



Mod. 5

aa.ss.

2017/2018

2018/2019

**CONVENZIONE STAGE LAVORATIVO CORSO OSS n.204586
in ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**

Art. 1 – La presente Convenzione, regola i rapporti tra l'Istituto Professionale per l' Industria e l' Artigianato (IPSIA) "F. Corridoni", in seguito denominato Istituto, con sede in 62014 Corridonia, via Sant' Anna 9, codice fiscale 80004920437, , accreditato presso la Regione Marche , ai sensi della D.G.R. n. 62/2001, DGR 2164/2001, DGR 1449/2003, DGR 1071/2005, DGR 974/2008, per le macrotipologie OBBLIGO FORMATIVO, FORMAZIONE SUPERIORE, FORMAZIONE CONTINUA con Decreto del Dirigente della P.F. Lavoro e Formazione n. 488/SIM del 02.11.2015, nella persona della Prof.ssa **Annamaria De Siena**, nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la carica in Corridonia via Sant' Anna 9 e L' ente **Comune di Corridonia** con sede legale in Corridonia, P.zza F. Corridoni, 8 - codice fiscale: 00182490433 partita iva 00111090437, d'ora in poi denominato "*soggetto ospitante*", rappresentato dalla Responsabile Settore VII – Istruzione e Servizi Sociali, Sig.ra **Sileoni Giuliana**, nata a Pollenza, il 22/05/1961, codice fiscale SLNGLN61E62F567N

per l'attuazione di stage lavorativi relativi al percorso integrato istruzione/formazione professionale per l'acquisizione della qualifica di Operatore Socio Sanitario TE10.31 disciplinato dalla DGR Marche n.128/2016 a favore dell'allieve **Donzelli Alessia e Properzi Paola**, , della classe 5^B Servizi Socio Sanitari dell'Istituto **in periodi consecutivi** presso la **Casa di Riposo di Corridonia**, in turni antimeridiani dal mese di novembre 2018 a metà dicembre 2018, in turni pomeridiani da metà dicembre al 31 gennaio 2019 nelle seguenti fasce orarie: 7:00-14:00/ 14:00 – 21:00.

Art.2 – Le finalità dello stage sono quelle previste dalla **DGR Marche 666/2008** che ha disciplinato il percorso didattico per la formazione dell'Operatore Socio Sanitario e sono oggetto di **uno specifico progetto presentato alla Regione Marche, e inserito nel sistema regionale SIFORM scheda n.204586**, approvato dal Collegio dei Docenti e inserito nel PTOF e nel Programma Annuale dell'Istituto, del quale la presente convenzione costituisce attuazione e completamento.

Art. 3 – L'esperienza di stage lavorativo ha lo scopo di completare la formazione scolastica in vista **dell'acquisizione della qualifica di Operatore Socio Sanitario TE10.31**, secondo quanto dettagliatamente previsto dalla **DGR Marche n.666/2008**; pertanto le parti, condividendo la validità del processo di formazione, si impegnano a portare a termine l'iniziativa, senza che il datore di lavoro possa trarre alcun profitto dalla presenza nella struttura **degli allievi OSS**;

Art. 4– Il rapporto che la struttura intrattiene con **gli studenti allievi OSS** in formazione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d) della Legge 196 del 24 giugno 1997, non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 5 – L'Istituto, garantisce che gli studenti fruiscono di un'assicurazione che copre tutti i rischi tramite **Polizza Assicurativa n. 28221 e successivi aggiornamenti, accesa presso Benacquista Assicurazioni, volta ad assicurare contro gli infortuni e la responsabilità civile** che possano derivare dal partecipare all'attività della struttura e che la copertura INAIL contro gli infortuni è valida anche durante l'attività formativa svolta in ambiente aziendale in quanto attività programmata dalla scuola e quindi didattica a tutti gli effetti. **L'Istituto si impegna altresì a garantire preventiva comunicazione all'Ispektorato del Lavoro territorialmente competente.**

Art. 6 – la sig.ra **Brunella Bronzini** e il prof. **Alessandro Scatizza** sono individuati quali **Tutor** interni, responsabili didattici e organizzativi, con l'incarico di monitorare il periodo di stage lavorativo in alternanza scuola-lavoro mantenendo gli opportuni contatti con la struttura ospitante e con gli studenti interessati; la **Dott.ssa Paola Ricotta** è individuata quale **referente aziendale** dell'attività formativa lavorativa **degli allievi OSS** con l'incarico di favorire l'inserimento degli stessi nel contesto operativo, e di fornire all'istituzione scolastica ogni elemento atto a verificare e valutare le attività dello studente e l'efficacia dei processi formativi. Lo svolgimento dei predetti compiti non deve comportare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

Art. 7 – Durante l'esperienza formativa, **gli allievi OSS sono** tenuti ad osservare gli orari stabiliti, i regolamenti interni, e le norme antinfortunistiche, di sicurezza, di prevenzione, di igiene e di salute in rapporto alle mansioni e/o funzioni accordate, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (D.Lgs. 81/2008).

Art. 8 – In caso di grave inosservanza di tali norme, il responsabile della struttura si riserva la facoltà di porre fine all'esperienza formativa **degli allievi OSS** in difetto, dopo aver tempestivamente informato l'Istituto.

Art. 9 – L'Istituto demanderà al tutor aziendale la valutazione sull'attività svolta **degli allievi OSS** in formazione, sulla base di una scheda fornita dalla scuola.

Art. 10 – Al ritorno in aula, **gli allievi OSS** redigeranno una relazione sull'esperienza formativa effettuata, copia della quale potrà essere richiesta dalla struttura ospitante.

Letto approvato e sottoscritto
Corridonia, li 31 ottobre 2018

Per il Comune Di Corridonia

Il Dirigente dei servizi Sociali
Dott.ssa Giuliana Sileoni

Per l'Ipsia Corridoni

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annamaria De Siena