



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

DETERMINAZIONE DEL SETTORE IV  
POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

COPIA

N.58 Del 31-10-18

Registro Generale N. 648

Ufficio: POLIZIA MUNICIP.

-----  
Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI STRUMENTAZIONE ELETTRONICA, INFORMATICA ED ACCESSORI VARI (ETILOMETRO SAFIR EVOLUTION, TRUPOINT E QUICKMAP 3D, NOTEBOOK, STAMPANTE MULTIFUNZIONE), PER COMPLETARE LA DOTAZIONE A SERVIZIO DEL VEICOLO POLIFUNZIONALE - "UFFICIO MOBILE" FIAT DOBLO, ALLESTITO PER I SERVIZI DI INFORTUNISTICA STRADALE E PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI ISTITUZIONALI, PER IL SETTORE POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE. CIG. Z952592947.  
-----

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese ottobre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato SGOLASTRA ALBERTO dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.58 Del 31-10-018**

Ufficio: POLIZIA MUNICIP.

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento ALBERTO SGOLASTRA

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107, 109, comma 2<sup>^</sup> e 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

**VISTI:**

- l'art. 14, comma 1, lettera c) del citato D.Lgs. n.118/2011 in cui si stabilisce che "i macroaggregati costituiscono un'articolazione dei programmi, secondo la natura economica della spesa.";
- l'art. 16 del citato D.Lgs. n.118/2011 che disciplina la competenza delle variazioni degli stanziamenti di bilancio;
- l'art. 10, comma 4, del D.P.C.M. del 28 dicembre 2011, il quale dispone che "Nel rispetto di quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti di contabilità degli enti, anche in deroga al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato del bilancio di previsione annuale e pluriennale possono essere effettuate, con provvedimento amministrativo dei dirigenti o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario dell'ente";

VISTI i seguenti articoli del Regolamento di Contabilità Armonizzata (approvato con deliberazione del consiglio Comunale n. 86 del 27.12.2017):

- Art. 6 "Competenze dei Responsabili di Settore"
- Art. 18 "Le variazioni di bilancio e del Piano Esecutivo di Gestione"
- Art. 19 "I provvedimenti dei Responsabili dei Settori di variazioni di bilancio e del Piano Esecutivo di Gestione";

VISTI il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2018/2019/2020 ed i relativi allegati di legge, approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 Marzo 2018, divenuta esecutiva ai sensi di legge, e sue successive variazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 12/05/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018-2020, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

PREMESSO che con determina a contrarre n. 52 reg. gen. n. 601 del 16/10/2018 si è proceduto all'acquisto di un veicolo polifunzionale "Ufficio Mobile", per la Polizia Locale da utilizzare prevalentemente per il rilevamento degli incidenti stradali anche in condizioni atmosferiche avverse, caratteristica di spesa obbligatoria anche per garantire il servizio d'istituto di cui agli art.li 11 e 12 del D.Lgs. 285/92, che garantisce economicità ed efficienza di gestione e manutenzione e che risulti funzionale alle esigenze del servizio, allestito secondo la normativa vigente e conformemente alle previsioni della Legge Regione Marche n. 1 del 17 febbraio 2014 a garanzia della



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

funzionalità di intervento in materia di ordine e sicurezza pubblica, con contestuale rottamazione del veicolo FIAT STILO targata CH949LL in dotazione alla Polizia Locale di Corridonia, immatricolata nel 2003 di proprietà del Comune di Corridonia, la cui vetustà determinerebbe l'antieconomicità del suo mantenimento in uso per i necessari interventi manutentivi;

RICHIAMATO l'impegno di spesa n. 53 reg. gen. n. 602 del 16/10/2018, capitolo 2589 "Spesa per l'acquisto di autoveicolo polifunzionale - ufficio mobile - per il settore Polizia Municipale - avanzo vincolato", cod. 03.01-02.02.01.01.000 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018, con il quale erano stati impegnati allo scopo € 73.200,00;

DATO ATTO che la spesa sostenuta per l'acquisto del veicolo polifunzionale - ufficio mobile, per il settore Polizia Municipale - Protezione Civile rispetto a quanto preventivato e, conseguentemente impegnato, ha prodotto una economia pari a € 38.117,68;

VISTO che occorre provvedere al completamento della dotazione strumentale del veicolo polifunzionale - ufficio mobile, necessario al rilevamento degli incidenti stradali e per lo svolgimento dei servizi d'istituto, in particolare con una serie di strumentazione elettronica ed informatica più accessori vari specifica: un etilometro per il rilevamento del tasso alcolemico nel sangue delle persone rimaste coinvolte nel sinistro e/o da utilizzare in caso di pubblica sicurezza, il sistema TruPoint 300 e QuickMap 3D che consente il rilevamento degli incidenti stradali riducendo fino 1/10 il tempo di rilevamento degli incidenti stradali rispetto ai metodi tradizionali, una fotocamera digitale, un notebook, programma software, una stampante multifunzione altresì necessari per la stampa diretta dei verbali da redigere in caso di riscontrate violazioni alle norme del Codice della Strada ed accessori vari;

RITENUTO OPPORTUNO procedere ad impegnare € 17.446,00 iva esclusa dal capitolo n. 2589 "Spesa per l'acquisto di autoveicolo polifunzionale - ufficio mobile - per il settore Polizia Municipale - avanzo vincolato", cod. 03.01-02.02.01.01.000 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018, per far fronte all'acquisto di strumentazione elettronica ed informatica più accessori specifica tipo: un etilometro mod. "SAF'IR EVOLUTION" (omologazione Min. Infr: e Trsp. n. OM0001et/17), per il rilevamento del tasso alcolemico nel sangue delle persone rimaste coinvolte nel sinistro e/o da utilizzare in caso di pubblica sicurezza, il sistema TruPoint 300 e QuickMap 3D che consente il rilevamento degli incidenti stradali riducendo fino 1/10 il tempo di rilevamento degli incidenti stradali rispetto ai metodi tradizionali, una fotocamera digitale, un notebook, programma software, una stampante multifunzione altresì necessari per la stampa diretta dei verbali da redigere in caso di riscontrate violazioni alle norme del Codice della Strada ed accessori vari che si rende necessaria per la completa dotazione strumentale ed utilizzo del veicolo polifunzionale - ufficio mobile, per garantire il servizio d'istituto di cui agli art.li 11 e 12 del D.Lgs. 285/92;

VALUTATA tale scelta efficiente ed efficace per lo svolgimento del servizio di Polizia Locale in quanto il veicolo polifunzionale - ufficio mobile, così come allestito ed integrato con la strumentazione elettronica ed informatica più accessori offre maggiori condizioni specialistiche, qualitative e professionali agli operatori nello svolgimento del servizio di infortunistica stradale;

PREMESSO che l'articolo 1, comma 501, della legge di stabilità n. 208/2015, pubblicata nella G.U. n. 302 del 30/12/2015, introduce la possibilità per tutti i comuni non capoluogo di provincia, indipendentemente dal numero di abitanti, di effettuare in maniera autonoma acquisti fino a 40.000,00 euro per beni, servizi e lavori;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

VISTO l'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: completare la dotazione strumentale ed informatico del veicolo polifunzionale "Ufficio Mobile", per la Polizia Locale con l'acquisto di strumentazione elettronica ed informatica con accessori vari, di cui al presente atto ha la caratteristica di spesa obbligatoria anche per garantire il servizio d'istituto di cui agli art.li 11 e 12 del D.Lgs. 285/92, rivolgendosi a Ditte specialistiche nel settore;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: rendere completa la dotazione strumentale con accessori del veicolo polifunzionale - ufficio mobile - da utilizzare sia per l'infortunistica stradale che per servizio d'istituto allestito come autoveicolo di Polizia Locale;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto secondo il criterio della professionalità e specialità nel settore, scelta economicamente più vantaggiosa;
- d) il funzionario responsabile del procedimento: Comm.Com.te Alberto Sgolastra, responsabile del IV Settore "Polizia Locale -Protezione Civile;

ESAMINATO il preventivo di spesa assunto al prot. gen. dell'Ente al n. 10211/10213 del 19/04/2018, rivisitato e confermato con nota mail del 30/10/2018 da parte della Ditta Eltraff srl di Concorezzo (MB), società regolarmente iscritta tra i fornitori abilitati al mercato elettronico della pubblica amministrazione, che nell'ambito degli incarichi affidati in precedenza ha dimostrato puntualità, correttezza e precisione, la quale ha presentato la propria offerta economica per:

- 1) acquisto di un etilometro mod. "SAF'IR EVOLUTION (omologazione Min. Infr: e Trsp. n. OM0000let/17), per il rilevamento del tasso alcolemico nel sangue delle persone rimaste coinvolte nel sinistro e/o da utilizzare in caso di pubblica sicurezza, pari ad € 5.825,00 più IVA al 22%;
- 2) acquisto del sistema TruPoint 300 e QuickMap 3D che consente il rilevamento degli incidenti stradali riducendo fino 1/10 il tempo di rilevamento degli incidenti stradali rispetto ai metodi tradizionali, pari ad € 9.200,00 più IVA al 22%;

ESAMINATO il preventivo di spesa assunto al prot. Gen. dell'Ente al n. 10220 del 19/04/2018, da parte della Ditta KREASISTEMI s.r.l. - Corridonia (MC), società regolarmente iscritta tra i fornitori abilitati al mercato elettronico della pubblica amministrazione, che nell'ambito degli incarichi affidati in precedenza ha dimostrato puntualità, correttezza e precisione, la quale ha presentato la propria offerta economica per:

- 1) fotocamera digitale, un notebook, una stampante multifunzione, licenza Microsoft Office 2016, Upgrade S.O. Windows 10 Professional, pari ad € 2.421,40 più IVA al 22%;

ACCERTATI la congruità dell'offerte proposte ed il possesso dei necessari requisiti tecnico-economici-professionali da parte della Ditte suddette;

VISTO l'art. n. 23-ter, comma 3, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, modificato, da ultimo, dall'art. n.1, comma 501, della legge 28/12/2015, n. 228, ai sensi del quale tutti i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad Euro 40.000,00 senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis, del Decreto Legislativo 12/04/2006 n. 163 e s.m.i.;

VISTI:



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

- l'articolo 125, comma 11, del d.lgs. n. 163/2006, il quale consente, nel caso di forniture e servizi di importo inferiore a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

VISTO il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con D.C.C. n. 13 del 09.02.2007 e modificato ss.mm.ii. con D.C.C. n. 7 del 26/03/2015 e n. 54 del 16/11/2015;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.l. n. 95/2012 (legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.l. n. 98/2011 (legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.l. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

RITENUTO, pertanto, dover procedere alla fornitura di un etilometro mod. "SAF'IR EVOLUTION" (omologazione Min. Infr: e Trsp. n. OM00001et/17), per il rilevamento del tasso alcolemico nel sangue delle persone rimaste coinvolte nel sinistro e/o da utilizzare in caso di pubblica sicurezza, il sistema TruPoint 300 e QuickMap 3D che consente il rilevamento degli incidenti stradali riducendo fino 1/10 il tempo di rilevamento degli incidenti stradali rispetto ai metodi tradizionali, da parte della Ditta "Eltraff srl", via Tasso nr. 46 - Concorezzo (MB) p.iva 00917650962, convenzionata con l'Ente ed alla quale verrà affidata l'esecuzione delle prestazioni dei suddetti servizi, mediante affidamento diretto, nel rispetto del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

PRECISATO che in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, si stabiliscono le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:

- luogo di consegna: Comune di Corridonia Comando Polizia Locale
- durata: entro il 31/12/2018;
- corrispettivo: come da preventivo prot. n. 10211/10213 del 19/04/2018 rivisitato e confermato nel prezzo nella parte relativa all'etilometro (sostituito con un nuovo modello), con nota mail del 31/10/2018 da parte del R.L. della ELTRAFF S.R.L. Dott. Antonio Viganò, €. 15.025,00 + I.V.A. di legge;

RITENUTO, pertanto, dover procedere alla fornitura di una fotocamera digitale, un notebook, una stampante multifunzione, licenza Microsoft Office 2016, Upgrade S.O. Windows 10 Professional, da parte della ditta Kreasistemi Srl con sede in Corridonia, via dell'Industria n.129



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

(P.I.:01855310437), convenzionata con l'Ente ed alla quale verrà affidata l'esecuzione delle prestazioni dei suddetti servizi, mediante affidamento diretto, nel rispetto del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

- durata: entro il 31/12/2018;
- corrispettivo: come da preventivo prot. n. 10220 del 19/04/2018 € 2.421,40 + I.V.A. di legge;
- tempi di consegna: a chiamata;
- termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei beni e servizi, assumendo il relativo impegno di spesa, pari ad € 21.284,61, I.V.A. inclusa, con imputazione al capitolo n. 2589 "Spesa per l'acquisto di autoveicolo polifunzionale - ufficio mobile - per il settore Polizia Municipale - avanzo vincolato", cod. 03.01-02.02.01.01.000 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018,

RITENUTO NECESSARIO procedere all'acquisizione dei beni e servizi, assumendo il relativo impegno di spesa, pari ad € 21.284,61, di cui € 17.446,40 per il valore del servizio ed € 3.838,21 per l'importo dell'IVA, sul capitolo di spesa n. Cap. 2589 "Spesa per l'acquisto di autoveicolo polifunzionale - ufficio mobile - per il settore Polizia Municipale - avanzo vincolato", cod. 03.01-02.02.01.01.000 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018;

DATO ATTO, inoltre, che:

- ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (CIG Z952592947);
- ai sensi dell'articolo 16-bis, comma 10, della legge 2/2009, si procederà a richiedere, alla ditta fornitrice del materiale, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) prima della liquidazione della relativa fattura;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. n. 32051 del 29/12/2017, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTI il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2018/2019/2020 ed i relativi allegati di legge, approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 Marzo 2018, divenuta esecutiva ai sensi di legge, e sue successive variazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 12/05/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018-2020, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della



# Città di Corridonia

Provincia di Macerata

presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

## D E T E R M I N A

1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di dare atto che la somma di €. 38.117,68 deriva da avanzo in economia dal pretendente impegno come da determina n. 53 reg. gen. n. 602 del 16/10/2018;

3) Di procedere all'affidamento, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo la procedura in economia con affidamento diretto:

- della fornitura di un etilometro mod. "SAF'IR EVOLUTION" (omologazione Min. Infr: e Trsp. n. OM00001et/17), per il rilevamento del tasso alcolemico nel sangue delle persone rimaste coinvolte nel sinistro e/o da utilizzare in caso di pubblica sicurezza, il sistema TruPoint 300 e QuickMap 3D che consente il rilevamento degli incidenti stradali riducendo fino 1/10 il tempo di rilevamento degli incidenti stradali rispetto ai metodi tradizionali, da parte della Ditta "Eltraff srl", via Tasso nr. 46 - Concorezzo (MB) p.iva 00917650962, società accreditata sul mercato elettronico, per la somma complessiva di Euro 18.330,50 I.V.A. inclusa;
- della fornitura di una fotocamera digitale, un notebook, una stampante multifunzione, licenza Microsoft Office 2016, Upgrade S.O. Windows 10 Professional, da parte della ditta Kreasistemi Srl con sede in Corridonia, via dell'Industria n.129 (P.I.:01855310437), per la somma complessiva di € 2.954,11 I.V.A. inclusa;

4) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di €. 21.284,61 I.V.A. compresa, per far fronte alla spesa nell'anno 2018, al capitolo n. 2589 "Spesa per l'acquisto di autoveicolo polifunzionale - ufficio mobile - per il settore Polizia Municipale - avanzo vincolato", cod. 03.01-02.02.01.01.000 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018;

5) Di stabilire, che in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, si stabiliscono le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:

- luogo di consegna: Comune di Corridonia Comando Polizia Locale
- durata: entro il 31/12/2018;
- corrispettivo: come da preventivo prot. n. 10211/10213 del 19/04/2018 rivisitato e confermato nel prezzo nella parte relativa all'etilometro (sostituito con un nuovo modello), con nota mail del 31/10/2018 da parte del R.L. della ELTRAFF S.R.L. Dott. Antonio Viganò, €. 15.025,00 + I.V.A. di legge;
- durata: entro il 31/12/2018;
- corrispettivo: come da preventivo prot. n. 10220 del 19/04/2018 € 2.421,40 + I.V.A. di legge;
- tempi di consegna: a chiamata;
- termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;

6) Dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

7) Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: Z952592947

8) Di dare atto che:

- il pagamento della fornitura avverrà in un'unica soluzione al termine della fornitura e, dopo positiva verifica della stessa a seguito di che sarà autorizzata l'emissione della fatturazione elettronica;

- la spesa impegnata sul corrispondente capitolo di bilancio, dovrà essere liquidata e pagata a favore della Ditta aggiudicataria della fornitura alla scadenza di 30 gg. dall'emissione della fattura elettronica utilizzando allo scopo il Codice Univoco dell'ufficio 89DJ6N;

9) Di procedere alla liquidazione della spesa mediante determinazione del Responsabile del Settore dopo l'effettuazione della fornitura;

10) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge. n. 241/1990, è il dipendente Cap. Alberto Sgolastra;

11) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to ALBERTO SGOLA STRA



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI STRUMENTAZIONE ELETTRONICA, INFORMATICA ED ACCESSORI VARI (ETILOMETRO SAFIR EVOLUTION, TRUPOINT E QUICKMAP 3D, NOTEBOOK, STAMPANTE MULTIFUNZIONE), PER COMPLETARE LA DOTAZIONE A SERVIZIO DEL VEICOLO POLIFUNZIONALE - "UFFICIO MOBILE" FIAT DOBLO, ALLESTITO PER I SERVIZI DI INFORTUNISTICA STRADALE E PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI ISTITUZIONALI, PER IL SETTORE POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE. CIG. Z952592947. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Polizia Municipale e Protezione Civile;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

### **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è ALBERTO SGOLASTRA

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to SGOLASTRA ALBERTO**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 31-10-18

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to SGOLASTRA ALBERTO**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 02-11-2018

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 31-10-2018

Il Responsabile del Provvedimento  
**SGOLASTRA ALBERTO**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 07-11-2018.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA