



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII**

**MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE**

COPIA

**N.207 Del 21-12-20**

**Registro Generale N. 770**

Ufficio: MANUTENZIONE

-----  
**Oggetto: ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE  
ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - TERZO IMPEGNO SPESA.**  
-----

L'anno duemilaventi il giorno ventuno del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Cipollari Lucia dispone quanto all'interno specificato.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.215 Del 17-12-2020**

Ufficio: MANUTENZIONE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Lucia Cipollari

PREMESSO che nell'ambito della gestione ordinaria dei vari servizi il Servizio Manutenzione deve procedere all'acquisto di beni o ad affidare taluni servizi specialistici tramite ditte esterne, che si rendono necessari, contingenti e, in taluni casi, urgenti al fine di non interrompere pubblici servizi, e molto spesso trattandosi peraltro di importi modesti, comunque inferiori alla soglia dei 40 mila euro;

VISTO l'art. 1, del D.L. n. 95 del 06 luglio 2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07/08/2012, il quale prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip s.p.a. o in alternativa attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) di cui all'art. 328 del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

DATO ATTO che, per quanto sopra, non è sempre possibile procedere attraverso il mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni, in particolare per prodotti e servizi non presenti o ancora per microacquisti che possono essere effettuati al di fuori di tale sistema previsto per le pubbliche amministrazioni;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, che prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per acquisti e prestazioni di servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

VISTO inoltre l'art. 37 comma 1, del succitato D.Lgs. n. 50/2016 che dà la possibilità alle stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €40.000,00, senza l'obbligo di ricorrere alle centrali uniche di committenza;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 1, comma 502, della legge n. 208 del 28.12.2015 che prevede, per acquisizioni di beni e servizi fino a € 1.000,00, la possibilità di procedere al di fuori del mercato elettronico, limite elevato poi ad € 5.000,00;

CONSIDERATO, pertanto, che si procederà prioritariamente all'acquisto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Consip Spa, tenendo comunque presente che, considerata la specificità dei prodotti oggetto di acquisizione, qualora gli stessi non potessero essere reperiti attraverso Consip, per assicurare lo svolgimento degli interventi di manutenzione i relativi acquisti potranno essere effettuati tramite ditte specializzate già fornitrici del Comune di Corridonia e che hanno sempre applicato prezzi congrui e adeguati;

RICHIAMATA la determinazione n. 5/11 del 16/01/2020, con la quale è stato approvato l'elenco delle ditte fornitrici di materiali e materie prime necessarie alla realizzazione di interventi di



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

manutenzione ordinaria del patrimonio comunale in economia, mediante il personale operaio dell'Ente;

PRESO ATTO che gli impegni di spesa precedentemente assunti con la determina n. 5/11 del 16/01/2020 succitata e la determina n.130/457 del 12/08/2020 non risultano sufficienti a far fronte alle necessità relative all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale da parte del personale operaio dipendente dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'ulteriore impegno della somma complessiva di €. 5.550,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti di cui trattasi;

ATTESO che potrà farsi ricorso ad eventuali altre ditte fornitrici non ricomprese nell'elenco, in caso di necessità diverse o indisponibilità dei primi;

RITENUTO di dover procedere ad ulteriore impegno di spesa della somma complessiva di €. 5.550,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti di materiale in oggetto, necessari all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale da parte del personale operaio dipendente dell'Ente;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, come modificata dall'art. 7 , comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, sono stati acquisiti ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari i codici identificativi gara per ogni singolo esercente;

VISTI il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2020/2021/2022 ed i relativi allegati di legge approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 21.02.2020 e successive variazioni, immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 per le parti non ancora abrogate;

### **PROPONE**

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, la somma complessiva di 5.550,00, IVA compresa, per far fronte agli acquisti dei materiali necessari all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale da parte del personale operaio dipendente dell'Ente;
- 3) di dare atto che potrà farsi ricorso ad eventuali altre ditte fornitrici non ricomprese nell'elenco di cui alla determinazione n. 5/11 del 16/01/2020, in caso di necessità diverse o indisponibilità dei primi;
- 4) di imputare la spesa complessiva di €. 5.550,00, in conto competenza dell'anno 2020, ai seguenti capitoli di spesa:
  - €. 2.800,00 al capitolo di spesa n. 3012 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria degli edifici comunali";
  - €. 1.000,00 al capitolo di spesa n. 1879 "Acquisto di materiali di consumo per la manutenzione ordinaria della casa di riposo";
  - €. 1.750,00 al capitolo di spesa n. 8082 " Acquisto di materiali



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

di consumo per la manutenzione ordinaria delle scuole elementari";

5) di procedere all'acquisto dei materiali suddetti, secondo le necessità contingenti, prioritariamente mediante ricorso al Me.Pa. della Consip Spa, ai sensi dell'art. 328, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010;

6) di dare atto che, qualora i materiali necessari non potessero essere reperiti attraverso Consip, i relativi acquisti potranno essere effettuati tramite ditte specializzate già fornitrici del Comune di Corridonia e che hanno sempre applicato prezzi congrui e adeguati, come da elenco indicato in premessa;

7) di provvedere alla liquidazione delle spese mediante determinazione da parte del Responsabile del Servizio;

8) di individuare quale responsabile del procedimento la sottoscritta Ing. Lucia Cipollari, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, Responsabile del Servizio Manutenzione e Ricostruzione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Lucia Cipollari



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - TERZO IMPEGNO SPESA. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Lucia Cipollari

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Cipollari Lucia**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 21-12-20

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Cipollari Lucia**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 31-12-2020

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 21-12-2020

Il Responsabile del Provvedimento  
**Cipollari Lucia**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 05-01-2021.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA