

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 512

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL II SETTORE
SEGRETERIA - AA.GG. - COMMERCIO - SERVIZI ASSICURATIVI**

Numero 70 Del 29-09-20

ORIGINALE

Oggetto: Servizio di pulizia straordinaria e di sanificazione
all'ozono delle aule scolastiche da riconsegnare alla dirigenza
dell'ISC" Folignano-Maltignano e della nuova sede dell'Ecosportello
comunale

Folignano (AP), lì 29-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

ATTESO CHE a seguito del trasloco degli uffici comunali e dell'Ecosportello ubicati nell'ala sud al piano terra della scuola media in via Arezzo SNC rispettivamente presso i nuovi locali di Viale Genova 21 e presso i nuovi locali siti Viale Rozzi 4/B si rende necessario provvedere ad effettuare gli interventi di pulizia straordinaria e di sanificazione all'ozono sia nelle aule scolastiche da riconsegnare alla dirigenza dell'ISC "Folignano-Maltignano" sia presso la nuova sede dell'Ecosportello comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. 102 del 24/09/2020 con la quale si forniva atto di indirizzo al sottoscritto responsabile per l'affidamento del servizio di cui trattasi per una spesa presunta di €.732,00 IVA 22% INCLUSA;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro ex art.1, comma 130 della Legge 145 del 2018 è ammesso l'affidamento al di fuori del mercato elettronico della PA;

RICHIAMATO il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, con il quale si chiarisce che in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2 del Codice, sia possibile, per gli affidamenti infra 1.000 euro (ora ricondotti ad €5.000,00) procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

ATTESO CHE

- il servizio di cui trattasi può essere acquisito in economia ai sensi dell'art.25 lettera r) del Regolamento comunale in materia;
- ai sensi dell'art.26 comma 2, del medesimo Regolamento per i servizi o le forniture di importo inferiore a 40.000= al netto di IVA è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del settore

RITENUTO quindi di procedere attraverso l'affidamento diretto del contratto, ex art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 s.m.i in combinato disposto con gli artt.25 e 26 del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia, individuando ad esito della informale indagine di mercato mediante consultazione del catalogo MEPA degli operatori economici abilitati al Bando SERVIZI/CATEGORIA Servizi di Pulizia immobili e disinfestazione, nella ditta OZONO CLEANING & SYSTEMS SRL con sede in Via Fonte del Latte 42- 64100 Teramo (TE)- Partita IVA:01875800672 il fornitore idoneo a soddisfare le specifiche esigenze del committente relative alla prestazione del servizio di cui trattasi;

VISTO Il DURC on line PROT. INPS_22486574 valido sino al 01/01/2021 attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico;

VISTI:

- il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;
- il D.lgs.50/2016 e s.m.i

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione,

1)DI AFFIDARE – per le ragioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate – ex art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 smi in combinato disposto con gli artt.25 e 26 del vigente regolamento per le acquisizioni in economia, alla ditta OZONO CLEANING & SYSTEMS SRL con sede in Via Fonte del Latte 42- 64100 Teramo (TE)- Partita IVA:01875800672 al corrispettivo di €.600,00+IVA22%, il contratto per la fornitura del servizio di pulizia straordinaria e di sanificazione all'ozono delle aule scolastiche da riconsegnare alla dirigenza dell'ISC "Folignano-Maltignano" e della nuova sede dell'Ecosportello comunale sito in Viale C.Rozzi 4;

2) DI IMPEGNARE la somma di € 732,00 IVA 22% INCLUSA per il servizio di cui trattasi imputando la spesa al capitolo 82/2 del bilancio di previsione 2020;

3) DI DARE ATTO CHE non sussistono in capo al sottoscritto responsabile situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;

4) Di dare atto che il CIG da utilizzare al fine della tracciabilità dei flussi finanziari relativo al contratto oggetto di affidamento è il seguente **Z472E86E38**.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), li 29-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA