

**COMUNE DI FOLIGNANO**  
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 301

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
VIGILANZA**

**Numero 38 Del 04-06-20**

**ORIGINALE**

-----  
**Oggetto: ESECUZIONE SERVIZI DI DISINFESTAZIONE , DERATTI-  
ZIONE E DISINFEZIONE AREE PUBBLICHE E PLESSI SCO-  
LASTICI. INCARICO A DITTA SPECIALIZZATA**  
-----

Folignano (AP), li 04-06-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RANALLI UMBERTO**

## IL RESPONSABILE DEL V° SETTORE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 02.03.2007 veniva approvato il "Regolamento Comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori", modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 30.11.2007, a norma del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.;
- che è necessario provvedere per l'anno 2020, all'affidamento a ditta specializzata nel settore della esecuzione dei servizi di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione di aree pubbliche e plessi scolastici. e che, per detta fornitura, si prevede una spesa annua presuntiva di € 4.000,00 IVA inclusa , somma disponibile sul Cap. 1200/0 del bilancio 2020;

Atteso che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento ad idoneo operatore economico, esperto del settore e in grado di darne compiutamente attuazione;

Ritenuto pertanto di assegnare di assegnare gli interventi di cui all'oggetto, dietro sottoscrizioni di specifico di specifico contratto-convenzione/carta dei servizi, allegata e parte integrante della presente determinazione.

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri

mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificati gli obblighi sopra citati sul MEPA e le relative convenzioni Consip in materia, si ritiene di procedere come segue,

Rilevata:

- all'interno del Mepa di cui sopra, la presenza dell'operatore economico AMBIENT GROUP s.r.l. con sede legale in Via Piceno Aprutina 47, 63100 ASCOLI PICENO che propone una **Offerta per servizi di Derattizzazione, Disinfestazione, Disinfezione di aree pubbliche a corpo** comprensivo dell'elenco prezzi, ( allegato alla presente determinazione ) che intercetta pienamente il fabbisogno operativo di questa stazione appaltante

Ritenuto possibile affidare, per l'anno 2020, l'appalto dei lavori sopra specificati all'operatore economico AMBIENT GROUP s.r.l. con sede legale in Via Piceno Aprutina 47, 63100 ASCOLI PICENO - **P.IVA 12990711009** in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessari, per cui già fornitore di questa Amministrazione;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Verificata la regolarità contributiva della ditta AMBIENT GROUP SRL come da Durc\_online prot. INAIL\_18959355 valido fino al 15/06/2020 ( articolo 103, comma 2, del D. L. 17 marzo 2020, n. 18);

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **ZB62D337E8**;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### **DETERMINA**

di acquistare dalla ditta AMBIENT GROUP s.r.l.con sede legale in Via Piceno Aprutina 47, 63100 ASCOLI PICENO - **P.IVA 12990711009** il lotto presente sul MEPA relativo all' "**OFFERTA per servizi di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione di aree pubbliche e plessi scolastici** "

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2020 le somme di seguito indicate:

- per Euro 4.000,00 ( Iva compresa ) sul Cap. 1200/0 " del bilancio 2020

Di dare atto che le relative fatture saranno liquidate mediante specifici atti del Responsabile del Servizio.

Timbro

**ALLEGATO A**

**DISCIPLINARE - CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE , DISINFESTAZIONE , DISINFEZIONE PER**

## **AMBIENTE TERRITORIALE E SCOLASTICO COMUNALE**

L'anno duemilaventi, il giorno ..... del mese di .....,  
presso la sede Municipale del Comune di Folignano

TRA

il COMUNE di Folignano, rappresentato nella persona del Comm.  
Ranalli Umberto, Responsabile del V° Settore Polizia Municipale,  
Protezione Civile e Ambiente , domiciliato per la carica presso la  
sede del Comune, Codice Fiscale dell'Ente 00362290447, di seguito  
denominato "Comune"

e la ditta Ambient Group s.r.l., con sede legale e sede  
amministrativa in Via Piceno Aprutina n. 47 63100 Ascoli  
Piceno, Part. Iva 12990711009 di seguito denominata  
"Ditta", qui rappresentata Dal Sig. Mattioli Fabio nato  
a Fano il 22/10/1973 e residente in Ascoli Piceno, Via  
Oberdan 81/I

### **Premesso**

Che la ditta Ambient Group s.r.l. negli anni passati ha  
già firmato la presente convenzione per l'affidamento dei  
servizi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione  
in aree e proprietà pubbliche.

Che la stessa ditta, a fronte dell'evoluzione delle  
prestazioni causa le numerose richieste da parte di  
privati cittadini per interventi, informazioni, fornitura  
di prodotti, ritiene che il servizio debba essere rivisto  
nella propria concezione e specificatamente le prestazioni  
sul territorio consistenti in semplici e meccanizzati  
interventi su aree e strutture pubbliche devono essere  
convertite nella più complessa ma efficace fase del  
monitoraggio dell'intero territorio con pianificazione  
degli interventi principalmente nella fase preventiva sia  
per la parte pubblica che privata. La continuità del  
servizio ha permesso alla ditta Ambient srl di acquisire  
una dettagliata conoscenza del territorio con l'adozione  
delle migliori strategie di lotta in funzione  
dell'ambiente e dei livelli di presenza dei parassiti al  
fine di ottenere il massimo risultato ecologico con il  
minimo impatto ambientale.

Preso atto di quanto sostenuto dalla ditta Ambient s.r.l.  
e di quanto questo Servizio negli anni ha predisposto per  
la tutela e la salvaguardia del territorio dal costante  
aumento del livello di infestazione dell'ambiente.

Ritenuto di dover predisporre, in accordo con la ditta  
DETERM. UFFICI VIGILI n. 38 del 04-06-2020 - pag. 5 - COMUNE DI FOLIGNANO

Ambient srl, una "Carta dei Servizi" da ritenersi parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

Tutto ciò premesso

## **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 Premesse**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e definiscono gli obiettivi che il Comune intende perseguire con l'affidamento dei servizi descritti nel seguente art. 2;

### **ART. 2 Oggetto**

1. Il Comune di Folignano affida alla ditta , che accetta, l'attività di svolgimento dei servizi di derattizzazione , disinfezione e disinfezione ambientale territoriale e scolastico comunale in aree e strutture di proprietà comunali;

2. La ditta Ambient si impegna ad estendere il servizio, a richiesta, ai privati cittadini e a intraprendere una capillare e continua campagna di informazione sulle metodologie idonee a prevenire le infestazioni ambientali in genere. Le prestazioni ed i servizi verranno svolti dalla ditta secondo la metodologia ed articolazione operativa riportata nella "Carta dei Servizi";

3. I servizi da assicurare al Comune seguiranno la seguente metodologia:

A - sopralluogo visivo del tecnico qualificato per verificare gli interventi da fare per le scuole comunali , edifici pubblici, zone verdi, ambientali del Comune, attraverso un incontro con l'addetto o responsabile del servizio .

B- ad ogni intervento il Comune sarà informato telefonicamente dal tecnico o perito della ditta con minimo 3 giorni di anticipo .

C- per gli interventi nelle zone ambientali del Comune (disinfezione) la ditta avviserà il cittadino con manifesti da affiggere in loco dove si indica il tipo di trattamento, il giorno e l'ora di inizio intervento;

D- per gli edifici pubblici e scuole comunali , la ditta provvederà ad affiggere i cartelli adesivi presso gli ingressi principali come al punto C;

E- per l'individuazione dei punti principali di inizio e fine della linea fognaria e dei tombini la ditta sarà fornita di opportuna piantina e elenco delle Vie. La ditta indicherà con relazione le vie sottoposte a derattizzazione negli interventi specificati nell'allegata appendice;

F- la ditta rilascia ad ogni intervento quietanza di attestazione di avvenuta prestazione con la specificazione dei prodotti e degli antidoti usati;

G- i prodotti da utilizzare debbono essere stati sottoposti a Registrazione del Ministero della Sanità, non tossici all'uomo ed animali domestici, certificati e approvati dalla CEE.

H\*- il numero annuale degli interventi da effettuare presso le strutture scolastiche è il seguente:

DERATTIZZAZIONE n. 4 interventi annui a plesso scolastico;

DISINFESTAZIONE n.4 interventi annui a plesso scolastico;

DISINFEZIONE tutti gli interventi annui necessari nei plessi interessati da votazioni;

I plessi scolastici sono i seguenti: Asilo Nido, Scuola Materna, Elementare e Media.

Plessi di Villa Pigna: Scuola Materna, Elementare e Media

Plessi del Capoluogo: Scuola Materna ed Elementare

Plesso di Piane di Morro: Scuola Materna e Elementare

I\*-il numero annuale degli interventi sul territorio è il seguente:

DERATTIZZAZIONE n. 08 interventi annui;

DISINFESTAZIONE n. 08 interventi annui di cui n. 05 adulticidi e n. 05 larvali;

L- DISINFESTAZIONE -DISINFEZIONE AREE CANI : n. 02 interventi annuali;

\* Sulla base delle effettive esigenze da verificare, tra le parti, fermo restando il numero totale degli interventi di cui al punto "I", la distribuzione degli stessi tra le frazioni e il capoluogo potrà essere opportunamente modificata. Per frazioni si intendono gli agglomerati urbani di Villa Pigna, Case di Coccia, Piane di Morro, CastelFolignano, S.Benedetto.

### **ART.3 RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI E PATTUZIONI GENERALI**

1. La presente convenzione regola il rapporto di affidamento del servizio delle prestazioni indicate in premessa da espletarsi secondo gli indirizzi e le articolazioni e per gli scopi e finalità ivi citate.
2. Le parti comparenti, per espressa volontà, dichiarano di allegare alla presente convenzione, dopo averne espressamente ed integralmente preso conoscenza dei contenuti ed allegati, la Determinazione del Responsabile del VI° Settore n. 57 del 24/09/2018, esecutiva nei termini e modi di legge e la Carta dei Servizi che disciplina anche i rapporti ha con il cittadino-utente che richiede privatamente un servizio;
3. L'incarico è conferito in osservanza della vigente

Legge 25.1.1994 n. 82 e D.M.7.7.1997 n.274, attinenti ai campi interessati alle attività oggetto delle prestazioni.

4. Il Comune dichiara di non trovarsi, per l'espletamento delle prestazioni e delle attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti.

#### **ART. 4 PRESTAZIONI ACCESSORIE FACOLTATIVE**

1. E' in facoltà del Comune richiedere, in relazione alla situazione organizzativa della propria struttura e al carico di lavoro ad essa attribuito, per lo svolgimento delle mansioni proprie dell'Ente, con proprio autonomo provvedimento amministrativo, con il quale provvedere anche a specificare le modalità del loro svolgimento e i relativi compensi, di :
- ampliare e/o integrare l'attività e le prestazioni da prestarsi da parte della Ditta per completare , ampliare , ecc. il progetto in esame (ad es. interventi urgenti straordinari, disinfezioni batteriologiche per altri edifici al di fuori del programma, ecc... )
  - estendere la collaborazione della ditta anche alle altre attività necessarie (ad es. Manuale Aziendale di Autocontrollo (HACCP) in base al D.lgs 155/97 , vendita prodotti di sanificazione (HACCP), consulenza e tamponi analisi per il Manuale (HACCP).
2. Più in generale il Comune al momento dell'assunzione delle determinazioni di competenza circa futuri affidamenti in materia di servizi ambientali valuterà, oltre al grado di soddisfacimento delle prestazioni oggetto della presente convenzione, anche l'esperienza , l'organizzazione e l'ampiezza dei servizi resi dalla ditta in altri campi e settori;

#### **ART.5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI E DELLE PRESTAZIONI**

L'attività di servizio e le prestazioni di consulenza di cui al precedente art. 2 dovranno:

- 1- svolgersi secondo gli indirizzi e le modalità operative esplicitamente indicate in premessa e riportati nell'allegata "Carta dei Servizi"; Gli interventi pianificati ed effettuati saranno riportati dalla ditta in un calendario annuo al fine aggiornare le mappe di diffusione etc ...
- 2- essere sviluppate , previo accordi organizzativi, con il responsabile del progetto indicato dal Comune e con il contributo delle strutture del Comune;
- 3- le soluzioni prospettate dal Comune dovranno rispondere ai requisiti di funzionalità, qualità, professionalità, ed affidabilità nel tempo, tenuto conto della struttura organizzativa dell'ente.

## **ART.6 PERSONALE E COLLABORAZIONI**

1. E' concessa alla ditta la facoltà di avvalersi, nei limiti di competenza della collaborazione dei propri associati e/o esperti e/o professionisti settoriali, fermo restando l'assoluta estraneità del Comune ai rapporti che la ditta ha stabilito o può stabilire con i propri associati e/o collaboratori e senza alcun incremento dell'onere per il Comune.
2. Per l'espletamento delle prestazioni ed attività la ditta utilizzerà comunque personale in possesso degli idonei requisiti in riferimento alle mansioni cui saranno adibiti, il cui costo ed oneri sarà a completo ed esclusivo carico della ditta, senza alcun onere di qualsiasi tipo per il Comune.

## **ART.7 CORRISPETTIVI ECONOMICI E RIMBORSI SPESE E DURATA**

Per tutte le attività e prestazioni previste nella presente convenzione alla ditta sarà riconosciuto:

- 1) Un compenso di € 4.000,00 annuo, IVA compresa, da aggiornarsi ogni anno sulla base dell'indice ISTAT per i servizi gestiti in aree e proprietà del Comune di Folignano. I compensi a carico degli utenti privati cittadini sono determinati nell'allegata "Carta dei Servizi";
2. Sui corrispettivi, come definiti e calcolati, verrà applicata l'IVA di legge;
3. La seguente convenzione ha durata annuale a partire dalla data della firma della presente convenzione

## **ART.8 MODALITÀ' DI PAGAMENTO**

Previa presentazione di fatture, in regola con la vigente normativa tributaria, maggiorate dell'I.V.A.;

Il compenso, di cui al precedente articolo, sarà corrisposto alla ditta nei termini di seguito indicati:

- Fatturazione trimestrale con gli importi corrispondenti agli interventi;

## **ART.9 CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che possono insorgere relativamente agli obblighi reciproci sanciti dalla convenzione saranno comunicate al responsabile del servizio che proporrà una conciliazione per l'immediata soluzione delle stesse.

## **ART.10 ONERI CONTRATTUALI E SPESE**

Saranno a carico della Ditta, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune i seguenti oneri:

- tutte le spese (dirette ed indirette per beni di consumo, personale, automezzi, attrezzature, carburante, prodotti, ecc... .) relative a qualsiasi operazione o lavoro eseguito ai sensi del presente contratto;
- tutte le spese di acquisti , uso, manutenzione relativo all'uso degli automezzi, e quanto altro occorra per regolare l'esecuzione del lavoro stesso.

#### **ART.11 PRESTAZIONI D'OPERA**

L'incarico ha natura di prestazione d'opera professionale e non dà luogo a rapporto d'impiego con il Comune o ad altri compensi di qualsivoglia natura oltre quelli espressamente previsti nella convenzione e suoi allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **ART.12 RESPONSABILITÀ'**

Con la firma della presente convenzione la ditta, affidataria dei servizi sopra elencati, si assume ogni responsabilità riguardo l'osservanza di norme di legge, regolamenti, norme di sicurezza e di quant'altro prescritto dalla vigente normativa in materia, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo. Farà capo alla ditta affidataria anche la responsabilità civile e penale nei confronti di terzi, per eventuali danni a cose o persone.

#### **Art. 13 RINVIO**

Per quanto non espressamente convenuto, le parti fanno riferimento alle norme di legge e regolamentari vigenti ed applicabili alla fattispecie.

Art. 14 - Carta dei Servizi per prestazione ai Privati

La ditta Ambient sottoscrive con il Comune di Folignano la "Carta dei Servizi" per prestazioni richieste da privati cittadini residenti sul territorio quale atto separato ed allegato alla citata determinazione di assegnazione dei servizi n. 57 del 24/09/2018 del Responsabile del V° Settore.

Letto e confermato si sottoscrivono.

Folignano li' .....

PER IL COMUNE DI FOLIGNANO

Il Responsabile V Settore  
Comm. Umberto Ranalli

PER LA DITTA AMBIENT GROUP S.R.L.  
Il Legale Rappresentante  
Mattioli Fabio

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 04-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**RANALLI UMBERTO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn. ....

Imp. nn. ....

Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Capriotti Marinella

**La presente determinazione:**

a- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

b- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**RANALLI UMBERTO**