



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE II**

**AFFARI GENERALI**

COPIA

**N.100 Del 09-10-18**

**Registro Generale N. 586**

Ufficio: PERSONALE

-----  
**Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TURNO AL  
PERSONALE DIPENDENTE AVENTE DIRITTO. PERIODO: GIUGNO - LUGLIO 2018.**  
-----

L'anno duemiladiciotto il giorno nove del mese ottobre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato FRANCESCHETTI ANNALISA dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.105 Del 09-10-018**

Ufficio: PERSONALE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Roberto Macchiati

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 341 del 30.11.2011 e s.m.i.;

Visto il CCNL del 21.05.2018 del personale del comparto Funzioni Locali relativo al periodo 2016-2018;

Visto l'art. 23 del suddetto accordo, il quale prevede le seguenti maggiorazioni orarie per il personale interessato da turni di lavoro che coprono un arco temporale della durata di almeno 10 (dieci) ore giornaliere:

- turno diurno, antimeridiano e pomeridiano (tra le 6.00 e le 22.00): maggiorazione oraria del 10% della retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lett. C) del CCNL del 09.05.2006;

- turno notturno o festivo: maggiorazione oraria del 30% della retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lett. C) del CCNL del 09.05.2006;

- turno festivo notturno: maggiorazione oraria del 50% della retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lett. C) del CCNL del 09.05.2006;

Preso atto che il personale dipendente assegnato allo svolgimento dei servizi affidati dal comune per almeno 10 (dieci) ore giornaliere ed effettivamente soggetti a turnazione, è il seguente:

a) il personale della Polizia Municipale, essendo il servizio espletato dalle ore 7.00 alle ore 20.30, per sette giorni su sette per ogni settimana lavorativa;

b) il personale O.S.A della Casa di Riposo, essendo il servizio espletato per 24 ore al giorno, per sette giorni su sette per ogni settimana lavorativa;

Verificata dal sistema di rilevazione delle presenze del personale gestito dall'apposito programma applicativo la corrispondenza delle presenze nei mesi di GIUGNO e LUGLIO 2018 del personale riguardante la Casa di Riposo e la Polizia Municipale, con le ore soggette a maggiorazione della tariffa messa in evidenza, come da prospetto agli atti presso l'Ufficio Personale;

Visti il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2018/2019/2020 ed i relativi allegati di legge, approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 26 marzo 2018, divenuta esecutiva ai sensi di legge, e sue successive variazioni;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'impegno ed alla liquidazione della spesa relativa all'indennità di turno riguardante il periodo GIUGNO e LUGLIO 2018, da corrispondere al personale dipendente interessato;



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

PROPONE

Di impegnare, per le motivazioni in premessa indicate, la spesa complessiva di euro 4.253,35 relativa all'importo complessivo dell'indennità di turno relativa ai mesi di GIUGNO e LUGLIO 2018, oltre agli oneri riflessi e l'IRAP di legge, che viene imputata agli appositi stanziamenti iscritti nei pertinenti capitoli di spesa del bilancio di previsione dell'anno 2018, così come dettagliato nel relativo prospetto agli atti presso l'Ufficio Personale;

Corrispondere al personale dipendente comunale soggetto a turnazione impiegato presso la Casa di Riposo comunale ed al personale dipendente soggetto a turnazione appartenente al settore Polizia Municipale, con riferimento ai mesi di GIUGNO e LUGLIO 2018, la maggiorazione prevista dall'art. 23 del CCNL del 21.05.2018 del personale del comparto Funzioni Locali relativo al periodo 2016-2018 in premessa indicato, come specificato nel sopraccitato prospetto agli atti presso l'Ufficio Personale.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Roberto Macchiati



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto IMPEGNO E LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TURNO AL PERSONALE DIPENDENTE AVENTE DIRITTO. PERIODO: GIUGNO - LUGLIO 2018. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Roberto Macchiati

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to FRANCESCHETTI ANNALISA**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 09-10-18

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to FRANCESCHETTI ANNALISA**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 10-10-2018

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 09-10-2018

Il Responsabile del Provvedimento  
**FRANCESCHETTI ANNALISA**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 13-10-2018.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA