



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE V
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

COPIA

N.74 Del 27-06-17

Registro Generale N. 413

Ufficio: RESPONSABILI DI SETTORE

Oggetto: **VARIAZIONE PERCENTUALE DELL'ORARIO DI LAVORO**
PART-TIME DEL DIPENDENTE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D SIG.RA
R.S. A FAR DATA DAL 03/07/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisette del mese giugno,
nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato
BORSATTI MARCO dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.77 Del 27-06-2017

Ufficio: RESPONSABILI DI SETTORE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento MARCO BORSATTI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

Considerato che il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità di capitale umano, in dotazione o da reclutarsi nei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie;

Rilevato che, in relazione alle unità disponibili in organico il Comune intende garantire l'erogazione di servizi sempre più efficienti e maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità;

Richiamati gli artt. 13 e successivi del CCNL comparto Enti Locali del 2000 relativo alla flessibilità del rapporto di lavoro e al part-time;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione G.M. n. 341 del 30/11/2011;

Richiamati i seguenti pareri della Corte dei Conti:

"Parere n. 496 /2011 - Sezione Regionale di Controllo per la Campania - nel quale si attesta quanto segue "questo Consesso dubita oggi fortemente (...) della possibilità di ricondurre, alla previsione del 1° comma dell'art. 9 del D.L n. 78/2010 (in chiave di interpretazione costituzionalmente orientata di tale norma...), la fattispecie dell'incremento, da 18 a 30 ore settimanali, dell'orario di lavoro di un dipendente comunale, assunto, a tempo indeterminato, con rapporto a tempo parziale ("part-time"), posto che, in ordine a tale fattispecie, l'elemento novativo del rapporto appare afferire, solo ed esclusivamente, all'incremento dell'orario di lavoro e, quindi, alla maggiore quantità di lavoro richiesta al dipendente (ovviamente, con salvezza del rispetto della normativa in materia di lavoro part time) cui in termini sinallagmatici, non può che corrispondere (...), una proporzionale, maggiore retribuzione. Resta naturalmente salva la necessità, nel caso che ne occupa, dell'integrale e rigoroso rispetto del complesso delle disposizioni, dei vincoli e dei "tetti di spesa" operanti, in forza del vigente ordinamento giuscontabilistico, in materia di personale";

"Parere 8/2012 - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna - secondo cui "solo una trasformazione da part-time a full time deve



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

essere considerata una nuova assunzione, in quanto deve avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti vigenti in materia di assunzione, esula invece dall'ambito di applicazione della suddetta disposizione (art. 3 comma 101, Legge 244/2007) e dunque non può essere considerata una nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto part-time, purché non si determini una trasformazione del contratto a tempo pieno e purché l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale. L'operazione che il Comune intende realizzare è ammissibile purché l'incremento delle ore di part-time sia tale da non determinare una trasformazione del contratto in tempo pieno e purché siano rispettati i limiti e i vincoli di cui alla normativa richiamata";

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 41/313 del 21.05.2014 con la quale si è provveduto all'assunzione a far data dal 01.06.2014 del vincitore del concorso pubblico per esami del posto di Istruttore direttivo tecnico con contratto di lavoro di 24 ore settimanali sig.ra R.S. nata a Montelupone (MC) il 05.12.1960;

Rilevato che:

- l'art. 2 del D.lgs. n. 165/2001 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli Uffici;

- l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si proceda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e, più specificamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge n. 449/1997;

- gli artt. 89 e 91 del d.lgs. n. 267/2000 impongono l'obbligo da parte della Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, quale atto di programmazione dinamica finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

- l'art. 33 del d.lgs. n.165/2001 e s.m.i., nel rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle Pubbliche Amministrazioni la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 245 del 13 dicembre 2016 recante l'approvazione del piano delle azioni positive per il triennio 2017/2019;

Richiamata interamente la deliberazione di Giunta n. 253 del 22-12-2016 avente ad oggetto "Programmazione delle assunzioni - Piano Occupazionale 2017/2019."

Richiamata, inoltre, la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 02.03.2017 avente ad oggetto "Programmazione delle assunzioni, piano occupazionale 2017 - modificazioni";

Ribadito:

- che per l'anno 2016 il Comune di Corridonia ha assicurato il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013, come stabilito dal Decreto Legge n. 90/2014 convertito in L. 114/2014;

- che per l'anno 2016 il Comune di Corridonia ha assicurato il rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009 pari ad Euro 37.938,91 per l'assunzione di personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o flessibili per l'avvenuto rispetto dei vincoli di spesa del personale previsti dalla normativa in materia;

- che l'importo del limite massimo complessivo della spesa del personale da sostenere negli anni 2017/2018/2019 rilevante ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 27/12/2006, n.296 e s.m.i.,



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

costituito dal valore medio della spesa del personale del triennio 2011/2012/2013 calcolato ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della citata Legge n.296/2006 e s.m.i. è pari ad Euro 2.452.872,59;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 13 dicembre 2016, con la quale il Comune di Corridonia ha preso atto che l'attuale struttura del Comune di Corridonia non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale e che non sussiste il vincolo di cui all'art. 16, comma 2, della Legge 12.11.2011, n. 183;

Visto l'art. 1, comma 228, della Legge 208 del 28/12/2015 (legge di stabilità 2016 e ss mm ii) il quale prevede che Regioni ed Enti Locali nel triennio 2016-2018, possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 75% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;

Tenuto conto che, ai sensi di quanto disposto nel medesimo comma 228, "Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018", e che quindi, per gli anni 2017 e 2018, non ci saranno più differenziazioni, in termini di copertura del turn-over, tra enti con minore o maggiore incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n 196 del 5/11/2016, con la quale la Giunta Municipale ha modificato la dotazione organica dell'Ente, stabilendo quanto segue:

- istituzione del Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione post sisma del patrimonio e del territorio;
- creazione all'interno del Settore VIII del nuovo posto in dotazione organica con il profilo di Funzionario Tecnico Categoria D3;
- soppressione contestuale del posto di Istruttore Direttivo Tecnico previsto nel Settore V Lavori Pubblici e Manutenzioni - U.O. Lavori Pubblici e Impianti;
- trasferimento dell'unità operativa Manutenzione Patrimonio e Territorio e dei posti ivi previsti dal Settore V Lavori Pubblici e Manutenzioni all'istituendo Settore VIII Manutenzione e Ricostruzione post sisma del patrimonio e del territorio;
- rinomina del Settore V Lavori Pubblici e Manutenzioni nel seguente modo: Settore V Lavori Pubblici;
- articolazione della nuova organizzazione dell'ente in 8 settori previsti nella dotazione organica;

Rilevato che l'Ente non è in possesso di graduatorie valide per le assunzioni di personale con categorie e profilo professionale uguale a quelle contenute nel presente atto di programmazione, e che non ci sono vincitori di concorsi già banditi dall'Ente e che non sono stati già assunti alla data odierna;

Vista la nota doc.form. n. 424 del 27.04.2017 con la quale il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, segnalando la situazione di carenza di organico in cui versa il medesimo settore anche in considerazione dei sempre crescenti impegni ed adempimenti imposti dalla vigente normativa in materia di opere pubbliche, fa richiesta di potenziamento delle risorse umane da assegnare;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 23.5.2017, immediatamente esecutiva con la quale si dava atto della necessità di rideterminare per ragioni funzionali e organizzative la dotazione organica di questo Ente stabilendo, tra l'altro, l'aumento di 3 ore settimanali dell'attuale orario dell'Istruttore direttivo tecnico part-time in servizio;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Rilevato altresì che l'ampliamento di orario del dipendente di categoria D all'interno dei Settori Lavori Pubblici è finalizzata, come evidenziato sopra, proprio a rafforzare il Settore e ad accrescere l'efficacia ed efficienza dello stesso, a fronte dei sempre crescenti impegni connessi anche alla ricostruzione post sisma ed alla realizzazione delle opere pubbliche;

Valutata l'esigenza e l'utilità, pertanto, di incrementare l'orario di lavoro settimanale da 32 (trentadue) ore a 35 (trentacinque) ore dell'istruttore direttivo tecnico sig.ra R.S. avente il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico, appartenente alla categoria "D", posizione economica "D1", in servizio presso il Settore V - Lavori pubblici;

Considerato altresì che un contratto di lavoro part-time a 32 ore settimanali può essere trasformato in uno con prestazione di più ore, non prevedendo il vigente CCNL alcun limite temporale per la trasformazione nell'ambito del regime di lavoro a tempo parziale;

Dato atto che la fattispecie in esame non implica ipotesi di trasformazione del rapporto di lavoro che rimane comunque a tempo parziale, significando che l'aumento delle ore lavorative non dà luogo a nuova assunzione;

Dato atto che la modifica delle ore lavorative di cui al presente atto verrà formalizzata in apposito "aggiornamento" dell'originario contratto individuale di lavoro, cui provvederà il Responsabile del Settore Personale, ferma restando ogni altra caratteristica del rapporto in atto;

Ritenuto pertanto di apportare variazioni, in aumento, alla durata della prestazione lavorativa del dipendente R.S., lavoratore part-time in forza all'Ente ed adibito al Settore Lavori Pubblici e precisamente dall'88,88% al 97,22% al fine di conseguire un'articolazione del part-time meglio rispondente alle attuali esigenze di organizzazione e svolgimento dei servizi comunali e per ampliare la gamma delle prestazioni lavorative del dipendente interessato, anche in relazione al crescente aumento delle incombenze che fanno capo ai singoli servizi;

Visti il bilancio di previsione 2017 ed allegati di legge, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.01.2017, divenuta esecutiva ai sensi di legge e sue successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1) di incrementare a far data dal 03/07/2017 la durata della prestazione lavorativa del dipendente Istruttore direttivo tecnico Sig.ra R.S. part-time in forza all'Ente, precisamente dall'88,88% al 97,22% nell'ottica di assicurare risposte efficaci ai bisogni della collettività e nel rispetto di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 23.5.2017;

2) di dare atto che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto del vincolo della spesa per il personale imposta dalla vigente normativa sulla finanza pubblica per gli Enti soggetti al patto di stabilità;

3) di dare atto, altresì, che l'incremento dell'orario di lavoro e relativa distribuzione e collocazione temporale saranno oggetto di apposito accordo da formalizzarsi in un ulteriore contratto individuale di lavoro, da stipularsi, ai sensi del vigente CCNL, a parziale modifica di quello originario e limitatamente ed esclusivamente a tale aspetto;



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

4) di demandare al Responsabile del Settore Personale dell'Ente i conseguenti atti gestionali, compreso l'impegno di spesa per dare attuazione al presente atto;

5) di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to MARCO BORSATTI



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto VARIAZIONE PERCENTUALE DELL'ORARIO DI LAVORO PART-TIME DEL DIPENDENTE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D SIG.RA R.S. A FAR DATA DAL 03/07/2017 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è MARCO BORSATTI

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to BORSATTI MARCO



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 27-06-17

Il Responsabile del Provvedimento
F.to BORSATTI MARCO

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 27-06-2017

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 27-06-2017

Il Responsabile del Provvedimento
BORSATTI MARCO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 27-06-2017.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
PERRONI BENEDETTO