

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 339

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 124 Del 18-06-21

ORIGINALE

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE PRATICA CATA=
STALE PER FRAZIONAMENTO DI AREA URBANA SITA IN LO=
CALITA' PIANTE DI MORRO (F.5 PART.917 NCU) - CIG
Z1932297F7

Folignano (AP), lì 18-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

PREMESSO che, al fine di procedere alla stipula di un atto notarile per la riacquisizione di una porzione in piena proprietà di un'area sita in località Piane di Morro (F. 5 Part. 917 NCU), come da delibera di C.C. n. 20 del 10.05.2021, con la presente si rende necessario provvedere alla seguente pratica catastale:

- frazionamento dell'area urbana censita al Catasto Fabbricati al Foglio 5 particella 917;

DATO ATTO:

- che necessita procedere ad un affidamento esterno in considerazione del carico di lavoro dell'ufficio tecnico e della mancanza di idonee dotazioni strumentali per i rilievi topografici e la relativa restituzione;
- che allo scopo è stato individuato tra i professionisti del settore il geom. Luigino Ciotti, con studio in via Berardo Tucci n. 23/C - 63100 Ascoli Piceno (AP) C.F. CTT LGN 68H 17A 462Z, P.IVA 01398780443, a cui è stata richiesta la disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto con nota Prot. Com.n. 9299 del 08.06.2021 ;

DATO ATTO del riscontro da parte del geom. Luigino Ciotti di cui alla nota prot. 9927 del 17.06.2021, con cui il succitato professionista si è reso disponibile ad assumere l'incarico in oggetto fornendo un preventivo per l'esecuzione delle prestazioni professionali richieste per l'importo di € 2.954,00 oltre CIPAG 5% e IVA di legge;

DATO ATTO che:

- l'offerta risulta congrua in base alla tipologia del servizio da svolgere;
- considerato l'importo del servizio inferiore ad € 139.000,00, ricorrono le condizioni di cui all'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lvo 50/2016 secondo cui è possibile far ricorso all'affidamento diretto dei servizi;
- è stata verificata la regolarità contributiva del professionista presso la Cassa di appartenenza così come da nota acquisita al Prot. Com. n. 9984 del 18.06.2021 (doc. Cassa Geometri 000603419 del 17.06.2021);
- è stato verificato il report dell'accesso riservato alle annotazioni sugli operatori economici dell'ANAC da cui NON risultano annotazioni riservate nei confronti del Geom Luigino Ciotti;

VISTA inoltre la medesima nota prot. 9927 del 17.06.2021 contenente tra l'altro anche la dichiarazione a firma del tecnico circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATE:

- la legge finanziaria 2019 che all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in merito all'obbligo di ricorso al MePa, aumenta l'importo di «1.000 euro» elevandolo a «5.000 euro»;
- il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, che, in relazione alla soglia di non applicabilità del Mepa e di altre piattaforme telematiche, chiarisce che la stessa non è interessata dall'applicazione dell'art. 40, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, precisando pertanto che entro tale fascia (ora ricondotta a 5.000 euro) le amministrazioni

pubbliche possono procedere agli acquisti senza necessità di fare ricorso agli strumenti informatici;

RITENUTO pertanto di non dover far ricorso al Mepa oltre che per quanto sopra esplicitato anche perché trattasi di servizi tecnici e non di "beni e servizi" generici così come richiamati dal comma 450 art. 1 della legge 296/2006 e che gli stessi, essendo servizi di tipo intellettuale, non sono standardizzabili così come ribadito dalla Circolare 133/2017 del Consiglio Nazionale degli Ingegneri;

RITENUTO, per quanto sopra, di poter procedere all'affidamento in oggetto direttamente ed autonomamente e senza necessità di ricorso a procedure telematiche;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipula del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO:

- di individuare il fine del contratto nella necessità di procedere all'espletamento delle pratiche catastali di frazionamento necessarie alla stipula di un atto notarile per la riacquisizione di una porzione in piena proprietà di un'area sita in località Piane di Morro (F. 5 Part. 917 NCU);
- di richiamare quale oggetto del contratto quanto contenuto nella presente determinazione;
- di procedere all'affidamento del servizio attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016, essendo l'importo dei lavori inferiore ad € 40.000,00;

CONSIDERATO che la somma necessaria per l'affidamento del servizio in oggetto trova copertura al CAP. 198 del corrente bilancio di esercizio;

RITENUTO di procedere all'affidamento dell'incarico e ai relativi impegni di spesa;

RICHIAMATI:

- Il D.Lvo 50/2016;
- Il D.lvo 267/2000;
- Le linee guida dell'ANAC;
- Il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

DI PROCEDERE all'affidamento diretto dell'incarico al Geom. Luigino Ciotti, con studio in via Berardo Tucci n. 23/C - 63100 Ascoli Piceno (AP) C.F. CTT LGN 68H 17A 462Z, P.IVA 01398780443, per la predisposizione delle pratiche catastali inerenti il frazionamento dell'area urbana censita al Catasto Fabbricati F. 5 Part. 917, a fronte del corrispettivo pattuito pari ad € 2.954,00 oltre CIPAG 5% e IVA 22%;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 3.704,07 cassa previdenziale e IVA di legge incluse, al CAP. 198 del corrente bilancio di esercizio indicando quale beneficiario il geom. Luigino Ciotti come sopra generalizzato;

DI DARE ATTO:

- che la formalizzazione dell'incarico avviene tramite apposizione di firma in calce al presente atto;
- che il CIG è il seguente: Z1932297F7

DI STABILIRE, inoltre, i seguenti ulteriori accordi convenzionali:

Articolo 1

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Incarico per la redazione del frazionamento dell'area urbana censita al Catasto Fabbricati al Foglio 5 particella 917 necessaria alla riacquisizione di una porzione in piena proprietà di un'area sita in località Piane di Morro (F. 5 Part. 917 NCU), come da delibera di C.C. n. 20 del 10.05.2021. Il servizio da svolgere dovrà avvenire secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

Articolo 2.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E PAGAMENTI

L'incarico affidato dovrà essere assolto secondo le direttive e le indicazioni dell'Amministrazione Comunale. Gli elaborati relativi alla prestazione in oggetto ed ogni altra attività connessa dovranno essere conclusi e consegnati entro il termine di 20 giorni dal ricevimento della presente, al fine garantire il corretto e tempestivo prosieguo dell'azione amministrativa. Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione della fattura e comunque a seguito dell'avvenuta accettazione da parte del RUP. Potranno essere concesse proroghe solo in caso di effettive e comprovate esigenze di natura tecnica e sempre compatibilmente con il rispetto dei tempi di cui al succitato cronoprogramma.

Articolo 3.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la mancata consegna degli elaborati nei termini previsti all'art. 3, si applica una penale pari al 1% del compenso stabilito per ogni settimana di ritardo, fatto salvo che il ritardo non sia dovuto per cause imputabili all'Amministrazione.

Nel caso che il ritardo superi i mesi tre, l'incarico, previa diffida, potrà essere revocato fatta salva la richiesta di danni. Al professionista potrà essere corrisposta una somma per le spese sostenute e documentate decurtate della penale maturata.

Qualora la revoca avvenga "motu proprio" da parte dell'Amministrazione appaltante, al professionista sarà corrisposto il valore della prestazione resa fino alla data della revoca e/o recesso.

Le penali di cui al presente articolo verranno applicate anche per il mancato rispetto dei termini di esecuzione dei lavori imputabile alla direzione dei lavori.

Articolo 4.

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le transazioni derivanti dalla presente scrittura privata verranno eseguite soltanto sul c/c bancario dedicato, che verrà comunicato dal professionista prima dei pagamenti unitamente ai nominativi delle persone delegate ad operarvi e relativi codici fiscali.

In caso di cessione dei crediti dovrà essere indicato CIG relativo al presente incarico e i pagamenti dovranno essere effettuati su conti dedicati assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 5.

ALTRI OBBLIGHI LEGALI

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e all'osservanza della deontologia professionale di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; egli è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare le procedure che competono a questi ultimi.

Articolo 6.

CONTROVERSIE

Gli effetti dell'Atto presente decorrono a favore ed a carico delle Parti contraenti a far tempo da oggi.

Tutte le controversie relative all'esecuzione della presente convenzione, che non si possano definire di comune accordo, saranno deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Comune, uno scelto dal Professionista ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale avente circoscrizione sul territorio di esecuzione del servizio.

Il collegio arbitrale deciderà secondo diritto e sulla base della presente convenzione.

Il procedimento sarà regolato dagli articoli 810 e seguenti del codice di Procedura Civile e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per

gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità , al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 18-06-021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA