

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 596

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
SPORT**

Numero 10 Del 30-10-20

ORIGINALE

Oggetto: STIPULA CONVENZIONE CON L'A.S.D. JUNIOR VOLLEY PER LE
ATTIVITA' DI CUSTODIA E PULIZIA DEL SEGUENTE IMPIANTO SPORTIVO:
PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA CUNEO IN FRAZIONE VILLA PIGNA -
PERIODO: 1° SETTEMBRE 2020 / 31 AGOSTO 2021 - IMPEGNO DI SPESA.

Folignano (AP), lì 30-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa MARCELLI ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 90, comma 25, della L. n. 289/2002 il quale prevede che nei casi in cui l'Ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 107 del 01/10/2020 avente ad oggetto: "CUSTODIA E PULIZIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PRESENTI NEL COMUNE DI FOLIGNANO PER LA STAGIONE 2020/2021 - ATTO DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE" con la quale si forniva atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per l'adozione degli atti gestionali conseguenti all'attribuzione delle attività di custodia, pulizia e manutenzione degli impianti sportivi comunali alle varie Associazioni sportive che hanno presentato apposita manifestazione di interesse entro il 30 luglio 2020;

VISTO lo schema di convenzione approvato ed allegato alla suddetta Deliberazione di Giunta Municipale;

RITENUTO, in esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 107 del 01/10/2020:

- di dover procedere alla stipula della Convenzione con l'A.S.D. JUNIOR VOLLEY, avente sede in Folignano, Via Cagliari n. 5/a, P.IVA 02171230440, disciplinante le attività di custodia, pulizia e manutenzione degli spazi interni ed esterni del seguente impianto sportivo: PALESTRA SCUOLA PRIMARIA DI VIA CUNEO IN FRAZIONE VILLA PIGNA;

- di dover procedere all'assunzione del necessario impegno di spesa di € 4.076,00 quale contributo concesso da trasferire alla predetta Associazione per le attività in convenzione per il periodo 01/09/2020-31/08/2021 nella seguente maniera:

-€ 1.358,00 per il periodo 01/09/2020 - 31/12/2020 con imputazione al capitolo 1784 del Bilancio 2020 che è adeguatamente disponibile;

-€ 2.718,00 per il periodo 01/01/2021 - 31/08/2021 con imputazione al capitolo 1784 del Bilancio pluriennale 2020/2022 annualità 2021;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 23/12/2019 avente per oggetto: "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione armonizzato 2020/2022 e relativi allegati" con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 e il Bilancio Pluriennale 2020-2022;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente Atto, ed a tal fine:

DI STIPULARE, in esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 107 del 01/10/2020, apposita Convenzione con l'A.S.D. JUNIOR VOLLEY, avente sede in Folignano, Via Cagliari n. 5/a, P.IVA 02171230440 disciplinante le attività di custodia, pulizia e manutenzione degli spazi interni ed esterni del seguente impianto sportivo: PALESTRA SCUOLA PRIMARIA DI VIA CUNEO IN FRAZIONE VILLA PIGNA;

DI IMPEGNARE la somma totale di € 4.076,00 a titolo di contributo concesso con Delibera di Giunta Municipale n. 107 del 01/10/2020 da trasferire alla predetta Associazione per le attività in convenzione per il periodo 01/09/2020- 31/08/2021;

DI IMPUTARE la totale somma di **€ 4.076,00** (Euro quattromilasettantasei/00) per i servizi di che trattasi nella seguente maniera:

- **€ 1.358,00** per il periodo 01/09/2020 - 31/12/2020 con imputazione al **capitolo 1784 del Bilancio 2020** che è adeguatamente disponibile,
- **€ 2.718,00** per il periodo 01/01/2021 - 31/08/2021 con imputazione al **capitolo 1784 del Bilancio pluriennale 2020/2022 annualità 2021;**

DI STABILIRE che la liquidazione delle somme da trasferire all'A.S.D. JUNIOR VOLLEY, avente sede in Folignano, Via Cagliari n. 5/a, P.IVA: 02171230440, per le attività oggetto di convenzione, avverrà dietro presentazione di richiesta di erogazione contributo ed emissione di apposito atto di liquidazione del sottoscritto Responsabile del Servizio;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Folignano;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore amministrativo Giuseppe Gabriele Gaspari.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 30-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa MARCELLI ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

- [] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI ARIANNA