

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 233

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
VIGILANZA**

Numero 33 Del 04-05-20

ORIGINALE

**Oggetto: POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO RACCOLTA A DOMICILIO
SFALCI D'ERBA E POTATURE PERIODO MAGGIO-SETTEMBRE
2020. IMPEGNO DI SPESA.**

Folignano (AP), lì 04-05-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RANALLI UMBERTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 36 dell'11.09.2002 con la quale vengono affidati, in convenzione, alla ditta Picenambiente, i servizi di raccolta R.S.U. e differenziata sul territorio;

VISTO che il Comune di Folignano con Deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 13/05/2008 ha avviato un processo di riordino e potenziamento dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani tra i quali il servizio offerto ai cittadini del ritiro settimanale porta a porta, su specifica prenotazione, degli sfalci d'erba e potature.

Visto che il predetto servizio e' stato regolamentato con l'inserimento delle modalita' di conferimento e raccolta nel Regolamento Gestione Comunale dei Rifiuti Solidi Urbani approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 107 del 17/12/2009.

Visto che il ritiro degli sfalci e potature domestiche e' stato affidato alla ditta Picenambiente che effettua il servizio un giorno a settimana depositando in materiale nella macro-isola ecologica regolamentata sita in C.da San Vito Fraz. Case di Coccia come stabilito con Determinazione n. 53 del 07/07/2019 del Responsabile del V° Settore.

Visto che negli ultimi periodi all'Ecosportello arrivano sempre in numero maggiore prenotazioni di ritiro da parte di cittadini e che la Ditta Picenambiente ha piu' volte comunicato che non era in condizione di completare la raccolta in un unico turno settimanale.

Viste le prenotazioni delle ultime settimane che si attestano sul numero di 90/100 prelievi assolutamente non gestibili in unico turno di raccolta.

Ravvisata la necessità di potenziare il servizio con l'istituzione di un altro turno settimanale per il periodo estivo e precisamente per i mesi di MAGGIO - GIUGNO - LUGLIO e SETTEMBRE quantificabile in 18 turni settimanali di 6 ore con mezzo e due operatori.

Visto che a seguito di richiesta di preventivo di spesa la Ditta Picenambiente ha inviato un preventivo di spesa per il servizio aggiuntivo richiesto quantificato in euro 9.199,78 oltre l'Iva al 10%;

Visto il Capitolo 1582/0 "Spese per lo smaltimento R.S.U. e assimilati" che presenta disponibilita' di spesa

Visto che nel Cap. 1582 - Art. 0 - "Spese per lo smaltimento R.S.U. e assimilati" sono state stanziare le somme per assicurare i servizi di raccolta R.S.U. e differenziata sul territorio nelle modalita' e cadenze previste nella nuova convenzione stipulata con la ditta PicenAmbiente;

Ritenuto di procedere all'integrazione dell'impegno n. 91 sul Capitolo 1582/0 della somma di Euro 9.199,78 oltre l'Iva al 10% a copertura del servizio di potenziamento raccolta sfalci e potature da assicurare nel periodo Maggio/Settembre anno 2020, escluso il mese di Agosto e quantificato in 18 turni da ore 6 con 1 operatore;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale degli uffici e servizi;

DETERMINA

Di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

di incaricare la ditta Picenmbiente Spa di effettuare il servizio di potenziamento della raccolta a domicilio su prenotazione degli sfalci d'erba e potature ad integrazione del servizio settimanale annuale già assegnato per il periodo MAGGIO/SETTEMBRE 2020, con esclusione del mese di Agosto, per un totale di 18 turni da 6 ore con 1 operatore e mezzo idoneo per la raccolta.

Di integrare l'impegno di spesa n. 91 sul Cap. 1582/0 "Spese per lo smaltimento R.S.U. e assimilati" per Euro 9.199,78 oltre l'Iva al 10%.

Di liquidare le relative fatture della ditta Picenambiente con appositi atti di liquidazione del Responsabile del Servizio.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 04-05-020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RANALLI UMBERTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RANALLI UMBERTO