



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII**

**MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE**

COPIA

**N.176 Del 02-12-19**

**Registro Generale N. 705**

Ufficio: MANUTENZIONE

-----  
**Oggetto: FORNITURA CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE PERSONALE  
OPERAIO - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA**  
-----

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Cipollari Lucia dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.185 Del 02-12-019**

Ufficio: MANUTENZIONE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Lucia Cipollari

Premesso che occorre provvedere alla dotazione di calzature antinfortunistiche invernali in base alla normativa vigente, necessarie per il personale comunale addetto ai servizi esterni;

Visti:

- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Visti l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 20 e l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in base ai quali i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni; nel caso in cui non se ne avvalgano, debbono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

Rilevato tuttavia, che gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni nei seguenti casi:

- I. in applicazione dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- II. in applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori. Tuttavia, ciò nei limiti dei "beni e servizi disponibili";
- III. in applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:
  - energia elettrica;
  - gas;



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

- carburanti rete e carburanti extra-rete;
- combustibili per riscaldamento;
- telefonia fissa e telefonia mobile;

Dato atto che la fornitura oggetto del presente provvedimento rientra nelle fattispecie di cui ai precedenti punti I e II;

Avviata la procedura per l'affidamento di scarpe antinfortunistiche (DPI) da acquisire tramite il MEPA dalla ditta Security Work, via dei Trecento n.53 62012 Civitanova Marche (MC) -P.I. 01051100434, che ha presentato un preventivo di € 620,20 oltre IVA al 22%, per un totale di €. 756,64;

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e l'art. 32, comma 2, del D.lgs 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è garantire l'espletamento di attività lavorative in sicurezza da parte degli operai comunali;
- l'oggetto del contratto è fornitura di scarpe antinfortunistiche (DPI) operai comunali;
- la forma del contratto è prevista dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, il quale stabilisce, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta a mezzo buono d'ordine;

Accertato, da parte del sottoscritto responsabile del procedimento, il possesso dei requisiti tecnico-economici e professionali della ditta suddetta, come da documentazione in atti, nonché la congruità e convenienza dell'offerta presentata;

Visto il vigente regolamento comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori;

Visti il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2019/2020/2021 ed i relativi allegati di legge approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 28.01.2019, divenuta esecutiva ai sensi di legge e successive variazioni;

Visto il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n.50;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

### **PROPONE**

1.Le premesse narrative formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, alla ditta Security Work, via dei Trecento n.53 62012 Civitanova Marche (MC) -P.I. 01051100434, la fornitura di pezzi abbigliamento per personale operaio in servizio presso questo Ente, da acquisire MEPA, per un importo netto di €. 620,20 oltre IVA al 22%, per un totale di €. €. 756,64;

3.Di impegnare la somma complessiva di €. 756,64 I.V.A. compresa, per far fronte alla suddetta spesa, con imputazione al capitolo di spesa n. 5634 "Settore Manutenzione e ricostruzione - spesa per la fornitura di DPI in materia di sicurezza (D.Lgs. n.81/2008)" del bilancio di previsione per l'anno 2019;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

4.di dare atto che, ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo al presente affidamento è il seguente: Z2A2AECD22;

5.di procedere alla liquidazione della spesa mediante determinazione del Responsabile del Settore;

6.di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del Settore VIII: Ing.Lucia Cipollari.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Lucia Cipollari



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto FORNITURA CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE PERSONALE OPERAIO - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Lucia Cipollari

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Cipollari Lucia**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 02-12-19

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Cipollari Lucia**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 02-12-2019

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 02-12-2019

Il Responsabile del Provvedimento  
**Cipollari Lucia**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 04-12-2019.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA