

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 43

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 21 Del 30-01-20

ORIGINALE

**Oggetto: LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: FORNITURA E
POSA IN OPERA DI PROIETTORI LED PRESSO STRUTTURE
SPORTIVE COMUNALI - NOMINA TEMPORANEA DIRETTORE
DEI LAVORI**

Folignano (AP), li 30-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

PREMESSO che sono in fase di realizzazione i "lavori di efficientamento energetico tramite fornitura e messa in opera di proiettori a led presso strutture sportive comunali", per i quali era stato individuato con propria Determinazione n. 198 del 24/10/2019 Reg. Gen. 588 l'arch. Marco Marozzi, dipendente dell'ufficio tecnico comunale, quale Direttore dei lavori;

CONSIDERATO che l'arch. Marco Marozzi è dipendente a tempo determinato dell'Ufficio Sisma di questo Comune, che il relativo contratto di lavoro ha avuto scadenza alla fine di Gennaio e che ai fini della proroga del contratto, deve essere prevista una breve interruzione di dieci giorni;

DATO ATTO che risulta quindi vacante il ruolo di Direttore dei lavori e necessita individuare un nuovo Direttore dei lavori, fino al reintegro sul posto di lavoro dell'arch. Marco Marozzi

RITENUTO di individuare temporaneamente quale Direttore dei lavori, tra i dipendenti dell'ufficio tecnico comunale, l'ing. Jessica Ionni;

Richiamati:

- il Regolamento comunale degli uffici e dei Servizi;
- Il D.lvo 50/2016 e ss.mm.ii;
- il D.lvo 267/2000 e ss.mm.ii;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente procedimento;

di procedere ad individuare nell' ing. Jessica Ionni, il Direttore dei lavori di "efficientamento energetico tramite fornitura e messa in opera di proiettori a led presso strutture sportive comunali", in sostituzione dell'arch. Marco Marozzi, fino al reintegro di quest'ultimo sul posto di lavoro;

di dare atto che:

- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 30-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA