COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 296

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 97 Del 29-05-20

ORIGINALE

**Oggetto: FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI DIT=
TA GLOBAL POWER. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE
FATTURE MARZO E APRILE 2020.**

Folignano (AP), li 29-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

VISTO il documento istruttorio, che di seguito si riporta, redatto in data 29/05/2020 dal Responsabile del Procedimento geom. Biondi Stefano, relativo all'impegno e liquidazione delle fatture della ditta Global Power per la fornitura elettrica degli immobili comunali per i periodi di marzo e aprile 2020;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE sul **cap. 1776/2 "Utenze per le strutture scolastiche"**,

le seguenti fatture per la fornitura elettrica degli immobili scolastici comunali, presentate dalla Ditta GLOBAL POWER SPA di Verona, con sede in Corso Porta Nuova, n. 127, P. IVA 03443420231, pervenute in data 05/05/2020 prot. n. 6129, per un importo complessivo di **€. 1.930,04 I.V.A. compresa**:

- Fattura VO/87494 del 02/05/2020 di **€. 523,76**
- Fattura VO/87497 del 02/05/2020 di **€. 496,66**
- Fattura VO/87503 del 02/05/2020 di **€. 887,61**
- Fattura VO/87504 del 02/05/2020 quota parte di **€. 22,01 (€. 321,13 - €. 299,12 -somma liquidata con altro atto)**

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi;

C.I.G. 622385037F

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che in data 05/05/2020 prot. n. 6129 sono pervenute le fatture per la fornitura di energia elettrica relative al periodo MARZO e APRILE 2020, degli immobili comunali, emesse dalla Ditta GLOBAL POWER SPA di Verona, con sede in Corso Porta Nuova, n. 127, P. IVA 03443420231, per un importo complessivo di **€. 1.930,04 I.V.A. compresa**;

VISTE le fatture che di seguito si elencano presentate dalla suddetta Ditta Global Power spa:

- Fattura VO/87494 del 02/05/2020 di **€. 523,76**
- Fattura VO/87497 del 02/05/2020 di **€. 496,66**
- Fattura VO/87503 del 02/05/2020 di **€. 887,61**
- Fattura VO/87504 del 02/05/2020 quota parte di **€. 22,01 (€. 321,13 - €. 299,12 -somma liquidata con altro atto)**

RISCONTRATA la regolarità contributiva della Ditta Global Power come da DURC Online protocollo INPS_19195974 con validità fino al 05/06/2020;

RITENUTO di dover procedere all'impegno e liquidazione delle suddette fatture

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE IL SEGUENTE DISPOSITIVO DI DETERMINAZIONE

DI RICHIAMARE la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE sul **cap. 1776/2 "Utenze per le strutture scolastiche"**,

le seguenti fatture per la fornitura elettrica degli immobili scolastici comunali, presentate dalla Ditta GLOBAL POWER SPA di Verona, con sede in Corso Porta Nuova, n. 127, P. IVA 03443420231, pervenute in data 05/05/2020 prot. n. 6129, per un importo complessivo di **€. 1.930,04 I.V.A. compresa:**

- Fattura VO/87494 del 02/05/2020 di **€. 523,76**
- Fattura VO/87497 del 02/05/2020 di **€. 496,66**
- Fattura VO/87503 del 02/05/2020 di **€. 887,61**
- Fattura VO/87504 del 02/05/2020 quota parte di **€. 22,01 (€. 321,13 - €. 299,12 - somma liquidata con altro atto)**

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi;

C.I.G. 622385037F

Folignano, 29/05/2020

Il Responsabile del procedimento
geom. Stefano Biondi

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 29-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

- [] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI FRANCESCA**

ROMANA