Città di Corridonia

Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII

MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE

COPIA

N.2 Del 22-01-21

Registro Generale N. 17

Ufficio: MANUTENZIONE

Oggetto: ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese gennaio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Cipollari Lucia dispone quanto all'interno specificato.

Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.2 Del 15-01-021

Ufficio: MANUTENZIONE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Lucia Cipollari

PREMESSO che nell'ambito della gestione ordinaria dei vari servizi il Servizio Manutenzione deve procedere all'acquisto di beni o ad affidare taluni servizi specialistici tramite ditte esterne, che si rendono necessari, contingenti e, in taluni casi, urgenti al fine di non interrompere pubblici servizi, e molto spesso trattandosi peraltro di importi modesti, comunque inferiori alla soglia dei 40 mila euro;

VISTO l'art. 1, del D.L. n. 95 del 06 luglio 2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07/08/2012, il quale prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip s.p.a. o in alternativa attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) di cui all'art. 328 del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

DATO ATTO che, per quanto sopra, non è sempre possibile procedere attraverso il mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni, in particolare per prodotti e servizi non presenti o ancora per microacquisti che possono essere effettuati al di fuori di tale sistema previsto per le pubbliche amministrazioni;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, che prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per acquisti e prestazioni di servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

VISTO inoltre l'art. 37 comma 1, del succitato D.Lgs. n. 50/2016 che dà la possibilità alle stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, senza l'obbligo di ricorrere alle centrali uniche di committenza;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) nei confronti del comma 450 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 che recita: "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300,* **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico** *della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato*

elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.";

CONSIDERATO, pertanto, che si procederà prioritariamente all'acquisto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Consip Spa, tenendo comunque presente che, considerata la specificità dei prodotti oggetto di acquisizione, qualora gli stessi non potessero essere reperiti attraverso Consip, per assicurare lo svolgimento degli interventi di manutenzione i relativi acquisti potranno essere effettuati tramite ditte specializzate già fornitrici del Comune di Corridonia e che hanno sempre applicato prezzi congrui e adeguati, per importi inferiori a 5.000,00 euro;

DATO ATTO, altresì, che le ditte fornitrici dei materiali necessari risultano essere, di massima, quelle di seguito elencate:

ACQUISTO BENI DI CONSUMO			
FERRAMENTA E MATERIALE EDILE	Z5D305113B	MARCOLINI FERRAMENTA S.r.l.	Via D. Concordia n.22 - Piediripa
	Z0D305113D	SOCIETA' PIERMARINI MANLIO E C. S.r.l.	Via Del Lavoro n.186 - Corridonia
	ZB8305113F	R.D. DI RITA DELIO	Via Le Grazie n.23 - Corridonia
	Z903051140	BigMat FABIO SBAFFI srl	Via Teatro Romano n.19 - Villa Potenza
	Z233051149	F.LLI SIMONETTI S.p.A.	Via Che Guevara n.4 - Castelfidardo
	Z683051141	FERRACUTI S.r.l.	Via D. Annibali n.21 - Piediripa
	ZEB3051144	VETRERIA GORBINI S.r.l.	Via Dell'Industria n.215 - Corridonia
	Z4B3051148	BERDINI S.n.c. di Berdini Orietta & C.	Via Font'Orsola n.30 - Corridonia
	Z733051147	PETROLCHIENTI S.r.l.	Via dell'Artigianato snc - Corridonia
	ZF6305114A	MAROZZI INTERNI	Via S.Giuseppe n.43 -Corridonia
	Z183051143	CACCIURRI	Via Matteotti - Corridonia
	Z9B3051146	TPA S.r.l.	Via Padre D. Camacci n.86/88/90 - Loro Piceno
MATERIALE ELETTRICO	ZCE305114B	EDIF S.p.A.	Via Valadier n.16 - Corridonia
	Z063051150	CEM	Via Dell'Industria n.267 - Corridonia
	Z2E305114F	REMATARLAZZI S.p.A.	Via F.lli Kennedy n.7/9 - Macerata
	Z7E305114D	NASUTI	Via I° Maggio n.1 - Piediripa

MATERIALE PER PITTURA E CARTONGESSO	ZB13051152	AZETA PARATI S.r.l.	Via E. Fermi n.5/7/9 - Pollenza
	Z613051154	NUOVA SO.I.MA. S.r.l.	Via Eustacchio n.2 - Macerata
MATERIALE IDRAULICO	Z4F3051161	EDIF S.p.A.	Via Valadier n.16 - Corridonia
	ZFA3051163	Cambielli Edilfriuli S.p.A.	
	ZD23051164	IMETER S.R.L.	Via D. Concordia n.16 - Macerata
MATERIALI PER PARCHI E GIARDINI	ZAA3051165	TRIPPETTA ENNIO & C. S.n.c.	Via Font'Orsola n.110 - Corridonia
	Z823051166	GARDEN IOBBI DI FABIONERI FABIO & C. S.n.c.	Via Pausola n.293 - Corridonia
	Z323051168	RIV.PRODOTTI AGRICOLI MOCHI MAURO	Via Fontorsola n.116 - Corridonia
	ZDD305116A	MACAGI	snc, z.i, 62011 Cerrete-collicelli MC
	Z65305116D	G&G GRISOGANI ZENO E F.	Via dell'Impresa, 4, 62014 Corridonia MC
	Z8D305116C	GIUSTOZZI FABRIZIO	Via I Maggio - Macerata

	Z983051172	AGRIMECCANICHE S.n.c. di Broglia Valerio & C.	Via Campogiano n.5/B - Corridonia
	ZE83051170	HOLZHOF	Via della Rupe, 33, 38017 Mezzolombardo TN
	Z3D305116E	L'AGROTECNICA S.r.l.	Via D. Concordia n.80 - Macerata
MATERIALE PER ASFALTO/STRADE	Z773051160	ANONIMA BITUMI S.r.l.	C.da Fiastra n.69/O -Colmurano
MATERIALI INERTI E CALCESTRUZZI	Z9F305115F	FRANCUCCI	Via Passo del Bidollo n.8 - Corridonia
	ZC7305115E	RITA CALCESTRUZZI S.r.l.	Via Fonte Lepre n.1 - Corridonia

MARMI E PIETRE	ZEF305115D	MARMI PAUSULA di Pompei Ermanno & C. S.n.c.	Via Dell'Industria n.96 - Corridonia
	Z44305115B	LATTANZI ERMANNO	C.da Castellano n.16 - Corridonia
MATERIALI E ATTREZZATURE DA FABBRO	Z943051159	MORGANTI GRAZIANO & NUNZIO	Viale Del Lavoro n.176 - Corridonia
	ZBC3051158	PRINCIPI SAS	
PRODOTTI PER LA PULIZIA E L'IGIENE	Z393051155	MARAL DIFFUSION	Via delle Maestranze n.7 - Corridonia
	ZE43051157	CIBIEMME S.r.l.	Via E. Mattei n.5 - Pollenza

ATTESO che potrà farsi ricorso ad eventuali altre ditte fornitrici non ricomprese nell'elenco, in caso di necessità diverse o indisponibilità dei primi;

RITENUTO di dover procedere all'impegno della somma complessiva di €. 66.500,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti di materiale in oggetto, necessari all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale da parte del personale operaio dipendente dell'Ente;

Visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 con il quale viene regolamentato l'esercizio provvisorio nel caso in cui i provvedimenti ministeriali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Considerato che in detto periodo gli enti locali possono effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, vale a dire per l'anno 2021, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge oppure non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi oppure a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto l'art. 106, comma 3-bis, del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020, con il quale il termine ultimo per la deliberazione del bilancio di previsione per gli anni 2021/2022/2023, da parte degli enti locali, previsto dall'art. 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stato differito dal 31 dicembre 2020 al 31 gennaio 2021;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'effettuazione della predetta spesa di Euro 66.500,00 in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione per gli anni 2021/2022/2023;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 per le parti non ancora abrogate;

PROPONE

1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di affidare, per l'anno 2021 alle ditte richiamate in premessa, le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori, di cui all'art. 36, comma 2 e all'art. 37 comma 1, del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, che si rendono necessarie ed indifferibili per le varie manutenzioni del patrimonio comunale onde garantire la regolarità e l'efficienza nella gestione ordinaria dei servizi offerti dall'ente;

3) di dare atto che potrà farsi ricorso ad eventuali altre ditte fornitrici non ricomprese nell'elenco, in caso di necessità diverse o indisponibilità dei primi;

4) di impegnare la somma complessiva di €. 66.500,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti dei materiali necessari all'esecuzione degli interventi de quo;

5) di imputare la spesa complessiva di €. 66.500,00, in conto competenza dell'anno 2021, ai seguenti capitoli di spesa:

- €. 10.000,00 al capitolo di spesa n. 9751 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria della viabilità";
- €. 15.000,00 al capitolo di spesa n. 3012 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria degli edifici comunali";
- €. 17.000,00 al capitolo di spesa n. 9770 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione";
- €. 2.000,00 al capitolo di spesa n. 1879 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria della casa di riposo";
- €. 4.000,00 al capitolo di spesa n. 8052 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole materne";
- €. 4.250,00 al capitolo di spesa n. 8082 " Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole elementari";
- €. 3.250,00 al capitolo di spesa n. 8092 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole medie";
- €. 4.250,00 al capitolo di spesa n. 9310 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria di parchi e giardini";
- €. 2.500,00 al capitolo di spesa n. 9070 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria dei cimiteri";
- €. 1.250,00 al capitolo di spesa n. 9330 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi";
- €. 1.500,00 al capitolo di spesa n. 9008 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria dell'IPSIA";
- €. 1.500,00 al capitolo di spesa n. 9670 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria automezzi com.li adibiti alla viabilità";

6) di procedere all'acquisto dei materiali suddetti, secondo le necessità contingenti, prioritariamente mediante ricorso al Me.Pa. della Consip Spa, ai sensi dell'art. 328, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010;

7) di provvedere alla liquidazione delle spese mediante determinazione da parte del Responsabile del Servizio;

8) di individuare quale responsabile del procedimento la sottoscritta Ing.Lucia Cipollari, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, Responsabile del Servizio Manutenzione e Ricostruzione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Lucia Cipollari

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultate nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.
a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Lucia Cipollari

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Cipollari Lucia

Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 22-01-21

Il Responsabile del Provvedimento
F.to Cipollari Lucia

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 22-01-2021

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 22-01-2021

Il Responsabile del Provvedimento
Cipollari Lucia

****

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 23-01-2021...................

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA