

**COMUNE DI FOLIGNANO**

Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 96

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
CONTABILITA' - BILANCIO - PERSONALE**

Numero 6 Del 24-02-21

**ORIGINALE**

-----  
Oggetto: ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
CAT. D1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO MEDIANTE  
PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE AI SENSI ART. 20 COM=  
MA 1 DEL D.LGS. 75/2017 E S.M.I.  
-----

Folignano (AP), li 24-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'articolo 20 del decreto legislativo n. 75/2017 e s.m.i. entrato in vigore il 22 giugno 2017 e attuativo della Riforma della Pubblica Amministrazione approvata dal consiglio dei Ministri del 25 maggio 2017, prevedere una serie di norme finalizzate al superamento del precariato degli enti pubblici e in particolare, il comma 1, di seguito riportato:

<< 1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2021, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che posseda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche esplesate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) abbia maturato, al 31 dicembre 2020, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni. >>

VISTE le circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017 e n. 1/2018, contenenti: " indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato"

EVIDENZIATO che nella vigente dotazione organica del personale del Comune di Folignano, risultano vacanti n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico (categoria D1), la cui copertura, come risultante dai precedenti punti, è programmata nel piano dei fabbisogni di personale 2020 e che gli stessi possono dunque essere riservati al personale da stabilizzare;

DATO ATTO che i dipendenti a tempo determinato in questione sono stati assunti, ai sensi dell'art. 50 bis del DL 189/2016, convertito in legge n. 229/2016, conformemente alle disposizioni regolanti le assunzioni a tempo determinato presso i Comuni ricompresi nel cratere sismico;

VERIFICATO che presso il Comune di Folignano, alla data del 31 dicembre 2020, risultano aver maturato i requisiti previsti dal citato art. 20, 1° comma, del D.Lgs 75/2017, per un'eventuale stabilizzazione, n. 2 lavoratori con contratto a tempo determinato, appartenenti ai seguenti profili professionali :

- Istruttore Direttivo Tecnico (categoria D1)

RICHIAMATA la Deliberazione di G.M. n. 135 del 24.11.2020 con la quale si è stabilito quanto segue:

- la modifica dell'art. 58 del Regolamento per la selezione pubblica del personale, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 03/10/2019, e modificato con delibera della Giunta Comunale n. 83 del 06/08/2020, adeguandolo alle modifiche introdotte dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8 all'articolo 20, comma 1 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

- di applicare, per copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D1) l'art. 20 "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni", comma 1, del D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, che

prevede la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di assumere a tempo indeterminato, sino al 31 dicembre 2021, personale non dirigenziale in possesso di tutti i requisiti di Legge;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 56 del 01.12.2020 (R.G.n. 671), avente per oggetto "PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI N. 2 UNITA' DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA DI A TEMPO PIENO AI SENSI ART. 20 COMMA 1 D.LGS 75/2017 E S.M.I.", con la quale veniva approvato l'avviso pubblico ed il fac-simile di domanda per la manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Folignano, con profilo professionale di Istruttore Tecnico Direttivo, Cat. D - Posizione economica D1, a tempo pieno ed indeterminato;

DATO ATTO

- che con nota prot.n. 17236/2020 si è provveduto ad effettuare comunicazione ai sensi dell'art. 34/bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che non sono pervenute assegnazioni di dipendenti in mobilità da parte delle competenti strutture regionali, né dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dal medesimo articolo;
- che l'avviso pubblico relativo alla procedura di stabilizzazione e il fac-simile della domanda sono stati pubblicati all'albo Pretorio e sul sito ufficiale dell'ente;
- che nei termini previsto dall'avviso sono pervenute n. 2 domande di partecipazione:
  - prot.n. 17686 del 09.12.2020 prodotta dall'Ing. Ionni Jessica;
  - prot.n. 17722 del 09.12.2020 prodotta dall'arch. Marozzi Marco

Esaminate le domande pervenute e verificata la veridicità delle dichiarazioni fornite, la completezza delle stesse, nonché il possesso dei requisiti di legge:

DATO ATTO, inoltre, che il Comune di Folignano ha rispettato tutti i vincoli economico-finanziari ed amministrativi necessari per procedere a nuove assunzioni e che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 23.12.2019 è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive 2020 - 2022 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.69 del 10.07.2020 è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del Tuel comma 3-bis art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009, il Piano esecutivo di gestione;
- è stato rispettato il vincolo sulle assunzioni obbligatorie imposto dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 23.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione, triennio 2020/2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 14.07.2020 è stato approvato il conto consuntivo 2019;

RITENUTO quindi, come stabilito dall'avviso pubblico sopra richiamato, di poter procedere all'assunzione dei Sig.ri Arch. Marco Marozzi e Ing. Jessica Ionni, alla scadenza dei rispettivi contratti a tempo determinato in essere con questo Ente: il 4 febbraio 2021 per l'arch. Marozzi e il 28 febbraio 2021 per l'Ing. Jessica Ionni;

#### **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- Di procedere, con decorrenza **01/03/2021**, all'assunzione della Sig.ra Ing. **IONNI JESSICA**, nata a San Benedetto del Tronto (AP) l' 11.02.1985 e residente in Montalto delle Marche (AP), Contrada Fonte Carbone n. 3, C.F.: NNIJSC85B51H769Z, a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D - Posizione economica D1, a seguito di

proceduta di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs. 75/2017 e s.m.i.;

- Di dare atto che è stata verificata la veridicità e la completezza delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione presentata dall'Ing. Ionni Jessica, nonché del possesso dei requisiti di legge;

- Di dare atto che con l'assunzione di cui al presente atto sono rigorosamente rispettati tutti i limiti previsti dalla vigente normativa;

- Di dare atto che la copertura del presente provvedimento è garantita dai fondi disponibili ai capitoli di spesa 1100/3 - 1110/3 - 1111/3 del Bilancio di previsione 2021-2023 in fase di approvazione;

- Di stipulare con laa Sig.ra Ing. Jessica Ionni il contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato come da schema allegato al presente atto;

- Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 24-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

Cap. nn. ....  
Imp. nn. ....  
Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**La presente determinazione:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**