



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VI  
ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO  
MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE

COPIA

N.21 Del 16-06-21

Registro Generale N. 326

Ufficio: URBANISTICA

-----  
Oggetto: SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE/SCANNER UFFICIO  
URBANISTICA ANNUALITA' 2021 - AFFIDAMENTO ED IMPGNO DI SPESA  
-----

L'anno duemilaventuno il giorno sedici del mese giugno, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Cipollari Lucia dispone quanto all'interno specificato.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.25 Del 16-06-2021**

Ufficio: URBANISTICA

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Lucia Cipollari

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;  
Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;  
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Considerato che presso il Settore VI - ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO SUAP, si rende necessario rinnovare il noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale, per la durata di mesi 12 con decorrenza 1/1/2021;

Riscontrato che la ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico con sede in San Severino Marche Viale della Resistenza n. 51 e 57, ha inoltrato in data 28/02/2020 assunta al prot. n. 5536 l'offerta per il noleggio di una fotocopiatrice a colori DEVELOP Ineo + 280 usata multifunzionale al prezzo di € 780,00/annuo più IVA di legge, per n. 6000 di fotocopie/mensili in bianco e nero e n. 700 fotocopie/mensili a colori, oltre a tutte le altre caratteristiche riportate nell'offerta, che comprende anche il costo per ogni copia eccedente pari ad € 0,005+iva in bianco e nero ed € 0,05+iva a colori;

Ritenuta congrua la suddetta offerta della ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico, che ha già collaborato con questo Settore con esito positivo, in linea coi noleggi in corso presso altri uffici comunali;

Rilevato che trattandosi di acquisto di servizio inferiore ad € 1000,00, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge n. 286/2006, come modificato dall'art. 1 commi 502-503 della legge finanziaria 2016 (legge n. 208/2015), non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o alle centrali di committenza regionali;

Precisato che:

- in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, si stabiliscono le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:

- luogo di svolgimento: presso l'indirizzo del committente;
- durata: 31/12/2021;
- corrispettivo: €. 780,00 più IVA di legge, salvo maggiori copie al costo dell'offerta;
- tempi di consegna: a prestazione eseguita;
- termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;

- il fine che si intende perseguire è il servizio noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale per l'anno 2021 in dotazione al Settore VI - ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO SUAP;



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

- il contraente scelto è la ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico, mediante ordinativo diretto di fornitura;

Visto in proposito il servizio d'interesse, in base ai quali la spesa per l'acquisizione dei beni in oggetto ammonta a €. 780,00, oltre a IVA di legge, per un totale di € 951,60;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione della prestazione, assumendo il relativo impegno di spesa, pari ad € 951,60, con imputazione al capitolo di spesa n. 5053 "Spesa per canone di noleggio fotocopiatrice per il settore Assetto e sviluppo del territorio" del corrente bilancio di previsione;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2021-2022-2023 e relativi allegati di legge, approvato con delibera di consiglio comunale n. 20 del 31/03/2021;

Dato atto che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

### PROPONE

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'acquisizione della prestazione di noleggio fotocopiatrice a colori DEVELOP Ineo + 280 usata multifunzionale, per il Settore VI - ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO SUAP, per l'anno 2021;
- 2) di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:
  - luogo di svolgimento: presso l'indirizzo del committente;
  - durata: 31/12/2021;
  - corrispettivo: €. 780,00 più IVA di legge;
  - tempi di consegna: a prestazione eseguita;
  - termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 951,60 per la spesa da sostenere per l'acquisizione del servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzionale a colori per l'anno 2021 presso il Settore VI - ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO SUAP, al capitolo di spesa n. 5053 "Spesa per canone di noleggio fotocopiatrice per il settore Assetto e sviluppo del territorio" del corrente bilancio di previsione;
- 4) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: Z8E3225574;
- 5) di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore del sotto riportato soggetto:

**Imponibile**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
AMICI PER L'UFFICIO DI AMICI FEDERICO	MCAFR75H23I156I	01512840438	€ 780,00

Imposta sul valore aggiunto

Denominazione del soggetto creditore	Importo
STATO	€ 171,60

- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente: CIPOLLARI LUCIA

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Lucia Cipollari



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE/SCANNER UFFICIO URBANISTICA ANNUALITA' 2021 - AFFIDAMENTO ED IMPGNO DI SPESA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Lucia Cipollari

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Cipollari Lucia**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 16-06-21

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Cipollari Lucia**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 17-06-2021

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 16-06-2021

Il Responsabile del Provvedimento  
**Cipollari Lucia**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 22-06-2021.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA