

SCHEMA DI AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER IL NOLEGGIO, FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI MULTIFUNZIONE RIVOLTO AD OPERATORI ISCRITTI AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePA)

Il Comune di Corridonia, tramite il presente avviso, approvato con Determinazione n. del, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori abilitati sul MePA nella categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio", propedeutiche all'affidamento diretto del servizio di NOLEGGIO, FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI MULTIFUNZIONE, avente valore inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art.10 36 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art.10 1 L. 11 settembre 2020 n. 120 di conversione del D.L. 11 luglio 2020 n. 76. Ciò nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ed in ossequio al criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui al D.Lgs. 50/2016.

Si rappresenta e precisa sin d'ora che il presente avviso è finalizzato all'acquisizione di candidature, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione nel prosieguo della procedura. Il Comune di Corridonia, a proprio insindacabile giudizio, potrà pertanto sospendere, interrompere, annullare o revocare in ogni momento e per motivi di sua esclusiva competenza il procedimento avviato ovvero non dare corso all'affidamento di cui al presente avviso nel caso in cui, successivamente alla data di pubblicazione, dovessero venir meno le ragioni di necessità o di opportunità per il suo svolgimento ovvero laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione alle proprie necessità ovvero ancora potrà procedere all'affidamento anche in caso di presentazione di una sola candidatura. I soggetti interessati non potranno in ogni caso vantare diritti o avanzare pretese a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per i costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse. L'eventuale manifestazione di interesse presentata non comporta inoltre alcun diritto a partecipare a future procedure di affidamento.

ENTE APPALTANTE: Comune di Corridonia, Piazza Filippo Corridoni n. 8 - 62014 Corridonia (MC), P.IVA 00111090437, profilo del committente www.comune.corridonia.mc.it - tel. 0733 439900 - P.E.C.: comunecorridonia@pec.it

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO e CARATTERISTICHE RICHIESTE: noleggio, fornitura, installazione e manutenzione di

- N. 1 macchina fotocopiatrice digitale multifunzione b/n;
- N. 1 macchina fotocopiatrice digitale multifunzione b/n e colore, anche ricondizionate, da installare presso gli uffici della sede comunale di p.zza Filippo Corridoni n. 8.

Si precisa ulteriormente che

- le macchine dovranno avere le seguenti funzionalità minime, comprese nel costo di noleggio: funzione stampante e scanner in formati A3 e A4; fronte/retro automatico; ingrandimenti e riduzioni;
- il servizio dovrà garantire l'installazione delle macchine, la messa a punto e configurazione in rete, manutenzione ordinaria e pulizia periodiche, la verifica del regolare funzionamento in tutte le loro componenti;
- il costo di noleggio dovrà essere comprensivo di n. 10.000 (diecimila) stampe b/n e di n. 1.000 (mille) stampe colore. Il costo delle copie eccedenti i suddetti quantitativi sarà di € 0,07 b/n e di € 0,07 colore;
- nel costo di noleggio dovranno essere altresì ricompresi: la fornitura di materiale e componenti d'uso (ad es. toner, tamburi, rulli, cilindri, lampade ecc.) e comunque tutto quanto necessario al regolare funzionamento delle macchine, ad esclusione della carta; tempestivi interventi tecnici per le riparazioni ed il ripristino della funzionalità (entro il giorno lavorativo successivo alla segnalazione di malfunzionamenti, in caso di urgenza, ovvero entro i 2 giorni lavorativi successivi alla segnalazione di malfunzionamenti) da effettuarsi durante il normale orario di lavoro degli

- uffici; la fornitura di parte di ricambio in caso di riparazione; la sostituzione delle macchine con altre di caratteristiche equivalenti, in caso di necessità;
- il pagamento del servizio avverrà nel termine di giorni 30 dalla data della fattura.

DURATA DELL’AFFIDAMENTO: 36 mesi dalla data di aggiudicazione.

CORRISPETTIVO: € 5.000,00 (cinquemila/00) annui oltre i.v.a. 22%. L’indicazione è da intendersi quale stima e non costituisce impegno di spesa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: possono presentare la propria manifestazione di interesse tutti i soggetti che

- siano iscritti presso la competente CCIAA ed esercitino attività nel settore oggetto di affidamento;
- siano in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016;
- non presentino cause di esclusione ai sensi dell’art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- già in sede di manifestazione di interesse, siano iscritti ed abilitati sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nella categoria “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l’ufficio”.

PROCEDURA DI SCELTA: affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 1 L. 11 settembre 2020 n. 120 di conversione del D.L. 11 luglio 2020 n. 76, con richiesta di offerta (RDO) nell’ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

L’Amministrazione Comunale rivolgerà successivo invito a presentare offerta agli operatori, iscritti e abilitati sul MePA ed in possesso dei requisiti richiesti, che avranno fatto pervenire le proprie manifestazioni di interesse nel termine sotto indicato.

Nel caso di presentazione di una sola candidatura, l’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere comunque alle ulteriori fasi dell’affidamento con l’unico partecipante.

L’Amministrazione si riserva altresì di non procedere all’affidamento laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione alle proprie necessità.

TERMINI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE: le manifestazioni di interesse, da compilare utilizzando il modello allegato e corredate dalla copia del documento d’identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante che sottoscrive la dichiarazione, dovranno essere inoltrate al Comune di Corridonia esclusivamente a mezzo p.e.c. all’indirizzo comunecorridonia@pec.it entro e non oltre le ore 14:00 del 10 novembre 2020 indicando nell’oggetto: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER IL NOLEGGIO, FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI MULTIFUNZIONE RIVOLTO AD OPERATORI ISCRITTI AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePA)”.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: minor prezzo ai sensi dell’art. 95 D.Lgs. 50/2016.

CAUSE DI ESCLUSIONE: non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra ovvero presentate con modalità differenti da quelle indicate, non sottoscritte e/o non corredate da copia del documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità.

Non saranno in ogni caso ammessi i soggetti che risulteranno privi dei requisiti di partecipazione sopra elencati.

ULTERIORI INFORMAZIONI: il presente avviso, come sopra già chiarito, non costituisce proposta contrattuale e non vincola l’Amministrazione in alcun modo. La manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti, che saranno dichiarati ed accertati dall’Amministrazione in sede di procedura di affidamento diretto. Laddove, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l’operatore verrà escluso da ogni successiva fase del procedimento di affidamento in oggetto.

Tutte le comunicazioni dovranno essere effettuate a mezzo Posta Elettronica Certificata.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI: il Comune di Corridonia, Piazza Filippo Corridoni n. 8, P.IVA 00111090437, tel. 0733 439900 - P.E.C.: comunecorridonia@pec.it, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali forniti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consentirà di procedere all'affidamento in oggetto.

I dati verranno trattati dal personale del Comune di Corridonia per tutto il tempo necessario all'affidamento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, salvi i casi specificamente previsti dal diritto internazionale e dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda ovvero di opporsi al trattamento stesso. Apposita istanza in tal senso potrà essere presentata al Responsabile del trattamento presso il Comune di Corridonia.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bolli, Responsabile del Settore I - Affari Istituzionali.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune e all'Albo Pretorio on - line dell'Ente.

Corridonia, lì

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Stefania Bolli

ALLEGATI: Modello domanda di partecipazione/manifestazione di interesse.