



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE II

AFFARI GENERALI

COPIA

N.125 Del 31-12-20

Registro Generale N. 836

Ufficio: AFFARI GENERALI

Oggetto: ACQUISTO DI N. 4 COMPUTER PORTATILI DA DESTINARE
AGLI UFFICI COMUNALI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA
EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - AVVIO DELLE PROCEDURE DI NEGOZIAZIONE
MEPA - CIG: ZD0300FAB1

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Franceschetti Annalisa dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.131 Del 31-12-2020

Ufficio: AFFARI GENERALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento MICHELE SPANO

Visto il perdurare dello stato di emergenza sanitario correlato all'epidemia da Covid-19;

Considerate le crescenti esigenze espresse dagli Uffici comunali di strumenti che facilitino lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile e che permettano di realizzare riunioni e corsi di formazione in video conferenza;

Premesso che:

- il personale dei vari uffici comunali, per lo svolgimento della propria attività istituzionale, necessita dell'uso quotidiano e frequente di materiale informatico (desktop o laptop);
- attraverso la frequenza delle richieste di interventi di assistenza, risulta evidente che diverse postazioni in vari Settori sono dotate di PC ormai talmente obsoleti da rendere antieconomico, oltre che inutile la loro riparazione;
- molte postazioni sono dotate di macchine ormai obsolete e non adeguate alle esigenze di utilizzo da parte degli operatori e si rende necessario rinnovare periodicamente il parco hardware per consentire un utilizzo più efficiente dei software in dotazione;
- è necessario provvedere almeno ad un parziale rinnovo dei PC in uso con relativo software per sostituire ed integrare il patrimonio Hardware del Comune;

Vista la necessità, per quanto sopra, di mettere a disposizione degli Uffici dell'Ente delle postazioni laptop che possano sia essere facilmente spostate a seconda delle necessità sia garantire una immediata fruibilità per le esigenze contingenti una volta predisposta la customizzazione iniziale di questo materiale hardware;

Visti il bilancio pluriennale di previsione per gli anni 2020/2021/2022 ed i relativi allegati, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 21.2.2020, divenuta esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni e modifiche;

Tenuto conto, quindi, che, sulla base di quanto sopra, occorre provvedere all'acquisto di n. 4 computer portatili e che le caratteristiche tecniche del materiale hardware da acquisire, così come comunicato con nota del 17.12.2020 dalla Ditta titolare del servizio di Amministratore di rete - Amministratore di sistema del Comune di Corridonia, risultano essere le seguenti:

- **Display 15,6"**
- **Processore Intel Core I5**
- **HDD 256 GB**



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- **RAM 8GB**
- Windows 10 pro 64

GARANZIA 24 MESI

Ritenuto di dover impegnare allo scopo la somma di € 3.400,00 iva compresa come spesa massima per l'acquisto del materiale di cui sopra;

Dato atto comunque che l'esatto ammontare della somma di cui sopra verrà individuato solamente dopo l'espletamento di tutte le procedure necessarie in sede di gara;

Visto l'art. 1 co. 450 della L. 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'art. 7 co. 2 del D.L. 07.05.2012 n. 52 (conv. con L. 06.07.2012 n. 94), per il quale per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, anche gli enti locali sono oggi tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. (MEPA), nell'ambito del sistema di acquisti in rete CONSIP, oltre che agli altri mercati elettronici di riferimento se attivati, salvo solo che non sussistano in tale mercato offerte utili per l'ente interessato;

Visto che al fine di procedere alla fornitura del materiale hardware di cui sopra da destinare ad alcuni uffici comunali occorre indire procedura negoziata RdO sul Mepa, invitando almeno n. 5 ditte;

Dato atto che per l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento della fornitura del materiale hardware di cui sopra da destinare ad alcuni uffici comunali si rinvia all'esito della soprarichiamata procedura RdO;

Ritenuto, pertanto, di dover prevedere una spesa per la fornitura del materiale hardware di cui sopra da destinare ad alcuni uffici comunali di E. 3.400,00 iva compresa;

PROPONE

1. Le premesse formano parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. di ritenere necessario mettere a disposizione degli Uffici dell'Ente delle postazioni laptop che possano sia essere facilmente spostate a seconda delle necessità sia garantire una immediata fruibilità per le esigenze contingenti una volta predisposta la customizzazione iniziale di questo materiale hardware;
3. Di ritenere, quindi, che, sulla base di quanto sopra, occorre provvedere all'acquisto di n. 4 computer portatili e che le caratteristiche tecniche del materiale hardware da acquisire, così come comunicato con nota del 17.12.2020 dalla Ditta titolare del servizio di Amministratore di rete - Amministratore di sistema del Comune di Corridonia, risultano essere le seguenti:

- **Display 15,6"**
- **Processore Intel Core I5**
- **HDD 256 GB**
- **RAM 8GB**
- Windows 10 pro 64

GARANZIA 24 MESI



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

4. Di dare atto che, al fine di procedere alla fornitura del materiale hardware di cui sopra da destinare ad alcuni uffici comunali, occorre indire procedura negoziata RdO sul Mepa, invitando almeno n. 5 ditte;
5. di dare atto che, per l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento della fornitura del materiale hardware di cui sopra da destinare ad alcuni uffici comunali, si rinvia all'esito della soprarichiamata procedura RdO;
6. Di Impegnare la somma prevista di **E. 3.400,00** iva compresa per far fronte alle spese in premessa specificate ed imputare la spesa al Cap. n. 2845 dell'anno 2020 "Spesa per l'acquisto di materiale hardware per il sistema informativo comunale"; **CIG ZD0300FAB1**;
7. Di Provvedere alla liquidazione delle spese effettivamente sostenute mediante determinazioni da parte del Responsabile del Servizio;
8. Di Dichiarare che il presente impegno viene assunto in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, ai sensi del comma 1 dell'art. 6 della legge 127/97 e art. 1, comma 1, della legge 241/90;
9. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanze, Bilancio, Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comm. 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to MICHELE SPANO



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto ACQUISTO DI N. 4 COMPUTER PORTATILI DA DESTINARE AGLI UFFICI COMUNALI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - AVVIO DELLE PROCEDURE DI NEGOZIAZIONE MEPA - CIG: ZD0300FAB1 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è MICHELE SPANO

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Franceschetti Annalisa



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 31-12-20

Il Responsabile del Provvedimento
F.to Franceschetti Annalisa

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 31-12-2020

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 31-12-2020

Il Responsabile del Provvedimento
Franceschetti Annalisa

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 11-01-2021.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA