



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VII

ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI

COPIA

N.69 Del 14-05-21

Registro Generale N. 227

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

**Oggetto: CANONE DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE
INSTALLATA PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE + COSTO COPIA B/N E A COLORI -
IMPEGNO DI SPESA 2^ SEMESTRE - CODICE CIG: ZC727F8A8**

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese maggio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato SILEONI GIULIANA dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.69 Del 14-05-2021

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento SABRINA TRIPPETTA

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto che con Determina Dirigenziale n. 60/304 del 31/05/2019 si è provveduto ad affidare il servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione mod. Kyocera mod. TA3051/3551, per l' Asilo Nido Comunale, alla ditta Studio Copia S.r.l., con sede a Porto Sant' Elpidio (FM), Via Albania, 13, mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, avvenuto attraverso il MEPA con trattativa diretta;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è il pagamento del canone di noleggio della fotocopiatrice multifunzione mod. Kyocera TA3051/3551+ costo copia in b/n e a colori;
- che in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, si stabiliscono le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:
 - luogo di svolgimento: Asilo Nido Comunale;
 - durata del contratto: 48 mesi;
 - corrispettivo:
 - canone di locazione mensile: 35,00 € + I.V.A. (aliquota 22%), fatturato anticipatamente;
 - copie bianco/nero comprese, n. 416 al mese, costo copia bianco/nero eccedenti le 416 copie, 0,007 €/cad + I.V.A. (aliquota 22%), fatturate posticipatamente in base alle copie effettivamente prodotte;
 - copie comprese a colori n. 83 al mese, costo copia a colori eccedenti le 83 copie, 0,07 €/cad + I.V.A., (aliquota 22%), fatturate posticipatamente in base alle copie effettivamente prodotte;
 - termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;
 - il contraente è stato scelto mediante trattativa diretta attraverso il MEPA;

Considerato che in media mensilmente vengono prodotte dall' Asilo Nido n. 45 copie in bianco/nero al netto di n. 416 copie comprese nel contratto, mentre per le copie a colori non è stato superato ancora il numero di copie comprese nel contratto pari a 83 mensili;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Considerato che si rende necessario assumere l'impegno di spesa, per il pagamento del servizio del 2° semestre 2021;

Visto in proposito il prodotto d'interesse, in base ai quali la spesa presunta per l'acquisizione del servizio in oggetto, per il 2° semestre 2021, ammonta ad €. 327,87, oltre a IVA di legge, per un totale di €. 400,00;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione del servizio, assumendo l'impegno di spesa presunta, per coprire totalmente il 2° semestre 2021, per una somma complessiva pari ad € 400,00, con imputazione al capitolo n. 9125 - cod. 12.01.01.03.02.07, "Noleggio fotocopiatrice in uso presso l'asilo nido comunale", del bilancio di previsione dell'anno 2021;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visti il bilancio di previsione per gli anni 2021-2022-2023 e relativi allegati di legge, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2021, divenuta esecutiva ai sensi di legge;

PROPONE

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, ad impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma a copertura totale del 2° semestre 2021, per il servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione mod. Kyocera TA3051/3551, per l'Asilo Nido Comunale, pari ad € 400,00, affidato con Determina Dirigenziale n. 60/304 del 31/05/2019, alla ditta Studio Copia S.r.l., con sede a Porto Sant'Elpidio (FM), Via Albania, 13, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, avvenuto attraverso il MEPA con trattativa diretta;
- 2) di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che le clausole essenziali sono le seguenti:
 - luogo di svolgimento: Asilo Nido Comunale;
 - durata del contratto: 48 mesi,
 - corrispettivo:
 - canone di locazione mensile: 35,00 € + I.V.A. (aliquota 22%), fatturato anticipatamente;
 - copie bianco/nero comprese, n. 416 al mese, costo copia bianco/nero eccedenti le 416 copie, 0,007 €/cad + I.V.A. (aliquota 22%), fatturate posticipatamente in base alle copie effettivamente prodotte;
 - copie comprese a colori n. 83 al mese, costo copia a colori eccedenti le 83 copie, 0,07 €/cad + I.V.A. (aliquota 22%), fatturate posticipatamente in base alle copie effettivamente prodotte;
 - termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;
- 4) di imputare, la spesa presunta da sostenere di €. 400,00, al capitolo di spesa n. 9125 - cod. 12.01.01.03.02.07, "Noleggio fotocopiatrice in uso presso l'asilo nido comunale", del bilancio di previsione dell'anno 2021;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- 5) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: ZC727F78A8;
- 6) di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
STUDIO COPIA SRL		01150170437	400,00

- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Sabrina Trippetta;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SABRINA TRIPPETTA



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto CANONE DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE INSTALLATA PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE + COSTO COPIA B/N E A COLORI - IMPEGNO DI SPESA 2^ SEMESTRE - CODICE CIG: ZC727F8A8 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Istruzione e Servizi Sociali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è SABRINA TRIPPETTA

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to SILEONI GIULIANA



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 14-05-21

Il Responsabile del Provvedimento
F.to SILEONI GIULIANA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 19-05-2021

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 14-05-2021

Il Responsabile del Provvedimento
SILEONI GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 22-05-2021.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA