

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO RELATIVO AL PERSONALE DELL'ASILO NIDO COMUNALE.**

In data 10/11/2015 alle ore 16.00 nella sede del Comune di Corridonia ha avuto luogo l'incontro tra:

- la Delegazione di parte pubblica costituita, in applicazione dell'art. 4 del CCNL del 22.1.2004 ed ai sensi dell'art. 10 comma 1 del CCNL del 1.4.1999, con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 6/05/2015 in:

□PRESIDENTE: Segretario Generale Responsabile del Settore Affari Generali/Personale dott.ssa Italia Pistelli

□COMPONENTE: dott. Adalberto Marani Responsabile Settore Finanza/Bilancio/Patrimonio

E la Rappresentanza Sindacale Unitaria, eletta ai sensi dell'accordo collettivo quadro stipulato il 7 agosto 1998, costituita da:

- Sig.ra Lorella Maccari , R.S.U. presente
- Sig. Alberto Sgolastra , R.S.U. assente
- Sig.ra Sonia Stacchio , R.S.U. presente
- Sig. Graziano Romanella , R.S.U. presente
- Sig. Matteo Corsi , R.S.U. assente

Con l'Organizzazione Sindacale Territoriale:

- - Sig Matteo Pintucci Rappresentante Territoriale FP C.G.I.L.;
- - Sig. Alessandro Moretti Rappresentante Territoriale FP C.I.S.;L
- - Sig...Marco Gagliadi ... Rappresentante Territoriale SULPL.
- - Sig...Benedetto Crescenzi ...Rappresentante Territoriale C.S.A.
- - Sig...Fabio Capponi ...Rappresentante Territoriale U.I.L.

Il dott. Adalberto Marani Responsabile Settore Finanza/Bilancio/Patrimonio svolge le funzioni di assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO RELATIVO AL PERSONALE DELL'ASILO NIDO COMUNALE.**

**ART.1-CALENDARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO**

INIZIO servizio all'utenza: di norma, primo giorno lavorativo di settembre/ fine agosto, a seconda del calendario, per garantire apertura all'utenza di 47 settimane.

Uno o due giorni lavorativi possono essere dedicati alle attività di preparazione.

FINE servizio all'utenza: di norma, ultima/penultima settimana di luglio, a seconda del calendario, per garantire apertura all'utenza di 47 settimane. Dopo la chiusura del servizio agli utenti sono consentite le attività di chiusura/riordino della struttura,

DURATA: Il servizio rimane aperto agli utenti per 47 settimane, con chiusura nel mese di agosto e interruzione in occasione delle festività natalizie e pasquali. Le aperture del servizio contemplate dal progetto "Nido Estivo" vengono rapportate all'utenza e possono prevedere riduzioni orarie, ai sensi del vigente Regolamento dell'Asilo Nido Comunale, previo sondaggio.

CONCERTAZIONE: Il calendario per ogni anno scolastico viene concertato, tenuto conto di quanto stabilito nel presente accordo, entro la fine del mese di marzo/aprile.

L'orario di apertura dell'asilo nido, stabilito dall'Amministrazione Comunale, con decorrenza

dall'anno scolastico 2015/2016 è il seguente:

dalle ore 7.30 alle ore 16.30, salvo richieste specifiche di tempo prolungato (dalle ore 16.30 alle 18.00 max.), che prolungano l'apertura fino alle ore 18.00, da effettuarsi anche con personale esterno dipendente da ditta appaltatrice.

#### CHIUSURE CERTE:

Giorni di interruzione in occasione delle festività di Natale e Pasqua, fatto comunque salvo il rispetto delle 47 settimane di apertura del servizio Nido.

Nei periodi di interruzione in occasione di festività (Natale e Pasqua) le educatrici sono a disposizione ai sensi dell'art. 31 comma 5, CCNL, per attività di programmazione, formazione programmata dall'Ente o da altro Istituto autorizzato, o di autoaggiornamento inerente la progettazione educativa, oppure usufruiranno di giorni di ferie. In caso di autoaggiornamento in servizio (con relativa timbratura del cartellino personale) durante il periodo natalizio, il personale educativo dovrà produrre, entro il 15 gennaio, un relazione dettagliata (dattiloscritta) sulle tematiche approfondite indicandone la bibliografia. In caso di partecipazione a corsi di formazione organizzati da altro Ente è necessaria la presentazione di relativo attestato di frequenza.

L'interruzione durante il periodo natalizio è compresa tra il 24 dicembre e il 7 gennaio. L'interruzione durante il periodo pasquale è compresa tra il giovedì antecedente la Pasqua e il martedì successivo, durante il quale il personale usufruisce di giorni di ferie (n. 3 giorni per il periodo pasquale).

#### ALTRE CHIUSURE:

In corrispondenza di altre eventuali chiusure programmate a livello locale, l'Amministrazione si riserva di valutare la possibilità di chiusura del Nido in presenza di "ponti" di breve durata, ferma restando la complessiva apertura del servizio sopra definita.

In tali periodi le educatrici utilizzano giorni di ferie, su indicazione del Responsabile del Servizio.

#### FERIE:

Totale individuale, di norma, pari a 32 giorni (n. 28 giorni di ferie + n. 4 giorni di festività sopresse), salvo diverse indicazioni, fruibili come segue:

20 giorni indicativi (a seconda del calendario annuale): da utilizzare nel mese di agosto, fatte salve sempre le indicazioni sopra riportate;

12 giorni, di norma, da utilizzarsi nel corso dell'anno.

E' comunque facoltà del Responsabile del Servizio, e in accordo con il dipendente, porre d'ufficio il personale in ferie, con particolare riferimento alle eventuali diminuzioni di utenza, per lo smaltimento delle ferie arretrate dell'anno solare precedente, compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### ART. 2 - SERVIZIO AGGIUNTIVO - OBIETTIVO DI PERFORMANCE "NIDO ESTIVO"

Le 42 settimane di apertura del servizio previste dal CCNL, da settembre a giugno, si interrompono nelle festività natalizie e pasquali, pertanto, oltre questo limite, ai sensi dell'art. 31 comma 5) del CCNL del 14/09/2000, sono previsti giorni aggiuntivi di attività ulteriore, che si concretizzano, parte nell'obiettivo di performance, denominato "Nido estivo" (n. 3/4 settimane nel mese di luglio), ai sensi dell'art. 15 del citato CCNL, e parte in autoaggiornamento in servizio (n. 1 settimana).

**NIDO ESTIVO:** Per i giorni di attività aggiuntiva prestata, per raggiungere le 47 settimane di apertura, verrà corrisposta una incentivazione economica forfetaria, definita nell'ambito della disciplina legata alla performance, valutata sulla base del raggiungimento degli obiettivi stabiliti, utilizzando le risorse di cui all'art. 15 del CCNL del 01/09/1999 e nell'ambito dei progetti di cui all'art. 17, comma 1) lettera a) del medesimo CCNL, sia per il personale educativo, sia per quello ausiliario. Durante tale attività aggiuntiva il personale educativo (non il personale ausiliario), a turno, può anche utilizzare giorni di ferie, su indicazione del Responsabile del Servizio, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Dalla 42 settimana e fino al raggiungimento della 47 settimana, il personale educativo pertanto si alternerà in servizio sulla base di un progetto articolato su 4 settimane, ridefinito ogni anno. L'importo erogabile andrà quantificato in sede di ripartizione del fondo.

**AUTOAGGIORNAMENTO:** Nei mesi di giugno/luglio (o eventualmente in altro periodo

dell'anno, se il numero dei bambini frequentanti lo consente e compatibilmente con le complessive esigenze di servizio), il personale educativo effettua una settimana aggiuntiva (oltre al "Nido Estivo") di autoaggiornamento in servizio (con regolare timbratura del cartellino), su tematiche ben definite e concordate con il responsabile del servizio, producendo una relazione dettagliata dattiloscritta sulle tematiche approfondite indicandone la bibliografia ovvero dimostrando oggettivamente il raggiungimento dell'obiettivo prefissato e concordato. L'obiettivo di autoaggiornamento può riguardare anche lo svolgimento di attività particolari con i genitori, incontri preparatori e organizzativi di conferenze su tematiche di settore, attività specifiche necessarie per l'organizzazione del servizio, su autorizzazione del Responsabile del Servizio.

### ART. 3 - ORGANIZZAZIONE OPERATIVA DELL'ATTIVITA'

Il personale lavora n. 33 ore settimanali in rapporto educativo a contatto con i bambini previsto dall'art. 31 comma 4 del CCNL del 14/09/2000; il singolo orario di lavoro è stabilito dal Responsabile del Servizio, sulla base delle esigenze di servizio e dell'utenza, anche variabili nel corso dell'anno.

Il rapporto medio educatore/bambino deve essere conforme alla normativa vigente in materia. Per i casi particolari (bambini portatori di handicap) è prevista la riduzione del rapporto educatore/bambino in relazione al numero e alla gravità dei casi.

Per la realizzazione di interventi connessi alla programmazione e all'azione educativa l'Ente può individuare, compatibilmente con le risorse di bilancio, apposite figure tecniche di supporto, anche a livello psico-pedagogico.

I dipendenti garantiscono le sostituzioni del personale educativo assente, per brevi periodi, con recupero delle ore effettuate o attraverso lavoro straordinario a pagamento, ovvero anche a compensazione di alcune ore a credito comprese nel monte ore annuale, di cui all'art. successivo (da valutarsi congiuntamente con il Responsabile del Servizio, a fine anno scolastico).

E' riconosciuta la possibilità al personale educativo ed ausiliario di partecipare a corsi di aggiornamento presso centri specializzati, a convegni, a scambi di esperienze con altri asili nido. Il tempo utilizzato è considerato orario di servizio e i costi relativi sono a carico dell'Amministrazione, nell'ambito del budget di spesa affidato con il PEG al Responsabile del Servizio interessato.

### ART.4 PROGRAMMAZIONE MONTE ORE

Il personale utilizza un monte ore massimo pari a n. 120 ore annue, ai sensi dell'art. 31 del CCNL. Le ore residue, rispetto alle 36 settimanali previste (non ricomprese nelle 33 ore settimanali nel rapporto educativo con gli utenti né nelle 120 ore massime annuali previste per le attività integrative) vengono utilizzate nel corso del "servizio aggiuntivo -nido estivo" di cui all'art. 2. Dai giorni di malattia prolungata, su indicazione del Responsabile del Servizio, potrà essere decurtata la pari percentuale di monte ore per il corrispondente lavoro svolto dal personale educativo programmato ed effettivamente realizzato (es. per incontri d'equipe, o riunioni ecc.), in questo caso il monte ore destinato alle attività didattiche si intende assolto. Diversamente dovrà essere recuperato al rientro dalla malattia. Il monte ore deve essere preventivato, utilizzato e motivato al fine di evitare cumuli di ore a fine anno (come da piano di lavoro allegato). Il monte ore può essere modificato settimanalmente, purchè in maniera preventiva. Deve essere azzerato sia in attivo sia in passivo, di norma entro il 30 giugno. Nel caso di mancato utilizzo del monte ore, viene programmato il recupero in servizio delle ore residue, non nel rapporto diretto insegnante - bambino. Una piccola percentuale delle ore può essere destinata ad eventuali necessità di sostituzione. Mensilmente ogni educatrice è tenuta a verificare la sua situazione individuale e ogni tre mesi nella riunione di equipe viene verificata la situazione complessiva. Il monte ore complessivo potrà essere reso in modo diluito nel corso dell'anno, oppure concentrato nei periodi di disponibilità, secondo le esigenze organizzative. Entro il 30 di settembre di ogni anno il personale educativo del Nido presenta una dettagliata proposta in merito. Tale programmazione, a seguito di approvazione da parte del Responsabile del Servizio, è oggetto di monitoraggio nel corso dell'anno, in accordo con il Responsabile del Servizio. Le ore eventualmente comunque prestate in eccesso

rispetto al piano preventivo , autorizzate, sono considerate ordinario orario di servizio.

#### **ART. 5 - INDENNITA' PROFESSIONALE**

Al personale educativo degli asili nido è confermata l'indennità professionale di € 464,81 lorde, prevista dall'art.37, c.1, lett. C) e d) del CCNL 06/07/1995 incrementata di € 340,92 annue dall'art. 6 del ccnl 5/10/2001..

Allo stesso personale compete altresì un'indennità di € 619,74 annue lorde, art. 31 CCNL, €. 61.97 per 10 mesi. Al relativo onere si fa fronte utilizzando le risorse indicate nell'art. 15 del CCNL 01/04/1999. Tale ultima indennità costituisce trattamento economico accessorio, incide solo sulla quota di pensione , non è valutabile ai fini del trattamento di fine rapporto e non incide su altri istituti di carattere economico.

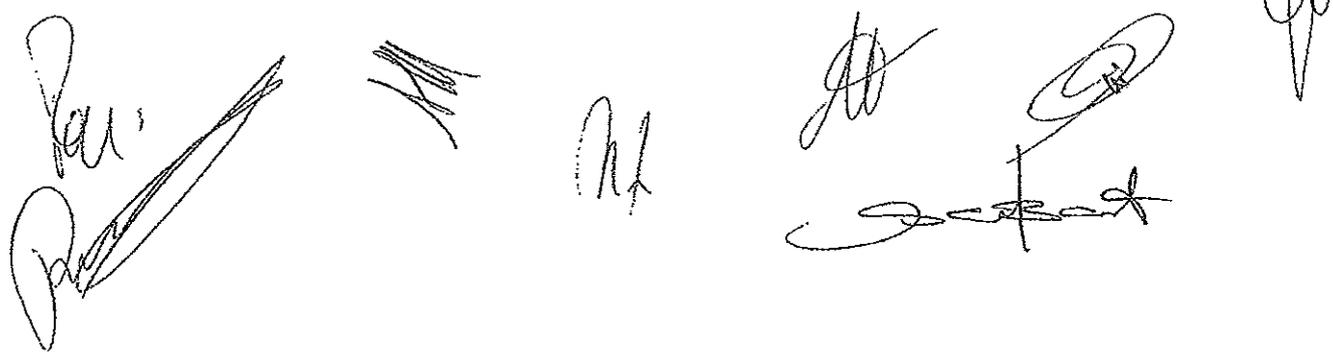
#### **ART. 6 - TURNAZIONE**

Considerato che l'apertura fissa giornaliera del servizio è pari a n. 9 ore, come da Regolamento del Servizio Asilo Nido , approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 22/02/2012 e successive modificazioni , non sussiste il requisito fondamentale prescritto dal CCNL (apertura giornaliera di almeno 10 ore) e pertanto non persiste la condizione richiesta per il pagamento della relativa indennità, con eccezione per i periodi in cui il servizio sia assicurato fino alle ore 18.00 (tempo prolungato - post asilo) con personale comunale, da considerarsi annualmente secondo il calendario, presumibilmente nei mesi di settembre e luglio di ogni anno educativo. Inoltre la turnazione attuata dal personale a tempo pieno non rispecchia le caratteristiche indicate dal CCNL, che prevede all'art. 22, comma 3 la possibilità di articolare esclusivamente turni antimeridiani , pomeridiani e notturni, con un numero di turni di lavoro prestati in orario antimeridiano sostanzialmente equivalente a quello prestato in orario pomeridiano, assicurando l'avvicendamento. Nello specifico la turnazione effettuata dal personale educativo è da considerarsi semplicemente una particolare articolazione dell'orario con entrate posticipate, in quanto tale articolazione è una particolare disciplina dell'orario ordinario. L'indennità di turnazione è dovuta esclusivamente nel caso in cui il personale comunale provveda direttamente alla copertura della totale apertura del servizio dalle ore 7.30 alle 18.00 giornaliere, nella misura stabilita dal CCNL, da imputarsi sui capitoli di bilancio destinati alle spese di personale, riferiti possibilmente alla parte stabile.

#### **ART. 7 - NORME FINALI**

Il presente accordo annulla e sostituisce quanto previsto dai precedenti accordi e ha validità fino a quando non intervengano diverse disposizioni contrattuali o di legge o nel caso in cui una delle parti ne richieda la revisione , l'accordo mantiene la propria validità.

A titolo esemplificativo si allega la proposta di calendario per l'anno scolastico 2015/2016.



APERTURA ALL'UTENZA PER 47 SETTIMANE DAL 01/09/2015 AL 29/07/2016 COMPRESI

N. SETTIMANE	DAL/AL	N. GIORNI	DETTAGLI
1	01-04 SETTEMBRE	4	Personale in servizio dal 01/09/2015, apertura all'utenza dal 01/09
2	7- 11 SETT.	5	
3	14-18 SETT.	5	
4	21-25 SETT.	5	
5	28 SET. -02 OTT.	5	
6	05-9 OTT.	5	
7	12-16 OTT.	5	
8	19-23 OTT.	5	
9	26 - 30 OTT.-	5	01/11 festività domenica
10	02-06 NOV.	5	02/11 sospensione attività ore 13.30 con refezione
11	9-13 NOV.	5	
12	16-20 NOV.	5	
13	23-27NOV.	5	
14	30 Nov. - 4 DIC.	5	7/12 ponte Immacolata ferie
15	9- 11 DIC.	3	
16	14- 18 DIC.:	5	
17	21 - 23 DIC -	3	Chiusura natalizia : , 24, 28-29-30-31-4-5 gen ferie (n. 7
18	07- 8 GENN.	2	06)1 festività o autoaggiornamento per 5gg. *
19	11- 15GENN.	5	
20	18- 22 GENN.	5	
21	25-29 GEN.	5	
22	01-05 FEBB.	5	
23	8- 12 FEBB.	5	09/02 sospensione attività ore 13.30 con refezione
24	15-19 FEBB.	5	
25	22-26 FEB.	5	
26	29 FEB. -04MAR.	5	
27	7-11 MAR.	5	
28	14-18MAR.	5	
29	21-24MAR.	4	25 e 29/03- 2 qu. ferie (chiusura pasquale)
30	30-31 MAR.	2	
31	04- 8 APR.	5	
32	11- 15 APR.	5	
33	18-22 APR.	5	25/04 festività
34	26 - 29 APR.-	4	01/05 festività domenica ;
35	02-06 MAG.	5	
36	9- 13 MAG.	5	
37	16 - 20 MAG.	5	
38	23-27MAG.	5	
39	30-31 MAG. 01-03 GIU.	4	02/06 festività
40	06- 10 GIU.	5	
41	13-17 GIU.	5	
42	20-24 GIU.	5	
43	27 - 30 GIU -01 LUG.	4	29/06 patrono
44	04- 8 LUG.	5	5 gg. autoaggiornamento in servizio a rotazione nel
45	11-15 LUG.	5	mese di luglio
46	18 -22 LUG.	5	Nido estivo
47	25 - 29 LUG.	5	Nido estivo - chiusura agli utenti il 29/07

\* Nei periodi di interruzione in occasione di festività (Natale e Pasqua) le educatrici sono a disposizione ai sensi dell'art. 31 comma 5, CCNL, per attività di programmazione, formazione programmata dall'Ente o da altro Istituto autorizzato, o di autoaggiornamento inerente la progettazione educativa, oppure usufruiranno di giorni di ferie

n. 42 settimane di apertura ordinaria

n. 1 sett. (43<sup>a</sup>) settimana di recupero delle settimane brevi (3 - 4 gg.)

- autoaggiornamento a rotazione nel mese di luglio o nel corso dell'anno, in caso di minor numero di utenti o minore ore di servizio prestato (2/11 - 9/02, nido estivo, ecc. ).

n. 4 settimane di obiettivo performance "Nido Estivo", eventuale apertura solo fino alle 13.30 con refezione; ovvero recupero parziale delle ore residue di monte ore con diminuzione del nido estivo.

tot. ferie spettanti n. 32 (di norma n. 22 gg. in agosto; n. 10 gg. come da calendario sopra indicato o 5gg. se autoaggiornamento in servizio; nel corso dell'anno educativo il personale usufruirà delle ferie restanti da concordare con la responsabile, compatibilmente con le esigenze del servizio e ferie residue anni precedenti..

Il presente documento viene sottoscritto come segue.

Per la Delegazione di parte pubblica

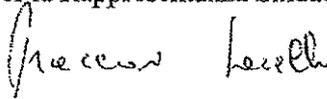
□PRESIDENTE: Segretario Generale dott.ssa Italia Pistelli



□COMPONENTE: dott. Adalberto Marani Per la Rappresentanza Sindacale Unitaria

*Adalberto Marani*

Sig.ra Lorella Maccari , R.S.U.



Sig. Alberto Sgolastra , R.S.U.

Sig.ra Sonia Stacchio , R.S.U.



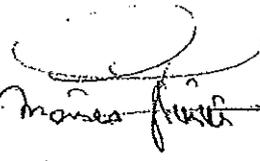
Sig. Graziano Romanella , R.S.U.

Sig. Matteo Corsi , R.S.U.

Per l'Organizzazione Sindacale Territoriale:

- Sig Matteo Pintucci

Rappresentante Territoriale FP C.G.I.L.



Sig. Alessandro Moretti

Rappresentante Territoriale FP C.I.S.L.



Sig...Marco Gagliadi

Rappresentante Territoriale SILPL. *Diec*



Sig...Benedetto Crescenzi ... Rappresentante Territoriale C.S.A.



Sig...Fabio Capponi

... Rappresentante Territoriale U.I.L.

