



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

DETERMINAZIONE DEL SETTORE IV  
POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

COPIA

N.76 Del 16-12-19

Registro Generale N. 751

Ufficio: POLIZIA MUNICIP.

-----  
Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE  
D.P.I. AGLI OPERATORI DELLA POLIZIA LOCALE.  
-----

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Sgolastra Alberto dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.75 Del 16-12-019**

Ufficio: POLIZIA MUNICIP.

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Alberto Sgolastra

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107, 109, comma 2<sup>^</sup> e 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

**VISTI:**

- l'art. 14, comma 1, lettera c) del citato D.Lgs. n.118/2011 in cui si stabilisce che "i macroaggregati costituiscono un'articolazione dei programmi, secondo la natura economica della spesa.";
- l'art. 16 del citato D.Lgs. n.118/2011 che disciplina la competenza delle variazioni degli stanziamenti di bilancio;
- l'art. 10, comma 4, del D.P.C.M. del 28 dicembre 2011, il quale dispone che "Nel rispetto di quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti di contabilità degli enti, anche in deroga al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato del bilancio di previsione annuale e pluriennale possono essere effettuate, con provvedimento amministrativo dei dirigenti o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario dell'ente";

VISTI i seguenti articoli del Regolamento di Contabilità Armonizzata (approvato con deliberazione del consiglio Comunale n. 86 del 27.12.2017):

- Art. 6 "Competenze dei Responsabili di Settore"
- Art. 18 "Le variazioni di bilancio e del Piano Esecutivo di Gestione"
- Art. 19 "I provvedimenti dei Responsabili dei Settori di variazioni di bilancio e del Piano Esecutivo di Gestione";

Richiamata la legge 07 marzo 1986 n. 65 sull'ordinamento e funzioni della Polizia Municipale;

Vista la Legge Regionale Marche n. 17 Febbraio 2014 n. 1 riguardante la disciplina in materia di ordinamento della Polizia Locale ed il suo Regolamento di esecuzione;

Visto l'art. 79 del Regolamento Comunale di Polizia Municipale dove viene stabilita la durata temporale dei singoli capi di abbigliamento entro la quale essi devono essere rinnovati;

Tenuto conto che la Polizia Locale è anche Protezione Civile e che tra le funzioni istituzionali che è tenuta a svolgere c'è anche quella del soccorso alla cittadinanza in occasione di calamità naturali (vedi terremoto del 2016), oltre che il controllo dell'attività edilizia con l'accesso all'interno dei cantieri edili cui occorre procedere alla fornitura di elmetti protettivi e relativi accessori tutti gli appartenenti al Comando di Polizia Locale;



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

Preso atto del DLgs 81/08, Testo Unico Sicurezza, il quale prevede che "I DPI devono essere impiegati ogni volta che le misure tecniche di prevenzione, i mezzi di protezione collettiva o l'organizzazione del lavoro non consentano di evitare o ridurre il rischio". I DPI devono essere conformi ai requisiti indicati dal D.Lgs.475/92, adattati all'utilizzatore e adeguati ai rischi da prevenire, alle condizioni esistenti sul luogo di lavoro e alle esigenze ergonomiche. La norma indica i criteri cui deve attenersi il datore di lavoro nella scelta dei DPI, quali l'entità del rischio, la frequenza all'esposizione, le caratteristiche della postazione lavorativa, le prestazioni del DPI medesimo. I DPI devono essere costantemente adeguati ecc...

Dato atto, quindi, della necessità di fornire al personale appartenente al Corpo di polizia locale di materiale D.P.I. necessario a far fronte alle esigenze che potrebbero verificarsi nel corso dello svolgimento del servizio e nell'espletamento delle funzioni di Protezione Civile;

Premesso che l'articolo 1, comma 501, della legge di stabilità n. 208/2015, pubblicata nella GU n. 302 del 30/12/2015, introduce la possibilità per tutti i comuni non capoluogo di provincia, indipendentemente dal numero di abitanti, di effettuare in maniera autonoma acquisti fino a 40.000,00 euro per beni, servizi e lavori, senza procedere in forma aggregata ai sensi dell'articolo 33, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006;

Consultata la Ditta ANTINCENDIO TOLENTINO s.r.l., con sede in via G. Rossini n.45, 62029 Tolentino (MC) - P.Iva 00863150439, che ha presentato la propria offerta con nota assunta al prot. generale del Comune n. 29435 del 05/12/2019);

Richiamato l'art. 36 - comma 2 - lettera a) - D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 "Contratti sotto soglia": "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:  
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; disposizione modificata dal D.Lgs. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017";

Visto l'art. 37 - comma 1 - D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze": "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.";

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e l'art. 32, comma 2, del D.lgs 50/2016:  
- il fine che si intende perseguire è 1) la fornitura di materiale D.P.I necessario a far fronte alle esigenze che potrebbero verificarsi nel corso dello svolgimento del servizio e nell'espletamento delle funzioni di Protezione Civile;  
- l'oggetto del contratto è quello di migliorare ulteriormente la



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

sicurezza dei lavoratori in occasione di soccorso alla cittadinanza colpita da calamità naturali;  
- la forma del contratto è prevista dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, il quale stabilisce, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;  
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta a mezzo buono d'ordine;

Ritenuto quindi di procedere tramite affidamento diretto alla fornitura di elmetti protettivi e relativi accessori per gli appartenenti al Comando di Polizia Locale, individuando nella ditta ANTINCENDIO TOLENTINO s.r.l., con sede in via G. Rossini n.45, 62029 Tolentino (MC) - P.Iva 00863150439, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio di che trattasi, per un importo netto di € 815,00 oltre IVA al 22%;

Accertato, da parte del sottoscritto responsabile del procedimento, il possesso dei requisiti tecnico-economici e professionali della ditta suddetta, come da documentazione in atti, nonché la congruità e convenienza dell'offerta presentata;

Visto il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con D.C.C. n. 13 del 09.02.2007 e modificato ss.mm.ii. con D.C.C. n. 7 del 26/03/2015 e n. 54 del 16/11/2015;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei beni e servizi, assumendo il relativo impegno di spesa, pari ad € 994,30 I.V.A. compresa, con imputazione al capitolo n. 5650 "Settore Polizia Municipale - spesa per la sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. n.81/2008)" codice 03.01-1.03.01.02.000, Bilancio 2019/2021 annualità 2019;

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (CIG **ZC52B36B32**);
- ai sensi dell'articolo 16-bis, comma 10, della legge 2/2009, si procederà a richiedere, alla ditta fornitrice del materiale, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) prima della liquidazione della relativa fattura;

Visto il decreto sindacale n. n. 30360 del 29/12/2018, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2018/2019/2020 ed i relativi allegati di legge, approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 Marzo 2018, divenuta esecutiva ai sensi di legge, e sue successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 15/02/2019, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2019-2021, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive



# Città di Corridonia

Provincia di Macerata

modificazioni;

Date le prescrizioni di cui all'art. 147-bis "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" ed all'art. 183 "Impegno di spesa" comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

## PROPONE

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla Ditta ANTINCENDIO TOLENTINO s.r.l., con sede in via G. Rossini n.45, 62029 Tolentino (MC) - P.Iva 00863150439, mediante affidamento diretto dei seguenti beni e servizi: fornitura di elmetti protettivi e relativi accessori tutti gli appartenenti al Comando di Polizia Locale per far fronte alle esigenze che potrebbero verificarsi nel corso dello svolgimento del servizio e nell'espletamento delle funzioni di Protezione Civile nel rispetto della normativa vigente, per un importo totale di € 994,30,00 IVA inclusa;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di €. 994,30 I.V.A. compresa, con imputazione al capitolo n. 5650 "Settore Polizia Municipale - spesa per la sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. n.81/2008)" codice 03.01-1.03.01.02.000, del bilancio 2019/2021 annualità 2019, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
- 4) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente:  
**ZC52B36B32;**

di dare atto che:

- la spesa impegnata sul corrispondente capitolo di bilancio, dovrà essere liquidata e pagata a favore della Ditta aggiudicataria della fornitura alla scadenza di 30 gg. dall'emissione della fattura elettronica utilizzando allo scopo il **Codice Univoco dell'ufficio 89DJ6N;**
- in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenete le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno (cfr. art. 31, comma 18, legge 183/2011);
- dare atto che il contraente verrà scelto mediante affidamento diretto dell'ufficio data la specificità della prestazione richiesta;

di procedere alla liquidazione della spesa mediante determinazione del Responsabile del Settore;

di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente: Comm. Alberto Sgolastra;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to Alberto Sgolastra



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE D.P.I. AGLI OPERATORI DELLA POLIZIA LOCALE. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Polizia Municipale e Protezione Civile;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Alberto Sgolastra

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Sgolastra Alberto**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 16-12-19

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Sgolastra Alberto**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 17-12-2019

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 16-12-2019

Il Responsabile del Provvedimento  
**Sgolastra Alberto**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 18-12-2019.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA