

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 435

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL II SETTORE
SEGRETERIA - AA.GG. - COMMERCIO - SERVIZI ASSICURATIVI**

Numero 51 Del 06-08-19

ORIGINALE

**Oggetto: FORNITURA QUOTIDIANI ANNO 2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI
SPESA.**

Folignano (AP), lì 06-08-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

RICHIAMATA la propria Determinazione n.3 del 02/01/2019 FORNITURA QUOTIDIANI ANNO 2019 - IMPEGNO DI SPESA. con la quale si provvedeva ad affidare per l'anno 2019, la fornitura giornaliera, dal lunedì al venerdì dei quotidiani "Corriere Adriatico" e "Il Resto del Carlino", dal lunedì alla domenica del quotidiano "Il Sole 24 ore" e quella settimanale (ogni venerdì) del quotidiano "Italia Oggi", alla ditta **"TABACCHERIA ORGANTINI ANDREA"**, corrente a Folignano (AP) in Piazza Luigi Dari n. 35, P. IVA 02005280447, tel e fax 0736491864, alle seguenti condizioni: liquidazione su base semestrale, previa presentazione di fattura;

RICHIAMATA la propria nota del 21 febbraio 2019 con la quale si provvedeva a disdettare con decorrenza 23/02/2019 la fornitura del SOLE 24 ORE;

ATTESA la necessità di provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa, a suo tempo assunto, con un importo stimato in € 550,00 al fine di assicurare la fornitura dei quotidiani sopra citati per il corrente anno;

VISTI:

- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione,

- 1) **DI INTEGRARE di € 550,00 l'impegno n. 67** assunto in data 23/01/2019 per l'acquisto giornaliero dei quotidiani e settimanali citati in premessa, con imputazione al **cap. 82/14** sotto la voce **"Spese per acquisto quotidiani e riviste"** del Bilancio 2019;
- 2) **DI DARE ATTO** che il **CIG** da utilizzare al fine della tracciabilità dei flussi finanziari relativo alla fornitura in parola è il seguente: **(CIG:ZB026D3963)** ;
- 3) **DI DARE, altresì, ATTO** che la liquidazione della fornitura avverrà su presentazione di fattura elettronica con apposito atto di liquidazione a firma del sottoscritto Responsabile del Servizio.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità , al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 06-08-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA