



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII**

**MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE**

COPIA

**N.63 Del 11-07-17**

**Registro Generale N. 449**

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

-----  
**Oggetto: ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE  
ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE**  
-----

L'anno duemiladiciassette il giorno undici del mese luglio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Siroti Stefano dispone quanto all'interno specificato.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.65 Del 11-07-2017**

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

PREMESSO che:

- l'Ufficio Tecnico deve procedere periodicamente ai lavori di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, provvedendovi con il proprio personale operaio e ricorrendo, ove necessario, a prestazioni di servizi di ditte esterne specializzate nel settore;
- i suddetti interventi richiedono l'utilizzo di diverse tipologie di materiali vari quali materiali edili, ferramenta, elettrico, idraulico, legname, materiale inerte, ecc...; ;
- rilevato che la struttura e l'organizzazione di questo Ente non consentono, sia per la particolarità e le molteplici tipologie di intervento che per la carenze di locali idonei e di personale specificamente addetto, procedere all'allestimento di un magazzino sufficientemente fornito, e che pertanto occorre procedere agli acquisti necessari in relazione alle necessità che di volta in volta si renderanno manifeste ed alla effettiva disponibilità presso i fornitori al momento della richiesta;

CONSIDERATO che la tipologia degli acquisti di cui trattasi rientra nella fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale consente alle stazioni appaltanti, non qualificate ai sensi del successivo art. 38, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

VISTO l'art. 1, del D.L. n. 95 del 06 luglio 2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07/08/2012, il quale prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip s.p.a. o in alternativa attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) di cui all'art. 328 del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO, pertanto, che si procederà prioritariamente all'acquisto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Consip Spa, tenendo comunque presente che, considerata la specificità dei prodotti oggetto di acquisizione, qualora gli stessi non potessero essere reperiti attraverso Consip, per assicurare lo svolgimento degli interventi di manutenzione i relativi acquisti potranno essere effettuati tramite ditte specializzate già fornitrici del Comune di Corridonia e che hanno sempre applicato prezzi congrui e adeguati;



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

DATO ATTO che non è possibile procedere alla individuazione di un unico fornitore, in quanto la gamma di prodotti necessari è così vasta che non si è trovato un unico punto vendita fornito di tutto, oltre al fatto che per acquisti minuti ed urgenti occorre comunque, per evidenti motivi di economicità, servirsi di rivenditori con sede nel comune o in comuni limitrofi;

RICHIAMATA la determinazione n. 2/53 del 30/01/2017, con la quale è stato approvato l'elenco delle ditte fornitrici di materiali e materie prime necessarie alla realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale in economia, mediante il personale operaio dell'Ente;

PRESO ATTO che l'impegno di spesa precedentemente assunto con determina n. 2/53 del 30/01/2017 non risulta sufficiente a far fronte alle necessità relative all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale da parte del personale operaio dipendente dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'ulteriore impegno della somma complessiva di €. 70.300,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti di cui trattasi;

Visti il bilancio di previsione 2017 ed allegati di legge, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.01.2017, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n.50;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

### **PROPONE**

1) di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, la somma complessiva di €. 70.300,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti dei materiali necessari all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale da parte del personale operaio dipendente dell'Ente;

2) di imputare la spesa complessiva di €. 70.300,00 ai seguenti capitoli:

- €. 3.500,00 al capitolo di spesa n. 9751 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria della viabilità";
- €. 18.500,00 al capitolo di spesa n. 3012 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria degli stabili comunali";
- €. 20.000,00 al capitolo di spesa n. 9770 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria dell'Illuminazione pubblica";
- €. 1.500,00 al capitolo di spesa n. 1879 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria della casa di riposo";
- €. 6.000,00 al capitolo di spesa n. 8052 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole materne";
- €. 4.500,00 al capitolo di spesa n. 8082 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole elementari";
- €. 3.500,00 al capitolo di spesa n. 8092 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole medie";
- €. 4.400,00 al capitolo di spesa n. 9310 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria di parchi e giardini";
- €. 3.000,00 al capitolo di spesa n. 9070 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria cimiteri";
- €. 1.000,00 al capitolo di spesa n. 9330 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria impianti sportivi";
- €. 2.500,00 al capitolo di spesa n. 9008 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria IPSIA";



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

- €. 1.900,00 al capitolo di spesa n. 9670 "Acquisto materiali di consumo per la manutenzione ordinaria automezzi com.li adibiti alla viabilità";
- 3) di procedere all'acquisto dei materiali suddetti, secondo le necessità contingenti, prioritariamente mediante ricorso al Me.Pa. della Consip Spa, ai sensi dell'art. 328, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010;
- 4) di dare atto che, qualora i materiali necessari non potessero essere reperiti attraverso Consip, i relativi acquisti potranno essere effettuati tramite ditte specializzate già fornitrici del Comune di Corridonia e che hanno sempre applicato prezzi congrui e adeguati, come da elenco indicato in premessa;
- 5) di provvedere alla liquidazione delle spese mediante determinazione da parte del Responsabile del Servizio;
- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'esecuzione degli acquisti, è individuato nella persona del Geom. Samuele Governatori, istruttore tecnico del Settore Lavori Pubblici - Manutenzione del Patrimonio.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Siroti Stefano**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 11-07-17

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Siroti Stefano**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 11-07-2017

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 11-07-2017

Il Responsabile del Provvedimento  
**Siroti Stefano**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 11-07-2017.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
PERRONI BENEDETTO