Città di Corridonia

Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VII

ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI

COPIA

N.63 Del 23-05-17

Registro Generale N. 328

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA PRESCOLASTICA PRESSO SCUOLE DEL TERRITORIO - ULTERIORE IMPEGNO 2017

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitre del mese maggio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato SILEONI GIULIANA dispone quanto all'interno specificato.

Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.65 Del 23-05-017

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento LAURA RICCETTI

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto la richiesta del Dirigente scolastico, prot. n. 22.333 del 19/09/2016, con la quale, il Dirigente stesso, fa presente al Sindaco la necessità di avere un operatore per la sorveglianza degli alunni che arrivano a scuola prima dell'orario scolastico presso la Scuola Primaria Martiri della Libertà;

Vista la necessità ravvisata dall' Ufficio Servizi Sociali, di attivare un' assistenza prescolastica, al fine di accompagnare gli alunni frequentanti la scuola Infanzia Bartolazzi, che usufruiscono del trasporto scolastico, dalla fermata dello scuolabus alla scuola, durante l' ingresso al mattino, per motivi di sicurezza;

Visto l'accoglimento dell'Amministrazione Comunale a tale richiesta e visto che sono state autorizzate le seguenti ore:

- 1/2 ora settimanale, dal lunedì al venerdì, presso la Sc. Infanzia Bartolazzi;
- 1/2 ora settimanale, dal lunedì al sabato, presso la Sc. Primaria Martiri della Libertà;

VISTO che il suddetto servizio verrà espletato per l'anno 2016/2017 dalla Cooperativa Sociale P.A.R.S. "Pio Carosi" Onlus di Civitanova Marche, aggiudicatrice di una procedura negoziata informale tra cooperative di tipo A, per i servizi assistenziali ed educativi, affidata alla Ditta con determina definitiva n. 32/504 del 19/08/2014, come previsto dall' art. 3 del capitolato speciale d'appalto, allegato al contratto repertorio n. 12.131 del 26/11/2014, con scadenza prevista il 31/08/2016 e rinnovato con Determina Dirigenziale n. 86/400 del 04/08/2016, per ulteriori due anni scolastici (2016-2017/2017-2018), confermando le medesime condizioni contrattuali, codice CIG:6762397A88;

Vista la tariffa praticata dalla Coop. Soc. P.A.R.S. "Pio Carosi" ONLUS, per la suddetta assistenza, pari ad € 16,62 (compresa IVA, aliquota 5 %);

Considerato che gli assistenti svolgeranno da gennaio a giugno 2017 circa 75 ore;

Ritenuto necessario impegnare l'ulteriore somma necessaria per la copertura di suddetta spesa, per il periodo maggio – giugno 2017;

Visti il bilancio di previsione per l' anno 2017 e relativi allegati di legge, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.01.2017, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'effettuazione della predetta spesa complessiva di Euro 600,00, suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione per gli anni 2017/2018/2019;

PROPONE

1) Di impegnare, ai sensi dell' art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 600,00, per il servizio di assistenza prescolastica agli alunni frequentanti le scuole indicate in premessa;

2) Di imputare la somma complessiva di Euro 600,00 al cap. 8070 "istruzione elementare – spese di funzionamento" di cpompetenza; per il periodo gennaio – giugno 2017, affidato per l'anno 2016/2017 alla Cooperativa Sociale P.A.R.S. "Pio Carosi" Onlus di Civitanova Marche, aggiudicatrice di una procedura negoziata informale tra cooperative di tipo A, per i servizi assistenziali ed educativi, con determina definitiva n. 32/504 del 19/08/2014, come previsto dall' art. 3 del capitolato speciale d'appalto, allegato al contratto repertorio n. 12.131 del 26/11/2014, con scadenza prevista il 31/08/2016 e rinnovato con Determina Dirigenziale n. 86/400 del 04/08/2016, per ulteriori due anni scolastici (2016-2017/2017-2018), confermando le medesime condizioni contrattuali, codice CIG:6762397A88;

3) Dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
Pars "Pio Carosi"	93011660433	01191980430	600,00 €

4) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Riccetti Laura;

5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to LAURA RICCETTI

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto SERVIZIO ASSISTENZA PRESCOLASTICA PRESSO SCUOLE DEL TERRITORIO - ULTERIORE IMPEGNO 2017 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Istruzione e Servizi Sociali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultate nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.
a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è LAURA RICCETTI

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to SILEONI GIULIANA

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 23-05-17

Il Responsabile del Provvedimento
F.to SILEONI GIULIANA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 27-05-2017

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 23-05-2017

Il Responsabile del Provvedimento
SILEONI GIULIANA

****

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 30-05-2017...................

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
PERRONI BENEDETTO