



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE VII**

**ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI**

COPIA

**N.54 Del 29-04-17**

**Registro Generale N. 262**

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

-----  
**Oggetto: CENTRI ESTIVI STANZIALI PER MINORI - DETERMINA A  
CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2017 - CODICE CIG: ZBB1E68558**  
-----

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese aprile, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato SILEONI GIULIANA dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.53 Del 27-04-2017**

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento SABRINA TRIPPETTA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis,  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il Regolamento comunale di contabilità;  
Visto il Regolamento comunale dei contratti;  
Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- secondo il disposto dell' art. 30, comma 2, della L.R. 43/88, i Comuni assicurano attività integrative del processo educativo;  
- da alcuni anni questo Ente organizza il centro estivo stanziale per minori;  
- con Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 28/04/2017, l' Ente ha stabilito di organizzare per la stagione estiva 2017, mesi di giugno - luglio 2017, la seguente organizzazione:

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di giugno 2017 (6 - 14 anni):**

- Periodo: dal 12 al 30 giugno 2017;
- Giorni settimanali e orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.45/08.00 alle ore 12.00/12.15;
- Punti territoriali individuati dall' Ente: Villa Fermani e Parco Zona Damen, adiacente al Circolo ricreativo anziani, sito a San Claudio;
- Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:
  - per il parco di Villa Fermani: il Salone dei Servizi Sociali;
  - per il parco Zona Damen a San Claudio: il Circolo ricreativo anziani, adiacente il parco;
- In favore di circa n. 120/minori, residenti e non, di età compresa tra gli anni 6 e 14, frequentanti la scuola primaria e le tre classi della scuola secondaria inferiore del territorio comunale, così distribuiti:
  - n. 70 posti disponibili presso il Parco Villa Fermani;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

- n. 50 posti disponibili presso Parco Zona Damen - San Claudio;
- **Centro estivo stanziale diurno del mese di luglio 2017 (3 - 5 anni):**
  - Periodo: dal 03 al 28 luglio 2017;
  - Giorni settimanali e orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.15/07.45 alle ore 12.15/12.45;
  - Punto territoriale individuato dall' Ente: Scuola Infanzia Crocefisso;
- Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:
  - locali interni della scuola Infanzia Crocefisso;
  - In favore di circa n. 45/minori, residenti e non del Comune di Corridonia, di età compresa tra i 3 e 5 anni, frequentanti le scuole dell'infanzia del territorio comunale;
- **Centro estivo stanziale pomeridiano del mese di luglio 2017 (6 - 14 anni):**
  - Periodo: dal 03 al 28 luglio 2017;
  - Giorni settimanali e orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 14.00/14.15 alle ore 18.00/18.15;
  - Punto territoriale individuato dall' Ente: Scuola Primaria Martiri della Libertà;
  - Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità: -locali interni della Scuola Primaria Martiri della Libertà;
  - In favore di circa n. n. 60/minori, residenti e non, di età compresa tra gli anni 6 e 14 frequentanti la scuola primaria e le tre classi della scuola secondaria inferiore del territorio comunale;
- con la predetta delibera si stabilisce:
  - 1) le quote di partecipazione al centro, a carico delle famiglie, comprensiva delle spese d' iscrizione, assicurazione e di tutte le attività, rimosse direttamente dall' organizzatore del centro, nel seguente modo:
    - a) CENTRO ESTIVO STANZIALE DIURNO PER MINORI DELLA SCUOLA DELL' INFANZIA PRESSO LA SCUOLA INFANZIA CROCEFISSE (3 - 5 ANNI):
      - Importo in caso d'iscrizione per quattro settimane: € 60,00;
      - Importo in caso d'iscrizione per due settimane: € 35,00;
    - b) CENTRO ESTIVO STANZIALE DIURNO PER MINORI DELLA SCUOLA DELL' OBBLIGO DAL 12 AL 30 GIUGNO 2017 PRESSO VILLA FERMANI E SAN CLAUDIO (6 - 14 ANNI):
      - Importo in caso d' iscrizione per tre settimane: € 61,50;
      - Importo in caso d'iscrizione per due settimane: € 41,00;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

c) CENTRO ESTIVO STANZIALE POMERIDIANO PER MINORI DELLA SCUOLA DELL' OBBLIGO DAL 03 AL 28 LUGLIO 2017 PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA MARTIRI DELLA LIBERTA' (6 - 14 ANNI):

- Importo in caso d' iscrizione per quattro settimane: € 75,00;
- Importo in caso d'iscrizione per due settimane: € 41,00;

2) Di garantire, per l'organizzazione del centro, l'assistenza ai diversamente abili, che frequentano i centri stanziali, diurno e pomeridiano, dei mesi di giugno e luglio 2017, con i seguenti importi:

- € 500,00 Iva compresa se l'iscrizione del disabile è per quattro settimane;
  - € 375,00 Iva compresa se l'iscrizione del disabile è per tre settimane;
  - € 250,00 Iva compresa se l'iscrizione è per due settimane;
- per ogni assistente specifico (rapporto 1/1) che segua da vicino il disabile e che collabori con gli altri assistenti per integrarlo nelle attività ludico-educative del gruppo;

- Con il citato atto, ai fini dell'organizzazione del centro estivo stanziale per minori è stata individuata la seguente spesa presunta:
  - al capitolo 807, cod. 12.01.01.03.02.99 "Spesa per assistenza disabili centro estivo minori", € 3.000,00 per l'assistenza ai diversamente abili, in base alla partecipazione prevista in un massimo di n. 8 utenti diversamente abili, ai suddetti centri;
- che eventuali costi aggiuntivi (uscite e gite) dovranno essere corrisposti a parte al soggetto gestore;

Tutto ciò premesso,

Visti i progetti per l'organizzazione dei suddetti centri, pervenuti al ns. prot. n. 10.426 del 20/04/2017, presentati dalla Cooperativa Sociale Pars di Civitanova Marche, depositato in atti;

Ritenuto necessario approvare i suddetti progetti, al fine di consolidare l'azione educativa che la citata cooperativa ha intrapreso durante l'anno scolastico 2016/2017, gestendo in convenzione il centro di aggregazione "Pippo..per gli amici", creando una continuità amicale e di relazioni tra i giovani ragazzi, genitori e tutto il territorio;

Preso, altresì, atto che il forte radicamento sul territorio della Cooperativa Sociale Pars che gestisce per altri comuni limitrofi, analogo progetto, consente un utilizzo ottimale di tutte le risorse in esso presenti, comprese quelle dell'associazionismo e del volontariato locale, da anni comunque coinvolte nella realizzazione di analoghe attività in Comuni limitrofi, e il cui apporto arricchisce il servizio stesso da una parte e la comunità dall'altro;

Precisato che la possibilità di procedere ad un affidamento diretto del servizio in argomento alla Cooperativa Sociale Pars sussiste in relazione alla valorizzazione della cooperazione sociale nell'affidamento di servizi comunali definita dalla Legge n° 381/1991, dalla L.R. n° 34/2001 le quali attraverso i propri principi sanciscono che i Comuni, nell'affidamento della gestione dei servizi, possano attuare il "convenzionamento diretto" in deroga alle norme sulle contrattualizzazione pubblica; in quest'ottica anche le disposizioni normative di cui al D. Lgs. 163/2006, art. 20, secondo cui agli appalti in materia sanitaria e di servizi sociali, nonché a quelli ricreativi, culturali e sportivi, di cui alle cat. 25 e 26 allegato IIB al medesimo D. Lgs., tra i quali rientra la fattispecie di progetto in argomento, si applicano esclusivamente le disposizioni che impongono il rispetto dei principi di economicità, efficacia,



# Città di Corridonia

Provincia di Macerata

imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, con esclusione - in considerazione dell'oggetto del contratto e della specifica disciplina dettata dall'art. 20 del Decreto, dell'obbligo di invito di almeno 5 concorrenti, che rimane comunque una facoltà della stazione appaltante;

Dato atto che la predetta Cooperativa, dovrà provvedere a tutte le incombenze conseguenti all'organizzazione dei centri estivi stanziati per minori, oltre ad impegnarsi a eseguire il progetto presentato, depositato in atti, svolgendo i seguenti compiti, con la particolare diligenza e attenzione richiesta dalla natura del servizio e sempre in modo da tutelare i minori e, quindi, l'immagine del Comune di Corridonia:

- 1) raccolta delle iscrizioni e incasso delle relative quote di partecipazione per ciascun minore iscritto;
- 2) svolgimento del Centro estivo presso parchi pubblici o aree verdi presenti sul territorio Comunale in grado di accogliere i ragazzi, tali spazi saranno individuati dal servizio competente sulla base del numero e della posizione geografica degli stessi;
- 3) prestare assistenza ai minori, attraverso l'impiego di un adeguato numero di assistenti, in possesso delle esperienze a svolgere le mansioni previste, comunque non inferiore a un assistente ogni 12 minori, per tutta la durata delle attività;
- 4) l'animatore/assistente dovrà aver cura dei ragazzi, nei parchi e/o nei locali, dove si svolgerà il centro estivo per minori;
- 5) specifica assistenza per minori diversamente abili;
- 6) messa a disposizione per l'iniziativa di tutte le attrezzature e materiali di consumo per le attività ludico-sportive;
- 7) organizzazione di giochi e attività ludico-ricreative;
- 8) garantire la diligente gestione e pulizia dei locali messi a disposizione dal Comune per attività sostitutive;
- 9) realizzazione dei volantini per la promozione dell'iniziativa;
- 10) individuazione di un coordinatore degli animatori/assistenti e dell'iniziativa nel suo complesso, che svolga funzioni di responsabile del Centro e del coordinamento delle attività; il coordinatore dovrà organizzare l'attività ludico-ricreativa dei bambini, collaborando con gli animatori/assistenti incaricati, al fine di migliorare la permanenza dei bambini durante tutto il periodo di svolgimento dell'attività affidata e avrà il compito di supervisionare l'attività, preoccupandosi che la stessa si svolga nella massima sicurezza; il coordinatore segnalerà tempestivamente, al Responsabile del Servizio del Comune, qualsiasi inconveniente si dovesse verificare durante lo svolgimento del programma.
- 11) L'Affidatario è inoltre obbligato a stipulare e produrre al Comune **una polizza assicurativa della responsabilità civile, RCT/RCO**, stipulata con primaria compagnia assicuratrice e relativa allo svolgimento dell'attività affidata, a copertura di tutti i rischi connessi all'iniziativa, con un massimale minimo di almeno € 1.000.000,00 per danni a cose dei minori, del Comune o di terzi e di almeno € 5.000.000,00 per danni a persone. L'Affidatario esonera il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità in merito all'attività svolta.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

Dare atto che il Comune s'impegna a mettere a disposizione dell'iniziativa adeguati locali/spazi.

Le chiavi dei suddetti locali saranno consegnate all'Affidatario, il quale s'impegna a custodirle con la massima diligenza e a riconsegnarle al termine del servizio:

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di giugno 2017, dal 12 al 30 giugno 2017 (6 - 14 anni), presso Villa Fermani e San Claudio:**

Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:

- per il parco di Villa Fermani: il Salone dei Servizi Sociali;

- per il parco Zona Damen a San Claudio: il Circolo ricreativo anziani, adiacente il parco che rimane aperto durante l'orario dello svolgimento del centro;

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (3 - 5 anni), presso Scuola Infanzia Crocefisso:**

Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:

- locali interni della scuola Infanzia Crocefisso;

**- Centro estivo stanziale pomeridiano del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (6 - 14 anni), presso Scuola Primaria Martiri:**

Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:

- locali interni della Scuola Primaria Martiri della Libertà;

Il Comune assicura la collaborazione ai fini della promozione e diffusione dell'iniziativa presso gli alunni della scuola dell'obbligo e dell'infanzia.

Il Comune garantisce il servizio di assistenza ai diversamente abili che frequentano il centro, avvalendosi del personale messo a disposizione dall'affidataria, come segue:

- pari a € 500,00 Iva compresa, se l'iscrizione del disabile riguarda le quattro settimane;

- pari a € 375,00 Iva compresa, se l'iscrizione del disabile riguarda le tre settimane;

- pari a € 250,00 Iva compresa, se l'iscrizione del disabile riguarda le due settimane;

Per ogni assistente specifico (rapporto 1/1) che segua da vicino il minore e che collabori con gli altri assistenti per integrarlo nelle attività ludico-educative del gruppo.

Dare atto che nessun corrispettivo spetta all'Affidatario, oltre ai proventi derivanti dalla quota di iscrizione, come risultante dalla Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 28/03/2017 e al corrispettivo da corrispondere a cura del Comune per l'assistenza ai diversamente abili, come sopra previsto;

Dare atto che le responsabilità dell'affidatario sono le seguenti:

- dovrà utilizzare tutte le dotazioni presenti nei locali messi a disposizione dal Comune con la diligenza del buon padre di famiglia, secondo i principi previsti dal codice civile, osservando tutte le



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

norme di sicurezza, le disposizioni di legge e regolamentari in materia di gestione di strutture consimili.

L'Affidatario risponderà di tutti i danni derivanti da un improprio utilizzo dei locali, attrezzature ed arredi, di proprietà del Comune o di terzi, posto in essere dall'Affidatario medesimo o dal personale di cui lo stesso è tenuto a rispondere;

Atteso che la programmazione dell'attività spetta all'Affidatario, sulla base di quanto previsto dagli elaborati progettuali, depositato in atti.

L'Affidatario dovrà comunicare con congruo anticipo agli uffici comunali competenti eventuali variazioni o integrazioni delle attività programmate, compresa la festa finale di fine attività, al fine di ottenere l'autorizzazione dei detti uffici.

Le attività dovranno essere consone all'ambiente in cui si svolgono e, comunque, non debbono avere contenuti o finalità religiose, politiche ovvero contrarie all'ordine pubblico e al buon costume.

Ritenuto inoltre che il Comune di Corridonia, a mezzo di proprio personale, rappresentanti o delegati, potrà accertare in ogni momento l'adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente atto;

Dare atto che in caso di un qualsiasi inadempimento alle obbligazioni nascenti dalla presente determinazione ovvero dai progetti presentati di non soddisfacente svolgimento del servizio, il Comune potrà applicare una penale, a suo insindacabile giudizio e previa diffida ad adempiere, da € 100,00 (Eurocento/00) ad € 1.000,00 (Euromille/00), da graduarsi a seconda della gravità e volontarietà della mancanza.

Nella diffida ad adempiere sarà indicato il termine assegnato. L'Affidatario dovrà comunque adempiere a quanto richiesto, salvo successivamente far pervenire proprie osservazioni o contestazioni, che saranno valutate dagli uffici comunali, i quali determineranno altresì l'applicabilità o meno della penale;

Dare atto che l'Affidatario riconosce al Comune di Corridonia il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente determina, per sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico. Nessun indennizzo sarà dovuto in tal caso all'Affidatario.

Il Comune, inoltre, in caso di gravi inosservanze delle norme della presente determina, avrà facoltà di risolvere, previa semplice diffida inviata con il mezzo più celere, salva l'applicazione della penale di cui all'articolo precedente e il risarcimento dei maggiori danni che il Comune provi di aver subito.

La decadenza dall'affidamento della gestione e, quindi, la risoluzione della determinazione sarà immediatamente disposta nel caso che l'Affidatario, per colpa propria o per colpa del proprio personale, mediante atti od omissioni, provochi situazioni di pericolo per i minori ovvero situazioni che rischino di arrecare grave danno all'immagine dell'Amministrazione comunale e, comunque, qualora i soggetti di cui sopra si rendano responsabili di violazioni di leggi e regolamenti;

Dare atto che per tutto quanto non previsto dalla presente determina si rinvia alle leggi e disposizioni vigenti in materia.

Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in esecuzione del presente atto, qualora non sia possibile risolverla in via amministrativa, sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Macerata;

Dare atto che ai sensi degli artt. 1341 e 1342 codice civile, l'affidataria con la notifica del presente atto, tramite PEC, dichiara di aver preso conoscenza e di approvare specificatamente le condizioni previste nella presente determina nella sua interezza;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

Ritenuto pertanto di dover affidare alla Cooperativa Sociale Pars, di Civitanova Marche, Via Carducci, 107/b, la realizzazione dei centri estivi stanziali, in base all'organizzazione deliberata con Atto di Giunta Comunale n. 49 del 28/03/2017 e sopra riportata, denominati "Aria d' estate 2017. Io vado al Centro...Voi che Fate?", secondo gli elaborati progettuali, pervenuti al ns. prot. n. 10.426 del 20/04/2017, depositato in atti;

Ritenuto di dover confermare i seguenti criteri per l'ammissione al centro, come previsto dall' allegato n. 1 del regolamento comunale dei contributi e/o prestazioni relative agli interventi socio-assistenziali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25/03/2014 e modificato ed integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 29/11/2016:

1. Essere in regola con i pagamenti dei servizi scolastici (mensa e trasporto) - art. 5.1;

2. Comunicare per iscritto a codesto ufficio la rinuncia all' iscrizione al Centro entro 8 giorni prima dell'inizio - art. 5;

3. In corso di attività, la quota non potrà essere rimborsata, salvo diverse disposizioni da parte dell'Ufficio Servizi Sociali - art. 5;

Ritenuto inoltre stabilire il frazionamento del periodo interessato dal centro nel seguente modo:

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di giugno 2017, dal 12 al 30 giugno 2017 (6 - 14 anni), presso Villa Fermani e San Claudio:**

solo per n. 2 settimane consecutive:

- dal 12 al 23 giugno 2017;

- dal 19 al 30 giugno 2017;

concesso solo ai primi cinque richiedenti con priorità per i disabili.

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (3 - 5 anni), presso Scuola Infanzia Crocefisso:**

solo per n. 2 settimane consecutive:

- dal 03 al 14 luglio 2017;

- dal 17 al 28 luglio 2017;

**- Centro estivo stanziale pomeridiano del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (6 - 14 anni), presso Scuola Primaria Martiri:**

solo per n. 2 settimane consecutive:

- dal 03 al 14 luglio 2017;

- dal 17 al 28 luglio 2017;

concesso solo ai primi cinque richiedenti con priorità per i disabili.

Ritenuto che gli eventuali costi aggiuntivi (ingressi a musei o a parchi acquatici) dovranno essere corrisposti a parte al soggetto gestore;

Ritenuto di dover impegnare la somma necessaria per far fronte alle spese per la realizzazione di tale progetto;

Visti il bilancio di previsione per l'anno 2017 e relativi allegati di legge, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.01.2017, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

PROPONE



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

- 1) le premesse narrative formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di organizzare il centri estivi stanziali per minori, nei mesi di giugno e luglio 2017, come stabilito dalla Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 28/03/2017;
- 3) Di approvare i progetti dei centri estivi stanziali per minori denominati "Aria d' estate 2017. Io vado al centro...Voi che fate?", presentato dalla Coop. Soc. Pars, di Civitanova Marche, Via Carducci, 107/b, con nota prot. n. 10.426 del 20/04/2017, depositato in atti, secondo l'organizzazione deliberata dall' Ente e in premessa indicata;
- 4) Di affidare, per i motivi esposti in premessa, l'organizzazione dei centri estivi stanziali sopra indicati (diurno e pomeridiano), dei mesi di giugno e luglio 2017, alla Cooperativa Sociale Pars, di Civitanova Marche, Via Carducci, 107/b;
- 5) Di dare atto che la predetta Cooperativa, dovrà provvedere a tutte le incombenze conseguenti all' organizzazione dei centri estivi stanziali per minori, oltre ad impegnarsi a eseguire il progetto presentato, depositato in atti, svolgendo i seguenti compiti, con la particolare diligenza e attenzione richiesta dalla natura del servizio e sempre in modo da tutelare i minori e, quindi, l'immagine del Comune di Corridonia:

- 1) raccolta delle iscrizioni e incasso delle relative quote di partecipazione per ciascun minore iscritto;
- 2) svolgimento del Centro estivo presso parchi pubblici o aree verdi presenti sul territorio Comunale in grado di accogliere i ragazzi, tali spazi saranno individuati dal servizio competente sulla base del numero e della posizione geografica degli stessi;
- 3) prestare assistenza ai minori, attraverso l'impiego di un adeguato numero di assistenti, in possesso delle esperienze a svolgere le mansioni previste, comunque non inferiore a un assistente ogni 12 minori, per tutta la durata delle attività;
- 4) l'animatore/assistente dovrà aver cura dei ragazzi, nei parchi e/o nei locali, dove si svolgerà il centro estivo per minori;
- 5) specifica assistenza per minori diversamente abili;
- 6) messa a disposizione per l'iniziativa di tutte le attrezzature e materiali di consumo per le attività ludico-sportive;
- 7) organizzazione di giochi e attività ludico-ricreative;
- 8) garantire la diligente gestione e pulizia dei locali messi a disposizione dal Comune per attività sostitutive;
- 9) realizzazione dei volantini per la promozione dell'iniziativa;
- 10) individuazione di un coordinatore degli animatori/assistenti e dell'iniziativa nel suo complesso, che svolga funzioni di responsabile del Centro e del coordinamento delle attività; il coordinatore dovrà organizzare l'attività ludico-ricreativa dei bambini, collaborando con gli animatori/assistenti incaricati, al fine di migliorare la permanenza dei bambini durante tutto il periodo di svolgimento dell'attività affidata e avrà il compito di supervisionare l'attività, preoccupandosi che la stessa si svolga nella massima sicurezza; il coordinatore segnalerà tempestivamente, al Responsabile del Servizio



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

del Comune, qualsiasi inconveniente si dovesse verificare durante lo svolgimento del programma.

11) L'Affidatario è inoltre obbligato a stipulare e produrre al Comune **una polizza assicurativa della responsabilità civile, RCT/RCO**, stipulata con primaria compagnia assicuratrice e relativa allo svolgimento dell'attività affidata, a copertura di tutti i rischi connessi all'iniziativa, con un massimale minimo di almeno € 1.000.000,00 per danni a cose dei minori, del Comune o di terzi e di almeno € 5.000.000,00 per danni a persone.

L'Affidatario esonera il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità in merito all'attività svolta.

6) Di dare atto che il Comune s'impegna a mettere a disposizione dell'iniziativa adeguati locali/spazi.

Le chiavi dei suddetti locali saranno consegnate all'Affidatario, il quale s'impegna a custodirle con la massima diligenza e a riconsegnarle al termine del servizio:

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di giugno 2017, dal 12 al 30 giugno 2017 (6 - 14 anni), presso Villa Fermani e San Claudio:**

Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:

- per il parco di Villa Fermani: il Salone dei Servizi Sociali;

- per il parco Zona Damen a San Claudio: il Circolo ricreativo anziani, adiacente il parco che rimane aperto durante l'orario dello svolgimento del centro;

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (3 - 5 anni), presso Scuola Infanzia Crocefisso:**

Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:

- locali interni della scuola Infanzia Crocefisso;

**- Centro estivo stanziale pomeridiano del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (6 - 14 anni), presso Scuola Primaria Martiri:**

Luoghi chiusi individuati dall' Ente in caso di maltempo o altra necessità:

- locali interni della Scuola Primaria Martiri della Libertà;

Il Comune assicura la collaborazione ai fini della promozione e diffusione dell'iniziativa presso gli alunni della scuola dell'obbligo e dell'infanzia.

Il Comune garantisce il servizio di assistenza ai diversamente abili che frequentano il centro, avvalendosi del personale messo a disposizione dall'affidataria, come segue:

- pari a € 500,00 Iva compresa, se l'iscrizione del disabile riguarda le quattro settimane;

- pari a € 375,00 Iva compresa, se l'iscrizione del disabile riguarda le tre settimane;

- pari a € 250,00 Iva compresa, se l'iscrizione del disabile riguarda le due settimane;

Per ogni assistente specifico (rapporto 1/1) che segua da vicino il minore e che collabori con gli altri assistenti per integrarlo



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

nelle attività ludico-educative del gruppo.

7) Di dare atto che nessun corrispettivo spetta all'Affidatario, oltre ai proventi derivanti dalla quota di iscrizione, come risultante dalla Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 28/03/2017 e al corrispettivo da corrispondere a cura del Comune per l'assistenza ai diversamente abili, come sopra previsto;

8) Di dare atto che le responsabilità dell'affidatario sono le seguenti:

- dovrà utilizzare tutte le dotazioni presenti nei locali messi a disposizione dal Comune con la diligenza del buon padre di famiglia, secondo i principi previsti dal codice civile, osservando tutte le norme di sicurezza, le disposizioni di legge e regolamentari in materia di gestione di strutture consimili.

L'Affidatario risponderà di tutti i danni derivanti da un improprio utilizzo dei locali, attrezzature ed arredi, di proprietà del Comune o di terzi, posto in essere dall'Affidatario medesimo o dal personale di cui lo stesso è tenuto a rispondere;

9) Di confermare che la programmazione dell'attività spetta all'Affidatario, sulla base di quanto previsto dagli elaborati progettuali, depositato in atti.

L'Affidatario dovrà comunicare con congruo anticipo agli uffici comunali competenti eventuali variazioni o integrazioni delle attività programmate, compresa la festa finale di fine attività, al fine di ottenere l'autorizzazione dei detti uffici.

Le attività dovranno essere consone all'ambiente in cui si svolgono e, comunque, non debbono avere contenuti o finalità religiose, politiche ovvero contrarie all'ordine pubblico e al buon costume.

10) Di ritenere inoltre che il Comune di Corridonia, a mezzo di proprio personale, rappresentanti o delegati, potrà accertare in ogni momento l'adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente atto;

11) Di dare atto che in caso di un qualsiasi inadempimento alle obbligazioni nascenti dalla presente determinazione ovvero dai progetti presentati di non soddisfacente svolgimento del servizio, il Comune potrà applicare una penale, a suo insindacabile giudizio e previa diffida ad adempiere, da € 100,00 (Eurocento/00) ad € 1.000,00 (Euromille/00), da graduarsi a seconda della gravità e volontarietà della mancanza.

Nella diffida ad adempiere sarà indicato il termine assegnato. L'Affidatario dovrà comunque adempiere a quanto richiesto, salvo successivamente far pervenire proprie osservazioni o contestazioni, che saranno valutate dagli uffici comunali, i quali determineranno altresì l'applicabilità o meno della penale;

12) Di dare atto che l'Affidatario riconosce al Comune di Corridonia il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente determina, per sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico. Nessun indennizzo sarà dovuto in tal caso all'Affidatario.

Il Comune, inoltre, in caso di gravi inosservanze delle norme della presente determina, avrà facoltà di risolvere, previa semplice diffida inviata con il mezzo più celere, salva l'applicazione della penale di cui all'articolo precedente e il risarcimento dei maggiori danni che il Comune provi di aver subito.

La decadenza dall'affidamento della gestione e, quindi, la risoluzione della determinazione sarà immediatamente disposta nel caso che l'Affidatario, per colpa propria o per colpa del proprio personale, mediante atti od omissioni, provochi situazioni di pericolo per i minori ovvero situazioni che rischino di arrecare grave danno all'immagine dell'Amministrazione comunale e, comunque, qualora i soggetti di cui sopra si rendano responsabili di violazioni di leggi e regolamenti;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

13) Di dare atto che per tutto quanto non previsto dalla presente determina si rinvia alle leggi e disposizioni vigenti in materia. Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in esecuzione del presente atto, qualora non sia possibile risolverla in via amministrativa, sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Macerata;

14) Di dare atto che ai sensi degli artt. 1341 e 1342 codice civile, l'affidataria con la notifica del presente atto, tramite PEC, dichiara di aver preso conoscenza e di approvare specificatamente le condizioni previste nella presente determina nella sua interezza;

15) Di confermare i seguenti criteri per l'ammissione al centro, come previsto dall' allegato n. 1 del regolamento comunale dei contributi e/o prestazioni relative agli interventi socio-assistenziali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25/03/2014 e modificato ed integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 29/11/2016:

1. Essere in regola con i pagamenti dei servizi scolastici (mensa e trasporto) - art. 5.1;

2. Comunicare per iscritto a codesto ufficio la rinuncia all'iscrizione al Centro entro 8 giorni prima dell'inizio - art. 5;

3. In corso di attività, la quota non potrà essere rimborsata, salvo diverse disposizioni da parte dell'Ufficio Servizi Sociali - art. 5;

16) Di frazionare il periodo interessato dal centro nel seguente modo:  
**- Centro estivo stanziale diurno del mese di giugno 2017, dal 12 al 30 giugno 2017 (6 - 14 anni), presso Villa Fermani e San Claudio:**

solo per n. 2 settimane consecutive:

- dal 12 al 23 giugno 2017;

- dal 19 al 30 giugno 2017;

concesso solo ai primi cinque richiedenti con priorità per i disabili.

**- Centro estivo stanziale diurno del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (3 - 5 anni), presso Scuola Infanzia Crocefisso:**

solo per n. 2 settimane consecutive:

- dal 03 al 14 luglio 2017;

- dal 17 al 28 luglio 2017;

**- Centro estivo stanziale pomeridiano del mese di luglio 2017, dal 03 al 28 luglio 2017 (6 - 14 anni), presso Scuola Primaria Martiri:**

solo per n. 2 settimane consecutive:

- dal 03 al 14 luglio 2017;

- dal 17 al 28 luglio 2017;

concesso solo ai primi cinque richiedenti con priorità per i disabili.

17) Di ritenere che gli eventuali costi aggiuntivi (ingressi a musei o a parchi acquatici) dovranno essere corrisposti a parte al soggetto gestore;

18) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di €. 3.000,00 per la spesa da sostenere per l'assistenza ai diversamente abili, in base alla partecipazione prevista in un massimo di n. 8 utenti diversamente abili, procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili, con imputazione



# Città di Corridonia

Provincia di Macerata

della spesa di euro 3.000,00, nell' esercizio 2017, al capitolo 807, cod. 12.01.01.03.02.99 "Spesa per assistenza disabili centro estivo minori", del bilancio 2017;

19) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente prestazione è il seguente: ZBB1E68558;

20) di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
Coop. Soc. Pars		01191980430	3.000,00 €

21) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Sabrina Trippetta;

22) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to SABRINA TRIPPETTA



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto CENTRI ESTIVI STANZIALI PER MINORI - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2017 - CODICE CIG: ZBB1E68558 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Istruzione e Servizi Sociali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

### **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è SABRINA TRIPPETTA

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to SILEONI GIULIANA**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 29-04-17

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to SILEONI GIULIANA**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 02-05-2017

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 29-04-2017

Il Responsabile del Provvedimento  
**SILEONI GIULIANA**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 02-05-2017.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
PERRONI BENEDETTO