



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 185 del 28-08-2018

Oggetto: GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "SIGISMONDO MARTINI" FINO AL 30/06/2022 - PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di agosto alle ore 13:00, nella Residenza Comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e termini previsti, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

CARTECHINI PAOLO	SINDACO	P
PIERANTONI MANUELE	ASSESSORE	P
MAZZA FABIO	ASSESSORE	A
ANDREOZZI FRANCESCO	ASSESSORE	P
TAMBURRINI STEFANIA	ASSESSORE	A
SAGRETTI MONICA	ASSESSORE	P

PRESENTI 4

ASSENTI 2

Assiste il VICE SEGRETARIO GENERALE ANNALISA FRANCESCHETTI

Il Presidente PAOLO CARTECHINI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE AFFARI GENERALI

Registro proposte 150

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

VISTO l'articolo 12 "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici" della L. 241/1990 che prevede: "1. La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ((...)) da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi. 2. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relati agli interventi di cui al medesimo comma 1";

PREMESSO che il Comune di Corridonia è proprietario dell'impianto sportivo denominato "Sigismondo Martini" gestendolo in collaborazione con soggetti terzi;

DATO ATTO che gli impianti sportivi di proprietà comunale appartengono al patrimonio indisponibile dell'ente, ai sensi dell'art. 826, ultimo comma, c.c., essendo destinati al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive (Anac, parere n. 97/2015; Consiglio di Stato, sentenza n. 3380/2016);

VERIFICATO che l'impianto sportivo denominato "Sigismondo Martini" è un impianto di circoscrizione consistente in:

- n. 1 campo di calcio
- n. 1 campo di allenamento
- n. 1 pista di atletica
- nonché aree, locali e relativi accessori pertinenziali, come meglio identificati nelle planimetrie allegate al presente atto sub "a" e sub "a2";

DATO ATTO che la gestione dell'impianto predetto è finalizzata al soddisfacimento dell'interesse della collettività tramite l'avviamento dei giovani all'attività sportiva e quale luogo di ritrovo e partecipazione a tornei e gare sportive organizzati nell'interesse della comunità di riferimento;

DATO ATTO, altresì, che la gestione del predetto impianto non può qualificarsi in senso stretto come attività a rilevanza economica in quanto trattasi di una gestione finalizzata esclusivamente a mantenere l'impianto stesso fruibile ed in buone condizioni per garantire alla collettività degli spazi idonei e puliti per lo svolgimento delle attività sopra dette;

VERIFICATO che la gestione dell'impianto sportivo in oggetto non risulta, quale servizio reso all'Amministrazione comunale, ma un progetto di co-gestione attraverso una collaborazione tra Comune di Corridonia, proprietario delle strutture e soggetto esterno selezionato attraverso procedura ad evidenza pubblica, in assenza di rischio operativo;

RICHIAMATA in quanto applicabile la L.R. Marche 02.04.2012 n. 5 (Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero. Pubblicata nel



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

B.U.R. Marche 12 aprile 2012 n. 35, in vigore dall'01.01.13) e il relativo Regolamento attuativo (Reg. reg. 07.08.2013 n. 4 - Pubblicato nel B.U.R. Marche 5 settembre 2013, n. 70);

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 04.08.2014 con la quale viene approvato lo schema di Convenzione inerente la gestione degli impianti sportivi;

RITENUTO, pertanto, individuare un soggetto competente e interessato alla gestione dell'impianto sportivo denominato "Sigismondo Martini" attraverso una procedura ad evidenza pubblica in ottemperanza alla disciplina nazionale e regionale vigente sopra citata;

RITENUTO, altresì, fissare la durata della convenzione pari a n. 4 anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, e scadenza comunque al 30.06.2022, senza alcuna possibilità di tacito rinnovo;

VISTA la nota del 19.5.2018 del Responsabile del Settore III - Finanze, Bilancio e Patrimonio con cui si comunica il "budget previsionale delle entrate e delle spese annue di gestione dell'impianto sportivo con annessi spogliatoi denominato "Sigismondo Martini", individuando nella somma di € 20.000,00 il contributo più congruo da parte dell'Ente alle spese di gestione del suddetto impianto;

DATO ATTO che la convenzione per la gestione in collaborazione prevede che entrambi i soggetti coinvolti debbano rispettare impegni specifici;

DATO ATTO che a carico del soggetto esterno da selezionare tramite bando ad evidenza pubblica sono i seguenti impegni:

- 1- presentare al Comune, all'inizio di ogni stagione sportiva, la programmazione delle attività presso l'impianto gestito, tenuto conto di tutte le attività previste in convenzione, da concordare con il Comune ed eventualmente con i gestori degli altri impianti sportivi comunali, al fine di meglio rispondere alle esigenze di accesso agli impianti comunali complessivamente intesi dei soggetti non gestori.
- 2- esporre la suddetta programmazione, come sopra definitivamente concordata, con adeguata visibilità, presso gli accessi dell'impianto gestito;
- 3- prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative che il Comune proporrà di attuare, in accordo fra le parti nel corso di ogni anno;
- 4- mettere a disposizione del Comune l'impianto per la programmazione relativa a manifestazioni a carattere cittadino, nazionale ed internazionale, e per le attività delle scuole, nonché garantire il libero accesso al pubblico per assistere alle manifestazioni organizzate dal Comune, secondo quanto sopra previsto;
- 5- garantire, compatibilmente con le attività del gestore, l'uso pluralistico dell'impianto, secondo tempi e modalità da concordare tra le parti interessate, riscuotendo le tariffe di utilizzo così come stabilite dal Comune;
- 6- concedere l'uso dell'impianto per attività eventualmente organizzate anche da altri soggetti, nei giorni liberi dalle iniziative comunali e da quelle svolte o autorizzate dal gestore medesimo, ad una tariffa che verrà preventivamente concordata;

DATO ATTO, altresì, che la convenzione dovrà, inoltre, prevedere da parte del soggetto qualificato selezionato a seguito di procedura ad evidenza pubblica:

- a) la conduzione tecnica e funzionale delle aree, locali e accessori concessi in gestione, mediante un responsabile, il cui nominativo dovrà essere immediatamente comunicato al Comune, in possesso di adeguata esperienza e delle capacità tecnico-professionali

- eventualmente previste;
- b) la costante sorveglianza del regolare accesso all'impianto dell'utenza (società e associazioni sportive, squadre, spettatori, scolaresche, etc.) e quindi dell'apertura e chiusura delle aree e locali concessi in gestione;
 - c) la custodia e l'approntamento delle attrezzature sportive necessarie per lo svolgimento delle attività programmate, e dei presidi antincendio qualora esistenti;
 - d) l'assistenza tecnica e funzionale durante le manifestazioni con presenza di pubblico;
 - e) il controllo dell'efficienza, della pulizia e dell'igiene dei predetti spazi, compresi quelli accessori e pertinenziali (spogliatoi, servizi igienici, etc.): sono a carico della concessionaria le spese necessarie per il personale addetto alla pulizia e al funzionamento dell'impianto, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra il gestore medesimo e i propri dipendenti, collaboratori e volontari;
 - f) l'esecuzione tempestiva di tutti i necessari interventi di manutenzione ordinaria delle aree e locali concessi in gestione: si intendono per manutenzione ordinaria gli interventi definiti in termini specifici nell'elenco che sarà allegato allo schema di convenzione;
 - g) la dotazione dell'impianto del materiale di pronto soccorso e di prima rianimazione, come previsti dalle norme di legge e regolamentari tempo per tempo vigenti;
 - h) la conduzione degli impianti tecnologici, la nomina del c.d. terzo responsabile (qualora non nominato dal Comune), nonché la fornitura dei prodotti e materiali necessari;
 - i) custodia e sorveglianza di tutti i presidi antincendio presenti nell'impianto;
 - j) la trasmissione al Comune, entro il 31 maggio di ciascun anno, di una relazione inerente la gestione effettuata nella stagione appena conclusa;

SPECIFICATO che sono inoltre a carico del soggetto qualificato selezionato a seguito di procedura ad evidenza pubblica: tutti gli oneri relativi ai servizi e forniture inerenti l'illuminazione, la fornitura di acqua (anche per antincendio), combustibili e riscaldamento, il servizio telefono e internet e ogni altra utenza inerente le aree, i locali ed accessori concessi in gestione, per le quali il gestore dovrà a proprie spese, sotto pena della decadenza della convenzione e conseguente risoluzione di diritto della stessa, separare i contatori ove necessario e comunque volturare o intestare a proprio nome tutti i contratti di fornitura esistenti, entro sessanta giorni dalla stipula della convenzione e comunque entro l'avvio della gestione;

DATO ATTO che i principali impegni dell'Amministrazione comunale sono i seguenti:

- 1) gli interventi di manutenzione straordinaria, intendendosi per tali tutti quelli comunque non indicati nell'elenco che sarà allegato allo schema di convenzione;
- 2) gli interventi di manutenzione ordinaria, di natura eccezionale, che richiedano l'impiego di macchine operatrici in dotazione agli uffici comunali, secondo i programmi di intervento del Comune, formulati in relazione al normale uso dell'impianto;
- 3) la verifica periodica degli idranti;
- 4) il contributo per la gestione: in considerazione dell'uso pubblico dell'impianto, della funzione sociale dell'attività sportiva e delle tariffe agevolate imposte per l'utilizzo da parte di altri soggetti e associazioni, nonché considerata la convenienza per il Comune della prescelta modalità di gestione ed al fine di garantire l'equilibrio economico-finanziario della stessa, il Comune riconosce al gestore un contributo annuo, a fondo perduto, a mero titolo di rimborso spese di parte dei costi di gestione, pari all'importo che la Giunta comunale deciderà di concedere;
- 5) Lo stesso sarà liquidato nel corso della stagione relativa, con la seguente cadenza temporale:



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- 50% entro il 30 ottobre di ciascun anno, ad esclusione degli anni 2018 e 2022 in cui verrà riconosciuta solamente la quota parte di gestione annua;
- 50% entro il 31 dicembre di ciascun anno, previa presentazione da parte della concessionaria della relazione di cui all'art. 7 dello schema di convenzione sopra citato;

PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi esposti in narrativa:

- 1) di autorizzare l'avvio della procedura ad evidenza pubblica tramite bando per la selezione del soggetto qualificato, competente e interessato alla gestione in collaborazione con il Comune di Corridonia dell'impianto sportivo "Sigismondo Martini" attraverso una procedura ad evidenza pubblica in ottemperanza alla disciplina nazionale e regionale vigente sopra citata nel rispetto delle previsioni, i criteri e gli impegni di entrambi i soggetti indicati in premessa;
- 2) di dare atto che la procedura ad evidenza pubblica prevede la pubblicazione di apposito avviso all'albo on line e sul sito internet dell'Ente;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 12 della L. 241/1990, l'amministrazione comunale concede, per la realizzazione del progetto di co-gestione con il Comune di Corridonia dell'impianto sportivo denominato "Sigismondo Martini", un contributo annuo pari €20.000,00;
- 4) di dare atto che i termini della collaborazione tra Comune di Corridonia ed il soggetto selezionato tramite la procedura suddetta saranno regolati da apposita convenzione che avrà validità per n. 4 anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, e scadenza comunque al 30/06/2022, senza alcuna possibilità di tacito rinnovo;
- 5) di autorizzare pertanto il Responsabile del Settore II - Affari Generali alla all'espletamento di tutte le procedure necessarie e susseguenti il presente provvedimento;
- 6) di dichiarare successivamente, con apposita unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile vista l'urgenza di pubblicare l'avviso pubblico in tempi congrui con l'avvio delle stagioni sportive, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to MICHELE SPANO

OGGETTO: GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "SIGISMONDO MARTINI" FINO AL 30/06/2022 - PROVVEDIMENTI

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA , DI LEGITTIMITA' E CORRETTEZZA
AMMINISTRATIVA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

espresso dal Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 49, 1^ comma e 147 bis del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Corridonia, lì 31-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to ANNALISA FRANCESCHETTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

espresso dal Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 49, 1^ comma e 147 bis del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Corridonia, lì 24-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO
F.to Dott. Adalberto Marani



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, ad oggetto GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "SIGISMONDO MARTINI" FINO AL 30/06/2022 - PROVVEDIMENTI e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Visto che ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione sono stati resi il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa ed il parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

all'unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Che la proposta di cui in premessa

E' APPROVATA

E dichiara, inoltre, con apposita unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 , comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to PAOLO CARTECHINI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to ANNALISA FRANCESCHETTI

E' copia conforme all'originale.

Corridonia li, 30-08-2018

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
ANNALISA FRANCESCHETTI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line nel sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-08-2018
Corridonia li 30-08-2018

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to ANNALISA FRANCESCHETTI

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28-08-2018 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to ANNALISA FRANCESCHETTI