



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE VI**  
**ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO**

COPIA

**N.14 Del 02-05-17**

**Registro Generale N. 265**

Ufficio: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO - SUAP - URBANISTICA - EDILIZIA  
PRIVATA

-----  
**Oggetto: RIMBORSO DIRITTI SEGRETERIA VERSATI IN ECCEDEXZA**  
**ALLA DITTA ANDREA SANSEVERINATI SRL.**  
-----

L'anno duemiladiciassette il giorno due del mese maggio, nei  
propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato  
DEMINICIS MARIA LUISA dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.14 Del 02-05-017**

Ufficio: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO - SUAP - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento GABRIELE CASSETTA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il Regolamento comunale di contabilità;  
Vista la Delibera di Consiglio Comunale del 29/11/2013, n. 62, con cui sono stati determinati i diritti di segreteria di istruttoria dei procedimenti;  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che :

- in data 24/02/2017 è stata prodotta, da parte della Ditta "Andrea Sanseverinati Srl" una S.C.I.A. per l'apertura di un esercizio di commercio al dettaglio di vicinato ed è stato allegato copia del bonifico bancario nella cui distinta n. 1445 del 21.02.2017 viene indicato l'importo pari ad €. 150,00;
- per l'istruttoria della pratica, ovvero i diritti di segreteria previsti per tale procedimento sono pari ad €. 50,00, come stabilito con la D.C.C. sopra riportata.

Rilevato che:

- in data 13/04/2017 è pervenuta la nota, acquisita al protocollo con n. 10006, con la quale il rappresentante della Ditta, richiede il rimborso di €. 100,00 versato in eccedenza. Importo da accreditarsi su conto corrente intestato a "Andrea Sanseverinati Srl", presso Banca di Credito Cooperativo di Civitanova Marche e Montecosaro filiale di Montecosaro, IBAN: IT93Q0849168981000020114059;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza di rimborso come da richiesta;

Visto il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019 e relativi allegati di legge, approvati con delibera di consiglio comunale n. 12 del 31/01/2017, divenuta esecutiva ai sensi di legge, e sue successive variazioni;

Dato atto che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

PROPONE

- 1) La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- 2) Di impegnare la somma di €. 100,00, quale rimborso del versato in eccedenza;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

- 3) Di liquidare la somma di €. 100,00 alla Ditta "Andrea Sanseverinatti Srl" (P.IVA n. 01342670435), con sede legale nel Comune di Montecosaro in Via Cluana n. 1. Pagamento da effettuarsi mediante bonifico su conto corrente bancario intestato a "Andrea Sanseverinatti Srl", presso Banca di Credito Cooperativo di Civitanova Marche e Montecosaro filiale di Montecosaro, IBAN: IT93Q0849168981000020114059.
- 4) Di imputare la spesa di €. 100,00 al Cap. 5061 Settore "Assetto e Sviluppo del territorio - rimborso somme versate a favore del Comune non dovute" di competenza del bilancio di previsione dell'anno 2017;
- 5) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Sig. Gabriele Cassetta.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to GABRIELE CASSETTA



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto RIMBORSO DIRITTI SEGRETERIA VERSATI IN ECCEDEXZA ALLA DITTA ANDREA SANSEVERINATI SRL. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Assetto e Sviluppo del Territorio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

### **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è GABRIELE CASSETTA

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to DEMINICIS MARIA LUISA**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 02-05-17

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to DEMINICIS MARIA LUISA**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 05-05-2017

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 02-05-2017

Il Responsabile del Provvedimento  
**DEMINICIS MARIA LUISA**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 06-05-2017.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
PERRONI BENEDETTO