



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I

AFFARI ISTITUZIONALI

COPIA

N.60 Del 06-08-21

Registro Generale N. 445

Ufficio: CONTENZIOSO GARE E CONTRATTI

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI
COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA OPTIMA CLEAN SRL ED
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese agosto, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato BOLLI STEFANIA dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.57 Del 21-07-2021

Ufficio: CONTENZIOSO GARE E CONTRATTI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento STEFANIA BOLLI

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 30/03/2019 con la quale sono state approvate le linee guida per l'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali;

VISTA la Determinazione n. 55/390 assunta dal Settore I - Affari Istituzionali in data 14.07.2021 con la quale, preso atto che il precedente affidamento del servizio è scaduto il 30.04.2021 e che l'Ente sta operando in regime di proroga sino al 30.07.2021, si è stabilito:

- di procedere, anche in ossequio al criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui al D.Lgs. 50/2016, ad un nuovo affidamento del servizio per la pulizia degli immobili comunali con ricorso al portale MePA nell'ambito del sistema di acquisti in rete di Consip spa www.acquistinretepa.it;
- di approvare il capitolato tecnico ed il DUVRI "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali" relativi al suddetto servizio;

PRESO ATTO che l'affidamento del servizio in oggetto rientra nelle previsioni dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D. Lgs. 50/2016, dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 e dell'art. 51, comma 3, del D.L. 77 del 31 maggio 2021;

DATO ATTO che in data 20.07.2021 è stata avviata procedura di trattativa diretta n. 1779704 sul MePA, indicandosi la data del 26.07.2021 ore 18.00 quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta e quella del 09.08.2021 quale data limite per la stipula del contratto;

DATO ATTO che in data 04.08.2021, si è proceduto all'apertura della busta contenente l'offerta economica presentata dalla ditta OPTIMA CLEAN srl, con sede legale in Montemarciano (AN), via Gabella n. 42, p.iva 02015930429, dalla quale è risultato un importo complessivo per il servizio in oggetto pari ad € 21.890,00 per un anno (oltre iva), quindi € 26.705,80 iva compresa, comprensivo dei costi di sicurezza aziendali di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016 per € 150,00;

PRESO ATTO che con la presentazione dell'offerta l'operatore ha accettato il capitolato tecnico ed il DUVRI allegati alla documentazione della procedura;

CONSIDERATO che la suddetta offerta è da ritenersi congrua ed adeguata alle esigenze dell'Ente, sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista economico;

CONSIDERATO che la Optima Clean srl provvederà, entro gg. 10 dal provvedimento di aggiudicazione, a pena di risoluzione del contratto



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

come previsto all'art.lo 20 del capitolato tecnico:

1. alla costituzione, così come previsto all'art.lo 13 del capitolato, della garanzia definitiva ai sensi dell'art.lo 103 del Codice dei Contratti Pubblici, nella misura del 10% dell'importo complessivo dell'affidamento;
2. all'attivazione di idonea polizza assicurativa per la copertura di tutti i rischi derivanti da responsabilità civile, così come previsto dall'art.lo 11 del capitolato;

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra, non vantaggioso aderire alla Convenzione per il "servizio di pulizia, sanificazione e servizi accessori per gli immobili in uso delle Amministrazioni della Regione Marche" stipulata ai sensi della Legge n. 488/1999 dalla SUAM in qualità di soggetto aggregatore, posto che l'offerta formulata dalla ditta Optima Clean srl comporta un maggior risparmio per l'Ente in termini di spesa annua oltre che una migliore personalizzazione del servizio;

RITENUTO quindi di aggiudicare definitivamente il servizio in oggetto alla ditta OPTIMA CLEAN srl, con sede legale in Montemarciano (AN), via Gabella n. 42, p.iva 02015930429, a far data dal 05.08.2021;

CONSIDERATO che è opportuno provvedere sin d'ora all'impegno della spesa connessa all'aggiudicazione del servizio, da ripartire tra i diversi Uffici Comunali sulla base dell'ampiezza dei rispettivi locali, quantificabile nel modo che segue in proporzione alla spesa annuale attualmente prevista:

- per il periodo dal 05.08.2021 al 31.12.2021 in complessivi € 9.120,83 oltre iva e quindi € 11.127,41 iva compresa;
- per il periodo dal 01.01.2022 al 05.08.2022 in complessivi € 12.769,17 oltre iva e quindi € 15.578,38 iva compresa;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI il D.Lgs. n. 50/2016, la Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 ed il D.L. 77 del 31 maggio 2021;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2021 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021 ed i relativi allegati;

DATO ATTO che il CIG inerente l'affidamento è **ZB532876E9**;

DATO ATTO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione,

PROPONE

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di dare atto che in data 20.07.2021 è stata avviata procedura di trattativa diretta n. 1779704 sul MePA, indicandosi la data del 26.07.2021 ore 18.00 quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta e quella del 09.08.2021 quale data limite per la stipula del contratto;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- 3) di dare atto che in data 04.08.2021, si è proceduto all'apertura della busta contenente l'offerta economica presentata dalla ditta OPTIMA CLEAN srl, con sede legale in Montemarciano (AN), via Gabella n. 42, p.iva 02015930429, dalla quale è risultato un importo complessivo per il servizio in oggetto pari ad 21.890,00 per un anno (oltre iva), quindi € 26.705,80 iva compresa, comprensivo dei costi di sicurezza aziendali di cui all'art.lo 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016 per € 150,00;
- 4) di dare atto che che la suddetta offerta è congrua ed adeguata alle esigenze dell'Ente, sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista economico;
- 5) di non aderire alla Convenzione per il "servizio di pulizia, sanificazione e servizi accessori per gli immobili in uso delle Amministrazioni della Regione Marche" stipulata ai sensi della Legge n. 488/1999 dalla SUAM in qualità di soggetto aggregatore, posto che l'offerta formulata dalla ditta Optima Clean srl comporta un maggior risparmio per l'Ente in termini di spesa annua oltre che una migliore personalizzazione del servizio;
- 6) di procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio servizio di pulizia degli edifici comunali alla ditta OPTIMA CLEAN srl, con sede legale in Montemarciano (AN), via Gabella n. 42, p.iva 02015930429, a far data dal 05.08.2021;
- 7) di dare atto che la Optima Clean srl provvederà, entro gg. 10 dal provvedimento di aggiudicazione, a pena di risoluzione del contratto come previsto all'art.lo 20 del capitolato tecnico:
 - alla costituzione, così come previsto all'art.lo 13 del capitolato, della garanzia definitiva ai sensi dell'art.lo 103 del Codice dei Contratti Pubblici, nella misura del 10% dell'importo complessivo dell'affidamento;
 - all'attivazione di idonea polizza assicurativa per la copertura di tutti i rischi derivanti da responsabilità civile, così come previsto dall'art.lo 11 del capitolato;
- 8) di quantificare la spesa connessa all'aggiudicazione del servizio, da ripartire tra i diversi Uffici Comunali sulla base dell'ampiezza dei rispettivi locali, nel modo che segue, in proporzione alla spesa annuale prevista:
 - per il periodo dal 05.08.2021 al 31.12.2021 in complessivi € 9.120,83 oltre iva e quindi € 11.127,41 iva compresa;
 - per il periodo dal 01.01.2022 al 05.08.2022 in complessivi € 12.769,17 oltre iva e quindi € 15.578,38 iva compresa;
- 9) di impegnare la somma necessaria per il periodo dal 05.08.2021 al 31.12.2021 con imputazione ai seguenti capitoli di spesa:
 - a. capitolo n. 4091 "Segreteria - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.02-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 8,36%: **importo € 930,25 iva compresa;**
 - b. capitolo n. 4081 "Organi istituzionali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.01-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 16,68%: **importo € 1.856,05 iva compresa;**
 - c. capitolo n. 4096 "Affari generali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.11-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 4,53%: **importo € 504,07 iva compresa;**



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- d. capitolo n. 5032 "Servizi demografici - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.07-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 11,16%: **importo € 1.241,81 iva compresa;**
 - e. capitolo n. 5025 "Ufficio tecnico - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.06-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 12,55%: **importo € 1.396,48 iva compresa;**
 - f. capitolo n. 5042 "Polizia municipale - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 03.01-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 7,65%: **importo € 851,24 iva compresa;**
 - g. capitolo n. 5052 "Settore Assetto e sviluppo del territorio - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 08.01-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 7,82%: **importo € 870,16 iva compresa;**
 - h. capitolo n. 9562 "Servizi sociali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 12.07-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 17,49%: **importo € 1.946,18 iva compresa;**
 - i. capitolo n. 5001 "Gestione finanziaria - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.03-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 3,42%: **importo € 380,55 iva compresa;**
 - j. capitolo n. 1063 "Teatro comunale "G.B.Velluti" - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 05.02-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 3,10%: **importo € 345,00 iva compresa;**
 - k. capitolo n. 1062 "Biblioteca, museo e pinacoteca comunale -- servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 05.02-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 7,24%: **importo € 805,62 iva compresa;**
- 10) di impegnare altresì la somma necessaria per il periodo dal 01.01.2022 al 05.08.2022 con imputazione ai seguenti capitoli di spesa:
- l. capitolo n. 4091 "Segreteria - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.02-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 8,36%: **importo € 1.302,35 iva compresa;**
 - m. capitolo n. 4081 "Organi istituzionali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.01-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 16,68%: **importo € 2.598,47 iva compresa;**
 - n. capitolo n. 4096 "Affari generali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.11-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 4,53%: **importo € 705,70 iva compresa;**
 - o. capitolo n. 5032 "Servizi demografici - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.07-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 11,16%: **importo € 1.738,54 iva compresa;**
 - p. capitolo n. 5025 "Ufficio tecnico - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.06-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 12,55%: **importo € 1.955,08 iva compresa;**
 - q. capitolo n. 5042 "Polizia municipale - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 03.01-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 7,65%: **importo € 1.191,74 iva compresa;**
 - r. capitolo n. 5052 "Settore Assetto e sviluppo del territorio - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 08.01-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 7,82%: **importo € 1.218,22 iva compresa;**



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- s. capitolo n. 9562 "Servizi sociali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 12.07-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 17,49%: **importo € 2.724,65 iva compresa;**
- t. capitolo n. 5001 "Gestione finanziaria - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.03-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 3,42%: **importo € 532,78 iva compresa;**
- u. capitolo n. 1063 "Teatro comunale "G.B.Velluti" - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 05.02-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 3,10%: **importo € 482,98 iva compresa;**
- v. capitolo n. 1062 "Biblioteca, museo e pinacoteca comunale -- servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 05.02-1.03.02.13.000, percentuale di riparto della spesa 7,24%: **importo € 1.127,87 iva compresa;**
- 11) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore III - Bilancio, Finanza e Patrimonio per l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e per la liquidazione ed il successivo pagamento delle fatture che perverranno dalla ditta Optima Clean srl;
- 12) di individuare, ai sensi degli artt. 4 e seguenti della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento nella persona della sottoscritta dott.ssa Stefania Bolli, Segretario Generale dell'Ente e Responsabile del Settore I - Affari Istituzionali;
- 13) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000 e che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013;
- 14) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale di questo Comune e all'Albo Pretorio on - line dell'Ente ai sensi della normativa vigente in materia;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to STEFANIA BOLLI



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA OPTIMA CLEAN SRL ED IMPEGNO DI SPESA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Istituzionali - Demografici - Elettorali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è STEFANIA BOLLI

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to BOLLI STEFANIA



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 06-08-21

Il Responsabile del Provvedimento
F.to BOLLI STEFANIA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 09-08-2021

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 06-08-2021

Il Responsabile del Provvedimento
BOLLI STEFANIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 09-08-2021.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA