

**COMUNE DI FOLIGNANO**

Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 235

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
CONTABILITA' - BILANCIO - PERSONALE**

**Numero 32 Del 28-04-21**

**ORIGINALE**

-----  
**Oggetto: LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO  
AUTORIZZATO ANNO 2020.**  
-----

Folignano (AP), li 28-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

## IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- determinazione n. 28 del 18.06.2020 (R.G. n. 325) con la quale si è provveduto a liquidare la prestazione di lavoro straordinario effettuato nel periodo 01.01.2019 - 31.12.2019 dal personale dell'Ufficio Sisma - COC, per gli adempimenti derivanti dallo stato di emergenza, che hanno coinvolto gran parte dell'attività amministrativa, tecnica ed operativa della struttura comunale;
- la determinazione n. 60 dell'11.12.2020 (R.g.n. 706) con la quale è stato liquidato lo straordinario effettuato dal personale dipendente nell'anno 2019, non collegato alle problematiche connesse con l'evento sismico surrichiamato;

**RITENUTO** di dover provvedere a liquidare le ore di straordinario effettuato dal personale dipendente nell'anno 2020 e non collegato alle problematiche relativo al sisma 2016 e seguenti;

**ACCERTATO** che le ore di lavoro straordinario rese dai dipendenti nel suddetto periodo sono state autorizzate dai relativi responsabili e riscontrate nei riepiloghi mensili delle timbrature;

**RITENUTO**, pertanto, di dover liquidare le prestazioni di lavoro straordinario effettuato nell'anno 2020, come risulta dall'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTI:**

- il Reg.to Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

- di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di procedere al pagamento delle prestazioni di lavoro straordinario reso dal personale dipendente nell'anno 2020, nella misura risultante dal prospetto riepilogativo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di autorizzare la liquidazione della somma di Euro **644,17** con imputazione al **Cap. 52/1** del corrente bilancio e in riferimento all'impegno n. **722 - 2020**.

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 28-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

Cap. nn. ....

Imp. nn. ....

Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**La presente determinazione:**

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**