COMUNE DI FOLIGNANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

****

N. REG. GEN. 388

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL II SETTORE
SEGRETERIA - AA.GG. - COMMERCIO - SERVIZI ASSICURATIVI

Numero 60 Del 17-07-20

0RIGINALE

Oggetto: PULIZIA STRAORDINARIA LOCALI SITI IN VIALE GENOVA 21 DA ADIBIRE A NUOVI UFFICI COMUNALI

Folignano (AP), lì 17-07-020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

PREMESSO CHE con deliberazione di GM n.161 del 21/11/2019 si approvava lo studio di fattibilità relativo ai lavori dislocazione degli uffici comunali (LL.PP., Urbanistica, Edilizia Privata, Sisma, Affari Generali, Sport, Commercio e Cultura) dall'ala sud del piano terra della scuola media presso i locali da acquisire in locazione siti in viale Genova 21, per l'importo complessivo di € 110.000,00 di cui € 67.200,00 per lavori ed € 42.800,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

ATTESO CHE è urgente, terminati detti lavori, provvedere alla pulizia straordinaria dell'intera superficie dell'immobile ca. 400 mq onde consentire con decorrenza 23 luglio 2020 le operazioni di trasloco e l'allestimento dei nuovi uffici comunali;

RILEVATO CHE

-in data 13/07/2020 il sottoscritto RUP provvedeva, ad esito della consultazione dell'elenco degli operatori economici abilitati al Bando SERVIZI/CATEGORIA Servizi di Pulizia immobili e disinfestazione del MERCATO ELETTRONICO della P.A , ad invitare le seguenti ditte

- COOP 2010 SOC. COOP - Via Sassari, 20/A- 63100 Ascoli Piceno - P.IVA 01627310442
- GESTIONE SERVIZI SRL-con sede in Via dell'Aspo 1-63100 Ascoli Piceno - P.IVA 02017720448

ad effettuare la presa visione dei locali di cui trattasi onde presentare apposita offerta economica per il servizio necessitato;

ATTESO CHE ad esito del sopralluogo dei locali sono stati acquisiti agli atti del protocollo comunale 1/2 email in ordine cronologico i seguenti preventivi per il servizio di cui trattasi

- ns. prot. 9847 del 15/07/2020 di €.900,00 oltre IVA della ditta COOP 2010 SOC. COOP;

- ns. prot. 9946 del 16/07/2020 di €.980,00 oltre IVA della ditta GESTIONE SERVIZI SRL;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro ex art.1, comma 130 della Legge 145 del 2018 è ammesso l'affidamento al di fuori del mercato elettronico della PA;

RICHIAMATO il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, con il quale si chiarisce che in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2 del Codice, sia possibile, per gli affidamenti infra 1.000 euro (ora ricondotti ad €.5.000,00) procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RITENUTO quindi di procedere attraverso l'affidamento diretto del contratto, ex art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 smi in combinato disposto con gli artt.25 e 26 del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia, individuando ad esito della informale indagine di mercato mediante consultazione del catalogo MEPA degli operatori economici abilitati al Bando SERVIZI/CATEGORIA Servizi di Pulizia immobili e disinfestazione, nella ditta COOP 2010 SOC. COOP con sede in Via Sassari, 20/A- 63100 Ascoli Piceno -P.IVA 01627310442 il fornitore idoneo a soddisfare le specifiche esigenze del committente relative alla prestazione del servizio di cui trattasi;

VISTA la dichiarazione dell'operatore economico, nelle more del rilascio del DURC on line, acquisita al protocollo 9956 del 16-07-2020, attestante la regolarità contributiva dei versamenti INAIL;

CONSIDERATO che il costo del presente servizio è ricompreso all'interno della realizzazione dei "lavori di dislocazione degli uffici comunali da viale Arezzo ala sud a locali presi in affitto in viale Genova n.21 - causa sisma 2016" e che per tale intervento è prevista la rendicontazione a valere sull'emergenza sisma 2016 così come autorizzato dalla protezione Civile Regionale all'interno del parere espresso ai sensi dell'art. 1 dell'ordinanza 469/2017;

RITENUTO:
- che ai sensi dell'art. 3 del protocollo d'Intesa, l'attività di vigilanza collaborativa viene disposta per procedimenti ritenuti di elevato importo e per i procedimenti di particolare rilevanza o complessità e solo in tal caso i SAS individuati dovranno trasmettere tutta la documentazione all'ANAC per la necessaria istruttoria di verifica preventiva;

RITENUTO:
- che la prestazione di cui trattasi non rientra nei casi previsti dall'art.3 del protocollo di Intesa non essendo né di elevato importo né di particolare rilevanza o complessità e non essendo altresì applicate le procedure di urgenza di cui all'art. 163 del D.Lgs. 50/2016;
- per quanto sopra di non dover procedere alla trasmissione della documentazione all'ANAC per la necessaria istruttoria di verifica preventiva relativamente al servizio in oggetto.

ATTESO CHE
- il servizio di cui trattasi può essere acquisito in economia ai sensi dell'art.25 lettera r) del Regolamento comunale in materia;
- ai sensi dell'art.26 comma 2, del medesimo Regolamento per i servizi o le forniture di importo inferiore a 40.000= al netto di IVA è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del settore

VISTI:
- il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;
- il D.lgs.50/2016 e smi

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione,

1)DI AFFIDARE – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – ex art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 smi in combinato disposto con gli artt.25 e 26 del vigente regolamento per le acquisizioni in economia, all'operatore economico COOP 2010 SOC. COOP - Via Sassari, 20/A- 63100 Ascoli Piceno -P.IVA 01627310442 al corrispettivo di €.900,00+IVA22%, il contratto per la fornitura del servizio di pulizia straordinaria dei locali da adibire a nuovi uffici comunali siti in viale Genova 21;

2) DI DARE ATTO CHE il servizio trova copertura all'interno dell'intervento di realizzazione dei "lavori di dislocazione degli uffici comunali da viale Arezzo ala sud a locali presi in affitto in viale Genova n.21 - causa sisma 2016" e che per tale intervento è prevista la rendicontazione a valere sull'emergenza sisma 2016 così come autorizzato dalla protezione Civile Regionale all'interno del parere espresso ai sensi dell'art. 1 dell'ordinanza 469/2017;

3) DI PROCEDERE AL SUB-IMPEGNO della somma di € 1.098,00 IVA 22% INCLUSA per il servizio di cui trattasi imputando la spesa all'impegno 679/2019 assunto al **Capitolo 2200** del Bilancio di previsione 2019;

4) DI DARE ATTO CHE non sussistono in capo al sottoscritto responsabile situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;

5) Di dare atto che il CIG da utilizzare al fine della tracciabilità dei flussi finanziari relativo al contratto oggetto di affidamento è il seguente **ZB52DB1F53;**

6) Di dare atto che il CUP relativo al presente intervento è J76E19000260007.

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità , al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 17-07-020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn. .....
Imp. nn. .....
Liq. nn. .....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA