

**COMUNE DI FOLIGNANO**  
(Provincia di ASCOLI PICENO)

\*\*\*\*\*

N. REG. GEN. 389

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL III SETTORE  
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

**Numero 124 Del 17-07-20**

**ORIGINALE**

-----  
**Oggetto: ACQUISTO DI MATERIALI VARI PER LE ATTREZZATURE IN  
DOTAZIONE AL PERSONALE ESTERNO COMUNALE. IMPEGNO  
DI SPESA.**  
-----

Folignano (AP), lì 17-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA*

## IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

VISTO il documento istruttorio, che di seguito si riporta, redatto in data 17/07/2020 dal Responsabile del Procedimento geom. Biondi Stefano, relativo all'assunzione di un impegno di spesa per l'acquisto di materiali di vario genere, per il funzionamento delle attrezzature in dotazione al personale esterno comunale, presso la Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 2 del 15/02/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

## DETERMINA

**di RICHIAMARE** la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

**di INDIVIDUARE** nella Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444, quella nella quale effettuare l'acquisto di materiali di vario genere, per il funzionamento delle attrezzature in dotazione al personale esterno comunale, da eseguire in amministrazione diretta;

**di IMPEGNARE**, per le motivazioni in premessa, la somma di € 427,00 I.V.A. compresa, sul capitolo Cap. 1416/1 "SPESE ACQUISTO MATERIALI – BENI DI CONSUMO" del corrente bilancio di previsione, a favore della Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

**DI DARE ATTO** che la somma assegnata alla suddetta Ditta fornitrice di zona, verrà utilizzata di volta in volta fino alla concorrenza dell'importo, con fatturazione mensile delle forniture effettuate risultanti dalla lista dettagliata come da relativi documenti di trasporto;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi;

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Premesso:

- Che, per la generale manutenzione del territorio e degli immobili comunali, il personale comunale esterno, dispone di varie attrezzature (motoseghe, decespugliatori, demolitori elettrici, ecc,) che necessitano per il loro funzionamento di materiali di ogni genere;

- che nella maggior parte dei casi si tratta di acquistare dei materiali rispondenti alle esigenze del momento, e che pertanto non è possibile creare delle scorte di magazzino;
- che al fine di procedere all'acquisto dei materiali, è stata individuata la Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

**CONSIDERATO** quanto sopra, si ritiene necessario provvedere ad assumere un impegno di spesa, sul Cap. 1416/1 "SPESE ACQUISTO MATERIALI – BENI DI CONSUMO" al fine di poter procedere all'acquisto di materiali vari, per il funzionamento delle attrezzature, a favore della Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444, con fatturazione mensile delle forniture;

**VISTA** la capacità finanziaria del capitolo 1416/1;

**RICHIAMATE:**

-la legge finanziaria 2019 che all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in merito all'obbligo di ricorso al MePa, aumenta l'importo di « 1.000 euro » elevandolo a « 5.000 euro»;

- il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, che, in relazione alla soglia di non applicabilità del Mepa e di altre piattaforme telematiche, chiarisce che la stessa non è interessata dall'applicazione dell'art. 40, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, precisando pertanto che entro tale fascia (ora ricondotta a 5.000 euro) le amministrazioni pubbliche possono procedere agli acquisti senza necessità di fare ricorso agli strumenti informatici;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di poter procedere all'affidamento in oggetto direttamente ed autonomamente;

**RISCONTRATA** la regolarità contributive come da DURC Online protocollo INAIL 20880309 con validità fino al 18/07/2020;

**RITENUTO** necessario provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 2 del 15/02/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

**PROPONE IL SEGUENTE DISPOSITIVO DI DETERMINAZIONE**

**di RICHIAMARE** la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

**di INDIVIDUARE** nella Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444, quella nella

quale effettuare l'acquisto di materiali di vario genere, per il funzionamento delle attrezzature in dotazione al personale esterno comunale, da eseguire in amministrazione diretta;

**di IMPEGNARE**, per le motivazioni in premessa, la somma di € 427,00 I.V.A. compresa, sul capitolo Cap. 1416/1 "SPESE ACQUISTO MATERIALI – BENI DI CONSUMO" del corrente bilancio di previsione, a favore della Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

**DI DARE ATTO** che la somma assegnata alla suddetta Ditta fornitrice di zona, verrà utilizzata di volta in volta fino alla concorrenza dell'importo, con fatturazione mensile delle forniture effettuate risultanti dalla lista dettagliata come da relativi documenti di trasporto;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi;

**C.I.G. ZF42DB41F4**

Folignano 17/07/2020

Il Responsabile del Procedimento  
geom. Stefano Biondi

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 17-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

[ ] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[ ] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn. ....

Imp. nn. ....

Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**La presente determinazione:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA