

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 73

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 31 Del 10-02-20

ORIGINALE

**Oggetto: ACQUISIZIONE IN LOCAZIONE DI LOCALI IN VIALE GENO=
VA N.21 PIANO TERRA PER DISLOCAZIONE UFFICI COMU=
NALI CAUSA SISMA 2016 - IMPEGNO DI SPESA E DETER=
MINAZIONE A CONTRARRE**

Folignano (AP), lì 10-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

RICHIAMATA la delibera di G.M. n. 9 del 11/02/2020 con la quale:

- si procedeva ad individuare quali locali da acquisire in locazione e da destinare a uffici comunali per lo spostamento degli uffici attualmente siti, a causa del sisma 2016, presso l'ala sud della scuola media di via Arezzo, quelli siti in Folignano Capoluogo in Viale Genova n.21 catastalmente identificati al Foglio 9 Part. 481 sub 18 e part. 1170 sub 2 di proprietà dei Sigg.: Casimirri Enrico, Casimirri Giuseppe, Casimirri Maria Grazie, Zaccaria Marcella;
- si stabiliva in € 15.240,00/annue il canone da corrispondere per l'affitto dei locali dando atto che la spesa è rendicontabile a valere sull'emergenza sisma 2016;
- si stabiliva in € 2.540,00 l'importo del deposito cauzionale da corrispondere alla ditta locatrice;
- si approvava la Valutazione di sicurezza sismica redatta dall'ing. Roberto Giovannetti sull'edificio in cui trova collocazione il locale oggetto di locazione dando atto che la stessa è stata già trasmessa alla protezione Civile della Regione Marche così come prescritto nel parere acquisito ai sensi dell'Ordinanza di Protezione Civile n.460/2017;
- si approvava lo schema di contratto allegato allo stesso atto di deliberazione con il quale si stabiliscono tutti gli obblighi contrattuali;
- si individuava il CAP. 2200/1 per la copertura della spesa;
- si autorizzava il Responsabile del III Settore alla stipula del Contratto sulla base dello schema presente approvato;

RITENUTO di dover procedere ad assumere relativo impegno pluriennale di spesa e determinare a contrarre dando atto che per l'anno 2020 la somma da impegnare risulta pari ad € 17.010,00 (considerando n.11 mesi di affitto, n.2 mensilità per caparra ed € 500,00 per spese di registrazione) e per i successivi anni (2021 E 2022) € 15.500,00 anche in considerazione degli aggiornamenti ISTAT previsti nel contratto;

RITENUTO, inoltre, di dover procedere all'accertamento delle somme in entrata al CAP. 153/7 per € 17.010,00 per il 2020 e € 15.500,00 per gli anni 2021 e 2022 in considerazione che la somma è rendicontabile sul sistema Cohesion Work della Regione Marche quale spesa sisma 2016 in quanto l'affitto dei locali è stato autorizzato dalla protezione Civile con parere espresso ai sensi dell'art.1 dell'Ordinanza 460/2017;

RICHIAMATI:

- il D.lvo 267/2000;
- il Regolamento comunale per gli uffici e dei servizi;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

di procedere alla stipula del contratto di locazione dei locali di via Genova n.21

identificati al Foglio 9 Part. 481 sub 18 e part. 1170 sub 2 di proprietà dei Sigg.: Casimirri Enrico, Casimirri Giuseppe, Casimirri Maria Grazie, Zaccaria Marcella secondo lo schema di contratto approvato con Delibera di G.M. n.9 del 11/02/2020;

di procedere all'impegno pluriennale delle somme necessarie al CAP. 2200/1 come di seguito:

- € 16.510,00 (considerando n.11 mesi di affitto, n.2 mensilità e per caparra) per l'anno 2020 a favore della Sig.ra Zaccaria Marcella quale delegata alla riscossione delle somme;
- € 500,00 per spese di registrazione da impegnare all'economo comunale;
- € 15.500,00 a valere sull'anno 2021 e sull'anno 2022 a favore della Sig.ra Zaccaria Marcella quale delegata alla riscossione delle somme;

di procedere all'accertamento pluriennale delle somme necessarie al CAP. 153/7 come di seguito:

- per € 17.010,00 a valere sull'anno 2020;
- per € 15.500,00 a valere sull'anno 2021 e sull'anno 2022;

di dare atto che l'impegno viene preso per n.3 anni in considerazione della temporaneità della locazione necessaria per l'emergenza sisma e per affrontare la ricostruzione post sisma dando atto che non appena verrà ripristinata l'agibilità del municipio e di altre strutture pubbliche danneggiate dal sisma verrà data disdetta alla Ditta locatrice così come previsto nel contratto.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 10-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA