

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 215

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
SPORT**

Numero 3 Del 20-04-21

ORIGINALE

Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO ALL'A.S.D. "POLISPORTIVA VILLA PIGNA"
- IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

Folignano (AP), lì 20-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa MARCELLI ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORT

VISTO l'atto di Giunta Municipale n. 25 del 16/03/2021 avente ad oggetto "Concessione contributo all'associazione sportiva dilettantistica Polisportiva Villa Pigna" con il quale si deliberava di concedere ex art. 8 della Convenzione di custodia e pulizia degli impianti sportivi per la stagione 2020/2021 in essere con la predetta associazione il contributo economico di € 668,17 (di cui alle richieste prot. n. 639 del 14/01/2021 e prot. n. 1620 del 02/02/2021) per l'acquisto di n. 2 porte da calcetto con sacchetti sabbiosi antiribaltamento per il campo di calcio di Via Avellino e di fornire atto di indirizzo al sottoscritto Responsabile del 2° Settore per l'erogazione del predetto contributo economico;

RICHIAMATO l'art. 8 della Convenzione di custodia e pulizia degli impianti sportivi per la stagione 2020/2021 (rep. n. 775 del 16/11/2020) il quale dispone che "l'Ente, può partecipare, parzialmente e/o integralmente, al costo di acquisizione di beni strumentali destinati alla pulizia e alla custodia degli impianti sportivi, fermo restando che gli stessi vengano ceduti gratuitamente all'Amministrazione comunale allo scadere della convenzione" e può, inoltre, su richiesta dell'Associazione "partecipare, parzialmente e/o integralmente, alle spese ordinarie non ricorrenti necessarie per il funzionamento degli impianti";

CONSIDERATO che si rende necessario liquidare alla predetta associazione sportiva il contributo concesso con Deliberazione di Giunta Municipale n. 25 del 16/03/2021 per la somma di € 668,17;

VISTI:

- il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente Atto, ed a tal fine:

DI IMPEGNARE la somma di € 668,17 (Euro seicentosessantotto/17) con imputazione al **cap. 1794** del Bilancio di Previsione 2021, sotto la voce "**Contributi alle associazioni sportive**", sufficientemente disponibile;

DI LIQUIDARE all'**A.S.D. POLISPORTIVA VILLA PIGNA** il contributo di € 668,17 concesso con Deliberazione di Giunta Municipale n. 25 del 16/03/2021, imputando la relativa spesa all'impegno assunto con il presente atto;

DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'erogazione delle suddette somme secondo le modalità indicate da ciascuna associazione come da documentazione in precedenza acquisita agli atti d'ufficio.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), li 20-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa MARCELLI ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI ARIANNA