



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE I**

**AFFARI ISTITUZIONALI**

COPIA

**N.26 Del 29-05-20**

**Registro Generale N. 281**

Ufficio: SEGRETERIA

-----  
**Oggetto: ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO**  
**- REVISIONE PERIODICA**  
-----

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese maggio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato BOLLI STEFANIA dispone quanto all'interno specificato.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.29 Del 29-05-2020**

Ufficio: SEGRETERIA

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Michela Moriconi

Visti:

- il Regolamento per l'istituzione e l'aggiornamento dell'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 29.11.2013, successivamente modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 18.05.2016 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 14.06.2018;
- la determinazione del Responsabile del Settore I - Affari Istituzionali n. 45/332 del 30 maggio 2014 con la quale è stato per la prima volta istituito l'Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato, iscrivendo le Associazioni con i requisiti richiesti;

Richiamati integralmente gli artt. 4,6 e 7 del Regolamento per l'istituzione e l'aggiornamento dell'Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato che prevedono:

### Articolo 4 - Requisiti per l'iscrizione all'Albo comunale:

1. Possono richiedere l'iscrizione all'Albo comunale le Associazioni, che perseguano le finalità di cui all'art. 1, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere costituite con atto pubblico o con scrittura privata registrata, oppure aderire ad enti od organismi a carattere nazionale, regionale o provinciale;
- b) essere costituite da almeno due anni o che siano in grado di dimostrare che succedono nell'organizzazione all'attività svolta in passato da altre Associazioni;
- c) potranno comunque essere iscritte all'Albo comunale, con deliberazione della Giunta comunale, anche Associazioni richiedenti che non siano costituite da almeno due anni o che non siano in grado di dimostrare che succedono nell'organizzazione all'attività svolta in passato da altre Associazioni, ma che svolgano attività di particolare rilevanza, con meriti generalmente riconosciuti;
- d) avere sede o una sezione nel territorio comunale;
- e) avere la maggioranza dei soci residenti nel comune di Corridonia;
- f) potranno comunque essere iscritte all'Albo comunale, con deliberazione della Giunta comunale, anche Associazioni richiedenti che non abbiano la maggioranza dei soci aderenti residenti nel Comune di Corridonia e che svolgano attività di particolare rilevanza, con meriti generalmente riconosciuti;
- g) Possedere uno Statuto che preveda espressamente :

I) L'assenza di scopo di lucro;

II) la gratuità delle cariche associative, almeno per quelle della sezione locale nel caso di Associazioni che aderiscano ad enti od organismi a carattere nazionale, regionale o provinciale



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

III) l'attività associativa improntata ai principi di democrazia e la possibilità di adesione a tutti i cittadini che ne condividano le finalità;

IV) le modalità di nomina degli organi di rappresentanza, di gestione e di controllo;

V) che in caso di scioglimento, tutti i beni siano devoluti ad altra organizzazione con finalità simili o comunque di pubblico interesse.

2. Possono richiedere l'iscrizione all'Albo comunale, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1, le Associazioni iscritte all'Albo regionale e/o ad Albi provinciali che perseguano le finalità di cui all'art. 1.

3. Possono, altresì, richiedere l'iscrizione nel Settore della scuola dell'Albo comunale, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1, i comitati dei genitori operanti nei plessi delle scuole dell'obbligo del territorio comunale di Corridonia, costituiti dai rappresentanti di classe ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 297/1994. Tali organismi sono comunque tenuti, per quanto di loro competenza, ad ottemperare a quanto previsto dai successivi articoli del presente regolamento.

4. Il nucleo operativo di pronto intervento della protezione civile comunale, i cui membri volontari sono nominati dal Sindaco, viene iscritto di diritto nel Settore della tutela dell'ambiente, della protezione civile dell'Albo comunale, a semplice richiesta del Responsabile del nucleo stesso.

5. Sono in ogni caso esclusi dall'iscrizione all'Albo comunale i partiti politici, i movimenti e le Associazioni che abbiano presentato proprie liste ad elezioni politiche generali e/o amministrative, le organizzazioni sindacali ed imprenditoriali e gli ordini professionali.

## Art. 6 - Revisione periodica dell'Albo comunale:

1. L'Albo comunale delle Associazioni e del volontariato è aggiornato annualmente entro il 31 maggio, con determinazione del Responsabile del Settore I - Affari Istituzionali.

2. Entro tale data si provvede alle iscrizioni delle Associazioni che hanno fatto domanda entro il termine e le modalità stabiliti dal precedente articolo 5 ed alle cancellazioni su richiesta o d'ufficio secondo le modalità di cui al successivo art. 7.

3. Ogni anno, viene disposta la revisione annuale dell'Albo comunale, per le Associazioni già iscritte per verificare il permanere dei requisiti in base ai quali era stata disposta l'iscrizione. A tal fine, le Associazioni iscritte, devono far pervenire al Comune entro e non oltre il citato termine del 30 aprile:

- una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR

445/2000 con la quale si attesti il permanere dei requisiti di cui

all'art. 4;

- il programma annuale delle attività e manifestazioni previste per

l'anno in corso ed il preventivo del contributo da richiedere.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

4. *Eventuali carenze documentali, sia riguardo alle nuove iscrizioni che per la verifica delle iscrizioni già esistenti, dovranno essere sanate tempestivamente, in modo da consentire comunque la revisione dell'Albo nel termine del 31 maggio.*
5. *In ogni caso, le Associazioni iscritte all'Albo comunale dovranno comunicare al Comune, entro il termine di sessanta giorni dal suo verificarsi, il rinnovo delle cariche sociali, nel rispetto dello Statuto associativo.*
6. *In caso di inadempienza il Responsabile del Settore I - Affari Istituzionali invita l'Associazione a produrre la documentazione di cui sopra, assegnando il termine di presentazione.*
7. *Il Settore I - Affari Istituzionali può comunque provvedere d'ufficio, per motivate e particolari esigenze, alla revisione straordinaria dell'Albo Comunale, ai fini della verifica generale della permanenza dei requisiti previsti dal presente regolamento per l'iscrizione all'Albo.*

## Art. 7 - Cancellazione dall'Albo

1. *La cancellazione dall'Albo può essere disposta su domanda del rappresentante legale o referente dell'Associazione, con apposita richiesta scritta.*
2. *La cancellazione dall'Albo può inoltre essere disposta d'ufficio, con provvedimento del Responsabile del Settore I - Affari Istituzionali, con l'osservanza delle procedure di cui all'art. 10 bis della legge 241/1990, nei seguenti casi:*
  - a) *perdita di uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione;*
  - b) *mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del presente regolamento.*
3. *Il provvedimento di avvenuta cancellazione deve essere comunicato in breve tempo, comunque entro 30 giorni, all'Associazione interessata, anche attraverso lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante PEC (posta elettronica certificata).*
4. *L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare domanda di iscrizione all'Albo trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.*
5. *La cancellazione dall'Albo comunale può comportare la risoluzione da parte dell'amministrazione comunale di eventuali convenzioni in atto con l'associazione interessata.*

*Dato atto che il Settore I - Affari Istituzionali ha garantito ampia pubblicità circa le modalità di iscrizione e revisione delle Associazioni nell'Albo;*

*Prese in esame tutte le domande pervenute entro il termine fissato dal Regolamento (per l'anno 2020 il termine è stato prorogato al 15.05.2020 dal DPCM dell' 08.03.2020 relativo alla sospensione dei*



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

procedimenti amministrativi a causa del Covid-19) la relativa documentazione allegata;

Considerato che, ai sensi del citato art. 7, comma 2, viene disposta la cancellazione dall'Albo delle seguenti Associazioni già iscritte con le motivazioni a fianco indicate:

- CONTRADA PORTA SAN DONATO, per mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del suddetto Regolamento;
- CONTRADA PORTA MOLINO, per mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del suddetto Regolamento;
- PRO LOCO CORRIDONIA, per scioglimento dell'Associazione così come risulta dal Verbale dell'Assemblea dei soci trasmesso a questo Ente con nota dell' 08.02.2020 prot. n. 3.460;
- ASD CORRIDONIA CRIKET CLUB, per mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del suddetto Regolamento;

Preso atto che è pervenuta istanza di iscrizione all'Albo dell'Associazione Volontari Antincendio Marche Uno con sede in Corridonia in via dell'Artigianato n.17/I;

Considerato che la citata Associazione non può essere iscritta all'Albo con il presente atto per mancanza del requisito previsto all'art. 4 comma 1 punto b) del Regolamento comunale per l'istituzione e l'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni e del Volontariato;

Preso atto che è pervenuta istanza di iscrizione all'Albo delle Associazioni della Scuola Basket Montegranaro con sede a Montegranaro e con sezione a Corridonia;

Considerato che la citata Associazione non può essere iscritta all'Albo con il presente atto per mancanza del requisito previsto all'art. 4 comma 1 punto e) del Regolamento comunale per l'istituzione e l'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni e del Volontariato;

Reputato, quindi, necessario, per quanto previsto all'art. 4 comma 1 punti c) e f) rinviare rispettivamente a successiva deliberazione di Giunta Comunale l'iscrizione dell'Associazione Volontari Antincendio Marche Uno e della Scuola Basket Montegranaro;

Considerato, inoltre, che le altre Associazioni già iscritte all'Albo hanno confermato la propria iscrizione, presentando la documentazione richiesta;

Visto il T.U.EE.LL. - D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ;

### **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. di procedere alla revisione periodica annuale dell'Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato, come di seguito indicato:



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

- cancellare dall'Albo, a norma dell'art. 7 del Regolamento, per le motivazioni a fianco riportate:
  - CONTRADA PORTA SAN DONATO, per mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del suddetto Regolamento;
  - CONTRADA PORTA MOLINO, per mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del suddetto Regolamento;
  - PRO LOCO CORRIDONIA, per scioglimento dell'Associazione così come risulta dal Verbale dell'Assemblea dei soci trasmesso a questo Ente con nota dell' 08.02.2020 prot. n. 3.460;
  - ASD CORRIDONIA CRIKET CLUB, per mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione, così come prevista dall'art. 6, terzo comma, del suddetto Regolamento;
- 2. di rinviare a successiva deliberazione di Giunta Comunale l'iscrizione all'Albo dell'Associazione Volontari Antincendio Marche Uno con sede a Corridonia in via dell'Artigianato n. 17/I e della Scuola Basket con sede a Montegranaro e con sezione nel Territorio Comunale;
- 3. di confermare nell'Albo le Associazioni già iscritte che hanno presentato la documentazione necessaria, risultando in regola la loro posizione nel suddetto Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato;
- 4. di dare atto che l'Albo delle Associazioni così aggiornato è allegato alla presente determinazione e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Michela Moriconi



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO - REVISIONE PERIODICA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Istituzionali - Demografici - Elettorali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Michela Moriconi

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to BOLLI STEFANIA**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 29-05-20

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to BOLLI STEFANIA**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.  
Corridonia, li

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 29-05-2020

Il Responsabile del Provvedimento  
**BOLLI STEFANIA**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 21-12-2020.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA