



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE III

BILANCIO FINANZE E PATRIMONIO

COPIA

N.51 Del 22-10-20

Registro Generale N. 618

Ufficio: RAGIONERIA

Oggetto: ACQUISTO DI CARTA, CANCELLERIA E DI ALTRO MATERIALE
DI CONSUMO, TONER E CARTUCCE PER GLI UFFICI ED I SETTORI/SERVIZI
COMUNALI MEDIANTE IL RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE (MEPA) - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA GARA -
IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese ottobre, nei
propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato
Marani Adalberto dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.51 Del 22-10-2020

Ufficio: RAGIONERIA

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Adalberto Marani

Premesso e considerato:

- che l'obiettivo che si prefigge l'Amministrazione comunale mediante l'acquisto centralizzato di carta, di cancelleria ed altro materiale di consumo e di toner e cartucce per i settori/servizi comunali, è quello di standardizzare e razionalizzare, nel tempo, la tipologia, le caratteristiche tecniche e la quantità della merce da acquistare per i settori/servizi comunali, mediante una procedura centralizzata di acquisto da attuare al momento della formazione dell'ordine di fornitura della merce, che viene effettuato dal settore Bilancio - Finanze e Patrimonio per conto dei settori/servizi comunali, il quale svolge anche la funzione di direttore di esecuzione della fornitura degli stessi beni;

- che questo Ente ha deciso di non tenere scorte di carta, di cancelleria ed altro materiale di consumo e di toner e cartucce da conservare in un apposito locale comunale da adibire a magazzino per far fronte, per lunghi periodi di tempo, al fabbisogno dei settori/servizi comunali, in quanto ciò comporterebbe, sia lo svolgimento di numerosi adempimenti a carico del dipendente comunale a cui verrebbe affidato il compito di gestire le scorte di tali beni, sottraendo, così, tempo ed energie al dipendente stesso per svolgere altre mansioni, sia l'immobilizzo, per lunghi periodi di tempo, della disponibilità finanziaria di cassa impiegata ai fini dell'acquisto delle scorte stesse;

- che questo Ente ha, quindi, la necessità di effettuare acquisti, frazionati nel tempo, della carta, della cancelleria ed altro materiale di consumo e di toner e cartucce di cui ha bisogno per le esigenze specifiche, che si manifestano, di volta in volta, nel corso dello svolgimento del lavoro quotidiano dei settori/servizi comunali, presso uno o più operatori specializzati del settore, che devono fornire all'Ente la merce richiesta al fine di non creare rallentamenti nello svolgimento del lavoro quotidiano dei settori/servizi comunali, con consegna al piano della merce, durante il normale orario di lavoro, improrogabilmente entro il terzo giorno lavorativo successivo alla data di ricezione, da parte degli operatori aggiudicatari della fornitura della merce suddivisa in più lotti, dell'ordinativo di fornitura della merce inviato da questo Ente, oppure, in caso di ordinazione urgente improrogabilmente entro il secondo giorno lavorativo successivo a quello di ricezione da parte da parte degli operatori aggiudicatari della fornitura della merce suddivisa in più lotti dell'ordinativo di fornitura inviato dall'Ente, con quantitativo minimo d'ordine;

- che l'affidamento della fornitura della carta, della cancelleria ed altro materiale di consumo e di toner e cartucce per i settori/servizi comunali non comporta rischi di interferenze, trattandosi di mera fornitura di materiali provenienti da un luogo esterno al Comune di Corridonia, per cui, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 9



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, questo Ente non è tenuto alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) e, pertanto, gli oneri per la sicurezza sono pari a 0 (zero) per la mancanza di costi da interferenza;

- che i beni di consumo da acquistare sono presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di CONSIP S.p.A., il cui ricorso, per effettuare gli acquisti di beni per valori inferiori alla soglia comunitaria ed, in particolare, degli acquisti in economia, in cui rientra anche la fornitura di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo, di toner e cartucce per i settori/servizi comunali sopra indicata, è stato reso obbligatorio, per gli Enti locali, dall'art. 1 del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni ed integrazioni;

- che questo Ente, avvalendosi del MEPA, ha optato, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai fini dell'effettuazione degli acquisti dei beni di consumo in oggetto aventi valore sotto soglia comunitaria, per la procedura di richiesta di offerta (RdO) rivolta agli operatori abilitati allo specifico bando previsto sul MEPA, mediante procedura negoziata per la fornitura di carta, di cancelleria ed altro materiale di consumo, di toner e cartucce, suddivisa in lotti, per operatori iscritti al MEPA, e da aggiudicare all'operatore oppure agli operatori che abbiano offerto il prezzo più basso per i singoli lotti e siano in grado di fornire la merce richiesta da questo Ente mediante la consultazione del catalogo prodotti relativo al bando "BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO" presente sul MEPA, per la durata di n. 2 (due) anni dalla data di aggiudicazione della fornitura dei beni di consumo in oggetto, con consegna al piano della merce, durante il normale orario di lavoro, improrogabilmente entro il terzo giorno lavorativo successivo alla data di ricezione, da parte dell'operatore o degli operatori aggiudicatari della fornitura della merce, suddivisa in lotti, dell'ordinativo di fornitura della merce inviato da questo Ente, oppure, in caso di ordinazione urgente, improrogabilmente entro il secondo giorno lavorativo successivo a quello di ricezione da parte dell'operatore o degli operatori aggiudicatari della fornitura della merce, suddivisa in lotti inviato dall'Ente, con quantitativo minimo d'ordine, consentendo, così, di acquistare i beni di consumo sopra indicati per le quantità richieste per soddisfare le esigenze specifiche, che si manifestano, di volta in volta, durante lo svolgimento del lavoro quotidiano dei settori/servizi comunali, senza la necessità di tenere in magazzino scorte di beni per far fronte a tali esigenze;

- che i beni di consumo in oggetto sulla base delle loro categorie merceologiche omogenee sono stati suddivisi nei seguenti lotti di acquisto:

- Lotto n. 1: carta - importo a base di gara del lotto: €. 3.327,10 (Euro tremilatrecentoventisette/10), oltre Iva di Legge;
 - Lotto n. 2: cancelleria ed altro materiale di consumo - importo a base di gara del lotto: €. 2.400,00 (Euro duemilaquattrocento/00), oltre Iva di Legge;
 - Lotto n. 3: toner e cartucce - importo a base di gara del lotto: €. 995,00 (Euro novecentonovantacinque/00), oltre Iva di Legge;
- per un importo totale netto annuo di €. 6.722,10 (seimilasettecentoventidue/10), oltre IVA di Legge, per un importo totale lordo annuo di €. 8.200,96 (ottomiladuecento/96), IVA compresa;

- che, il valore della gara per la fornitura dei beni di consumo in oggetto per la durata di n. 2 (due) anni dalla data di aggiudicazione di detta fornitura è pari ad Euro 13.444,20, oltre IVA di legge, per



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

un valore complessivo di Euro 16.401,92, IVA compresa;

- che, in relazione alla procedura di selezione del contraente per la fornitura dei beni di consumo sopra indicata, avente valore economico inferiore ad Euro 40.000,00, sono stati rilasciati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, i seguenti Codici Identificativi Gare (CIG) con riferimento ai tre lotti di acquisto sopraindicati:
 - lotto n. 1: carta, numero CIG: ZAE2DE6B95;
 - lotto n. 2: cancelleria ed altro materiale di consumo, numero CIG: Z1D2DE6BB8;
 - lotto n. 3: toner e cartucce, numero CIG: Z212DE6BD1;
- che, con determinazione n. 31/436 del 05 agosto 2020 del Settore Bilancio-Finanze e Patrimonio, è stata avviata la procedura di acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo, di toner e cartucce, per gli uffici ed i settori/servizi comunali mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, da svolgersi telematicamente tramite il portale "Acquisti in rete della PA" gestito dalla CONSIP S.p.A., con richiesta di offerta (RdO) inviata tramite la piattaforma "CONSIP" a cinque operatori iscritti al MEPA (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.) al bando di abilitazione "BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO" presente sul MEPA per partecipare alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, per la fornitura di carta, di cancelleria ed altro materiale di consumo, di toner e cartucce;

RILEVATO CHE:

- a tutt'oggi non esiste una convenzione CONSIP attiva avente le caratteristiche necessarie per la fornitura dei beni in oggetto;
- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è attivo il bando "BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO";
- in relazione a detto bando, in data 27 agosto 2020, è stata avviata dal Settore Bilancio - Finanze e Patrimonio, quale punto ordinante, tramite il portale "Acquisti in rete della PA", la richiesta di offerta (RdO) per l'affidamento della fornitura di carta, di cancelleria e di altro materiale di consumo, di toner e cartucce;
- la RDO è stata protocollata dal sistema gestito da CONSIP S.p.A. con il n.2631657 e l'invito a presentare l'offerta è stato inviato ai seguenti operatori abilitati al suddetto bando a partecipare alla gara per la fornitura della merce in oggetto:
 - 1) ECOSERVICE di Santarelli Paolo - Via D. Pettinelli, 19/21 - 62024 Matelica (MC);
 - 2) EUROCARTA srl - Via delle Maestranze, 13/15 - 62014 Corridonia (MC);
 - 3) F.LLI BIAGINI srl - Via Oberdan, 19/E - 40126 Bologna;
 - 4) FABRIACART srl - Via Cesare Balbo, 35 - 60044 Fabriano (AN);
 - 5) SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Borgo Sforzacosta 160 I/L - 62100 Macerata;
- per tutte le ditte operanti nel settore, che hanno ottenuto l'abilitazione al bando sopra indicato, la CONSIP S.p.A. ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di carattere generale e di capacità professionale ed economico-finanziaria, previsti dal bando di abilitazione "BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO";
- in data 21 settembre 2020 si è proceduto, in via telematica, all'apertura delle offerte pervenute, entro il termine del 19 settembre 2020 inserito nella piattaforma CONSIP, da parte delle seguenti ditte per i seguenti lotti di fornitura:
 - Lotto n. 1 (carta)
 - 1) EUROCARTA srl - Via delle Maestranze, 13/15 - 62014 Corridonia (MC);
 - 2) SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Borgo Sforzacosta, 160 I/L - 62100 Macerata;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- eseguita la verifica della regolarità della documentazione presentata dai suddetti operatori, che è risultata regolare, si è proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dalle ditte ammesse alla gara che sono le seguenti:
 - EUROCARTA srl - Importo offerto Euro 2.617,00 (euro duemilaseicentodiciassette/00) al netto di I.V.A.;
 - SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Importo offerto Euro 2.717,50 (euro duemilasettecentodiciassette/50) al netto di I.V.A.;
- si è proceduto, quindi, telematicamente, all'aggiudicazione provvisoria del suddetto lotto di fornitura alla ditta EUROCARTA srl di Corridonia (MC) per l'importo di Euro 2.617,00 (seimilaseicentodiciassette/00), al netto di I.V.A.;
- Lotto n. 2 (cancelleria ed altro materiale di consumo)
 - 1) EUROCARTA srl - Via delle Maestranze, 13/15 - 62014 Corridonia (MC);
 - 2) F.LLI BIAGINI srl - Via Oberdan, 19/E - 40126 Bologna;
 - 3) SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Borgo Sforzacosta, 160 I/L - 62100 Macerata;
- eseguita la verifica della regolarità della documentazione presentata dai suddetti operatori, che è risultata regolare, si è proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dalle ditte ammesse alla gara che sono le seguenti:
 - EUROCARTA srl - Importo offerto Euro 2.163,94 (euro duemilaseicentosessantatre/94) al netto di I.V.A.;
 - F.LLI BIAGINI srl - Importo offerto Euro 1.977,82 (euro millenovecento settantasette/82) al netto di I.V.A.;
 - SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Importo offerto Euro 2.213,53 (euro duemiladuecentotredicia/53) al netto di I.V.A.;
- si è proceduto, quindi, telematicamente, all'aggiudicazione provvisoria del suddetto lotto di fornitura alla ditta F.LLI BIAGINI srl di Bologna per l'importo di Euro 1.977,82 (millenovecentosettantasette/82), al netto di I.V.A.;
- Lotto n. 3 (toner e cartucce)
 - 1) EUROCARTA srl - Via delle Maestranze, 13/15 - 62014 Corridonia (MC);
 - 2) SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Borgo Sforzacosta, 160 I/L - 62100 Macerata;
- eseguita la verifica della regolarità della documentazione presentata dai suddetti operatori, che è risultata regolare, si è proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dalle ditte ammesse alla gara che sono le seguenti:
 - EUROCARTA srl - Importo offerto Euro 568,64 (euro cinquecentosessantotto/64) al netto di I.V.A.;
 - SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. - Importo offerto Euro 546,93 (euro cinquecentoquarantasei/93) al netto di I.V.A.;
- si è proceduto, quindi, telematicamente, all'aggiudicazione provvisoria del suddetto lotto di fornitura alla ditta SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. di Macerata per l'importo di Euro 546,93 (cinquecentoquarantasei/93), al netto di I.V.A.;

ESAMINATA la documentazione presentata dalle ditte Eurocarta srl, F.lli Biagini srl e Saramix snc richiesta da questo Ente ai fini dell'aggiudicazione definitiva della gara per la fornitura della merce in oggetto, la stesse sono risultate regolari;

DATO ATTO che in base ai prezzi complessivi offerti in sede di gara gli importi dei contratti di fornitura sono i seguenti:

- Lotto n. 1 (carta):
l'importo annuo del contratto di fornitura è pari ad Euro 2.617,00 (euro duemilaseicentodiciassette/00), al netto di I.V.A., per la durata di n. 2 (due) anni per un importo totale di Euro 5.234,00 (euro cinquemiladuecentotrentaquattro/00), al netto di I.V.A.;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- Lotto n. 2 (cancelleria ed altro materiale di consumo):
l'importo annuo del contratto di fornitura é pari ad Euro 1.977,82 (euro millenovecento settantasette/82), al netto di I.V.A., per la durata di n. 2 (due) anni per un importo totale di Euro 3.955,64 (euro tremilanovecentocinquantacinque/64), al netto di I.V.A.;

- Lotto n. 3 (toner e cartucce):
l'importo annuo del contratto di fornitura é pari ad Euro 546,93 (euro cinquecentoquarantasei/93), al netto di I.V.A., per la durata di n. 2 (due) anni per un importo totale di Euro 1.093,86 (euro millesessantatre/86), al netto di I.V.A.;

RITENUTO, quindi, che si possa procedere all'aggiudicazione definitiva della fornitura della merce in oggetto, come di seguito indicato:

- Lotto n. 1 (carta) a favore della ditta EUROCARTA s.r.l. con sede legale a Corridonia (MC) in Via delle Maestranze, 13/15, codice fiscale/partita I.V.A.: 01529220434;
- Lotto n. 2 (cancelleria ed altro materiale di consumo) a favore della ditta F.lli BIAGINI s.r.l. con sede legale a Bologna in Via Oberdan, 19/E, codice fiscale/partita I.V.A.: 00960900371;
- Lotto n. 3 (toner e cartucce) a favore della ditta SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. con sede legale a Macerata, Via Borgo Sforzacosta, 160 I/L, codice fiscale/partita I.V.A.: 01082080431;

Ritenuto di dover impegnare, per il periodo di tempo che va dal 22 ottobre 2020 al 22 ottobre 2022, la spesa prevista per l'acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo, toner e cartucce nei seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione per gli anni 2020/2021/2022, per gli importi indicati a fianco di ciascun capitolo di spesa:

a) periodo 22 ottobre 2020 - 31 dicembre 2020:

- capitolo di spesa n. 5072 "Settore Affari Istituzionali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010101030102, importo di Euro 500,00;
- capitolo di spesa n. 6011 "Servizi Demografici - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010701030102, importo di Euro 200,00;
- capitolo di spesa n. 5082 "Bilancio Finanze e Patrimonio - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010301030102, importo di Euro 100,00;
- capitolo di spesa n. 6008 "Settore Lavori pubblici - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010601030102, importo di Euro 100,00;
- capitolo di spesa n. 1863 "Servizi sociali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120701030102, importo di Euro 200,00;
- capitolo di spesa n. 1877 "Servizio Casa di riposo - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120301030102, importo di Euro 200,00;
- capitolo di spesa n. 9271 "Servizio Asilo nido - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120101030102, importo di Euro 150,00;
- capitolo di spesa n. 9592 "Centro diurno per disabili "Il ciclamino" - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120201030102, importo di Euro 50,00;
- capitolo di spesa n. 7071 "Polizia municipale - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 030101030102, importo di Euro 300,00;
- capitolo di spesa n. 6031 "Settore Assetto e sviluppo del territorio - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 080101030102, importo di Euro 500,00;
- capitolo di spesa n. 7034 "Settore Manutenzione e Ricostruzione - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice 010601030102, importo di Euro 200,00;

b) periodo 01 gennaio 2021 - 31 dicembre 2021:

- capitolo di spesa n. 5072 "Settore Affari Istituzionali - Acquisto



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010101030102, importo di Euro 1.500,00;
- capitolo di spesa n. 6011 "Servizi Demografici - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010701030102, importo di Euro 1.200,00;
 - capitolo di spesa n. 5082 "Bilancio Finanze e Patrimonio - Carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio b010301030102, importo di Euro 400,00;
 - capitolo di spesa n. 6008 "Settore Lavori pubblici - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010601030102, importo di Euro 400,00;
 - capitolo di spesa n. 1863 "Servizi sociali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120701030102, importo di Euro 600,00;
 - capitolo di spesa n. 1877 "Servizio Casa di riposo - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120301030102, importo di Euro 400,00;
 - capitolo di spesa n. 9271 "Servizio Asilo nido - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120101030102, importo di Euro 300,00;
 - capitolo di spesa n. 9592 "Centro diurno per disabili "Il ciclamino" - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120201030102, importo di Euro 50,00;
 - capitolo di spesa n. 7071 "Polizia municipale - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 030101030102, importo di Euro 800,00;
 - capitolo di spesa n. 6031 "Settore Assetto e sviluppo del territorio - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 080101030102, importo di Euro 1.300,00;
 - capitolo di spesa n. 5075 "Settore Affari Generali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 011101030102, importo di Euro 100,00;
 - capitolo di spesa n. 7034 "Settore Manutenzione e Ricostruzione - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice 010601030102, importo di Euro 900,00;
- c) periodo 01 gennaio 2022 - 22 ottobre 2022:
- capitolo di spesa n. 5072 "Settore Affari Istituzionali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010101030102, importo di Euro 1.300,00;
 - capitolo di spesa n. 6011 "Servizi Demografici - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010701030102, importo di Euro 1.000,00;
 - capitolo di spesa n. 5082 "Bilancio Finanze e Patrimonio - Carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio b010301030102, importo di Euro 300,00;
 - capitolo di spesa n. 6008 "Settore Lavori pubblici - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 010601030102, importo di Euro 300,00;
 - capitolo di spesa n. 1863 "Servizi sociali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120701030102, importo di Euro 500,00;
 - capitolo di spesa n. 1877 "Servizio Casa di riposo - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120301030102, importo di Euro 300,00;
 - capitolo di spesa n. 9271 "Servizio Asilo nido - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120101030102, importo di Euro 200,00;
 - capitolo di spesa n. 9592 "Centro diurno per disabili "Il ciclamino" - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 120201030102, importo di Euro 50,00;
 - capitolo di spesa n. 7071 "Polizia municipale - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 030101030102, importo di Euro 700,00;
 - capitolo di spesa n. 6031 "Settore Assetto e sviluppo del territorio - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

consumo", codice di bilancio 080101030102, importo di Euro 1.000,00;

- capitolo di spesa n. 5075 "Settore Affari Generali - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice di bilancio 011101030102, importo di Euro 50,00;
- capitolo di spesa n. 7034 "Settore Manutenzione e Ricostruzione - Acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo", codice 010601030102, importo di Euro 700,00;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici;
- le regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- il vigente regolamento comunale per gli acquisti in economia;

DATO ATTO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di aggiudicare definitivamente, per le motivazioni in premessa indicate, i seguenti lotti di fornitura della merce in oggetto, per la durata di 2 (due) anni a partire dalla data della presente determina, come di seguito indicato:

- lotto n. 1 (fornitura di carta) alla ditta EUROCARTA s.r.l. con sede legale a Corridonia (MC) in Via delle Maestranze, 13/15, codice fiscale/partita I.V.A.: 01529220434 al prezzo di Euro 5.234,00 (euro cinquemiladuecentotrentaquattro/00), al netto di I.V.A., CIG n. ZAE2DE6B95;
- lotto n. 2 (fornitura di cancelleria ed altro materiale di consumo) alla ditta F.lli BIAGINI s.r.l. con sede legale a Bologna, Via Oberdan, 19/E, codice fiscale/partita I.V.A.: 00960900371 al prezzo di Euro 3.955,64 (euro tremilanovecentocinquantacinque/64), al netto di I.V.A., CIG n. Z1D2DE6BB8;
- lotto n. 3 (fornitura di toner e cartucce) alla ditta SARAMIX SNC di Lucernoni M. & C. con sede legale a Macerata, Via Borgo Sforzacosta, 160 I/L, codice fiscale/partita I.V.A.: 01082080431, al prezzo di Euro 1.093,86 (euro millesessantatre/86), al netto di I.V.A., CIG n. Z212DE6BD1;

Di dare atto che il contratto di fornitura della merce prevede i seguenti importi netti contrattuali, oltre all'IVA di legge:

- | | | | | | |
|---------------|----|----|------|----------|--|
| - Lotto | n. | 1: | Euro | 5.234,00 | (euro cinquemiladuecentotrentaquattro/00); |
| - Lotto | n. | 2: | Euro | 3.955,64 | (euro tremilanovecentocinquantacinque/64); |
| - Lotto n. 3: | | | Euro | 1.093,86 | (euro millesessantatre/86); |

Di dare atto che si è proceduto alla stipula telematica dei contratti di fornitura della merce con le ditte aggiudicatrici Eurocarta srl, F.lli Biagini srl e Saramix snc, dopo l'avvenuta presentazione a questo Ente della documentazione richiesta ai fini della stipula;

Di impegnare la spesa prevista per l'acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo, toner e cartucce per il periodo di tempo che va dal 22 ottobre 2020 al 22 ottobre 2022, nei



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

capitoli di spesa del bilancio di previsione per gli anni 2020/2021/2022 in premessa indicati e per gli importi indicati a fianco di ciascun capitolo di spesa;

Di provvedere alla liquidazione della suddetta spesa mediante l'emissione di determinazioni da parte del responsabile del settore competente, a seguito di presentazione all'ente di fatture elettroniche nei confronti del Comune di Corridonia da parte dei soggetti aggiudicatari sopra indicati.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Adalberto Marani



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto ACQUISTO DI CARTA, CANCELLERIA E DI ALTRO MATERIALE DI CONSUMO, TONER E CARTUCCE PER GLI UFFICI ED I SETTORI/SERVIZI COMUNALI MEDIANTE IL RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA GARA - IMPEGNO DI SPESA. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Bilancio Finanze e Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Adalberto Marani

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Marani Adalberto



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 22-10-20

Il Responsabile del Provvedimento
F.to Marani Adalberto

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 22-10-2020

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 22-10-2020

Il Responsabile del Provvedimento
Marani Adalberto

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 28-10-2020.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA