

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO FORMATIVO  
PER ALLIEVI ISCRITTI AL CORSO DI FORMAZIONE PER  
OPERATORE SOCIO SANITARIO,  
AUTORIZZATO DALLA PROVINCIA DI MACERATA CON D.D. N. 591/VI  
DEL 10.12.2015 – SCHEDE N. 193414**

L'anno 2017 nel mese di ..... il giorno ..... in ..... ( )

**TRA**

l'Ente di Formazione ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PRAXIS in seguito denominato Ente Gestore, con sede a MACERATA in Via Benedetto Croce, 10 partita IVA 01463380434, accreditato presso la Regione Marche, ai sensi del D.G.R. n.62 del 17.01.2001 e n.2164 dell'08.09.2001, per le macrotipologie *OBBLIGO FORMATIVO, FORMAZIONE SUPERIORE, FORMAZIONE CONTINUA*, nella persona del Sig. SCAPELLATO PAOLO nato a RECANATI il 30/05/1974 nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la carica a MACERATA in Via Pace n.5

**E**

..... (struttura ospitante) con sede legale a  
..... in Via ..... codice fiscale /  
partita iva ..... e con sede operativa in Via  
..... – ....., d'ora in poi denominata  
"soggetto ospitante", in atto rappresentata dal legale rappresentante  
..... nato a ..... il  
..... e domiciliato per la carica a .....

**PREMESSO CHE**

- la Provincia di Macerata ha autorizzato il corso di formazione n.193414 denominato "Operatore Socio Sanitario" con d.d. n.591/VI del 10.12.2015;
- che il progetto formativo prevede lo svolgimento di 450 ore di stage;
- che tutti gli stagisti partecipano al corso di formazione per "Operatore Socio Sanitario" cod. 193414;
- di far attuare, agli allievi sopracitati, uno stage aziendale, il cui obiettivo è sperimentare se stesso in un compito con l'aiuto di un esperto, verificare sul campo principi e teorie appresi, divenire più autonomo nella propria capacità di intervento, assimilare metodi operativi e verificare le capacità richieste della futura professione;
- Lo stage ha una valenza:

1. didattica che risponde efficacemente alle necessità di completare gli obiettivi formativi previsti dal percorso;
2. di orientamento attivo, per facilitare le scelte professionali mediante l'esperienza diretta in un contesto aziendale,
3. di comprensione dell'organizzazione aziendale e del lavoro
4. di opportunità di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
5. formativa, in grado di ampliare il patrimonio di proprie competenze;
6. valutativa, in quanto collocato all'interno dei corrispondenti sistemi di certificazione.

- Lo studente, nel rispetto di quanto previsto negli allegati A e B del Provvedimento 22/02/01 della conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni inerente il profilo dell'Operatore Socio Sanitario, al termine del tirocinio/stage deve essere in grado di:

- osservare e identificare i bisogni della persona e rispondere con interventi di competenze nel contesto di un progetto multi professionale;
- attuare interventi di carattere igienico-domestico-alberghiero per garantire un ambiente di vita o di cura confortevole e sicuro;
- fornire prestazioni corrette ed efficaci, in applicazione e nel rispetto dei principi scientifici, ad adottare tali prestazioni alla persona assistita, in relazione alla specificità dei suoi problemi, ai differenti contesti operativi e alle varie età
- attuare interventi di assistenza e di supporto rivolti sia alla persona che all'ambiente, secondo i principi appresi e nelle situazioni assistenziali previste dal progetto formativo;
- dimostrare capacità di stabilire e mantenere relazioni professionali con la persona assistita, con la sua famiglia e/o con quanti si prendono carico dell'utente;
- inserirsi nell'organizzazione dei servizi, individuando ruoli e competenze degli operatori presenti, i sistemi informativi e le risposte che tali servizi forniscono ai principali bisogni dei cittadini;
- operare secondo una metodologia operativa e collaborare nella definizione e attuazione dei progetti assistenziali rivolti alla persona e/o gruppi.

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1**

Le premesse sono parte integrante della presente convenzione

#### **Art. 2**

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n.196 il soggetto ospitante "....." si impegna ad accogliere presso le sue strutture, previa valutazione dell'oggettiva possibilità di inserimento in stage, soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del Soggetto Promotore ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PRAXIS, ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art. 18 della L. 196 del 1997.

### **Art. 3**

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro; è fatto divieto di utilizzare i discenti per qualsiasi sostituzione di personale comunque dipendente;
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e supervisionata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico – organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un calendario contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;

### **Art. 4**

All'inizio del tirocinio il soggetto ospitante fornisce al tirocinante dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività. Inoltre il soggetto ospitante, in relazione a rischi specifici, provvede nei confronti del tirocinante a tutti gli adempimenti richiesti dal D.lgs n.626/94 e ss.mm. nei confronti del lavoratore.

Il soggetto ospitante dovrà inoltre impegnarsi a:

- rispettare e far rispettare i progetti formativi nella loro globalità;
- redigere, a fine tirocinio, una breve valutazione finale sullo svolgimento del progetto e sul raggiungimento degli obiettivi previsti;
- vigilare sull'esatta compilazione del registro presenze giornaliero;
- segnalare qualsiasi variazione (interruzione anticipata o proroga) nella durata del tirocinio indicata nel progetto formativo e di orientamento: in particolare la proroga deve essere

richiesta entro i 20 gg. antecedenti il termine indicato per la fine del progetto.

#### **Art. 5**

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

#### **Art. 6**

Il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento al soggetto promotore e, entro i tempi previsti dalla normativa vigente. Sarà cura dell'ente di formazione curare le pratiche assicurative di rito.

#### **Art.7**

La presente convenzione avrà durata pari al periodo di tirocinio previsto nel progetto formativo relativo al singolo stagista e comunque non superiore ad un anno con decorrenza a partire dal 29.04.2017.

#### **Art.8**

Lo stage, come concordato tra le parti, prevede la presenza nella struttura con i seguenti orari il seguente allievo:

---

- **NOME E COGNOME:**

**DATI ANAGRAFICI:**

- **TELEFONO:**

**PERIODO STAGE:**

**FREQUENZA SETTIMANALE:**

---

#### **Art.9**

Il tutor stage nominato dalla struttura ospitante sarà' .....

#### **Art.10**

Gli allievi saranno articolati in modo da consentire agli stessi di vivere concretamente la vita aziendale, nei suoi multiformi aspetti e di acquisire quindi una visione globale ed il più possibile completa della realtà sociale all'interno della struttura ricettiva.

#### **Art.11**

I periodi trascorsi presso le aziende sono considerati a tutti gli effetti come attività didattiche e vengono disciplinati per quanto concerne lo status degli studenti dalla normativa vigente.

#### **Art.12**

L'ente di formazione Associazione di Promozione Sociale Praxis si impegna ad assumere tutti gli oneri relativi all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, nonché a comunicare al competente ispettorato del lavoro ed all'inail, in nominativi il periodo e il luogo dello stage.

Gli allievi che partecipano allo stage, sono coperti da assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro con posizione 21280732/32; mentre per la responsabilità civile è prevista la polizza infortuni n. 00015731300243 aperta presso l'Assicurazione Cattolica Agenzia 157.

#### **Art.13**

La struttura ospitante gli allievi, possiede tutti i requisiti dell'adeguatezza delle proprie strutture in rapporto alle materie oggetto del corso, e sono in regola con le normative vigenti riguardanti la sicurezza negli ambiti di lavoro (d. lgs 9 aprile 2008, n.81)

#### **Art. 14**

Per quanto non specificatamente previsto dalla presente convenzione le Parti fanno riferimento alle vigenti norme del Codice Civile;

#### **Art.15**

Il presente atto è immediatamente impegnativo e vincolante sia per l'ente di formazione che per gli altri soggetti firmatari della presente convenzione, senza necessità di ulteriori comunicazioni al riguardo.

**Art.16**

1. Le parti dichiarano di essersi reciprocamente informate e di acconsentire che i dati personali raccolti per la formalizzazione del presente atto siano oggetto di trattamento nei propri archivi, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 – codice in materia di protezione dei dati personali.
2. Le parti titolari dei rispettivi dati, dichiarano espressamente di essere a conoscenza del contenuto della Parte I – Titolo II del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196.

**Il presente atto in segno di piena accettazione ed obbligazione è sottoscritto dalle parti.**

Ente di formazione “ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PRAXIS.”

Presidente Associazione Praxis

Dot. Paolo Scapellato

**PRAXIS**  
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE  
Sede legale: Via Benedetto Croce, 10 - 62100 MACERATA  
Sede operativa: Via Benedetto Croce, 18 - MACERATA  
Via S. Martino, 8 - PESI - AS  
Tel. 0733 234559 - C.F./R.I. 0146328043  
www.assoziazioneprixis.it

Firma e timbro struttura ospitante

Il legale rappresentante

.....