

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 92

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 30 Del 24-02-21

ORIGINALE

Oggetto: CONDOMINIO "SAN LUCA SCALA B" PIAZZA COSTANTINO
ROZZI N. 3 - IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE
QUOTE CONDOMINIALI ESERCIZIO ORDINARIO 2021 RELA=
TIVE AI LOCALI DELL'ECOSPORTELLO.

Folignano (AP), lì 24-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

VISTO il documento istruttorio che di seguito si riporta, redatto in data 24/02/2021 dal Responsabile del Procedimento geom. Stefano Biondi relativo alla liquidazione delle quote condominiali, per l'anno 2021, dei locali dell'ECOSPORTELLO del Servizio Ambiente - ubicato nel condominio "San Luca – Scala B" – Piazza Costantino Rozzi, n. 3;

RITENUTO di poter autorizzare il pagamento delle quota condominiali ordinarie per l'anno 2021;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

1) **di assumere** impegno di spesa per complessivi €. 17,11 al capitolo 82/5 del bilancio provvisorio 2021, a fronte della ripartizione delle quote condominiali per l'anno 2021, dei locali ECOSPORTELLO, Servizio Ambiente – Condominio San Luca, Scala "B";

2) **di dare** mandato all'Ufficio di Ragioneria affinché provveda al versamento della somma di €. 17,11 per il pagamento delle quote condominiali per l'anno 2021, al "CONDOMINIO SAN LUCA SCALA B – C/O STUDIO MILLESIMO SRL, VIA ELBA 1 – 63100 ASCOLI PICENO" – **IBAN: IT 47 C 030 696 9760 00 000 0021 545 – BANCA INTESA SAN PAOLO.**

di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO:

- CHE presso il condominio "San Luca – Scala B" – Piazza Costantino Rozzi, n. 3, l'Ente comunale ha in affitto dei locali nei quali è ubicato l'ECOSPORTELLO del Servizio Ambiente, detti locali sono soggetti al pagamento delle quote condominiali;

- **RAVVISATA** la necessità di assumere formale impegno di spesa per far fronte al pagamento delle quote condominiali, di spettanza comunale, secondo i millesimi di proprietà ;

- **VISTA** la nota pervenuta in data 10.02.2021 prot. n. 2224, dell'Amministratore del Condominio "San Luca" gestito dallo Studio Millesimo srl, dalla quale si evince una spesa complessiva per le quote condominiali dei locali

dell'ECOSPORTELLO, di €. 17,11 per l'anno 2021, a carico del Comune di Folignano;

RITENUTO necessario provvedere al pagamento delle quota condominiali per l'anno 2021 e assumere il relativo impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE IL SEGUENTE DISPOSITIVO DI DETERMINAZIONE

di richiamare la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

1) **di assumere** impegno di spesa per complessivi €. 17,11 al capitolo 82/5 del bilancio provvisorio 2021, a fronte della ripartizione delle quote condominiali per l'anno 2021, dei locali ECOSPORTELLO, Servizio Ambiente – Condominio San Luca, Scala "B";

2) **di dare** mandato all'Ufficio di Ragioneria affinché provveda al versamento della somma di €. 17,11 per il pagamento delle quote condominiali per l'anno 2021, al "CONDOMINIO SAN LUCA SCALA B – C/O STUDIO MILLESIMO SRL, VIA ELBA 1 – 63100 ASCOLI PICENO" – **IBAN: IT 47 C 030 696 9760 00 000 0021 545 – BANCA INTESA SAN PAOLO.**

di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il geom. Stefano Biondi.

Folignano, 24/02/2021

Il Responsabile del procedimento
geom. Stefano Biondi

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 24-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA