

COMUNE DI FOLIGNANO
(PROVINCIA DI ASCOLI PICENO)

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.161 DEL 21-11-19**

Folignano, li 22-11-19

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FERRETTI SIMONA

**Oggetto: DISLOCAZIONE UFFICI COMUNALI (LL.PP, URBANISTICA
EDILIZIA PRIVATA, SISMA, AFFARI GENERALI, COMMERCIO,
SPORT E CULTURA) IN LOCALI DA ACQUISIRE IN
LOCAZIONE - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' ED**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventuno del mese di novembre alle ore 18:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

=====

TERRANI MATTEO	Sindaco	P
Dott. FLAIANI ANGELO	Vice Sindaco	P
CASINI BRUNELLA	Assessore	A
NEPI COSTANTINO	Assessore	P
ACCORSI SERENA	Assessore	P

=====

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor TERRANI MATTEO in
qualità di Sindaco assistito dal Segretario comunale Signor Dott.ssa FERRETTI SIMONA

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

=====

Soggetta a controllo	N	Soggetta a comunicazione	S
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

=====

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 il Responsabile del III e IV Settore, in qualità di responsabile del servizio LL.PP., e il Responsabile del V Settore, in qualità di responsabile del Servizio Finanziario, esprimono, per quanto di propria competenza, parere favorevole per la regolarità tecnica, sulla proposta in oggetto, di seguito riportata dando atto che dovrà essere attivata apposita procedura di variante urbanistica.

Folignano li, 21/11/2019
Il Responsabile del III e IV Settore
(*arch. Francesca Romana Mancini*)

Folignano li, 21/11/2019
Il Responsabile del VI Settore
(*rag. Marinella Capriotti*)

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il documento istruttorio redatto dal Responsabile del Procedimento arch. Francesca Romana Mancini che integralmente si riporta in calce al presente atto;

RICHIAMATA la proposta di deliberazione del Responsabile del III Settore ;

VISTO il parere di Regolarità tecnica e contabile apposti sulla proposta rispettivamente dal responsabile del III e VI Settore;

RITENUTO di procedere in merito;

RICHIAMATI:

- il D.Lvo 267/2000;
- il D.lvo 50/2016;

UNANIME DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

DI APPROVARE lo studio di fattibilità (fattibilità delle alternative progettuali) redatto dall'ufficio tecnico comunale relativo alla dislocazione degli uffici comunali relativi ai LL.PP., Urbanistica, Edilizia Privata, Sisma, Affari Generali, Sport, Commercio e Cultura dall'ala sud del piano terra della scuola media ai locali da acquisire in locazione siti in viale Genova 21, studio di fattibilità costituito dagli elaborati elencati nel documento istruttorio e per l'importo complessivo di € 110.000,00 di cui € 67.200,00 per lavori ed € 42.800,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

DI DARE ATTO che i locali così come individuati e messi a disposizione dal proprietario sono gli unici che danno la possibilità di riaccorpare tutti gli uffici comunali potendo pertanto prescindere da una preliminare indagine di mercato;

DI DARE ATTO che:

- l'approvazione dello studio di fattibilità è propedeutica all'inserimento dell'intervento all'interno della programmazione delle OO.PP. sia come modifica della programmazione 2019-2020 che come adozione della programmazione triennale 2020-2022;

- le risorse economiche per l'attuazione dell'intervento saranno subordinate al positivo parere della protezione civile da acquisire ai sensi dell'art.1 dell'Ordinanza n.460/2017, parere già richiesto dal Responsabile del III Settore;
- il Responsabile del Procedimento è l'arch. Francesca Romana Mancini, Responsabile del III Settore;

DI FORNIRE atto di indirizzo al Responsabile del III Settore:

-di procedere, nelle more dell'acquisizione del parere della Protezione Civile Regionale e in considerazione dell'urgenza per la dislocazione degli uffici propedeutica alla restituzione dei locali alla scuola, a commissionare la verifica della sicurezza sismica così come richiesta nel precedente parere rilasciato dalla Protezione civile per casi simili attingendo la somma necessaria al CAP.198 del corrente bilancio di esercizio;

- di procedere, qualora la protezione Civile dovesse nel frattempo rilasciare con esito positivo il parere richiesto:

1) all'attivazione di tutte le procedure per la realizzazione dell'intervento attingendo la somma necessaria al CAP. 2200 del corrente bilancio di esercizio in considerazione che l'intervento sarebbe così ammesso come spesa emergenziale e pertanto soggetto a rendicontazione alla Regione Marche nel sistema Cohesion appositamente destinato allo scopo;

2) all'attivazione della procedura per l'acquisizione in locazione dei locali così come indicati dall'Amministrazione e siti al piano terra dell'edificio sito in viale Genova n. 21 e identificati al NCU del comune di Folignano al Foglio 9 part.481 sub 18 attingendo le somme necessarie al CAP. 2200/1 del corrente bilancio di esercizio in considerazione che l'intervento sarebbe così ammesso come spesa emergenziale e pertanto soggetto a rendicontazione alla Regione Marche nel sistema Cohesion appositamente destinato allo scopo;

Data l'urgenza

UNANIME DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del d.Lvo 267/2000.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che:

- a decorrere dal 24 agosto 2016 il nostro territorio è stato colpito da una serie di eventi sismici di particolare intensità;
- con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016, recante “ Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi sismici che il giorno 24 agosto 2016 hanno colpito il territorio delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria”;
- con delibere del Consiglio dei Ministri del 27 ottobre e del 31 ottobre 2016 si è proceduto all'estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza adottata con delibera del 25/08/2016 a seguito del verificarsi degli eventi sismici del 26 e 30 ottobre;
- con Delibera del Consiglio dei Ministri del 20 gennaio 2017 si è proceduto ad ulteriore estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza a seguito degli eventi

sismici del giorno 18 gennaio nonché degli eccezionali fenomeni metereologici che hanno colpito i territori delle medesime regioni a partire dalla seconda decade dello stesso mese;
Dato atto:

- con Ordinanza Sindacale prot.n. 12147 del 25/08/2017 la sede municipale è stata chiusa in via precauzionale per i danni rilevati a seguito della scossa sismica;
- a seguito di sopralluogo per la redazione della Scheda Aedes da parte della squadra della Protezione Civile in data 07/11/2017 l'edificio è stato classificato come E e pertanto inagibile;
- che a seguito della chiusura della sede municipale gli uffici sono stati trasferiti al Piano Terra della scuola media di via Arezzo adattando alle esigenze lavorative le aule ivi presenti;
- che all'avvio dell'anno scolastico 2017/2018 la Dirigente scolastica ha richiesto alcune delle aule occupate dagli uffici comunali in quanto necessarie all'attività scolastiche per le quali, rispetto all'anno precedente, sono aumentate le esigenze formative nonché il numero degli alunni;
- che a seguito di tale richiesta l'ala nord è stata riconsegnata all'Istituto scolastico e gli uffici comunali ivi presenti dislocati presso i locali di proprietà comunale siti in viale Genova n.23 ex scuola materna;

DATO ATTO :

- che la Dirigente Scolastica, per impellenti e improcrastinabili esigenze didattiche, ha richiesto anche la restituzione dei locali dell'ala sud attualmente occupata dagli uffici comunali Comunali LL.PP., Urbanistica, Edilizia Privata, Sisma, Affari Generali, Sport, Commercio e Cultura;
- che pertanto, dovendo dislocare anche i succitati uffici comunali, l'Amministrazione ha individuato alcuni locali da acquisire in locazione siti al piano terra della Palazzina di viale Genova n.21 di fronte agli attuali uffici comunali cogliendo pertanto l'occasione per cercare di riaccorpere tutti i servizi comunali;

VISTO lo studio di fattibilità redatto dall'ufficio tecnico comunale, costituito dai seguenti elaborati:

- TAV.1 ELABORATO GRAFICO
- TAV.2 RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
- TAV.3 QUADRO ECONOMICO

VISTO il quadro economico che di seguito si riporta:

A) IMPORTO PER L'ESECUZIONE DELLE LAVORAZIONI	67.200,00 €
STIMA IMPORTO PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DI SICUREZZA (1,5%)	1.008,00 €
STIMA IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA	66.192,00 €

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE:	
b1) Lavori in economia, ivi inclusi i rimborsi previa fattura e imprevisti	1.059,67 €
b2) IVA 10 % su lavori	6.720,00 €
b3) Spese tecniche per redazione progetto preliminare ed esecutivo, PSC e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, DD.LL. ,regolare esecuzione e liquidazioni	13.159,15 €
b4) CNPAIA 4 % ed IVA 22 % su spese tecniche	3.537,18 €
b5) Spese per centralino telefonico, trasferimento apparecchiature informatiche e collegamento della nuova linea (IVA inclusa 22%)	5.490,00 €
b6) Spese di trasloco (IVA inclusa 22%)	5.490,00 €
b7) Spese per attività di programmazione, verifica preventiva dei progetti, di predisposizione e controllo delle procedure di bando, di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori e di collaudo tecnico amministrativo e statico (art. 113 comma 2 D.lgs. 50/2016)	1.344,00 €
b8) Spese allacciamenti utenze	1.000,00 €
b9) Acquisto arredi (IVA inclusa 22%)	5.000,00 €
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	42.800,00 €

TOTALE A) + B)	110.000,00 €
-----------------------	---------------------

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è l'arch. Francesca Romana Mancini, Responsabile dell'ufficio tecnico comunale;

CONSIDERATO:

- che lo studio di fattibilità è stato redatto secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione comunale e che, considerata anche la somma già spesa per il primo spostamento, il costo totale dei due interventi, risulta comunque inferiore al costo che necessiterebbe per l'acquisizione di moduli provvisori come previsto dall'art. 2 dell'Ordinanza n.408 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 15/11/2016 così come dettagliatamente descritto nella relazione tecnica illustrativa redatta dal tecnico progettista;

DATO ATTO:

- che, con nota prot. n. 18750 del 21/11/2019 è stato richiesto il parere alla Protezione civile della regione Marche ai sensi dell'art.1 dell'Ordinanza n. 460/2017, parere propedeutico all'autorizzazione della spesa a valere sulle risorse emergenziali e pertanto soggetta a rendicontazione sul sistema Cohesion messo a disposizione per l'emergenza sisma 2016;

-che, così come già rilevato nelle prescrizioni impartite alla protezione Civile in pareri resi per dislocazioni già fatte, necessita l'acquisizione della Verifica di vulnerabilità sismica relativa all'edificio in cui sono i locali da acquisire in locazione;

- che, considerata l'urgenza, detta verifica di vulnerabilità sismica può essere commissionata, nelle more dell'acquisizione del parere di cui all'Ordinanza 460/2017, con imputazione della somma necessaria al CAP. 198 del corrente bilancio di esercizio;

- che trattandosi di intervento superiore ad € 100.000,00 lo stesso deve essere previsto all'interno del programma triennale delle OO.PP. attraverso modifica della Programmazione 2019-2020 e inserimento nella successiva programmazione, il tutto compatibilmente con l'urgenza nell'effettuazione dei lavori di che trattasi;

VISTA la completezza della documentazione relativa allo studio di fattibilità (fattibilità delle alternative progettuali) nonché la congruenza con la normativa vigente;

RICHIAMATI:

- il D.Lvo 267/2000;
- il D.lvo 50/2016;

tutto ciò premesso;

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

PROPONE il seguente dispositivo di deliberazione

DI RICHIAMARE la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

DI APPROVARE lo studio di fattibilità (fattibilità delle alternative progettuali) redatto dall'ufficio tecnico comunale relativo alla dislocazione degli uffici comunali relativi ai LL.PP., Urbanistica, Edilizia Privata, Sisma, Affari Generali, Sport, Commercio e Cultura dall'ala sud del piano terra della scuola media ai locali da acquisire in locazione siti in viale Genova 21, studio di fattibilità costituito dagli elaborati elencati nel documento istruttorio e per l'importo complessivo di € 110.000,00 di cui € 67.200,00 per lavori ed € 42.800,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

DI DARE ATTO che i locali così come individuati e messi a disposizione dal proprietario sono gli unici che danno la possibilità di riaccorpere tutti gli uffici comunali potendo pertanto prescindere da una preliminare indagine di mercato;

DI DARE ATTO che:

- l'approvazione dello studio di fattibilità è propedeutica all'inserimento dell'intervento all'interno della programmazione delle OO.PP. sia come modifica della programmazione 2019-2020 che come adozione della programmazione triennale 2020-2022;
- le risorse economiche per l'attuazione dell'intervento saranno subordinate al positivo parere della protezione civile da acquisire ai sensi dell'art.1 dell'Ordinanza n.460/2017, parere già richiesto dal Responsabile del III Settore;
- il Responsabile del Procedimento è l'arch. Francesca Romana Mancini, Responsabile del III Settore;

DI FORNIRE atto di indirizzo al Responsabile del III Settore:

-di procedere, nelle more dell'acquisizione del parere della Protezione Civile Regionale e in considerazione dell'urgenza per la dislocazione degli uffici propedeutica alla restituzione dei locali alla scuola, a commissionare la verifica della sicurezza sismica così come richiesta nel precedente parere rilasciato dalla Protezione civile per casi similari attingendo la somma necessaria al CAP.198 del corrente bilancio di esercizio;

- di procedere, qualora la protezione Civile dovesse nel frattempo rilasciare con esito positivo il parere richiesto:

1) all'attivazione di tutte le procedure per la realizzazione dell'intervento attingendo la somma necessaria al CAP. 2200 del corrente bilancio di esercizio in considerazione che l'intervento sarebbe così ammesso come spesa emergenziale e pertanto soggetto a rendicontazione alla Regione Marche nel sistema Cohesion appositamente destinato allo scopo;

2) all'attivazione della procedura per l'acquisizione in locazione dei locali così come

indicati dall'Amministrazione e siti al piano terra dell'edificio sito in viale Genova n. 21 e identificati al NCU del comune di Folignano al Foglio 9 part.481 sub 18 attingendo le somme necessarie al CAP. 2200/1 del corrente bilancio di esercizio in considerazione che l'intervento sarebbe così ammesso come spesa emergenziale e pertanto soggetto a rendicontazione alla Regione Marche nel sistema Cohesion appositamente destinato allo scopo;

Data l'urgenza

PROPONE di deliberare

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del d.Lvo 267/2000.

Folignano, 21/11/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E
RESPONSABILE DEL III SETTORE
arch. Francesca Romana Mancini

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to TERRANI MATTEO

Il Segretario comunale
f.to Dott.ssa FERRETTI SIMONA

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Dott. FLAIANI ANGELO

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 22-11-19 e vi resterà fino al giorno 07-12-19 .

Folignano, li 22-11-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa FERRETTI SIMONA

=====

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 03-12-019 ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa FERRETTI SIMONA

=====