



*Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto*

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE  
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
“Diagnosi e terapia dell’ADHD (Deficit dell’Attenzione-Iperattività)”**

In relazione al fatto che è stato programmato l’avvio di alcuni progetti di rilevanza strategica, questa Amministrazione, in esecuzione della **Determina del Direttore di Area Vasta n. 5 n. 899 del 14/06/2012**, dichiarata immediatamente esecutiva, intende conferire, ad esperti in possesso di un percorso formativo-professionale coerente con le conoscenze richieste, incarichi professionali ai sensi dell’art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per l’acquisizione delle seguenti professionalità:

**N. 1 PSICOLOGO** per la realizzazione del progetto regionale finalizzato alla **“Diagnosi e terapia dell’ADHD (Deficit dell’Attenzione-Iperattività)”**.

**Requisiti:** Laurea specialistica ovvero Laurea vecchio ordinamento in Psicologia  
Specializzazione in Psicoterapia.

Iscrizione all’albo dell’ordine professionale

Comprovata esperienza, almeno triennale presso un Centro di Riferimento ADHD accreditato ed inserito nel Registro Nazionale dell’Istituto Superiore Sanità.

**Struttura Aziendale di riferimento:** U.O. Neuropsichiatria Infantile ZT N.13.

**Impegno:** accessi per 1800 ore annue per la durata di 12 mesi.

**Costo lordo onnicomprensivo** (compresi oneri riflessi e IRAP): € 36.000,00 annui.

I soggetti interessati, potranno presentare la propria candidatura inviando le domande, redatte in carta semplice sulla base del modello allegato al presente bando, sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione nonché dagli altri eventuali titoli.

Le domande, indirizzate al **“Direttore Area Vasta 5 - ASUR MARCHE – sede di Ascoli Piceno via degli iris n. 1 – 63100”**, dovranno essere inoltrate, **entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso all’Albo Aziendale e nel sito web aziendale**, tramite il servizio postale (esclusivamente a mezzo a/r) oppure presentate direttamente all’Ufficio protocollo dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

**Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio**; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

**Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il**

**LUNEDI’ 2 LUGLIO 2012**

All’esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: **“il presente plico contiene domanda di partecipazione all’avviso pubblico per il conferimento di incarichi professionali per la realizzazione del progetto: INDICARE IL PROGETTO”**.

La firma in calce alla domanda deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dall’interessato.

Ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non necessita l’autenticazione della firma.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, con la conseguente decadenza dai benefici connessi al concorso.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità e nei termini e con le modalità di cui al DPR 445/00, oltre al possesso dei requisiti specifici previsti per la professionalità di riferimento, anche il possesso dei seguenti requisiti generali:

**Requisiti generali**

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiararne espressamente l'assenza);
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause eventuali di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione va effettuata solo in presenza di servizi resi);
- g) il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione ed un recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera a) che precede;
- h) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003.

**La mancata sottoscrizione della domanda e la mancanza di uno dei requisiti generali e/o specifici costituisce motivo di esclusione dalla selezione.**

**Allegare alla domanda:**

- Curriculum formativo/professionale datato e firmato;
- documentazione (prodotta mediante autocertificazione) comprovante il possesso dei requisiti fissati dall'avviso per la partecipazione alla selezione (titolo di studio e esperienza lavorativa);
- Altra documentazione (certificata o autocertificata) appresso elencata, comprovante lo svolgimento di attività ritenute rilevanti ai fini di una corretta valutazione dell'istanza:
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

**Ai sensi dell'art. 15 delle Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali o fatti, dovranno produrre esclusivamente dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.**

**Le pubblicazioni devono essere, invece, prodotte in originale o copia autenticata ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.**

La scelta sarà effettuata dalla scrivente Direzione, sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata, ove ritenuto necessario dalla Commissione stessa, dall'esito di un colloquio.

La Commissione preposta alle procedure di scelta delle candidature da sottoporre alla Direzione per il conferimento degli incarichi è composta da:

- **Direttore Dipartimento Materno Infantile AV5 di Ascoli Piceno;**
- **Direttore U.O.C. Neuropsichiatria Infantile di Ascoli Piceno;**
- **n. 1 Dirigente U.O.C. Neuropsichiatria Infantile individuato dal Responsabile dell'U.O.C.**

Le attività di segreteria sono curate dal personale dell'U.O.C. Risorse Umane dell'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno.

La valutazione di cui sopra non darà luogo all'attuazione di specifici punteggi per la composizione della graduatoria.

La "graduatoria" sarà invece formulata sulla base di giudizi complessivi individuali, ordinati tenuto conto del livello di apprezzamento e significatività degli stessi.

La "graduatoria" derivante dalla presente procedura selettiva verrà pubblicata, a valere come notifica per gli interessati, sul sito web dell'Area Vasta n. 5 - Ascoli Piceno (<http://www.asurzona13.marche.it>) e potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, nei limiti del budget assegnato e dei limiti di spesa sul personale, per il conferimento di eventuali ulteriori incarichi professionali connessi ad attività progettuali compatibili con la professionalità richiesta dal presente Avviso.



Il calendario degli eventuali colloqui, verrà pubblicato sul sito internet aziendale [www.asurzona13.marche.it](http://www.asurzona13.marche.it) almeno 7 (sette) giorni prima delle date fissate per gli stessi.

È onere dei candidati consultare il sito, in quanto non è previsto l'avviso di convocazione scritta e la mancata presenza all'eventuale colloquio nel giorno ed ora stabilita equivale a rinuncia.

Verranno valutati i titoli e/o le precedenti esperienze lavorative con particolare riguardo ai servizi svolti presso le strutture pubbliche del Servizio Sanitario Regionale.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, una volta conclusa la procedura comparativa, previa determinazione del Direttore di Area Vasta, mediante sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro.

L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare, modificare in tutto o in parte, sospendere o annullare il presente avviso, in dipendenza di ragioni economiche e/o organizzative.

Il presente avviso viene promosso con riserva di riduzione o di revoca dell'incarico nel caso in cui dia esito positivo la contestuale verifica all'interno del Servizio Sanitario Regionale della disponibilità di professionalità adeguate allo scopo.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi chiarimento gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno: 0736/358804 -8834-8301.

Ascoli Piceno, li 15/06/2012

**Il Direttore di Area Vasta**  
f.to (Dr. Giovanni Stroppa)

---

Al Direttore di Area Vasta n. 5  
Via degli iris n. 1  
63100– Ascoli Piceno,

Il/la sottoscritto/a.....nato a .....il  
.....C.F:.....

CHIEDE

**di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico professionale per la realizzazione del progetto**  
“ \_\_\_\_\_ ”

A tal fine ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2) di essere residente a \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (Prov.) (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione);

5) di non avere riportato condanne penali (in caso positivo, indicare quali);

6) di non aver procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico (in caso positivo, indicare quali);

7) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_;

8) di essere altresì in possesso dei seguenti titoli valutabili:

- **Esperienze professionali** (indicare la tipologia di contratto, l'ente datore di lavoro e la durata dello stesso) attinenti al ruolo ed alle tematiche indicate nel bando:

---

---

---

- **Titoli formativi e di studio**, corsi di specializzazione post-laurea o corsi di dottorato attinenti al ruolo ed alle tematiche indicate nel bando:

---

---

---

9) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il D.Lgs. n.196 del 30.06.2003;

Chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

---

---

Allega i seguenti documenti:

- curriculum datato e firmato;
- elenco dei documenti e dei titoli prodotti;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA



## Istruzioni operative per la compilazione

**Perché i titoli oggetto della dichiarazione sostitutiva siano valutati, è necessario che il candidato fornisca con chiarezza e completezza tutti i dati che contraddistinguono i titoli di cui trattasi.**

### **A titolo esemplificativo:**

- per quanto attiene ai servizi prestati è indispensabile che il candidato indichi l'Ente presso cui gli stessi sono stati presentati e le cause della eventuale risoluzione, nonché la qualifica, la tipologia del rapporto ove per tipologia va inteso: ruolo/non ruolo/part-time con indicazione dell'orario reso nonché la durata del rapporto, specificando data di inizio o di eventuale cessazione ed i periodi di sospensione dal servizio, la posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 per i servizi prestati presso le aziende sanitarie ed ospedaliere, che prevede la riduzione dei titoli di carriera per la mancata partecipazione alla formazione obbligatoria;
- per quanto attiene la conformità della copia comprovante il possesso dei titoli quali ad esempio i corsi di aggiornamento, convegni, seminari e simili, o di una pubblicazione, oltre all'allegazione di copia fotostatica della pubblicazione o di altro titolo, il candidato dovrà identificare con esattezza le copie allegate (data e luogo di conseguimento del titolo) e fare menzione dell'autorità e comunque della sede ove attualmente si trova depositato l'originale.

Es. .... copia dell'attestato relativo al corso " \_\_\_\_\_ " è conforme all'originale depositato presso \_\_\_\_\_ oppure in mio possesso.