



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE II

AFFARI GENERALI

COPIA

N.49 Del 21-07-20

Registro Generale N. 402

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: PROGETTO COVER UP AMMESSO A FINANZIAMENTO SU MISURA
POR MARCHE FSE2014-2020 - ASSE 1 - P.INV. 8.1.R.A.8.5 "OVER 30" -
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventini il giorno ventuno del mese luglio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Franceschetti Annalisa dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.54 Del 21-07-2020

Ufficio: PERSONALE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Annalisa Franceschetti

Dato atto che con nota prot. in arrivo n. 14257 del 22/06/2020 la Regione Marche - P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi autorizza il Comune di Corridonia ad avviare il progetto con codice siform 1012852 ammesso a finanziamento sulla misura POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE 1 P.INV.8.1R.A.8.5;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 08/06/2020 con la quale si dà avvio al progetto "COVER UP - Competenze locali per lo sviluppo del territorio" ammesso a finanziamento a valere sulla misura POR MARCHE FSE 2014-2020 sopra indicata;

Dato atto che in data 18/11/2019 il Comune di Corridonia ha presentato su Siform2 la domanda per la partecipazione al bando suddetto;

Visto il decreto del Dirigente della P.F. promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali n. 99/SIM del 06/03/2020 con il quale viene ammesso a finanziamento il progetto "COVER UP - COMPETENZE LOCALI PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" codice Siform n. 1012852 presentato dal Comune di CORRIDONIA con un contributo totale pari ad € 25.200,00;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 82 del 15/05/2019 con la quale erano state forniti gli indirizzi per la partecipazione del Comune di Corridonia al bando della Regione Marche per la misura suddetta per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai comuni a favore di soggetti disoccupati residenti nella Regione Marche over 30;

Con deliberazione n. DGR n. 436 del 3 aprile 2018 e successiva modifica, la Regione Marche ha definito le Linee guida per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione promossi dai Comuni che coinvolgono disoccupati OVER 30;

Con DDPF. n. 138 dell'11 giugno 2018 è stato emanato l'Avviso Pubblico Marche POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse 1 Asse 1 p.inv.8.1. R.A. 8.5 Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati, residenti nella regione Marche" pubblicato sul BURM n. 53 del 21.06.2018;

Dato atto che il progetto prevede l'inserimento di n. 4 destinatari, così come definito dal D.lgs.n.150/2015, individuati dall'Amministrazione Comunale tra quanti hanno manifestato interesse a partecipare all'intervento aderendo ad uno specifico Avviso pubblico emanato dal Centro Impiego di MACERATA per un totale di n. 25 ore settimanali per nove mesi, con un'indennità di partecipazione pari ad euro 700,00 mensili, al lordo di eventuali ritenute di legge;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Dato atto che due dei destinatari del progetto hanno iniziato le attività progettuali in data 22/06/2020, mentre per gli altri due l'avvio sarà a partire dal 24/08/2020;

Dato atto che il Comune ha provveduto a richiedere il primo anticipo pari al 45% del contributo come previsto all'art. 12 del bando e che la Regione ha accettato tale richiesta tramite il portale Siform2;

Dato atto che in capo al Comune sono i seguenti obblighi:

- Il Comune è il referente nei confronti della Regione Marche e dovrà garantire tutte le comunicazioni ed informazioni necessarie all'attuazione del progetto;
- Il Comune ospitante dovrà predisporre la convenzione con il soggetto destinatario di cui al precedente art. 2, secondo il fac-simile dell'Allegato A9 dell'Avviso Pubblico;
- il Comune deve designare, in fase di avvio del progetto, fra i dipendenti, uno o più coordinatori del progetto per le attività di monitoraggio e per la realizzazione delle attività;
- il Comune, deve assicurare la realizzazione del percorso del progetto secondo quanto previsto in sede di presentazione della domanda ed impiegare il soggetto inserito esclusivamente nelle attività previste dal progetto;
- il Comune deve assicurare, per il destinatario, la copertura presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, e la copertura presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;
- il Comune deve essere in regola con la normativa di cui alla L. n. 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) e successive modifiche;
- il Comune deve rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;
- il Comune deve fornire la formazione sulla sicurezza del lavoro necessaria nonché gli strumenti richiesti per lo svolgimento delle attività, compresi eventuali dispositivi di protezione individuali, se necessari;
- il Comune deve avviare il progetto entro 30 giorni dalla firma del presente Atto di Adesione sottoscritto con la Regione Marche, salvo proroghe di motivata richiesta, autorizzate dal dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, inserendo nel Siform 2 alla voce "GESTIONEPROGETTI/CRUSCOTTO PROGETTI/DOCUMENTI RICHIESTI: la richiesta di avvio progetto e la documentazione di cui all'art. 10 dell'avviso pubblico;
- il progetto deve concludersi entro 9 mesi dalla data di avvio del progetto, salvo eventuali proroghe o sospensioni di motivata richiesta, autorizzate dal dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi;
- il Comune deve tenere un registro nel quale vanno riportati giorni ed ore di presenze controfirmato giornalmente dai destinatari e deve gestire le eventuali assenze e/o sospensioni del destinatario;
- Il Comune è il destinatario del contributo pubblico e dovrà erogare bimestralmente l'indennità di partecipazione, a tutti i soggetti destinatari previsti nel progetto, in conformità alle specifiche disposizioni di riferimento;
- il Comune deve garantire il rispetto dei contenuti e degli obiettivi previsti dal Progetto;
- il Comune deve rilasciare al soggetto inserito nel progetto, al termine dell'attività, un'attestazione dei risultati in cui, vengano indicate le attività svolte e le competenze eventualmente acquisite;
- il Comune deve trasmettere la certificazione trimestrale delle spese inserendo nel Siform2 anche le presenze effettive del destinatario, tramite scansione sia dei giustificativi di spesa sia del registro presenze;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- il Comune deve inviare alla P.F. il rendiconto, completo della documentazione di cui all'art.10 dell'Avviso Pubblico, entro 60 giorni dalla conclusione del progetto, salvo proroghe richieste ed autorizzate dalla Regione. Quanto dichiarato nel rendiconto finale deve essere desumibile da quanto caricato nel sistema informativo SIFORM2;
- il Comune, ai fini delle comunicazioni obbligatorie, deve inserire i destinatari con la qualifica che si riferisce alla tipologia contrattuale con il codice C.04.00 "borse lavoro e altre work experience";
- il Comune deve eseguire un'archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa inerente al progetto, con modalità finalizzate ad agevolare il controllo ed in conformità alle istruzioni della Regione Marche e conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto sulla base delle normative vigenti, per il periodo previsto dall'art. 22 del DPR n. 29/09/1973, n. 600 e di metterla a disposizione degli Uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
- il Comune deve far transitare i fondi erogati dalla Regione Marche su un conto corrente della Banca Italia intestato al Comune attuatore sul quale risulteranno sia l'incasso delle erogazioni, sia i pagamenti di tutte le spese connesse all'attività progettuale;
- il Comune deve utilizzare il finanziamento pubblico ricevuto esclusivamente per il pagamento delle indennità al destinatario inserito nel progetto;
- il Comune deve consentire al servizio ispettivo ed ai funzionari autorizzati dell'Amministrazione regionale, ad ogni altro organismo preposto ai controlli previsti dalla normativa vigente, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione del progetto;
- Il Comune deve impegnarsi a restituire le somme erogate dalla Regione Marche, nel caso in cui le spese accertate e validate e caricate nel sistema informativo "SIFORM2 in sede di rendiconto finale risultino inferiori rispetto a quanto già eventualmente percepito a titolo di anticipo e di acconto;
- Il Comune deve mettere a disposizione dei destinatari, attrezzature, servizi e quant'altro previsto dal progetto;

Dato atto che la Regione Marche si obbliga a corrispondere al Comune importo di €25.200,00 nelle modalità di cui al successivo art. 5. L'importo ammesso a contributo pubblico non sarà in ogni caso superiore a quello autorizzato con decreto del Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi n. 99/SIM del 06/03/2020, pari a €25.200,00. L'importo pari ad € 25.200,00 € verrà erogato dalla Regione secondo le seguenti modalità:

- Un anticipo pari al 45% dell'importo ammesso a finanziamento al seguito della comunicazione di avvio del progetto e contestuale richiesta di primo anticipo inviata dal Comune capofila.
- Un acconto pari al 45% dell'importo a conclusione dei primi n.4 mesi di attività svolta dai destinatari e dietro presentazione della seguente documentazione:
 - richiesta di liquidazione del secondo anticipo;
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti l'avvenuta erogazione ai destinatari del 45% dell'indennità complessivamente prevista, firmata dai componenti del partenariato o dal legale rappresentate del singolo Comune. Alla dichiarazione vanno allegati copia delle indennità quietanzate e dei relativi mandati di pagamento;
 - certificato di regolare esecuzione delle attività svolte (per i mesi per i quali è stata erogata l'indennità) firmato dal rappresentante legale del soggetto/i ospitante/i (Allegato 6)
 - Dopo il primo pagamento in anticipo, l'acconto verrà liquidato dai competenti uffici regionali a seguito della



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

spesa delle indennità erogate dimostrata con le autocertificazioni trimestrali.

- i Saldo del 10% alla conclusione del progetto. Il Comune trasmette, entro e non oltre 60 giorni dalla conclusione del progetto (stabilita in 9 mesi decorrenti dalla data di avvio, salvo proroga concessa), il rendiconto finale al quale va allegata la apposita documentazione;

Dato atto che il progetto "COVERUP" prevede l'attuazione di 4 linee sub-progettuali:

- 1. Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico:** L'ente, in collaborazione con il Settore VIII - Manutenzione e ricostruzione, intende avviare un progetto volto alla riqualificazione delle aree verdi piantumate comunali e alla manutenzione dei beni comunali con l'obiettivo di garantirne la qualità e la funzionalità a favore della collettività. Il soggetto supporterà il settore nelle attività progettuali anche attraverso la realizzazione di attività pratico-operative nella sistemazione degli spazi verdi e nella manutenzione e valorizzazione del patrimonio comunale.
- 2. Attività ausiliare di tipo sociale:** L'ente, in collaborazione con il Settore VII - Istruzione e Servizi sociali, intende avviare un progetto volto a sostenere le famiglie con anziani, con particolare attenzione a chi è colpito da malattie degenerative e geriatriche, quali in particolare l'Alzheimer e la demenza senile, con l'obiettivo di costruire una rete di supporto informativo tra i vari soggetti presenti sul territorio (medici di base, associazioni di volontariato, Comune, ASL, Ambito). Si prevede la realizzazione di attività connesse alla gestione delle principali dinamiche sociali e sanitarie connesse con soggetti deboli e con situazioni di disagio/difficoltà; si dovrà interagire con le famiglie in situazione di difficoltà/disagio per fornire il necessario aiuto; il soggetto svolgerà, inoltre, attività di supporto al coordinamento del progetto su questa area di intervento.
- 3. Attività educative e ricreative:** Questa area di intervento del progetto COVERUP è volta a sviluppare azioni educative di supporto alle famiglie con figli, prevedendo attività di animazione, organizzazione di manifestazioni/eventi culturali, di attrazione turistica o eventi scopi di solidarietà sociale che siano di nuova programmazione e non già stati attuati in precedenza. In particolare, ci si focalizzerà su attività culturali e turistiche per valorizzare il centro storico di Corridonia. Le attività che il destinatario sarà chiamato a svolgere riguarderanno principalmente: redazioni atti, brochure, organizzazione eventi, rendicontazioni e utilizzo banche dati.
- 4. Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo:** L'ente, con la collaborazione del CED del Settore II - Affari Generali, intende avviare una riorganizzazione della propria struttura per rendere il comune sempre più una "casa di vetro" e snellire e modernizzare le procedure amministrative interne. In particolare, intende avviare un percorso di innovazione tecnologica ed organizzativa con impatto trasversale su tutto l'ente attraverso la digitalizzazione dei provvedimenti amministrativi, l'archiviazione digitale nel rispetto delle norme di conservazione nazionali ed il passaggio ad ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Per l'implementazione di queste innovazioni è necessario intervenire su numerosi fronti. A questo scopo è stato individuato il destinatario di questa area di intervento del progetto, in modo che supporti l'ente nell'implementazione di tutte queste innovazioni tecnologiche ed organizzative. Il soggetto dovrà quindi supportare il Settore II nelle attività tecnico-amministrative; in particolare, nella gestione di banche dati e del sistema informativo dell'ente; il soggetto sarà chiamato a redigere documenti, atti e manuali di istruzioni e a supportare il settore nel coordinamento delle attività progettuali;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Visti il Bilancio di previsione pluriennale - anni 2020-2022 ed i relativi allegati approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 21/02/2020 e successive variazioni;

PROPONE DI DETERMINARE

1. Le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. Di dare atto che è stato avviato il progetto "COVER UP - competenze locali per lo sviluppo del territorio" con codice siform 1012852 ammesso a finanziamento sulla misura POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE 1 P.INV.8.1R.A.8.5;
3. Di dare atto che due dei quattro destinatari del progetto hanno avviato le attività progettuali il 22/06/2020 e che con gli altri due si partirà il 24/08/2020;
4. Di dare atto che per la realizzazione del progetto suddetto la Regione Marche ha concesso un contributo pari ad € 25.200,00 e che detto contributo dovrà essere utilizzato esclusivamente per il pagamento bimestrale delle indennità dovute ai destinatari per un importo complessivo di € 6.300,00 per ciascun destinatario per complessivi 9 mesi di attività;
5. Di dare atto che è a carico del Comune di Corridonia:
 - a. La copertura INAIL contro gli infortuni sul lavoro e malattie professionali
 - b. La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi
 - c. L'IRAP;
6. Di impegnare la somma complessiva di € 25.200,00 oltre IRAP per la spesa necessaria all'erogazione delle indennità dovute ai 4 destinatari del progetto COVER UP;
7. Di imputare la spesa suddetta ai seguenti capitoli del bilancio previsionale dell'anno 2020:
 - a. € 25.200,00 al Cap. 5641 "Erogazione indennità di partecipazione al progetto "COVER UP - COMPETENZE LOCALI PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" - cap. 261/E." codice di bilancio 15.01-1.03.02.12.999;
 - b. € 2.142,00 al Cap. 5644 "IRAP su indennità di partecipazione al progetto "COVER UP - COMPETENZE LOCALI PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO"" codice di bilancio 15.01-1.02.01.01.000;
8. Di procedere ad erogare bimestralmente ai destinatari l'indennità di € 700,00 mensili per 9 mesi;
9. Di rendicontare trimestralmente alla Regione Marche tramite il sistema Siform2 le spese effettivamente sostenute per il pagamento delle suddette indennità ai destinatari del progetto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Annalisa Franceschetti



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto PROGETTO COVER UP AMMESSO A FINANZIAMENTO SU MISURA POR MARCHE FSE2014-2020 - ASSE 1 - P.INV. 8.1.R.A.8.5 "OVER 30" - IMPEGNO DI SPESA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Annalisa Franceschetti

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Franceschetti Annalisa



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 21-07-20

Il Responsabile del Provvedimento
F.to Franceschetti Annalisa

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 29-07-2020

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 21-07-2020

Il Responsabile del Provvedimento
Franceschetti Annalisa

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 31-07-2020.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA