

**COMUNE DI FOLIGNANO**  
(Provincia di Ascoli Piceno)

\*\*\*\*\*

N. REG. GEN. 456

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL II SETTORE  
SEGRETERIA - AA.GG. - COMMERCIO - SERVIZI ASSICURATIVI**

**Numero 50 Del 24-08-21**

**ORIGINALE**

-----  
**Oggetto: ADESIONE TRIENNALE CONVENZIONE SUAM PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI PULIZIA SANIFICAZIONE E SERVIZI ACCESSORI PER GLI IMMOBILI  
IN USO DELLE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE MARCHE - LOTTO 4 -  
RIDETERMINAZIONE IMPEGNI DI SPESA**  
-----

Folignano (AP), lì 24-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA*

## IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

RICHIAMATA la propria determinazione RG.27 del 25-01-2021 con la quale, nelle more della approvazione del Bilancio di previsione annualità 2021-2023, si disponeva

1. DI ADERIRE per 36 mesi decorrenti dal 01/02/2021, per le ragioni riportate in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente atto, alla Convenzione denominata **“Servizio di pulizia, sanificazione e servizi accessori per gli immobili in uso delle amministrazioni della Regione Marche”** – Gara SIMOG n. 7558773 – Lotto 4, stipulata tra la SUAM e l’RTI “B.&B. Service – Miorelli Service”- alle condizioni ivi previste nonché a quelle contenute nel capitolato tecnico di gara;
2. DI AFFIDARE, per le ragioni riportate in premessa, all’RTI “B.&B. Service – Miorelli Service” il servizio di pulizia degli immobili in uso/di proprietà del Comune di Folignano (come specificamente individuati nel del Piano Dettagliato di Intervento Rev.02 e nel Verbale Tecnico), mediante l’emissione dell’Ordinativo di Fornitura di importo complessivo pari ad €. 55.086,00 oltre IVA 22% (di cui €. 40.086,00 oltre IVA al 22% l’importo totale contrattuale dei servizi di pulizia e sanificazione ed €.15.000,00 oltre IVA 22% quale importo presunto a disposizione per attivazione di servizi a richiesta) per il periodo di adesione alla Convenzione dal 01/02/2021 al 31/01/2024 e il suo caricamento, unitamente ai relativi allegati, sulla piattaforma GT-SUAM;
3. DI STABILIRE che, ex.art. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.,
  - a) il fine del contratto è garantire senza soluzione di continuità il servizio di pulizia negli immobili in uso/di proprietà del Comune di Folignano adibiti ad uffici siti in Viale Genova 21, Viale Genova 23, Viale Genova 7/9 e dell’Ecosportello con decorrenza 01/02/2021 per mesi 36;
  - b) l’oggetto del contratto è l’attivazione del servizio di pulizia negli immobili di cui trattasi come disciplinato dal capitolato tecnico della relativa convenzione;
  - c) il contratto, disciplinato dalle condizioni previste in Convenzione nonché dal relativo capitolato tecnico, sarà formalizzato mediante l’invio al fornitore dell’OdF sottoscritto digitalmente ½ PEC e relativi allegati in base a quanto stabilito dalla convenzione Suam;
4. DI DARE ATTO CHE stante l’importo dell’affidamento non sono previste risorse finanziarie destinate alla costituzione del fondo ex 113 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e pertanto non si procede alla corrispondente liquidazione dell’importo nella misura del 20% dell’incentivo per le funzioni tecniche richiesto dalla Regione Marche ex dell’art. 113 comma 5 del Codice dei Contratti;
5. DI IMPEGNARE, ai sensi dell’art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il corrispettivo annuale di €. 21.043,17 (Iva 22% inclusa), per il periodo 01/02/2021 – 31/12/2021, di cui €.14.943,17 (IVA al 22% inclusa ) per

l'importo totale contrattuale dei servizi di pulizia e sanificazione ed €6.100,00 (IVA 22% inclusa) quale importo presunto a disposizione per l'attivazione di servizi a richiesta, a valere sugli stanziamenti dei capitoli dell'esercizio provvisorio del bilancio 2021 come di seguito indicato

- €16.324,00 al capitolo 82-11
- €4.000,00 al capitolo 82-2
- € 719,17 al capitolo 524-1

trattandosi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio esistente da impegnarsi a seguito della scadenza del relativo contratto ex art. 163 comma 5 del TUEL;

6. DI DARE ATTO che con successiva determinazione si provvederà ad assumere l'impegno di spesa per il servizio in oggetto per il periodo residuale di adesione alla convenzione dal 01/01/2022 - 31/01/2024 a valere sugli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione annuale e pluriennale 2021-2023 in corso di approvazione;
7. DI DARE ATTO CHE le prestazioni del servizio affidato verranno eseguite e fatturate da B.&B. Service Società Cooperativa capogruppo del R.T.I. come da comunicazione ns. prot. 838 del 19/01/2021;
8. DI DARE ATTO che alla liquidazione della spesa si provvederà, a servizio avvenuto, con proprio atto dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
9. DI DARE ATTO CHE il CIG derivato rilasciato da ANAC è 8606279E17;
10. DI DARE ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse determinate dalla adozione del presente atto.

ATTESO CHE in data 29/03/2021 con Deliberazione di C.C. nr.13 si è provveduto ad approvare il BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI;

RITENUTO pertanto per il periodo dal 01/02/2021 al 31/12/2021 di adesione alla Convenzione SUAM di cui trattasi **ridurre** con riferimento al Bilancio di Previsione 2021 i seguenti impegni di spesa

- impegno 56-2021 di €4.000,00 assunto al capitolo 82-2
- impegno 57-2021 € 719,17 assunto al capitolo 524-1

**integrando di €4.719,17** l'impegno 55-2021 assunto al capitolo 82-11

RITENUTO per il periodo dal 01/01/2022 al 31/01/2024 residuale di adesione alla Convenzione SUAM assumere i seguenti impegni di spesa per il servizio in oggetto a valere sugli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione degli esercizi finanziari come di seguito indicato

<b>Bilancio</b>	<b>importo di adesione contrattuale</b>	<b>capitolo</b>
2022	<b>€ 22.401,64</b>	82-11

2023	€ 22.401,64	
2024	€ 1.358,47	

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il TUEL e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 50/2016 e smi

### DETERMINA

per le ragioni riportate in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente atto, **stante l'adesione per 36 mesi decorrenti dal 01/02/2021 fino al 31/01/2024, alla Convenzione denominata "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi accessori per gli immobili in uso delle amministrazioni della Regione Marche"** - Gara SIMOG n. 7558773 - Lotto 4, stipulata tra la SUAM e l'RTI "B.&B. Service - Miorelli Service"-

**1. DI RIDURRE** per il periodo di vigenza del contratto dal 01/02/2021 al 31/12/2021 con riferimento al Bilancio di Previsione 2021 i seguenti impegni di spesa

- impegno 56-2021 di €4.000,00 assunto al capitolo 82-2
- impegno 57-2021 € 719,17 assunto al capitolo 524-1

**INTEGRANDO di €4.719,17** l'impegno 55-2021 assunto al capitolo 82-11

**2. DI ASSUMERE** per il periodo di vigenza del contratto dal 01/01/2022 al 31/01/2024 i seguenti impegni di spesa per il servizio in oggetto a valere sugli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione degli esercizi finanziari come di seguito indicato

Bilancio	importo di adesione contrattuale	capitolo
2022	€ 22.401,64	82-11
2023	€ 22.401,64	
2024	€ 1.358,47	

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18

agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 24-08-021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn. ....  
Imp. nn. ....  
Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Capriotti Marinella

**La presente determinazione:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA