

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 167

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 44 Del 03-04-18

ORIGINALE

Oggetto: REALIZZAZIONE MODULI SCOLASTICI IN LOCALITA' PIANE
DI MORRO - AFFIDAMENTO PER REDAZIONE VERIFICA PRE=
VENTIVA INTERESSE ARCHEOLOGICO - CUP:
J79H18000040001 - CIG: ZB8230456C

Folignano (AP), li 03-04-018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

PREMESSO che a causa degli eventi sismici verificatisi a decorrere dal 24/08/2016 e successivi il plesso scolastico di Piane di Morro ha subito dei danni e che la Regione Marche ha inserito la realizzazione di un nuovo plesso all'interno del Primo Piano delle Opere Pubbliche per la ricostruzione post sisma;

DATO ATTO:

- che, nelle more della ricostruzione, il MIUR ha finanziato la realizzazione di moduli scolastici al fine della delocalizzazione delle attività scolastiche dell'infanzia e della primaria di Piane di Morro per un totale di € 1.980.000,00;
- che, l'Amministrazione Comunale, come come preliminarmente indicato al Miur nelle schede per la richiesta dei moduli, intende realizzare i moduli in due separate aree al fine di utilizzare quelle già di proprietà del Comune;
- che, con Delibera di G.M. n.17 del 01/02/2018 è stato approvato il documento di fattibilità relativo alla realizzazione dei moduli scolastici destinati a scuola primaria in località Piane di Morro, redatto dall'arch. Marco Marozzi (capogruppo) e dall'arch. Elisa Scalabroni e ing. Jessica Ionni dell'ufficio tecnico comunale, per l'importo totale di € 840.000,00 di cui € 350.000,00 per lavori (realizzazione fondazioni e opere di urbanizzazione) ed € 296.800,00 per fornitura di moduli;

CONSIDERATO:

- che l'intervento non risulta urbanisticamente conforme e che pertanto dovrà essere impostata variante urbanistica compatibilmente con i tempi di realizzazione dei moduli e in considerazione dell'urgenza;
- che allo scopo è stata trasmessa alla Provincia di Ascoli Piceno Servizio Urbanistica, la comunicazione di esclusione dalle procedure di VAS accolta con esito favorevole così come da nota prot.n. 1320 del 24/01/2018;
- che è stata richiesta l'idoneità dell'area alla Protezione Civile della Regione Marche ai sensi dell'Ordinanza n.408 e che con nota prot.n. 1548 del 30/01/2017 è stata comunicata comunicazione con esito favorevole;

DATO ATTO inoltre:

- che è stata attivata la procedura per la valutazione preventiva dell'interesse archeologico ai sensi dell'art.25 del D.Lvo 50/2016 e che la Soprintendenza Archeologica, con nota assunta al protocollo del Comune al n. 2143 del 07/02/2018, ha prescritto l'attivazione delle procedure di verifica preventiva dell'interesse archeologico con richiesta di esecuzione di saggi archeologici secondo le indicazioni contenute nella stessa nota;
- che a tal fine, in data 20/02/2018 è stato richiesto alla Società Archeologic snc di Antognozzi M e Speranza L., Società esperta nel Settore e con spiccata conoscenza della zona dal punto di vista archeologico, la propria disponibilità ad assumere l'incarico per la redazione della verifica preventiva dell'interesse archeologico richiedendo contestualmente un ribasso sull'importo della parcella calcolato ai sensi del DM 17/06/2016 e pari ad € 891,63 oltre IVA;
- che con nota prot. n. 2995 del 21/02/2018 la ditta si è resa disponibile ad assumere l'incarico offrendo un ribasso del 15% sull'importo della parcella come sopra calcolato;

- che pertanto l'importo da corrispondere per la prestazione richiesta risulta pari ad € 757,88 oltre IVA al 22% per un totale da impegnare pari ad € 924,61;

DATO ATTO

- che, considerato l'importo inferiore ad € 40.000,00, ricorrono le condizioni di cui all'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 secondo cui è possibile far ricorso all'affidamento diretto del servizio;

-che, ai sensi dell'art.36 comma 6 del D.Lvo 50/2016 per lo svolgimento delle procedure sotto soglia *"le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*;

- che ai sensi del comma 450 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. *"per i beni e i servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"*

- che con le modifiche apportate al MePa a decorrere dall'agosto 2017 sono stati inseriti servizi tecnici di architettura ed ingegneria, in particolare relativamente a CPV principali di cui all'art.6 del relativo capitolato e a CPV di cui all'art.3 in cui è ricompreso anche il servizio tecnico oggetto del presente atto;

- che, considerato l'importo inferiore ad € 1.000,00, si può procedere direttamente all'affidamento dell'incarico e non tramite MePa;

- che il prezzo, in considerazione della tipologia del servizio, risulta congruo, anche in considerazione della approfondita conoscenza che la Ditta ha del luogo oggetto di intervento;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del

responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO:

- di individuare il fine del contratto nella necessità di procedere con urgenza alla installazione dei moduli ad uso scolastico da utilizzare fino alla ricostruzione del nuovo plesso scolastico reso inagibile dal sisma 2016;

- di richiamare quale oggetto del contratto tutto quanto contenuto nella presente determinazione;

- di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 essendo l'importo del servizio inferiore ad € 40.000,00;

DATO ATTO che il servizio da affidare è una prestazione specialistica e che

pertanto l'importo non contribuisce alla determinazione della soglia delle prestazioni professionali da affidare esternamente da valutarsi ai sensi dell'art.35 del D.lvo 50/2016;

DATO ATTO inoltre:

- che l'importo totale di € 924,61 trova copertura all'interno del quadro economico dei lavori da realizzare e previsti al CAP.590/4 del corrente bilancio di esercizio con entrata derivante dal finanziamento del MIUR di cui al Decreto DDG n.624 del 2017 e che l'importo verrà corrisposto alla Ditta affidataria del servizio solo a seguito di effettiva liquidazione del finanziamento da parte del Miur;
- che l'importo totale per la realizzazione dei moduli temporanei per la scuola primaria di Piane di Morro è pari ad € 840.000,00;
- che per la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato per le Opere Pubbliche è necessario che venga preso almeno un impegno a valere sul Quadro Tecnico Economico dell'opera (relativo al progetto preliminare, definitivo o esecutivo) a fronte di una obbligazione giuridicamente perfezionata, diverso dalle spese di Progettazione. In presenza di tale impegno si costituisce il Fpv per l'intero Quadro Tecnico Economico dell'opera;
- che l'impegno per l'incarico della verifica preventiva dell'interesse archeologico di cui al presente atto, a valere sul Quadro Economico del Progetto, consente l'impegno complessivo dell'intero quadro economico dell'Opera e la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato;

VISTA la regolarità contributiva della Società Archeologic così come riscontrata dal DURC online protocollo INPS_10216776 con validità fino al 01/08/2018;

RITENUTO di provvedere in merito a quanto descritto;

RICHIAMATI:

- il D.lvo 50/2016;
- la legge 296/2006 e ss.mm.ii;
- il DPR 207/2010;
- il Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi;
- I, D.lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa quale parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

di affidare l'incarico per la redazione della verifica preventiva dell'interesse archeologico, ai sensi dell'art.25 del D.Lvo 50/2016 e così come richiesto dalla Soprintendenza Archeologica delle Marche, al fine della realizzazione di moduli provvisori per la scuola primaria in località Piane di Morro allo Studio Archeologic s.n.c. di Antognozzi e Speranza del Dr. Archeol. Luca Speranza e Dr. Archeol. Marco Antognozzi (P.IVA 02060090442) con sede in via Tullio Lazzari n.15, 63100, ad Ascoli Piceno dietro corresponsione dell'importo di € 757,88 oltre IVA (22%);

di impegnare la somma totale di € 840.000,00 per la realizzazione dei moduli scolastici destinati a scuola primaria in località Piane di Morro a seguito della localizzazione causa sisma 2016 al CAP. 590/4 del corrente bilancio di esercizio come da quadro economico del progetto approvato con Delibera di G.M n. 17 del 01/02/2018 ;

di sub impegnare la somma di € 924,61 (comprensiva di IVA) a favore dello Studio Archeologic s.n.c. di Antognozzi e Speranza del Dr. Archeol. Luca Speranza e Dr. Archeol. Marco Antognozzi come sopra generalizzato e per l'affidamento oggetto del presente atto;

di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento è l'arch. Francesca Romana Mancini dell'ufficio tecnico comunale;
- la formalizzazione dell'incarico avviene tramite apposizione di firma in calce al presente atto;
- il CIG è il seguente: **ZB8230456C**
- che il CUP è il seguente: **J79H18000040001**

di stabilire i seguenti ulteriori accordi convenzionali:

Articolo 1

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

incarico per il "redazione della verifica preventiva dell'interesse archeologico finalizzata alla realizzazione dei moduli provvisori per la dislocazione della scuola primaria di Piane di Morro causa sisma 2016" .

Il servizio da svolgere dovrà avvenire secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

Articolo 2.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico affidato dovrà essere assolto secondo le direttive e le indicazioni dell'Amministrazione Comunale.

L'elaborato finale dovrà essere consegnato entro 20 giorni dalla stipula della presente convenzione fatte salve cause imputabili all'amministrazione.

Il Comune metterà a disposizione il proprio escavatore con conducente al fine di realizzare le trincee. Il pagamento avverrà solo a seguito di corresponsione delle somme che il MIUR dovrà erogare quale finanziamento dei moduli a valere sulla contabilità speciale sisma 2016.

Articolo 3.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la mancata consegna degli elaborati progettuali nei termini previsti all'art. 3, si applica una penale pari al 1% del compenso stabilito per ogni settimana di ritardo, fatto salvo che il ritardo non sia dovuto per cause imputabili all'Amministrazione.

Nel caso che il ritardo superi i mesi tre, l'incarico, previa diffida, potrà essere revocato fatta salva la richiesta di danni. Al professionista potrà essere corrisposta una somma per le spese sostenute e documentate decurtate della penale maturata.

Qualora la revoca avvenga "motu proprio" da parte dell'Amministrazione appaltante, al professionista sarà corrisposto il valore della prestazione resa fino alla data della revoca e/o recesso.

Articolo 4.

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Le transazioni derivanti dalla presente scrittura privata verranno eseguite soltanto sul c/c bancario dedicato, che verrà comunicato dal professionista prima dei pagamenti unitamente ai nominativi delle persone delegate ad operarvi e relativi codici fiscali.
4. In caso di cessione dei crediti dovrà essere indicato CIG relativo al presente incarico e i pagamenti dovranno essere effettuati su conti dedicati assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 5.

ALTRI OBBLIGHI LEGALI

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e all'osservanza della deontologia professionale di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; egli è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare le procedure che competono a questi ultimi.

Articolo 6.

CONTROVERSIE

Gli effetti dell'Atto presente decorrono a favore ed a carico delle Parti contraenti a far tempo da oggi.

Tutte le controversie relative all'esecuzione della presente convenzione, che non si possano definire di comune accordo, saranno deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Comune, uno scelto dal Professionista ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale avente circoscrizione sul territorio di esecuzione dei lavori.

Il collegio arbitrale deciderà secondo diritto e sulla base della presente convenzione.

Il procedimento sarà regolato dagli articoli 810 e seguenti del codice di Procedura Civile e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), li 03-04-018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

- [] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA