



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I

AFFARI ISTITUZIONALI

COPIA

N.43 Del 12-05-17

Registro Generale N. 297

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CAMPO
SPORTIVO DI COLBUCCARO E STRUTTURE ANNESSE - AVVISO PUBBLICO**

L'anno duemiladiciassette il giorno dodici del mese maggio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato PERRONI BENEDETTO dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.43 Del 11-05-017

Ufficio: SEGRETERIA

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento MICHELE SPANO

VISTA la L. 27.12.2002 n. 289;

VISTA in quanto applicabile la L.R. Marche 02.04.2012 n. 5 (Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero. Pubblicata nel B.U.R. Marche 12 aprile 2012 n. 35, in vigore dall'01.01.13) e il relativo Regolamento attuativo (Reg. reg. 07.08.2013 n. 4 - Pubblicato nel B.U.R. Marche 5 settembre 2013, n. 70), che hanno dato attuazione alla suddetta normativa nazionale;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 47 del 04.08.14 con la quale sono stati individuati gli obiettivi generali e le linee guida per l'affidamento degli impianti sportivi di proprietà comunale, nonché all'approvazione della convenzione tipo, in ossequio alla normativa nazionale e regionale sopra richiamata

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 71 del 9.5.2017 con la quale è stato disposto di procedere all'affidamento in concessione, a soggetti aventi le caratteristiche sotto indicate, della gestione del seguente impianto sportivo comunale:

Campo sportivo di Colbuccaro sito in via Colbuccaro, snc e consistente in:

n. 1 campo di calcio a 11;

spogliatoio, magazzini ad uso deposito e relativi servizi annessi;

N. 1 campo di allenamento

RITENUTO che, al fine di realizzare quanto sopra, sia opportuno individuare un soggetto competente e interessato alla gestione del campo sportivo di Colbuccaro e strutture annesse e che, a tal fine, vada pubblicato un avviso pubblico;

CONSIDERATO necessario fissare la durata della convenzione pari a n. 4 stagioni sportive, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, e scadenza comunque al 30.06.2021, in coincidenza con il termine della stagione sportiva, senza alcuna possibilità di tacito rinnovo;

VISTA la nota del 3.5.2017 del Responsabile del Settore III - Finanze, Bilancio e Patrimonio con cui si comunicava il "budget previsionale delle entrate e delle spese annue di gestione del campo sportivo con annessi spogliatoi sito in Località Colbuccaro di Corridonia", individuando nella somma di € 5.000,00 il contributo più congruo da parte dell'Ente alle spese di gestione del suddetto impianto;

DATO ATTO che la convenzione per l'affidamento e la gestione del suddetto impianto sportivo deve comprendere le seguenti condizioni contrattuali essenziali:

1- presentare al Comune, all'inizio di ogni stagione sportiva, la programmazione delle attività presso l'impianto gestito,



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

tenuto conto di tutte le attività previste in convenzione, da concordare con il Comune ed eventualmente con i gestori degli altri impianti sportivi comunali, al fine di meglio rispondere alle esigenze di accesso agli impianti comunali complessivamente intesi dei soggetti non gestori.

2- esporre la suddetta programmazione, come sopra definitivamente concordata, con adeguata visibilità, presso gli accessi dell'impianto gestito;

3- prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative che il Comune proporrà di attuare, in accordo fra le parti nel corso di ogni anno;

4- mettere a disposizione del Comune l'impianto per la programmazione relativa a manifestazioni a carattere cittadino, nazionale ed internazionale, e per le attività delle scuole, nonché garantire il libero accesso al pubblico per assistere alle manifestazioni organizzate dal Comune, secondo quanto sopra previsto;

5- garantire, compatibilmente con le attività della concessionaria, l'uso pluralistico dell'impianto, secondo tempi e modalità da concordare tra le parti interessate, riscuotendo le tariffe di utilizzo così come stabilite dal Comune;

6- concedere l'uso dell'impianto per attività eventualmente organizzate anche da altri soggetti, nei giorni liberi dalle iniziative comunali e da quelle svolte o autorizzate dalla concessionaria medesima, ad una tariffa che verrà preventivamente concordata.

Che la convenzione dovrà inoltre prevedere a carico della concessionaria:

a) la conduzione tecnica e funzionale delle aree, locali e accessori concessi in gestione, mediante un responsabile, il cui nominativo dovrà essere immediatamente comunicato al Comune, in possesso di adeguata esperienza e delle capacità tecnico-professionali eventualmente previste;

b) la costante sorveglianza del regolare accesso all'impianto dell'utenza (società e associazioni sportive, squadre, spettatori, scolaresche, etc.) e quindi dell'apertura e chiusura delle aree e locali concessi in gestione;

c) la custodia e l'approntamento delle attrezzature sportive necessarie per lo svolgimento delle attività programmate, e dei presidi antincendio qualora esistenti;

d) l'assistenza tecnica e funzionale durante le manifestazioni con presenza di pubblico;

e) il controllo dell'efficienza, della pulizia e dell'igiene dei predetti spazi, compresi quelli accessori e pertinenziali (spogliatoi, servizi igienici, etc.): sono a carico della concessionaria le spese necessarie per il personale addetto alla pulizia e al funzionamento dell'impianto, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra la concessionaria medesima e i propri dipendenti, collaboratori e volontari;

f) il controllo dell'efficienza, della pulizia e dell'igiene dei predetti spazi, compresi quelli accessori e pertinenziali (spogliatoi, servizi igienici, etc.): sono a carico della concessionaria le spese necessarie per il personale addetto alla pulizia e al funzionamento dell'impianto, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra la concessionaria medesima e i propri dipendenti, collaboratori e volontari;

g) l'esecuzione tempestiva di tutti i necessari interventi di manutenzione ordinaria delle aree e locali concessi in gestione: si intendono per manutenzione ordinaria gli interventi definiti in termini specifici nell'elenco allegato allo schema di convenzione;

h) la dotazione dell'impianto del materiale di pronto soccorso e di prima rianimazione, come previsti dalle norme di legge e regolamentari tempo vigenti;

i) la conduzione degli impianti tecnologici, la nomina del c.d. terzo responsabile (qualora non nominato dal Comune), nonché la fornitura dei prodotti e materiali necessari;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

l) custodia e sorveglianza di tutti i presidi antincendio presenti nell'impianto.

m) la trasmissione al Comune, entro il 31 maggio di ciascun anno, di una relazione inerente la gestione effettuata nella stagione appena conclusa.

Sono inoltre a carico della concessionaria tutti gli oneri relativi ai servizi e forniture inerenti l'illuminazione, la fornitura di acqua (anche per antincendio), combustibili e riscaldamento, il servizio telefono e internet e ogni altra utenza inerente le aree, i locali ed accessori concessi in gestione, per le quali la concessionaria dovrà a proprie spese, sotto pena della decadenza della concessione e conseguente risoluzione di diritto della convenzione, separare i contatori ove necessario e comunque volturare o intestare a proprio nome tutti i contratti di fornitura esistenti, entro sessanta giorni dalla stipula della convenzione.

C) Principali impegni dell'Amministrazione comunale:

1) gli interventi di manutenzione straordinaria, intendendosi per tali tutti quelli comunque non indicati nell'elenco allegato allo schema di convenzione;

2) gli interventi di manutenzione ordinaria, di natura eccezionale, che richiedano l'impiego di macchine operatrici in dotazione agli uffici comunali, secondo i programmi di intervento del Comune, formulati in relazione al normale uso dell'impianto;

3) la verifica periodica degli idranti;

4) la manutenzione straordinaria del manto sintetico in erba comprendente il rintaso con fibra di cocco o altro materiale simile del terreno di gioco;

5) richiesta di omologazione alla relativa federazione (FIGC) per lo svolgimento delle gare dei campionati nazionali/regionali/provinciali.

6) il contributo per la gestione: in considerazione dell'uso pubblico dell'impianto, della funzione sociale dell'attività sportiva e delle tariffe agevolate imposte per l'utilizzo da parte di altri soggetti e associazioni, nonché considerata la convenienza per il Comune della prescelta modalità di gestione e al fine di garantire l'equilibrio economico-finanziario della stessa, il Comune riconosce alla concessionaria un contributo annuo, a fondo perduto, a mero titolo di rimborso di parte dei costi di gestione, pari a: €. 5.000,00

Il predetto contributo è soggetto a offerta di ribasso in sede di gara.

Lo stesso sarà liquidato alla concessionaria, nella misura risultante dalla detta offerta e nel corso della stagione relativa, con la seguente cadenza temporale:

- 50% entro il 30 ottobre di ciascun anno;

- 50% entro il 30 giugno successivo, previa presentazione da parte della concessionaria della relazione di cui all'art. 7 dello schema di convenzione.

DATO ATTO che si debba procedere all'affidamento, indicando la necessaria documentazione a base di gara, costituita da:

schema di convenzione, comprendente i relativi allegati;

planimetria dell'area concessa in uso;

elenco beni mobili;

RITENUTO potersi procedere all'affidamento, mediante avviso pubblico di gara, del seguente impianto sportivo comunale:

Campo sportivo di Colbuccaro sito in via Colbuccaro, snc e consistente in:

n. 1 campo di calcio a 11;

spogliatoio, magazzini ad uso deposito e relativi servizi annessi;

N. 1 campo di allenamento;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

DATO ATTO che si è proceduto conseguentemente all'elaborazione dell'avviso pubblico di gara e dei relativi seguenti allegati, prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante utilizzo degli elementi di valutazione indicati nel **Regolamentoregionale07.08.2013 n. 4 - Pubblicatonel B.U.R. Marche 5 settembre2013, n. 70:**

- fax simile mod. "A": istanza di partecipazione;
- fax simile mod. "B": offerta tecnica;
- fax simile mod. "C": offerta economica;

DATO ATTO che il contributo riconosciuto alla concessionaria, da porre a base di gara per l'affidamento, è stato stabilito dai competenti settori dell'Ente in

- €.5.000,00 annue;

CONSIDERATO che l'aggiudicazione avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con l'attribuzione di un punteggio complessivo pari a 100, di cui 70 per gli elementi tecnici e 30 per l'offerta economica, come meglio indicato nell'avviso pubblico che si approva con il presente atto;

Visti il bilancio pluriennale di previsione per gli anni 2016/2017/2018 ed i relativi allegati, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 30/5/2016, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

RITENUTO che debba quindi procedersi all'avvio della procedura di affidamento in concessione degli impianti su indicati;

PROPONE

1) le premesse narrative formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di procedere all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo comunale, secondo gli allegati allo schema di convenzione e al bando, composto da:

Campo sportivo di Colbuccaro sito in via Colbuccaro, snc e consistente in:

- n. 1 campo di calcio a 11;
- spogliatoio, magazzini ad uso deposito e relativi servizi annessi;

- N. 1 campo di allenamento;

3) di dare atto che il predetto affidamento dovrà avvenire, sulla base dei principi e obiettivi in premessa espressi, conformi alla superiore normativa nazionale e regionale, mediante selezione pubblica e con pubblicazione di avviso pubblico sul sito dell'ente per almeno quindici giorni;

4) di approvare al suddetto fine lo schema di avviso pubblico di gara e relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

5) di dare atto che lo schema di convenzione, comprendente i relativi allegati, era stato già approvato dalla Giunta Municipale con la delibera sopra richiamata n. 71 del 9/5/2017, e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

6) di provvedere con successivo atto alla nomina della commissione giudicatrice;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

7) di individuare la spesa di €. 5.000,00 per l'anno 2017 al Capitolo n. 1793 "Contributi per le associazioni sportive convenzionate" del bilancio di competenza;

8) di dare atto che, alla gestione delle convenzioni e ad eventuali successivi impegni gravanti sui bilanci 2018 e successivi, si provvederà a cura del responsabile del Settore I Affari Istituzionali, una volta noto l'esito di gara, a seguito dell'aggiudicazione e della stipula della conseguente convenzione;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to MICHELE SPANO



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO DI COLBUCCARO E STRUTTURE ANNESSE - AVVISO PUBBLICO e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Istituzionali - Demografici - Elettorali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è MICHELE SPANO

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to PERRONI BENEDETTO



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 12-05-17

Il Responsabile del Provvedimento
F.to PERRONI BENEDETTO

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 13-05-2017

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 12-05-2017

Il Responsabile del Provvedimento
PERRONI BENEDETTO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 16-05-2017.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
PERRONI BENEDETTO