



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE II

AFFARI GENERALI

COPIA

N.124 Del 04-12-18

Registro Generale N. 723

Ufficio: AFFARI GENERALI

**Oggetto: CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CORRIDONIA E
LA SOCIETA' "CORRIDONIA SERVIZI S.R.L." UNIPERSONALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI CIMITERIALI - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato FRANCESCHETTI ANNALISA dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.130 Del 04-12-018

Ufficio: AFFARI GENERALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento ANNALISA FRANCESCHETTI

Visti il bilancio pluriennale di previsione per gli anni 2018/2019/2020 ed i relativi allegati, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 26.03.2018, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Visto, inoltre, il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 25/06/2012, con la quale è stato deciso di confermare, con decorrenza dal 01^ gennaio 2012, l'affidamento diretto alla Corridonia Servizi S.r.l. della gestione del servizio di custodia, gestione e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e di illuminazione votiva, disposto con la delibera consiliare n. 100 del 28 dicembre 2007;

Visto che nella stessa deliberazione sopra richiamata è stato deciso di modificare, con decorrenza dal 01^ gennaio 2012, il contratto di servizio tra il Comune di Corridonia e la Società Corridonia servizi s.r.l. unipersonale relativo all'affidamento della gestione del servizio di custodia, gestione e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e di illuminazione votiva, stipulato in data 12 aprile 2010 e registrato al repertorio delle scritture private dell'Ente n.92;

Visto l'art. 15 del suddetto contratto di servizio che prevede "La Società provvederà ad emettere una oppure più fatture, nel limite annuo massimo di Euro 50.000,00 annui, oltre I.V.A., in relazione alle prestazioni svolte in relazione al presente contratto di servizio" e ritenuto, a tal fine, di dover impegnare la somma di €. 61.000,00;

Visto che, nella stessa deliberazione, venne autorizzato il Responsabile del Settore Servizi Demografici, Dott. Renzo Calvigioni, alla stipula del nuovo contratto di servizio e che tale contratto risulta essere stato stipulato in data 10/07/2012, Rep. N. 329;

Dato atto che, con Deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 30.12.2013, l'affidamento del sopracitato servizio è stato confermato alla Società "Corridonia Servizi s.r.l." fino al 31.12.2022, così come da Contratto di servizio RSP n. 655 del 25.01.2014;

Considerato che all'articolo 15 del suddetto contratto di servizio è espressamente affermato che "La Società provvederà ad emettere una oppure più fatture, nel limite annuo massimo di Euro 50.000,00 annui, oltre i.v.a., in relazione alle prestazioni svolte";

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €. 50.000,00 oltre € 11.000,00 per I.V.A. 22%, per un totale di €. 61.000,00 per l'anno 2018 nel rispetto di quanto previsto nel contratto di servizio sopra richiamato;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PROPONE

Le motivazioni richiamate in premessa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Di dare atto che con Deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 30.12.2013 l'affidamento del servizio della gestione del servizio di custodia, gestione e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e di illuminazione votiva è stato confermato alla Società "Corridonia Servizi s.r.l." fino al 31.12.2022, così come da Contratto di servizio RSP n. 655 del 25.01.2014;

Di dare atto che all'articolo 15 del suddetto contratto di servizio è espressamente affermato che "La Società provvederà ad emettere una oppure più fatture, nel limite annuo massimo di Euro 50.000,00 annui, oltre i.v.a., in relazione alle prestazioni svolte

Di impegnare per quanto in premessa specificato, la somma di 50.000,00 oltre € 11.000,00 per I.V.A. 22%, per un totale di €. 61.000,00, per l'affidamento diretto alla Corridonia Servizi S.r.l. della gestione del servizio di custodia, gestione e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e di illuminazione votiva, al Cap. 1423 "Spesa per affidamento della gestione servizi cimiteriali alla Società Corridonia Servizi srl Unipersonale", del bilancio 2018;

Di provvedere alla liquidazione della spesa mediante determinazione del Responsabile del Settore, previa presentazione, oltre che di regolare fattura, di una relazione sul servizio erogato, secondo gli standard previsti dal contratto di servizio;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to ANNALISA FRANCESCHETTI



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CORRIDONIA E LA SOCIETA' "CORRIDONIA SERVIZI S.R.L." UNIPERSONALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2018 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è ANNALISA FRANCESCHETTI

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to FRANCESCHETTI ANNALISA



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 04-12-18

Il Responsabile del Provvedimento
F.to FRANCESCHETTI ANNALISA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 22-12-2018

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 04-12-2018

Il Responsabile del Provvedimento
FRANCESCHETTI ANNALISA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 27-12-2018.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA