ACCORDO TRA IL COMUNE DI ACQUASANTA TERME E IL COMUNE DI FOLIGNANO PER L’UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50 PERCENTO PER L’ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D.

L’anno 2020, il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso la sede del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRA

Il Comune di Acquasanta Terme, con sede in Via XX settembre n. 12 – Codice fiscale 00356080440 nella persona del Responsabile del Servizio Personale Dott. Pietro Fiscaletti domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Acquasanta Terme

E

Il Comune di Folignano, con sede in Via Roma 17 – Codice fiscale 00362290447 nella persona del Responsabile del Servizio Personale, Rag. Marinella Capriotti, domiciliata per la carica presso il Comune di Folignano;

PREMESSO CHE

* l’articolo 9 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell’art. 17 della Legge 400/1988;
* l’art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003 n. 350, dispone che nelle more dell’emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
* l’art. 36, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 prevede che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
* la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che stabilisce che lo scorrimento delle graduatorie deve avvenire nel rispetto dell’ordine di posizione. In caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell’idoneo e l’eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa;
* l’accordo per l’utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, come anche ribadito dalla circolare n. 5/2013 e dal parere della Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti Umbria (delibera 124/2013), può avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore all’approvazione della graduatoria o addirittura alla indizione della procedura concorsuale. L’utilizzo delle graduatorie di altri enti infatti trova causa nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando la indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa;
* con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 8/20 del 15/01/2020 pubblicata in data 17/01/2020, il Comune di Acquasanta Terme ha approvato i verbali e la graduatoria relativi al concorso pubblico – per soli esami – per la copertura a tempo indeterminato e parziale 50 percento di un posto di istruttore direttivo amministrativo – categoria D – posizione economica D1;
* Il Comune di Folignano, con nota prot. 3189 del 27/02/2020 – acquisita agli atti del Comune di Acquasanta Terme in data 27/02/2020 con prot. n. 3045 – ha inoltrato al Comune di Acquasanta Terme una richiesta di utilizzo della graduatoria concorsuale in argomento per una unità di personale a tempo indeterminato e part time 50 percento;
* con nota di risposta n. 3051 del 27/02/2020 il Comune di Acquasanta Terme comunicava il nulla osta provvisorio all’utilizzo della graduatoria in questione, specificando i candidati utili ai fini dello scorrimento, rinviando il nulla osta definitivo al momento della sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante l’accordo tra Enti in merito alle modalità dell’utilizzo della graduatoria;
* per effetto del disposto di cui all’art. 103 comma 1-1bis del DL 18/20, così come modificato dall’[art. 37, comma 1, D.L. 8 aprile 2020, n. 23](http://entilocali.leggiditalia.it/#id=10LX0000890064ART64,__m=document) , i termini per la presentazione del ricorso innanzi al TAR sono da intendersi sospesi per il periodo dal 23/02/2020 al 15/05/2020, e che pertanto il termine d’impugnazione della determinazione n. 8/20 del 15/01/2020 pubblicata in data 17/01/2020 scade il giorno 08/06/2020;
* con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 16/06/2020 il Comune di Acquasanta Terme ha approvato lo schema di convenzione e ha formalizzato il proprio assenso a mettere a disposizione del Comune di Folignano la graduatoria del concorso pubblico – per soli esami – per la copertura a tempo indeterminato e parziale 50 percento di un posto di istruttore direttivo amministrativo – categoria D – posizione economica D1 affinché il medesimo Comune di Folignano possa utilizzarla per l’assunzione di una unità a tempo indeterminato e part time 50 percento, concedendo l’utilizzo esclusivamente per i candidati diversi dal vincitore che sarà assunto dal Comune di Acquasanta Terme;
* con la medesima deliberazione il Comune di Acquasanta Terme ha precisato che l’accettazione dei candidati idonei ad assumere servizio presso il Comune di Folignano comporta la cancellazione dalla graduatoria stessa, al fine di fare salvi gli effetti degli atti prodotti per l’assunzione e di evitare penalizzazioni al Comune utilizzatore da eventuali e future assunzioni che il Comune di Acquasanta Terme potrebbe porre in essere;
* che il Comune di Folignano con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 07/07/2020 ha approvato lo schema della presente convenzione;

TUTTO CIO’ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte del Comune di Folignano, della graduatoria approvata dal Comune di Acquasanta Terme , con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 8/20 del 15/01/2020 pubblicata in data 17/01/2020 per il reclutamento di una unità personale avente qualifica di istruttore direttivo amministrativo – categoria D – posizione economica D1 – a tempo indeterminato e parziale 50 percento ad esclusione del candidato vincitore del concorso che sarà assunto dal Comune di Acquasanta Terme.

Art. 2 – FINALITÀ E PRINCIPI

La finalità della presente Convenzione è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare:

1. Rispetto degli obblighi di legge (art. 36 Decreto legislativo 165/2001) e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 5/2013;

2. Semplificazione dei procedimenti di selezione;

3. Economia atti amministrativi;

4. Standardizzazione delle procedure;

5. Riduzione dei tempi per un assunzione di tipo straordinario ed eccezionale nonché per l’immissione in ruolo di idonei presenti in graduatorie a tempo indeterminato.

Art.3 – MODALITÀ OPERATIVE

La graduatoria approvata dal Comune di Acquasanta Terme per l’assunzione a tempo indeterminato e parziale 50 percento di personale avente qualifica di istruttore direttivo amministrativo, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 8/20 del 15/01/2020 pubblicata in data 17/01/2020 potrà essere utilizzata esclusivamente anche dal Comune di Folignano per l’assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato e parziale 50 percento, di pari categoria e profilo professionale.

La graduatoria potrà essere utilizzata dal Comune di Folignano soltanto successivamente alla sottoscrizione del contratto di lavoro indeterminato tra Comune di Acquasanta Terme ed il vincitore del concorso.

Il Comune di Folignano, con la sottoscrizione della presente convenzione e prima dell’utilizzo della graduatoria stessa, dichiara il rispetto delle procedure di cui agli articoli 30 e 34-bis del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i..

Il Comune di Folignano, con la sottoscrizione, dichiara altresì il rispetto della prescrizione di cui all’articolo 91, comma 4, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

La gestione della graduatoria è di esclusiva competenza del Comune di Acquasanta Terme che ha bandito il concorso pubblico.

Gli idonei presenti in graduatoria potranno rifiutare l’offerta di assunzione presso il Comune di Folignano senza perdere il diritto di chiamate successive da parte del Comune di Acquasanta Terme.

Gli idonei che accetteranno l’assunzione presso il Comune di Folignano saranno cancellati dalla graduatoria, al fine di fare salvi gli effetti degli atti prodotti per la realizzazione dell’assunzione presso il Comune di Folignano ed evitare penalizzazioni a quest’ultimo Ente.

A tal fine, il Comune di Folignano si impegna a comunicare e rendere edotto il candidato idoneo – disposto a prendere servizio – della presenza di tale clausola. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato comunicherà espressamente sia al Comune di Acquasanta Terme sia al Comune di Folignano l’accettazione di tale clausola.

Il Comune di Folignano dovrà comunicare al Comune di Acquasanta Terme, successivamente all’assunzione, il nominativo del candidato con il quale ha stipulato il contratto individuale di lavoro.

Gli Uffici di ciascun Ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all’utilizzo della graduatoria.

Art.4 – DURATA E RECESSO

La Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità per un periodo di dodici mesi e potrà essere risolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

1. scioglimento consensuale mediante atti deliberati dalla Giunta Comunale;
2. recesso di una delle due Amministrazioni contraenti, da formulare con atto deliberativo della Giunta Comunale con preavviso di almeno 30 gg.

Letto, sottoscritto ed approvato

Per il Comune di Acquasanta Terme

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per il Comune di Folignano

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_