

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 451

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
AFFARI CULTURALI - POLITICHE GIOVANILI - SPORT - SCUOLE**

Numero 20 Del 23-08-21

ORIGINALE

**Oggetto: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA
SCUOLA PRIMARIA AS.2021/2022- PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Folignano (AP), li 23-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

RAMMENTATO che la legge dello Stato prevede espressamente che i Comuni provvedano alla liquidazione delle spese necessarie per l'acquisto dei libri di testo per la Scuola primaria;

ATTESO CHE il prezzo degli stessi è stato fissato per l'AS.2021/2022 con DM. del MIUR n122 del 01-04-2021;

DATO ATTO che non è possibile individuare in via preventiva i creditori in quanto sono gli utenti a scegliere la cartoleria presso la quale fornirsi dei libri di testo, dietro presentazione di apposite Cedole Librarie regolarmente vidimate dagli Istituti scolastici;

RITENUTO procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa della somma complessiva di euro 15.000,00.= di cui €.12.000,00 stanziata al Tit. I, Funz. 4, Serv. 5, Interv. 2 Capitolo 798 "Spese fornitura libri Scuole Elementari" del Bilancio 2021 ed €3.000,00 al corrispondente capitolo dello stanziamento del Bilancio 2022 per il rimborso alle cartolerie dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria dell'AS.2021/2022 nella misura stabilita dal citato DM forniti agli alunni residenti in questo Comune;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, di beni e servizi;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa a far parte integrante del presente Atto ed a tal fine:

DI PRENOTARE L'IMPEGNO di totali Euro 15.000,00= per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti nel Comune che frequentano la Scuola Primaria per l'anno 2021/2022 (CIG: Z1D32CF827);

DI IMPUTARE la somma di totali Euro 15.000,00.=
di cui €12.000,00 al Tit. I, Funz. 4, Serv. 5, Interv. 2 **Capitolo 798 "Spese fornitura libri Scuole Elementari" del Bilancio di previsione 2021;**
di cui €3.000,00 al Tit. I, Funz. 4, Serv. 5, Interv. 2 **Capitolo 798 "Spese fornitura libri Scuole Elementari" del Bilancio pluriennale 2022;**

DI DARE ATTO che si provvederà con atto a firma del sottoscritto responsabile, previo riscontro delle cedole librarie, al rimborso alle cartolerie dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria dell'AS.2021/2022 nella misura stabilita dal citato DM. forniti agli alunni residenti in questo Comune.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), li 23-08-021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA