CONVENZIONE

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, in Folignano (AP)

presso l'attuale sede comunale corrente in Viale Genova n. 21

tra

il **COMUNE DI FOLIGNANO** Cod. Fisc. e P. IVA: 00362290447, nella persona della

Dott.ssa **MARCELLI Arianna**, nata a San Benedetto del Tronto (AP) il 14/07/1971,

domiciliata per la carica ricoperta in Folignano (AP) – Via Roma n. 17, nella qualità di

Responsabile del Servizio Sport,

e

l'Associazione _____ con sede in _____, Via

n. _____, Cod. Fisc. e P.IVA: _____, nella persona del Presidente e Legale

Rappresentante Sig. _____ nato a _____ () il

e residente a _____ () in Via _____ n. _____,

Cod. Fisc.: _____, di seguito denominata utilizzatrice;

PREMESSO

che l'Associazione _____ ha formulato espressa richiesta

attraverso la nota acquisita al seguente protocollo del Comune di Folignano: n.

del _____, tendente ad ottenere l'utilizzo degli impianti:

nei giorni e negli orari indicati nella richiesta medesima;

Tra le parti come sopra costituite;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

ART. 2 – OGGETTO

sospensione dell'utilizzo degli impianti fino all'avvenuta comunicazione dei dati e/o del versamento del canone.

Qualora non pervenisse alcuna comunicazione relativa ai dati di utilizzo degli impianti si procederà alla determinazione del canone in base alle ore e ai giorni indicati nell'ultima dichiarazione e/o richiesta di utilizzo pervenuta.

In caso di mancata corresponsione del canone dovuto, l'Amministrazione Comunale provvederà al recupero coattivo del credito ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 4 – IMPEGNI DELL'UTILIZZATRICE

L'utilizzatrice con la presente prende l'impegno:

- 1) di organizzare un idoneo servizio di vigilanza, al fine di controllare e disciplinare l'accesso e la presenza di atleti, accompagnatori, pubblico ecc., sull'impianto durante il suo utilizzo, tenuto conto che l'impianto è idoneo ad accogliere un numero non superiore a () persone evacuabili nella "Zona Pubblico", come da attestazione di agibilità, ns. prot. n. del ;
- 2) di adottare tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità dei cittadini, degli atleti e di tutti gli altri addetti all'utilizzo;
- 3) di rispondere di ogni eventuale danno arrecato a cose o persone derivante dall'utilizzo improprio, incauto e non corretto dell'impianto richiesto e delle sue strutture, sollevando l'AMMINISTRAZIONE COMUNALE da ogni responsabilità in merito;
- 4) di impegnarsi a comunicare immediatamente e formalmente all'Amministrazione Comunale eventuali danni o manomissioni arrecati alla struttura. L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE provvederà al totale ripristino di eventuali danni, addebitando tutti gli oneri sostenuti all'utilizzatrice;

- 5) di restituire al termine dell'utilizzo l'impianto e le sue pertinenze libero e vacuo da persone e cose come si trovava al momento della consegna ed entro l'orario prestabilito;
- 6) di svolgere la propria attività con la massima cura e diligenza prestando attenzione ad evitare inutili sprechi;
- 7) di accettare che l'AMMINISTRAZIONE COMUNALE possa recedere in qualsiasi momento dalla presente convenzione, come indicato nel successivo art. 9;
- 8) di rispettare tutte le disposizioni impartite dall'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.
- 9) di non accedere a spazi o strutture che non siano stati espressamente autorizzati;
- 10) di rispettare il divieto di fumo negli ambienti al chiuso;
- 11) di utilizzare l'impianto e le attrezzature con la massima cura e diligenza e per la sola attività per la quale viene concesso;
- 12) di non cedere ad altri l'uso dell'impianto;
- 13) di segnalare il nominativo del referente incaricato per la sicurezza;
- 14) di osservare scrupolosamente periodo ed orari di utilizzo dell'impianto;
- 15) di vigilare, in forma continuativa, per la tutela dei beni e delle dotazioni dell'impianto di proprietà del Comune;
- 16) di sollevare il Comune da ogni responsabilità per quanto possa accadere nell'impianto oggetto della presente convenzione a persone e a cose per tutta la durata dell'utilizzo, che vanno tutelate con apposite forme assicurative (come indicato espressamente ed esplicitamente nelle condizioni successive);
- 17) di munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento delle manifestazioni sportive programmate;
- 18) di provvedere al servizio sanitario necessario durante lo svolgimento delle attività

e/o manifestazioni;

L'utilizzatrice dichiara inoltre di aver ricevuto informazioni sufficienti a permettere di valutare i rischi relativi all'ambiente, di aver preso visione delle caratteristiche principali dell'impianto concesso (uscite di sicurezza, vie d'accesso, estintori, cassetta contenente gli articoli sanitari di pronto soccorso ecc.) e delle norme comportamentali minime, alle quali attenersi in caso di incendio;

ART. 5 – ULTERIORI IMPEGNI DELL'UTILIZZATRICE

L'Utilizzatrice si obbliga inoltre a :

- non svolgere nella struttura concesse sue pertinenze alcuna attività che contrasti con la presente convenzione;
- non installare altri attrezzi fissi o ad asportarne quelli esistenti;
- custodire adeguatamente ed utilizzare correttamente i materiali e le attrezzature messe a disposizione dal Comune rispondendo degli eventuali danneggiamenti che dovessero avvenire per dimostrata incuria, dolo o colpa dei propri operatori;
- custodire a parte eventuali materiali per l'attività di propria proprietà sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito;
- non fare entrare nella struttura oggetto della presente convenzione coloro che non sono parte diretta o indiretta dell'attività praticata;
- limitare l'accesso ad un numero adeguato di utenti, ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla vigilanza igienico-sanitaria e di sicurezza e prevenzione degli infortuni, assumendosi ogni eventuale responsabilità per incidenti o danni causati da sovraffollamento;
- far osservare agli utilizzatori un comportamento disciplinato e rispettoso;
- garantire la salvaguardia di ogni parte della struttura oggetto della presente

convenzione;

- non consentire attività legate a campagne di promozione politica;
- non consentire la sosta o l'abbandono di attrezzi nelle pertinenze e fuori dai locali;
- vietare l'accesso a chiunque ai locali non richiesti e non concessi in uso.

ART. 5 bis

DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

La attività di cui ai precedenti articoli 4 e 5 dovranno essere svolte nel rispetto delle norme e dei protocolli vigenti in materia, finalizzati al contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

ART. 6 – REVOCA

Può essere disposta la revoca della concessione degli impianti sportivi, fermo restando l'obbligo del pagamento del canone per l'intero periodo di utilizzo, nei seguenti casi:

- decorsi trenta giorni dalla data di sospensione per mancato pagamento del canone di cui alle scadenze previste dall'articolo 3;
- uso non conforme dell'impianto alle prescrizioni indicate nella presente convenzione;
- per inottemperanza alle disposizioni contenute nella presente convenzione.

La revoca della concessione per mancato pagamento del canone è ostativa alla stipula di una successiva convenzione con l'utilizzatrice, fino ad avvenuto pagamento di quanto dovuto.

ART. 7 – PIANO DI EMERGENZA

Sarà cura dell'Utilizzatrice far sì che i fruitori del servizio prendano visione del piano di emergenza e rispettino tutte le norme previste dal suddetto piano.

in perfetto stato di manutenzione e funzionalità.

ART. 12 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia a quanto stabilito in materia dalle disposizioni legislative in merito, dal codice civile e dai Regolamenti del Comune di Folignano.

ART. 13 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il foro di Ascoli Piceno.

Il presente atto, redatto in duplice originale, verrà registrato solo in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a carico di chi tra le parti ne avrà provocato la registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. il Comune di Folignano

p. l'Associazione/Società Sportiva

Il Responsabile del Servizio

Il Legale Rappresentante

Dott.ssa Arianna Marcelli

Sig. _____