COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 220

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 78 Del 19-04-19

ORIGINALE

Oggetto: SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI AN=
TISTANTI LA CHIESA DI SANTA MARIA DELLE GRAZIE LO=
CALITÀ CASTEL FOLIGNANO - AFFIDAMENTO INCARICO
PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

Folignano (AP), lì 19-04-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE (SERVIZIO LL.PP.)

PREMESSO:

-che con Delibera di C.C. n.8 del 29/03/2019 è stato approvato il bilancio di esercizio per l'anno in corso con istituzione del CAP. 2835/48 relativo alla "SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA SPAZI ANTISTANTI CHIESA DI SANTA MARIA DELLE GRAZIE" in quanto l'area immediatamente antistante la Chiesa è di proprietà comunale e sulla stessa insiste anche la scala di ingresso alla Chiesa;

- che allo stato attuale sono in fase di svolgimento i lavori per la messa in sicurezza della Chiesa di Santa Maria delle Grazie da parte della Diocesi di Ascoli Piceno per le porzioni danneggiate dal sisma 2016 sulla base del progetto redatto dall'arch. Ilaria Morgant che, tra l'altro, svolge anche le funzioni di direttore dei lavori;

DATO ATTO:

- che, in considerazione del riutilizzo della Chiesa, è necessario procedere con urgenza alla sistemazione dello spazio antistante la Chiesa compresa la scalinata di accesso che risulta, allo stato attuale, completamente ammalorata e pericolosa per la incolumità dei cittadini;

- che la scala, costruita in tempi recenti, non risulta vincolata e che pertanto, sentito per le vie brevi l'architetto di zona della Soprintendenza, si ritiene di poter intervenire senza acquisizione di alcuna nota;

- che, considerata l'urgenza di intervenire anche compatibilmente con le attività in essere presso la Chiesa, si ritiene di dover procedere ad incaricare professionisti esterni in considerazione del carico attuale di lavoro e, pertanto, della impossibilità di rispettare i tempi di progettazione;

- che con nota prot.n. 6228 del 17/04/2019 è stata richiesta all'arch. Ilaria Morganti la propria disponibilità ad assumere l'incarico di progettazione e direzione dei lavori di cui trattasi offrendo, qualora disponibile, un ribasso sulla parcella calcolata ai sensi del DM 17/06/2016 e pari ad € 2.268,68 oltre Iva e Cassa;

- che l'arch. Morganti, con nota acquisita al protocollo comunale al n. 6236 del 17/04/2019, ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico offrendo un ribasso del 30% sulla parcella così come calcolata e, pertanto, per un importo contrattuale pari ad € 1.588,07 oltre Iva e Cassa;

DATO ATTO inoltre che;

- che, considerato l'importo inferiore ad € 40.000,00, ricorrono le condizioni di cui all'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 secondo cui è possibile far ricorso all'affidamento diretto del servizio;

-che, ai sensi dell'art.36 comma 6 del D.Lvo 50/2016 per lo svolgimento delle procedure sotto soglia *"le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*;

- che, ai sensi dell'art.40 comma 2 del d.Lvo 50/2016 *"A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle*

procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici"

- che la legge finanziaria 2019 che all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in merito all'obbligo di ricorso al MePa, aumenta l'importo di « 1.000 euro » elevandolo a « 5.000 euro »;
- che il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, in relazione alla soglia di non applicabilità del Mepa e di altre piattaforme telematiche, chiarisce che la stessa non è interessata dall'applicazione dell'art. 40, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, precisando pertanto che entro tale fascia (ora ricondotta a 5.000 euro) le amministrazioni pubbliche possono procedere agli acquisti senza necessità di fare ricorso agli strumenti informatici;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO:

- di individuare il fine del contratto nella necessità di acquisire i servizi tecnici relativi alla progettazione e direzione dei lavori relativi alla "SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI ANTISTANTI LA CHIESA DI SANTA MARIA DELLE GRAZIE LOCALITÀ CASTEL FOLIGNANO" al fine della sicurezza per la fruibilità dell'area e dell'infrastruttura di culto;
- di richiamare quale oggetto del contratto tutto quanto contenuto nella presente determinazione;
- di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 essendo l'importo del servizio inferiore ad € 40.000,00;

DATO ATTO che il prezzo offerto è da ritenersi congruo e conveniente;

VISTA la regolarità contributiva del professionista così come da comunicazione INARCASSA prot.n. 6377 del 19/04/2019;

RICHIAMATI:

- Il D.Lvo 50/2016;
- il DPR 207/2010;
- Il D.lvo 267/2000;
- Le linee guida dell'ANAC;
- Il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa quale parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

di affidare l'incarico per la progettazione e direzione dei lavori di "SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI ANTISTANTI LA CHIESA DI SANTA MARIA DELLE GRAZIE LOCALITÀ CASTEL FOLIGNANO" all'arch. Ilaria Morganti con studio ad Ascoli Piceno CF: MRGLRI71P62A462Z per un importo di € 1.588,07 oltre Iva e Cassa;

di procedere, all'impegno della somma totale di € 2.014,94 (compresa Cassa e Iva) necessario per l'affidamento dell'incarico in oggetto al CAP.2835/48 a favore del professionista come sopra generalizzato;

di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento è l'arch. Francesca Romana Mancini dell'ufficio tecnico comunale;
- la formalizzazione dell'incarico avviene tramite apposizione di firma in calce al presente atto;
- il CIG è il seguente: ZD72820CE7
- che il CUP è il seguente: J79B19000020004

di stabilire i seguenti ulteriori accordi convenzionali:

Articolo 1

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

incarico per la progettazione e direzione dei lavori di "Sistemazione e messa in sicurezza degli spazi antistanti la Chiesa di Santa Maria delle Grazie in Castel Folignano". Il servizio da svolgere dovrà avvenire secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

Articolo 2.

TEMPI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E PAGAMENTI

L'incarico affidato dovrà essere assolto secondo le direttive e le indicazioni dell'Amministrazione Comunale.

L'elaborato finale dovrà essere consegnato entro 10 giorni dalla stipula della presente convenzione, che avverrà tramite apposizione di forma digitale in calce al presente atto, fatte salve cause imputabili all'amministrazione.

Per la progettazione il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione della fattura e comunque a seguito della consegna degli elaborati del progetto esecutivo.

Per la direzione lavori il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione della fattura e comunque dopo la redazione del certificato di regolare esecuzione e relativa approvazione degli atti contabili relativi allo stato finale.

Articolo 3.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la mancata consegna degli elaborati progettuali nei termini previsti all'art. 3, si applica una penale pari al 1% del compenso stabilito per ogni settimana di ritardo, fatto salvo che il ritardo non sia dovuto per cause imputabili all'Amministrazione.

Nel caso che il ritardo superi i mesi tre, l'incarico, previa diffida, potrà essere revocato fatta salva la richiesta di danni. Al professionista potrà essere corrisposta una somma per le spese sostenute e documentate decurtate della penale maturata. Qualora la revoca avvenga "motu proprio" da parte dell'Amministrazione appaltante, al professionista sarà corrisposto il valore della prestazione resa fino alla data della revoca e/o recesso.

Articolo 4.

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Le transazioni derivanti dalla presente scrittura privata verranno eseguite soltanto sul c/c bancario dedicato, che verrà comunicato dal professionista prima dei pagamenti unitamente ai nominativi delle persone delegate ad operarvi e relativi codici fiscali.
4. In caso di cessione dei crediti dovrà essere indicato CIG relativo al presente incarico e i pagamenti dovranno essere effettuati su conti dedicati assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 5.

ALTRI OBBLIGHI LEGALI

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e all'osservanza della deontologia professionale di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; egli è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare le procedure che competono a questi ultimi.

Articolo 6.

CONTROVERSIE

Gli effetti dell'Atto presente decorrono a favore ed a carico delle Parti contraenti a far tempo da oggi.

Tutte le controversie relative all'esecuzione della presente convenzione, che non si possano definire di comune accordo, saranno deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Comune, uno scelto dal Professionista ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale avente circoscrizione sul territorio di esecuzione dei lavori.

Il collegio arbitrale deciderà secondo diritto e sulla base della presente convenzione.

Il procedimento sarà regolato dagli articoli 810 e seguenti del codice di Procedura Civile e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 19-04-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

- [] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI FRANCESCA**

ROMANA