



COMUNE DI FOLIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

SERVIZIO SPORT

CONVENZIONE PER LE ATTIVITÀ DI CUSTODIA E PULIZIA DEI SEGUENTI IMPIANTI SPORTIVI UBICATI NEL TERRITORIO COMUNALE: _____

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____ presso la residenza comunale, con la presente scrittura privata da valere tra le parti ad ogni effetto di legge,

TRA

il Comune intestato in persona della Dott.ssa Arianna Marcelli, Responsabile del Servizio Sport, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____,

E

l'Associazione _____, con sede in _____, Via _____ n° _____, Cod. fisc. _____, nella persona del/della Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____, Via _____ n° _____ che interviene in qualità di Presidente, d'ora in poi denominata Associazione;

PREMESSO

- che con Deliberazione di Giunta Municipale n. _____ del _____ è stato dato atto di indirizzo al Responsabile del 2° Settore per la stipula di apposita convenzione, con l'associazione sportiva individuata nell'atto deliberativo stesso, disciplinante le attività di custodia e pulizia degli impianti sportivi comunali, fermo restando la gestione in proprio da parte del Comune;
- che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. _____ del _____ è stato assunto l'impegno di spesa per il contributo concesso con Deliberazione di Giunta Municipale n. _____ del _____ da trasferire alla sopra menzionata associazione per le attività disciplinate dalla presente convenzione di cui all'art. 1, per il periodo dal 1° settembre 2019 al 31 agosto 2020;

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'Associazione _____ esercita a favore del Comune di Folignano le attività di custodia, pulizia e manutenzione ordinaria degli spazi interni ed esterni dei seguenti impianti sportivi: _____, siti in _____.

L'attività affidata all'Associazione è finalizzata ad un uso pubblico del sito.

ART. 2 MODALITÀ DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI CUSTODIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.

La custodia degli impianti sportivi dovrà svolgersi secondo le seguenti modalità:

- Apertura, custodia e chiusura degli impianti in occasione degli allenamenti, gare e manifestazioni autorizzate dall'Amministrazione Comunale, secondo il calendario d'uso trasmesso dall'Ufficio Sport, compresa l'accensione e lo spegnimento dell'illuminazione;
- Controllo, negli orari di utilizzo stabiliti dall'A.C., del flusso regolare degli utenti/associazioni autorizzati e verifica che gli utenti provvedano al corretto montaggio/smontaggio delle attrezzature per l'utilizzo dei locali;

Gli orari di apertura e custodia degli impianti saranno comunicati dall'Amministrazione Comunale ad inizio della stagione sportiva (settembre) e indicativamente, e non esaustivamente, sono dal lunedì alla domenica dalle 08:00 alle 24:00.

Rimane facoltà dell'Amministrazione Comunale autorizzare aperture occasionali non incluse nei calendari comunicati dalle associazioni sportive.

ART. 3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA PULIZIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Il servizio di pulizia degli spazi interni ed esterni, da effettuarsi con materiale di pulizia a proprio carico, comprende:

- la pulizia di tutte le superfici orizzontali: pavimenti, davanzali, ecc.;
- la pulizia di tutte le superfici verticali: pareti, porte, finestre, ecc.;
- la pulizia integrale delle docce;
- la pulizia degli infissi e delle apparecchiature di servizio, gabinetti, lavandini, radiatori, portacenere, cestini portacarte, ecc.;
- la pulizia dei lampadari e di ogni corpo illuminante.

Le pulizie dei locali dovranno essere effettuate giornalmente, settimanalmente e mensilmente, osservando le seguenti modalità:

Pulizie giornaliere:

- a) pulizia di tutti i locali: spogliatoi, ingressi, corridoi e campo da gioco con prodotti ed attrezzature adeguati al tipo di pavimentazione presente nella struttura;
- b) pulizia, lavaggio e disinfezione, con mezzi e prodotti idonei, di tutti i gabinetti, docce e lavandini;
- c) svuotamento dei cestini getta carte e battitura dei nettapiedi, se esistenti;

Pulizie settimanali:

- a) spazzatura accurata del cortile d'ingresso e degli accessi esterni dell'impianto;
- b) pulizia degli spalti;

Pulizie mensili:

- a) pulizia dei davanzali e dei termosifoni;
- b) pulizia dei vetri di tutte le finestre interne ed esterne;

L'Associazione dovrà inoltre ottemperare agli ordini e disposizioni che verranno impartiti dall'Amministrazione Comunale in merito ai predetti lavori di pulizia, sempreché compatibili con la presente convenzione.

ART. 4
MODALITÀ DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.

L'Associazione garantisce la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi da espletarsi nel seguente modo:

- manutenzione ai terreni di gioco ed al relativo manto erboso nelle modalità indicate nel successivo art. 5;
- monitoraggio costante della centrale termica, dell'impianto di riscaldamento ed antincendio;
- manutenzione delle porte e delle serrature;
- piccola manutenzione ordinaria muraria, elettrica ed idraulica compresa la sostituzione di consumabili (lampadine, rubinetteria etc.);
- uso corretto e manutenzione ordinaria delle attrezzature messe a disposizione dal Comune.

ART.5
MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA MANUTENZIONE DEL TERRENO DI GIOCO
(Applicabile solo in caso di affidamento di Campi Sportivi)

La manutenzione del terreno di gioco dovrà svolgersi secondo le seguenti modalità:

- segnatura del campo di gioco in occasione degli incontri di calcio;
- sfalcio, raccolta e smaltimento dell'erba;
- nel periodo invernale, sistemazione immediata delle zone più colpite con ripristino manuale delle zolle erbose danneggiate ed eventuale rullatura;
- livellatura del terreno con rete trainata nei campi con fondo a terra/sabbia;
- irrigazione del terreno di gioco, ove presente l'impianto;
- manutenzione dell'impianto di irrigazione, compresa eventuale riparazione e sostituzione di parti dello stesso;
- sostituzione delle reti delle porte, delle bandierine, paletti e di quanto altro attiene la pratica sportiva;
- manutenzione e verniciatura delle porte;
- quanto altro necessario per mantenere la funzionalità dei campi di gioco (pulizia dei pozzetti di scolo acqua piovana etc.).

ART. 6
ONERI INTEGRATIVI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione:

- a) ha l'obbligo di segnalare tempestivamente guasti o disfunzioni che si dovessero verificare nell'impianto oggetto della presente convenzione;
- b) è responsabile del personale nelle attività oggetto della presente convenzione e risponderà di tutti i danni che, per colpa e/o negligenza dello stesso, potranno essere arrecati a persone o cose;
- c) esonera il Comune da qualsiasi responsabilità derivante dal servizio svolto;
- d) fornirà, prima della stipula della presente convenzione, l'elenco nominativo del personale incaricato del servizio, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;
- e) è tenuta a far rispettare gli orari di utilizzo dell'impianto;

- f) deve segnalare prontamente all'Ufficio Sport comunale eventuali mancanze o comportamenti scorretti da parte dei frequentatori, segnalando i responsabili di eventuali danni arrecati;
- g) garantisce la pulizia degli spazi esterni della struttura eseguendo anche il diserbamento del terreno circostante compreso lo smaltimento con cadenza quadrimestrale e si occuperà dello smaltimento dei materiali abbandonati all'interno della struttura;
- h) ha l'obbligo di stipulare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, con massimale di € 1.000.000,00 (Euro un milione/00), a copertura dei danni che possono derivare a cose e/o persone nell'ambito delle proprie attività di custodia, pulizia e manutenzione e dei danni causati agli immobili comunali oggetto della presente convenzione.

ART. 7 CONTRIBUTO

All'Associazione è riconosciuto un contributo stabilito nella somma di € _____,00. Tale somma sarà erogata in tre rate di uguale importo e precisamente:

1° dicembre 2019 la somma di € _____,00
31 marzo 2020 la somma di € _____,00
30 giugno 2020 la somma di € _____,00

In sede di liquidazione del contributo sarà, in ogni caso, effettuata la detrazione degli eventuali crediti dell'Amministrazione derivanti, dal mancato versamento di somme di qualsiasi natura dovute al Comune medesimo.

Il corrispettivo si intende fisso e invariabile per tutta la durata dell'affidamento, pertanto, non saranno riconosciute variazioni per aumenti che potranno intervenire sia nel costo della manodopera che dei materiali.

In caso di utilizzo dell'impianto negli spazi residuali, ovvero per prenotazioni di tipo saltuario e temporaneo, l'Amministrazione Comunale riconosce al concessionario un contributo pari al 50% delle tariffe orarie per l'uso saltuario e temporaneo stabilite dall'Amministrazione Comunale stessa (Sistema incentivante).

ART. 8 ONERI DEL COMUNE

Il Comune garantisce la manutenzione straordinaria dell'impianto.

ART. 9 MODIFICHE E SUB-CONCESSIONI

E' fatto divieto all'Associazione di apportare modifiche o manomissioni o varianti anche minime o temporanee, alle attrezzature e a tutto quanto di pertinenza, senza avere avuto il preventivo nulla osta da parte del Comune e a sub concedere l'utilizzo dell'impianto.

ART. 10 UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi comunali possono essere utilizzati dai seguenti soggetti:

- a) **dalle Istituzioni scolastiche del Comune di Folignano per attività motorie e didattiche.** Nel corso dell'anno scolastico l'uso è da intendersi gratuito e dovrà seguire un calendario annuale concordato tra il Comune e le istituzioni scolastiche;

- b) **dalle Società sportive, gruppi o associazioni aventi sede e non nel territorio di Folignano iscritte e non all'Albo comunale delle associazioni sportive, dai soggetti privati residenti e non nel comune di Folignano.** In questo caso il richiedente, che ne fa uso nei giorni e nei tempi autorizzati dal Comune, è obbligato al pagamento delle tariffe, negli importi, nei tempi e nei modi stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- c) **dall'Amministrazione Comunale concedente**, per iniziative sportive, sociali e culturali promosse direttamente o, indirettamente, da associazioni, gruppi o cittadini, per lo svolgimento delle quali è concesso, dall'A. C. stessa, patrocinio ed uso gratuito degli impianti in tempi ed orari preventivamente comunicati al custode. L'Amministrazione Comunale ha il diritto di utilizzare gli impianti sportivi previa comunicazione al custode dell'impianto da effettuarsi almeno 7 giorni prima dell'utilizzo dello stesso.

L'uso degli impianti, sia saltuario che stagionale, è subordinato alla programmazione ed ai calendari previsti, stabiliti ed autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

ART. 11

DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre a partire **dal 1° settembre 2019 e fino al 31 agosto 2020** e comunque fino al nuovo affidamento.

Il Comune e l'Associazione si riservano la facoltà di recesso in qualsiasi momento, previo avviso da comunicare in forma scritta, almeno 30 giorni prima.

Il Comune può esercitare la facoltà di recedere dal rapporto instaurato con l'Associazione sciogliendo la presente convenzione in caso di accertati inadempimenti da parte di questa ultima nell'esecuzione delle attività o di sopravvenuti giusti motivi.

ART. 12

PENALE

Qualora l'Amministrazione Comunale verifichi, direttamente o tramite eventuali lamentele degli altri utilizzatori dell'impianto, delle mancanze o inadempienze alla presente convenzione, avviserà bonariamente l'Associazione/Società al fine di risolvere le difficoltà sopravvenute.

In caso di recidiva l'Associazione verrà diffidata e l'Amministrazione Comunale potrà applicare una penale pari ad € 100,00 al giorno per ogni giorno di inadempienza accertata.

Art. 13

DOCUMENTAZIONE

Il concessionario deve presentare ai fini della stipula della presente convenzione la seguente documentazione:

- a. Statuto dell'associazione;
- b. Elenco dei soci e del consiglio direttivo;
- c. Numero degli iscritti;
- d. Polizze assicurative;

ART. 14

RISPETTO D. LGS. 196/2003 – T.U. PRIVACY

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE n.2016/679. Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Folignano, avente sede legale in Folignano (AP), Via Roma n. 17.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Sindaco pro-tempore domiciliato per la carica presso la sede comunale.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale interno dell'Amministrazione comunale implicato nel procedimento;
- ogni altro soggetto che vanti un interesse giuridicamente garantito ai sensi della L.241/1990.

Art. 15

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si fa richiamo alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative vigenti in materia, nonché ai Regolamenti Comunali sull'utilizzo degli impianti sportivi e all'Albo Comunale delle Associazioni Sportive.

Il presente atto non è soggetto a registrazione, salvo il caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, 2° comma, D.P.R. n. 131 del 26/04/86.

Tutte le spese inerenti il presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico dell'affidatario.

Il Rappresentante legale dell'Associazione dichiara di aver visionato gli impianti ed accetta lo stato di fatto.

Letto, approvato e sottoscritto.

per il Comune di Folignano

Il Responsabile del Servizio Sport
(Dott.ssa Arianna Marcelli)

per l'Associazione

Il Presidente

(_____)