

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 349

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 126 Del 28-06-21

ORIGINALE

**Oggetto: ACQUISTO DI MATERIALI VARI PER LE ATTREZZATURE IN
DOTAZIONE AL PERSONALE ESTERNO COMUNALE. IMPEGNO
DI SPESA.**

Folignano (AP), lì 28-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

VISTO il documento istruttorio, che di seguito si riporta, redatto in data 23/06/2021 dal Responsabile del Procedimento geom. Biondi Stefano, relativo all'assunzione di un impegno di spesa per l'acquisto di materiali di vario genere, per il funzionamento delle attrezzature in dotazione al personale esterno comunale, presso la Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 2 del 15/02/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

di RICHIAMARE la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

di INDIVIDUARE nella Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444, quella nella quale effettuare l'acquisto di materiali di vario genere, per il funzionamento delle attrezzature in dotazione al personale esterno comunale, da eseguire in amministrazione diretta;

di IMPEGNARE, per le motivazioni in premessa, la somma di €. 427,00 I.V.A. compresa, sul capitolo Cap. 1416/1 "SPESE ACQUISTO MATERIALI – BENI DI CONSUMO" del corrente bilancio di previsione 2021, a favore della Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

DI DARE ATTO che la somma assegnata alla suddetta Ditta fornitrice di zona, verrà utilizzata di volta in volta fino alla concorrenza dell'importo, con fatturazione mensile delle forniture effettuate risultanti dalla lista dettagliata come da relativi documenti di trasporto;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi;

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso:

- Che, per la generale manutenzione del territorio e degli immobili comunali, il personale comunale esterno, dispone di varie attrezzature (motoseghe, decespugliatori, demolitori elettrici, ecc,) che necessitano per il loro funzionamento di materiali di ogni genere;

- che nella maggior parte dei casi si tratta di acquistare dei materiali rispondenti alle esigenze del momento, e che pertanto non è possibile creare delle scorte di magazzino;
- che al fine di procedere all'acquisto dei materiali, è stata individuata la Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

CONSIDERATO quanto sopra, si ritiene necessario provvedere ad assumere un impegno di spesa, sul Cap. 1416/1 "SPESE ACQUISTO MATERIALI – BENI DI CONSUMO" al fine di poter procedere all'acquisto di materiali vari, per il funzionamento delle attrezzature, a favore della Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444, con fatturazione mensile delle forniture;

VISTA la capacità finanziaria del capitolo 1416/1;

RICHIAMATE:

- la legge finanziaria 2019 che all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in merito all'obbligo di ricorso al MePa, aumenta l'importo di « 1.000 euro » elevandolo a « 5.000 euro »;
- il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, che, in relazione alla soglia di non applicabilità del Mepa e di altre piattaforme telematiche, chiarisce che la stessa non è interessata dall'applicazione dell'art. 40, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, precisando pertanto che entro tale fascia (ora ricondotta a 5.000 euro) le amministrazioni pubbliche possono procedere agli acquisti senza necessità di fare ricorso agli strumenti informatici;

RITENUTO, per quanto sopra, di poter procedere all'affidamento in oggetto direttamente ed autonomamente;

RISCONTRATA la regolarità contributiva come da DURC Online protocollo INAIL 27264895 con validità fino al 28/08/2021;

RITENUTO necessario provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 2 del 15/02/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE IL SEGUENTE DISPOSITIVO DI DETERMINAZIONE

di RICHIAMARE la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

di INDIVIDUARE nella Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444, quella nella quale effettuare l'acquisto di materiali di vario genere, per il funzionamento delle

attrezzature in dotazione al personale esterno comunale, da eseguire in amministrazione diretta;

di IMPEGNARE, per le motivazioni in premessa, la somma di € 427,00 I.V.A. compresa, sul capitolo Cap. 1416/1 "SPESE ACQUISTO MATERIALI – BENI DI CONSUMO" del corrente bilancio di previsione 2021, a favore della Ditta FORLINI SNC DI FORLINI STEFANO & C. di Ascoli Piceno, con sede in Viale Treviri, n. 11, P. IVA 01065950444;

DI DARE ATTO che la somma assegnata alla suddetta Ditta fornitrice di zona, verrà utilizzata di volta in volta fino alla concorrenza dell'importo, con fatturazione mensile delle forniture effettuate risultanti dalla lista dettagliata come da relativi documenti di trasporto;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi;

C.I.G. ZBB323A719

Folignano 23/06/2021

Il Responsabile del Procedimento
geom. Stefano Biondi

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 28-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI FRANCESCA**

ROMANA